

Вестник

Большеулуйского района

№ 38 (853) - Пятница, 19 сентября 2025 года

**СУЧКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ РАЙОН КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

РЕШЕНИЕ

09.09.2025

с. Сучково

№ 187

О внесении изменений в решение Сучковского сельского Совета депутатов от 26.12.2023 № 133 «Об установлении и введении в действие земельного налога на территории Сучковского сельсовета»

На основании абзаца 2 части второй статьи 387 Налогового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Сучковского сельсовета Большеулуйского района, Сучковский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Сучковского сельского Совета депутатов от 26.12.2023 № 133 «Об установлении и введении в действие земельного налога на территории Сучковского сельсовета» следующие изменения:

1.1. пункт 4.1. Решения дополнить подпунктом 11 следующего содержания:

«11) некоммерческие организации (казенные учреждения), оказывающие государственные услуги и управляющие государственным имуществом в области ветеринарии.».

2. Решение вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

А.В. ШИКУТОВ,

Председатель Сучковского сельского Совета депутатов.

А.И. САЯУСКЕНЕ,

Глава Сучковского сельсовета.

**СУЧКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ РАЙОН КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

РЕШЕНИЕ

09.09.2025

с. Сучково

№ 188

О внесении изменений в решение № 89 от 15.11.2022 «О налоге на имущество физических лиц на территории Сучковского сельсовета»

В целях исключения дублирования норм (льгот) федерального законодательства в решениях представительного органа местного самоуправления, на основании абзаца 2 части второй статьи 387 Налогового кодекса Российской Федерации, приведение муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Уставом Сучковского сельсовета, Сучковский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Сучковского сельского Совета депутатов от 15.11.2022 № 89 «О налоге на имущество физических лиц на территории Сучковского сельсовета» (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. В преамбуле решения слова «Федеральным законом от 12.11.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»» исключить.

1.2. в пункте 4 Решения подпункт «ж» исключить.

2. Решение вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

А.В. ШИКУТОВ,

Председатель Сучковского сельского Совета депутатов.

А.И. САЯУСКЕНЕ,

Глава Сучковского сельсовета.

**СУЧКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ РАЙОН КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

РЕШЕНИЕ

09.09.2025

с. Сучково

№ 186

О внесении изменений и дополнений в Решение Сучковского сельского Совета депутатов № 161 от 25.12.2024 г. «О бюджете Сучковского сельсовета Большеулуйского района на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов»

В соответствии подпункта 2 пункта 1 статьи 18, статьи 50 Устава Сучковского сельсовета, Сучковский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Сучковского сельского Совета депутатов № 161 от 25.12.2024 г. «О бюджете Сучковского сельсовета Большеулуйского района на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов» следующие изменения:

1.1. В подпункте 1 пункта 1 статьи 1 цифру «13065,5» заменить цифрой «14725,7»

1.2. В подпункте 2 пункта 1 статьи 1 цифру «13768,2» заменить цифрой «15428,4».

1.3. Увеличить доходную часть бюджета на 2025 год на сумму 1660,2 тыс. рублей.

1.4. Увеличить расходную часть бюджета на 2025 год на сумму 1660,2 тыс. рублей.

1.5. Приложение 1 к решению Сучковского сельского Совета депутатов № 161 от 25.12.2024 г. «О бюджете Сучковского сельсовета Большеулуйского района на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов» изложить в следующей редакции:

согласно приложению 1 к настоящему Решению.

1.6. Приложение 2 к решению Сучковского сельского Совета депутатов № 161 от 25.12.2024 г. «О бюджете Сучковского сельсовета Большеулуйского района на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 2 к настоящему Решению.

1.7. Приложение 3 к решению Сучковского сельского Совета депутатов № 161 от 25.12.2024 г. «О бюджете Сучковского сельсовета Большеулуйского района на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 3 к настоящему Решению.

1.8. Приложение 4 к решению Сучковского сельского Совета депутатов № 161 от 25.12.2024 г. «О бюджете Сучковского сельсовета Большеулуйского района на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 4 к настоящему Решению.

1.9. Приложение 5 к решению Сучковского сельского Совета депутатов № 161 от 25.12.2024 г. «О бюджете Сучковского сельсовета Большеулуйского района на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 5 к настоящему Решению.

1.10. Приложение 7 к решению Сучковского сельского Совета депутатов № 161 от 25.12.2024 г. «О бюджете Сучковского сельсовета Большеулуйского района на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 6 к настоящему Решению.

1.11. Пункт 1 статьи 10 изложить в новой редакции:

«Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Сучковского сельсовета на 2025 год в сумме 1289,0 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 579,8 тыс. рублей и на 2027 год в сумме 712,8 тыс. рублей.»

1.12. Пункт 2 статьи 4 изложить в новой редакции:

«на сумму средств межбюджетных трансфертов, передаваемых из регионального бюджета и бюджета муниципального района на осуществление отдельных целевых расходов на основании краевых законов и (или) правовых актов и (или) соглашений, заключенных с главными распорядителями средств бюджета муниципального района, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных межбюджетных трансфертов;»

2. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

А.В. ШИКУТОВ,

Председатель Сучковского сельского Совета депутатов.

А.И. САЯУСКЕНЕ,

Глава Сучковского сельсовета.

Приложения к решению опубликованы на сайте

<https://gazeta-uluy.rf/решение-большеулуйского-район/>

**БЕРЕЗОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ РАЙОН КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

РЕШЕНИЕ

10.09.2025

с. Березовка

№ 155

О внесении изменений и дополнений в Решение Березовского сельского Совета депутатов от 25.12.2024 г. № 135 «О бюджете Березовского сельсовета Большеулуйского района на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов»

В соответствии с пунктом 2 статьи 27, статьи 29 Устава Березовского сельсовета, сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Березовского сельского Совета депутатов от 25.12.2024 г. № 135 «О бюджете Березовского сельсовета Большеулуйского района на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов» следующие изменения:

1.1. В подпункте 1 пункта 1 статьи 1 цифру «13804,0» заменить цифрой «14875,9».

1.2. В подпункте 2 пункта 1 статьи 1 цифру «15311,4» заменить цифрой «16383,3».

1.3. Увеличить доходную часть бюджета на 2025 год на сумму 1071,9 тыс. рублей.

1.4. Увеличить расходную часть бюджета на 2025 год на сумму 1071,9 тыс. рублей.

1.5. Приложение № 1 к Решению Березовского сельского Совета депутатов от 25.12.2024 г. № 135 «О бюджете Березовского сельсовета Большеулуйского района на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению № 1 к настоящему Решению.

1.6. Приложение № 2 к Решению Березовского сельского Совета депутатов от 25.12.2024 г. № 135 «О бюджете Березовского сельсовета Большеулуйского района на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению № 2 к настоящему Решению.

1.7. Приложение № 3 к Решению Березовского сельского Совета депутатов от 25.12.2024 г. № 135 «О бюджете Березовского сельсовета Большеулуйского района на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов» изложить в следующей редакции:

Продолжение на 2-й странице.

«УСПЕХ ОБЫЧНО ПРИХОДИТ К ТЕМ, КТО СЛИШКОМ ЗАНЯТ, ЧТОБЫ ЕГО ПРОСТО ЖДАТЬ»

дакции согласно приложению № 3 к настоящему Решению.

1.8. Приложение № 4 к Решению Березовского сельского Совета депутатов от 25.12.2024 г. № 135 «О бюджете Березовского сельсовета Большеулуйского района на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению № 4 к настоящему Решению.

1.9. Приложение № 5 к Решению Березовского сельского Совета депутатов от 25.12.2024 г. № 135 «О бюджете Березовского сельсовета Большеулуйского района на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению № 5 к настоящему Решению.

1.10. Приложение № 6 к Решению Березовского сельского Совета депутатов от 25.12.2024 г. № 135 «О бюджете Березовского сельсовета Большеулуйского района на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению № 6 к настоящему Решению.

1.11. Статью 10 изложить в новой редакции:
«Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Березовского сельсовета на 2025 год в сумме 2396,3 тыс. рублей и плановый период 2026-2027 годов в сумме 628,9 тыс. рублей и 773,7 тыс рублей соответственно».

1.12. Статью 11 изложить в новой редакции:
«Утвердить общий объем средств бюджета Березовского сельсовета Большеулуйского района на исполнение публичных нормативных обязательств на 2025 год в сумме 40,0 тыс. рублей, и на плановый период 2026-2027 годов 0 тыс. рублей».

2. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Т.В. ИШМУХАМЕТОВА,
Председатель Берёзовского сельского Совета депутатов.
В.А. ВИГЕЛЬ,
Глава сельсовета.

Приложения к решению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/решение-большеулуйского-район/>

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровый инженер Пак Юрий Алексеевич квалификационный аттестат № 24-11-305 контактный телефон 8 (391)51-5-71-79 почтовый адрес: 662155 Красноярский край, г. Ачинск, ул. Тарутинская, д.2, кв. 25, E-mail: yuriiirak@mail.ru проводит кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 24:09:3101034:67 расположенного: Красноярский край, Большеулуйский район, с. Большой Улуй, ул. Щетинкина, 21 заказчик работ Чечкова Вера Васильевна, Красноярский край, Большеулуйский район, с. Большой Улуй, ул. Щетинкина, 21 т. 89138356107. Настоящим объявлением извещаем собственников смежного земельного участка с кадастровым номером 24:09:3101034:39 по адресу: Красноярский край, Большеулуйский район, с. Большой Улуй, ул. Красноармейская, д. 12, о проведении собрания по согласованию границ, которое состоится в 09:00 часов 21 октября 2025 года по адресу Красноярский край, Большеулуйский район, с. Большой Улуй, ул. Революции, 11 по этому же адресу в течении 30 дней с даты опубликования извещения можно ознакомиться с проектом межевого плана, а так же направить обоснованные возражения по проекту и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности или по адресу: Красноярский край город Ачинск, ул. Кирова 85 помещение 104, часы работы понедельник - пятница с 8-12 с 13-17.

ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Паком Юрием Алексеевичем, квалификационный аттестат № 24-11-305, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность № 2463, контактный телефон: 89029198083, почтовый адрес: Красноярский край, г. Ачинск, ул. Тарутинская, 2-25, адрес электронной почты yuriiirak@mail.ru, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 24:09:3105001:147, расположенного по адресу: Красноярский край, р-н Большеулуйский, п. Сосновый Бор, ул. Строителей, д. 7, квартира 1. Заказчиком кадастровых работ является Шинко Мария Николаевна, почтовый адрес: Красноярский край, р-н Большеулуйский, п. Сосновый Бор, ул. Строителей, д. 7, квартира 1, тел.89232742646. Настоящим объявлением извещаю о проведении собрания по согласованию границ правообладателей смежного земельного участка по адресу: Красноярский край, р-н. Большеулуйский, п. Сосновый Бор, ул. Строителей, д. 7, кв. квартира 2, с кадастровым номером 24:09:3105001:209. Собрание по согласованию границ состоится 21.10.2025г. в 12:00 часов по адресу: Красноярский край, р-н Большеулуйский, п. Сосновый Бор, ул. Строителей, д. 7, квартира 1. С проектом межевого плана можно ознакомиться с 19.09.2025 г. по 20.10.2025 г. по адресу: Красноярский край, город Ачинск, ул. Кирова, 85, пом. 104, а также направить обоснованные возражения по проекту и требованиям о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности. Часы работы: понедельник-пятница с 8:00 до 17:00. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЁЗОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
РЕШЕНИЕ
10.09.2025 с. Берёзовка № 156
О признании утратившими силу нормативных правовых актов

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов администрации Берёзовского сельсовета, руководствуясь Уставом Берёзовского сельсовета, Березовский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Признать утратившими силу следующие нормативные правовые акты:

- решение от 31.01.2006 года № 26 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Березовском сельсовете»;
- решение от 27.05.2011 № 42 «О регулировании в переходный период отдельных вопросов в связи с совершенствованием правового положения муниципальных учреждений»;

- решение от 20.08.2013 № 117 «Об утверждении порядка размещения сведений о расходах главы Березовского сельсовета и лиц, замещающих должности муниципальной службы в Березовском сельсовете на официальном сайте Большеулуйского района в сети «Интернет».

2. Настоящее постановление вступает в силу за днем после опубликования его в газете «Вестник Большеулуйского района».

Т.В. ИШМУХАМЕТОВА,
Председатель Берёзовского сельского Совета депутатов.
В.А. ВИГЕЛЬ,
Глава сельсовета.

БЕРЕЗОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ
10.09.2025 с. Березовка № 157
О внесении изменений в решение Березовского сельского Совета депутатов от 27.09.2024 № 124 «Об установлении и введении в действие Земельного налога на территории Березовского сельсовета»

На основании абзаца 2 части второй статьи 387 Налогового кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 17 и 22 Устава Березовского сельсовета, Березовский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Березовского сельского Совета депутатов от 27.09.2024 № 124 «Об установлении и введении в действие Земельного налога на территории Березовского сельсовета» (далее – Решение):

1.1. пункт 4.1. Решения дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) некоммерческие организации (казенные учреждения), оказывающие государственные услуги и управляющие государственным имуществом в области ветеринарии.».

2. Решение вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования.

Т.В. ИШМУХАМЕТОВА,
Председатель Берёзовского сельского Совета депутатов.
В.А. ВИГЕЛЬ,
Глава сельсовета.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
27.08.2025 с. Большой Улуй № 104-п
Об утверждении Порядка предоставления мер поддержки гражданину, заключившему договор о целевом обучении по педагогическим специальностям, в период обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»

В соответствии с п. 2 ст. 56 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления мер поддержки гражданину, заключившему договор о целевом обучении по педагогическим специальностям, в период обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования согласно приложению.

2. Контроль исполнения постановления возложить на начальника отдела образования администрации Большеулуйского района Межову А.А.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

А.В. БОРИСОВА,
Исполняющий полномочия Главы Большеулуйского района.

Приложение к Постановлению администрации Большеулуйского района от 27.08.2025 года № 104-п

Порядок предоставления мер поддержки гражданину, заключившему договор о целевом обучении по педагогическим специальностям, в период обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования

1. Общие положения
- 1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления меры поддержки гражданину, поступившему на целевое обучение по педагогическим специальностям, в период обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования.
- 1.2. К мерам поддержки, предоставляемых гражданину, заключившему договор о целевом обучении по педагогическим специальностям, в период обучения (далее – мер поддержки) относится:
- оплата проезда гражданину, заключившему договор о целевом обучении, к месту учебы и обратно 2 раза в год, кроме железнодорожного транспорта.
 - Меры поддержки оказываются за счет средств бюджета Большеулуйского муниципального района в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели на основании распоряжения администрации Большеулуйского района.
 - Порядок возмещения расходов на оплату проезда гражданину, заключившему договор о целевом обучении, к месту учебы и обратно
- 2.1. Предоставление меры поддержки в виде возмещения расходов на оплату проезда гражданину, заключившему договор о целевом обучении, к месту учебы и обратно, осуществляется путем безналичного перечисления денежных средств на его банковский расчетный счет.
- 2.2.Для возмещения расходов на оплату к месту учебы и обратно гражданин должен обратиться с заявлением к Заказчику, не позднее текущего года расчетного периода, предоставив следующие документы:
- 1) заявление о назначении денежной выплаты по форме согласно приложению к настоящему Порядку;
 - 2) копию договора о целевом обучении;
 - 3) справку об обучении;
 - 4) реквизиты банковского счета;
 - 5) копию паспорта гражданина;

- 6) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- 7) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС);
- 8) проездные документы.

2.3. Заказчик в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает одно из следующих решений:

- о назначении денежной выплаты в виде возмещения расходов на оплату проезда к месту учебы и обратно;

- об отказе в назначении денежной выплаты в виде возмещения расходов на оплату проезда к месту учебы и обратно.

2.4. В случае принятия решения о назначении денежной выплаты в виде возмещения расходов на оплату проезда к месту учебы и обратно, Заказчик направляет соответствующее ходатайство с приложением документов указанных в п.2.2. на имя Главы Большеулуйского района.

На основании ходатайства Заказчика, Глава Большеулуйского района не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации указанного выше ходатайства издает распорядительный акт о назначении денежной выплаты в виде возмещения расходов на оплату проезда к месту учебы и обратно.

2.5. Решение об отказе в назначении денежной выплаты в виде возмещения расходов за проезд к месту учебы и обратно принимается в случае непредставления (предоставление не в полном объеме) гражданином документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, либо предоставления документов по истечении срока, установленного пунктом 2.2 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в начислении денежной выплаты, Заказчик уведомляет об этом гражданина в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.08.2025 **№ 105-п**
с. Большой Улуй

О внесении изменений в постановление Администрации Большеулуйского района от 10.01.2022 № 01-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов субъектами малого и среднего предпринимательства в приоритетных отраслях»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Большеулуйского района от 30.08.2013 № 270-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Большеулуйского района, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению Администрации Большеулуйского района от 10.01.2022 № 01-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов субъектами малого и среднего предпринимательства в приоритетных отраслях» изложив приложение к постановлению в новой редакции, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением Постановления возложить на начальника отдела по экономическому планированию Администрации Большеулуйского района Гомзякову Е.Н.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

С.А. ЛЮБКИН,
Глава Большеулуйского района.

Приложение к постановлению Администрации Большеулуйского района
от 28.08.2025 № 105-п

Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов субъектами малого и среднего предпринимательства в приоритетных отраслях

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

субъекты малого и среднего предпринимательства - понимаются в том значении, в котором они используются в Федеральном законе от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

заявитель - субъект малого или среднего предпринимательства, обратившийся с заявлением о предоставлении субсидии;

получатель субсидии - заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии и с которым заключено соглашение о предоставлении субсидии;

уполномоченный орган - главный распорядитель бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период);

оборудование – новые, не бывшие в эксплуатации, приобретенные в целях реализации субъектами МСП или самозанятым гражданином проекта: оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, машины, относящиеся по сроку полезного использования к первой - десятой амортизационным группам, согласно требованиям Налогового кодекса Российской Федерации;

инвестиционный проект (далее - проект) - комплексный план мероприятий субъекта МСП или физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – самозанятый гражданин), включающий проектирование, строительство, приобретение технологий и оборудования, подготовку кадров, направленных на создание нового или развитие (модернизацию) действующего производства товаров (работ, услуг) с целью получения экономической выгоды;

приоритетные отрасли:

проекты в сфере развития предпринимательской деятельности по видам деятельности, включенным в раздел А, раздел С (за исключением видов деятельности, включенных в класс 12), в группу 35.1 раздела D (для субъектов МСП, осуществляющих деятельность по производству и передаче электроэнергии с использованием дизельных электростанций в изолированных энергосистемах, на территориях Красноярского края, отнесенных к труднодоступным и отдаленным местностям Красноярского края Законом Красноярского края от 29.09.2005 № 16-3747 «О труднодоступных и отдаленных местностях Красноярского края», (далее – Закон края № 16-3747), и (или) включенных в перечень удаленных и труднодоступных территорий Красноярского края, утвержденный Постановлением Правительства Красноярского края от 28.04.2020 № 286-п), классы 38, 39 раздела Е, группу 45.20 и класс 47 (для субъектов МСП, осуществляющих деятельность на территориях Красноярского края, отнесенных к труднодоступным и отдаленным местностям Красноярского края Законом края № 16-3747, и (или) включенных в перечень удаленных и труднодоступных территорий Красноярского края, утвержденный Постановлением № 286-п) раздела G, раздел F, раздел H, раздел I, раздел J, группы 70.21, 71.11, 71.12, 73.11, 74.10, 74.20, 74.30 и класс 75 раздела M, группу 77.22 раздела N, раздел P, раздел Q; раздела R (за исключением класса 92), класс 95 и группы 96.01, 96.02, 96.04, 96.09 раздела S Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденного Приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст (далее – ОКВЭД);

проекты по созданию и (или) благоустройству объектов дорожного сервиса по видам деятельности, включенным в группу 45.2, подгруппу 45.32, подгруппу 45.40.5, класс 47 раздела G, а также по видам деятельности, включенным в раздел I ОКВЭД;

проекты в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в класс 12 раздела С, класс 92 раздела R, разделы А (за исключением классов 02, 03), В, D (за исключением группы 35.1 раздела D (для субъектов МСП, осуществляющих деятельность по производству и передаче электроэнергии с использованием дизельных электростанций в изолированных энергосистемах на территориях Красноярского края, отнесенных к труднодоступным и отдаленным местностям Красноярского края Законом края № 16-3747, и (или) включенных в перечень удаленных и труднодоступных территорий Красноярского края, утвержденный Постановлением № 286-п), Е (за исключением класса 38, 39), G, K, L, M, N, O, S (за исключением группы 96.04), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОКВЭД;

период реализации проекта - отрезок времени, в течение которого осуществляются предусмотренные проектом действия и обеспечивается достижение предусмотренных проектом результатов;

полная стоимость проекта - суммарный объем всех затрат, понесенных субъектом МСП или самозанятым гражданином на реализацию проекта, включая затраты на подготовку проектной документации и проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в случаях, когда проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации, капитальные вложения, инвестиции в оборотный капитал до года выхода на проектную мощность, за исключением процентов по кредитам (займам);

прикладное программное обеспечение – программное обеспечение, являющееся частью системы управления оборудованием для безопасной и эффективной эксплуатации оборудования, приобретенного в целях создания нового или развития (модернизации) действующего производства товаров (работ, услуг);

проект в сфере развития – проекты в сфере развития предпринимательской деятельности по видам деятельности, включенным в раздел А, раздел С (за исключением видов деятельности, включенных в класс 12), в группу 35.1 раздела D (для субъектов МСП, осуществляющих деятельность по производству и передаче электроэнергии с использованием дизельных электростанций в изолированных энергосистемах на территориях Красноярского края, отнесенных к труднодоступным и отдаленным местностям Красноярского края Законом края № 16-3747, и (или) включенных в перечень удаленных и труднодоступных территорий Красноярского края, утвержденный постановлением № 286-п), классы 38, 39 раздела E, группу 45.20 и класс 47 (для субъектов МСП, осуществляющих деятельность на территориях Красноярского края, отнесенных к труднодоступным и отдаленным местностям Красноярского края Законом края № 16-3747, и (или) включенных в перечень удаленных и труднодоступных территорий Красноярского края, утвержденный постановлением № 286-п) раздела G, раздел F, раздел I, раздел J, группы 70.21, 71.11, 71.12, 73.11, 74.10, 74.20, 74.30 и класс 75 раздела M, группу 77.22 раздела N, раздел P, раздел Q; раздела R (за исключением класса 92), класс 95 и группы 96.01, 96.02, 96.04, 96.09 раздела S ОКВЭД;

проект в сфере дорожного сервиса – проекты по созданию и (или) благоустройству объектов дорожного сервиса по видам деятельности, включенным в группу 45.2, подгруппу 45.32, подгруппу 45.40.5, класс 47 раздела G, а также по видам деятельности, включенным в раздел I ОКВЭД;

проекты в сфере производства – проекты в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в класс 12 раздела С, класс 92 раздела R, разделы А (за исключением классов 02, 03), В, D (за исключением группы 35.1 раздела D (для субъектов МСП, осуществляющих деятельность по производству и передаче электроэнергии с использованием дизельных электростанций в изолированных энергосистемах на территориях Красноярского края, отнесенных к труднодоступным и отдаленным местностям Красноярского края Законом края № 16-3747, и (или) включенных в перечень удаленных и труднодоступных территорий Красноярского края, утвержденный постановлением №286-п), Е (за исключением класса 38, 39), G, K, L, M, N, O, S (за исключением группы 96.04), T, U ОКВЭД.

Понятие «физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», понимается в том значении, в котором оно используется в Федеральном законе от 27.11.2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

Понятие «объекты дорожного сервиса» понимается в том значении, в котором оно используется в Федеральном законе от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Органом местного самоуправления, уполномоченным на предоставление субсидии и осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий фи-

нансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является Администрацией Большеулуйского района (далее – Главный распорядитель бюджетных средств).

2.2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в бюджете муниципального образования Большеулуйского района на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Администрации Большеулуйского района.

2.3. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее - единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет при формировании проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период).

2.4. Требования к реализации мероприятия:

1) отбор получателей поддержки осуществляется посредством проведения конкурса с учетом критериев, установленных в пункте

2.11 Порядка;

2) поддержка предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства по следующим направлениям:

субсидии субъектам МСП и самозанятым гражданам на реализацию проектов в сфере развития предпринимательской деятельности по видам деятельности, включенным в раздел А, раздел С (за исключением видов деятельности, включенных в класс 12), в группу 35.1 раздела D (для субъектов МСП, осуществляющих деятельность по производству и передаче электроэнергии с использованием дизельных электростанций в изолированных энергосистемах на территориях Красноярского края, отнесенных к труднодоступным и отдаленным местностям Красноярского края Законом края № 16-3747, и (или) включенных в перечень удаленных и труднодоступных территорий Красноярского края, утвержденный постановлением № 286-п), классы 38, 39 разделы Е, группу 45.20 и класс 47 (для субъектов МСП, осуществляющих деятельность на территориях Красноярского края, отнесенных к труднодоступным и отдаленным местностям Красноярского края Законом № 16-3747, и (или) включенных в перечень удаленных и труднодоступных территорий Красноярского края, утвержденный постановлением № 286-п) раздела G, раздел F, раздел H, раздел I, раздел J, группы 70.21, 71.11, 71.12, 73.11, 74.10, 74.20, 74.30 и класс 75 раздела M, группу 77.22 раздела N, раздел P, раздел Q; раздел R (за исключением класса 92), класс 95 и группы 96.01, 96.02, 96.04, 96.09 раздела S ОКВЭД;

субсидии субъектам МСП на реализацию проектов по созданию и (или) благоустройству объектов дорожного сервиса по видам деятельности, включенным в группу 45.2, подгруппу 45.32, подгруппу 45.40.5, класс 47 раздела G, а также по видам деятельности, включенным в раздел I ОКВЭД;

субсидии субъектам МСП на реализацию проектов в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в класс 12 раздела С, класс 92 раздела R, разделы А (за исключением классов 02, 03), В, D (за исключением группы 35.1 раздела D (для субъектов МСП, осуществляющих деятельность по производству и передаче электроэнергии с использованием дизельных электростанций в изолированных энергосистемах на территориях Красноярского края, отнесенных к труднодоступным и отдаленным местностям Красноярского края Законом края № 16-3747, и (или) включенных в перечень удаленных и труднодоступных территорий Красноярского края, утвержденный постановлением № 286-п), Е (за исключением класса 38, 39), G, K, L, M, N, O, S (за исключением группы 96.04), T, U ОКВЭД.

3) поддержка предоставляется на следующие цели:

а) субъектам МСП и самозанятым гражданам на возмещение части затрат на реализацию проектов в сфере развития предпринимательской деятельности в течение двух календарных лет, предшествующих году подачи, и в году подачи в период до даты подачи в соответствующий орган местного самоуправления муниципально-го образования заявления о предоставлении поддержки и связанных с созданием и (или) развитием предпринимательской деятельности (далее – проекты в сфере развития), в том числе:

на возмещение части затрат на подключение к инженерной инфраструктуре, аренду объектов государственного и муниципального имущества, текущему ремонту здания (помещения), приобретению техники, оборудования, мебели и оргтехники;

на возмещение части затрат, связанных с приобретением зданий, сооружений, земельных участков.

на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначального (авансового) лизингового взноса и (или) очередных лизинговых платежей по заключенным договорам лизинга (сублизинга) оборудования;

на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам на приобретение оборудования;

на возмещение части затрат, связанных с сертификацией (декларированием) продукции (продовольственного сырья, товаров, работ, услуг), лицензированием деятельности;

на возмещение части затрат, связанных с обучением, подготовкой и переподготовкой персонала;

на возмещение части затрат на выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);

на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначальных страховых взносов и (или) очередных страховых взносов по заключенным договорам страхования имущества, в том числе спецтехники, транспорта, оборудования, необходимого для осуществления предпринимательской деятельности;

на возмещение части затрат, связанных с проведением экспертизы о соответствии производимой продукции, требованиям, предъявляемым в целях ее отнесения к продукции, произведенной на территории Российской Федерации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.2015 № 719 «О подтверждении производства российской промышленной продукции» (далее – Постановление № 719);

б) субъектам МСП на возмещение части затрат на реализацию проектов в сфере дорожного сервиса, понесенных в течение двух календарных лет, предшествующих году подачи, и в году подачи в период до даты подачи в соответствующий орган местного самоуправления муниципального образования заявления о предоставлении поддержки и связанных с созданием и (или) благоустройством объектов дорожного сервиса (далее – проекты в сфере дорожного сервиса), в том числе:

субъектам МСП на возмещение части затрат, связанных с приведением объектов дорожного сервиса в соответствие с требованиями стандарта организации объектов дорожного сервиса и (или) правил благоустройства, утвержденных органом местного самоуправления муниципального образования, на территории которого планируется реализация проекта в сфере дорожного сервиса;

на приобретение оборудования, необходимого для создания и (или) благоустройства объектов дорожного сервиса, его монтаж и пусконаладочные работы;

на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам на приобретение оборудования, необходимого для создания и (или) благоустройства объектов дорожного сервиса;

на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначальных страховых взносов и (или) очередных страховых взносов по заключенным договорам страхования имущества, в том числе спецтехники, транспорта, оборудования, приобретенного в целях реализации проектов в сфере дорожного сервиса, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

в) субъектам МСП на возмещение части затрат на реализацию проектов в сфере производства, понесенных в течение двух календарных лет, предшествующих году подачи, и в году подачи в период до даты подачи в соответствующий орган местного самоуправления муниципального образования заявления о предоставлении поддержки и связанных с созданием нового или развитием (модернизацией) действующего производства товаров (работ, услуг), в том числе:

на строительство, реконструкцию (техническое перевооружение), капитальный ремонт объектов капитального строительства, включая затраты на их подключение к инженерной инфраструктуре;

на приобретение оборудования, необходимого для осуществления предпринимательской деятельности, его монтаж и пусконаладочные работы, разработку и (или) приобретение прикладного программного обеспечения, обеспечивающего функционирование приобретаемого оборудования;

на лицензирование деятельности, сертификацию (декларирование) продукции (продовольственного сырья, товаров, работ, услуг);

на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначального (авансового) лизингового взноса и (или) очередных лизинговых платежей по заключенным договорам лизинга техники и оборудования, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам на приобретение техники и оборудования, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

на возмещение части затрат, связанных с проведением экспертизы о соответствии производимой продукции, требованиям, предъявляемым в целях ее отнесения к продукции, произведенной на территории Российской Федерации, утвержденным Постановлением № 719;

на возмещение части затрат, связанных с оплатой первоначальных страховых взносов и (или) очередных страховых взносов по заключенным договорам страхования имущества, в том числе спецтехники, транспорта, оборудования, приобретенного в целях реализации проектов и необходимого для осуществления предпринимательской деятельности.

Поддержка, предусмотренная абзацами семнадцатым – двадцатым настоящего подпункта, не предоставляется субъектам МСП на возмещение затрат, связанных с укладкой асфальтобетонного покрытия, и затрат на проектирование, создание и обустройство переходно-скоростных полос;

4) размер поддержки на возмещение произведенных затрат, указанных в подпункте 3 настоящего пункта:

а) субъектам МСП и самозанятым гражданам на возмещение затрат на реализацию проектов в сфере развития, размер поддержки составляет до 50,0 процентов произведенных затрат, указанных в подпункте «а» подпункта 3 настоящего пункта, и в сумме не более 700 тыс. рублей субъекту МСП и не более 100 тыс. рублей самозанятому гражданину.

Общий размер поддержки, предоставляемой в году предоставления поддержки и в году, следующем за годом предоставления поддержки, одному субъекту МСП на реализацию проектов в сфере развития не может превышать 700,0 тыс. рублей.

Общий размер поддержки, предоставляемой в году предоставления поддержки и в году, следующем за годом предоставления поддержки, одному самозанятому гражданину на реализацию проектов в сфере развития не может превышать 100,0 тыс. рублей;

б) размер поддержки субъекту МСП на возмещение части затрат на реализацию проектов в сфере дорожного сервиса составляет до 50 процентов произведенных затрат, указанных в подпункте «б» подпункта 3 настоящего пункта, и в сумме не менее 300 тыс. рублей и не более 1 000,0 тыс. рублей одному получателю поддержки;

Общий размер поддержки, предоставляемой в году предоставления поддержки и в году, следующем за годом предоставления поддержки, одному субъекту МСП на реализацию проектов в сфере дорожного сервиса не может превышать 1 000,0 тыс. рублей;

в) размер поддержки субъекту МСП на возмещение части затрат на реализацию проектов в сфере производства составляет до 50 процентов произведенных затрат, указанных в подпункте «в» подпункта 3 настоящего пункта, и в сумме не менее 500,0 тыс. рублей и не более 15 000,0 тыс. рублей одному получателю поддержки.

Общий размер поддержки, предоставляемой в году предоставления поддержки и в году, следующем за годом предоставления поддержки, одному субъекту МСП на реализацию проектов в сфере развития не может превышать 15 000,0 тыс. рублей;

5) поддержка не оказывается субъектам МСП:

не включенным в Единый реестр субъектов МСП;

осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод;

имеющим на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

имеющим факты тяжелых несчастных случаев или несчастных случаев со смертельным исходом на производстве по вине субъекта МСП в году, предшествующем году получения субсидий, и в году подачи в период до даты подачи в соответствующий орган местного самоуправления муниципального образования заявления о предоставлении поддержки;

б) субъект МСП обязуется не прекращать деятельность в течение 24 месяцев после получения субсидии;

субъект МСП, получивший субсидию на реализацию проекта в сфере производства, обязуется сохранить объем производства продукции в году, следующем за годом получением субсидии на уровне не ниже чем в году, предшествующем году получения субсидии;

субъект МСП, получивший субсидию на реализацию инвестиционного проекта, обязуется сохранить численность работников через 12 месяцев после получения поддержки в размере не менее 100 процентов среднесписочной численности работников субъекта малого предпринимательства. При этом в течение 12 месяцев

после получения поддержки среднесписочная численность работников в одном или нескольких отчетных кварталах не должна составлять менее 80 процентов среднесписочной численности работников субъекта малого и среднего предпринимательства на 1 января года получения поддержки;

самозанятый гражданин обязуется не прекращать предпринимательскую деятельность в течение 12 месяцев после получения поддержки в качестве самозанятого гражданина и (или) индивидуального предпринимателя.

2.5. Администрация Большеулуйского района размещает информацию о проведении отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием в объявлении о проведении отбора:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя бюджетных средств;

требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора;

порядка отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядка возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядка внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора;

правил рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления.

2.6. В целях получения субсидии заявитель, в сроки, указанные в информации о проведении отбора, представляет в Администрацию Большеулуйского района на бумажном носителе нарочным или посредством почтовой связи по адресу: 662110, Красноярский край, Большеулуйский район, с. Большой Улуй, ул. Революции 11, или в форме электронных документов (электронного пакета документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу электронной почты progn_39159@krasmail.ru, или нарочным на электронном носителе по указанному адресу заявку, содержащую следующие документы (далее - заявка):

2.6.1. заявление на предоставление субсидии по установленной форме (приложение 1 к Порядку);

2.6.2. справку об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.6.3. документ, подтверждающий полномочия представителя Получателя, а также копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя Получателя;

2.6.4. копии договоров на приобретение оборудования, кредитных договоров;

2.6.5. счетов-фактур (за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

2.6.6. товарных (товарно-транспортных) накладных;

2.6.7. актов о приеме-передаче объектов основных средств;

2.6.8. актов приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг);

2.6.9. копии платежных поручений. Предельные размеры расчетов наличными деньгами между юридическими лицами, а также между юридическим лицом и гражданином, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, между индивидуальными предпринимателями, связанных с осуществлением ими предпринимательской деятельности, в рамках одного договора, заключенного между указанными лицами, не должны превышать предельные размеры расчетов наличными деньгами в Российской Федерации, установленные Центральным банком Российской Федерации.

2.6.10. копии технических паспортов (паспортов), технической документации на приобретенное оборудование;

2.6.11. копии документов, подтверждающих постановку на баланс приобретенного оборудования;

2.6.12. копии договоров лизинга оборудования с графиком погашения лизинга и уплаты процентов по нему, с приложением договора купли-продажи предмета лизинга;

2.6.13. копии документов, подтверждающих передачу предмета лизинга во временное владение и пользование, либо указывающих сроки его будущей поставки;

2.6.14. копии технических паспортов (паспортов), технической документации на предмет лизинга;

2.6.15. копии платежных документов, подтверждающих оплату первого взноса (аванса) в сроки, предусмотренные договорами лизинга оборудования;

2.6.16. согласие на обработку персональных данных (приложение 2 к Порядку);

2.6.17. справку об отсутствии факта тяжелого несчастного случая или несчастных случаев со смертельным исходом на производстве по вине получателя субсидии в году, предшествующем году получения субсидий, и в году подачи в период до даты подачи в соответствующий орган заявления о предоставлении поддержки;

2.6.18. описание проектов субъектов МСП и (или) самозанятых граждан (далее – описание проекта), поступивших в соответствующий орган местного самоуправления муниципального образования с указанием (приложения 7,8,9 к Порядку):

направлений расходов субъекта МСП или самозанятого гражданина, связанных с реализацией проекта, с приложением сметы (локально-сметного расчета) (для проектов, связанных со строительством, ремонтом, реконструкцией, подключением к инфраструктуре);

информации о значениях объема инвестиций, привлеченных субъектом МСП или самозанятым гражданином, на реализацию проекта (за исключением размера субсидий и грантов (без учета объема субсидий, предоставленных субъекту МСП или самозанятому гражданину на возмещение недополученных доходов), привлеченных субъектом МСП из бюджетов всех уровней, за два календарных года, предшествующих году подачи, и в году подачи в период до даты подачи заявки, определенного по данным Единого реестра субъектов МСП);

информации о значениях дохода субъекта МСП или самозанятого гражданина, за два календарных года, предшествующих году подачи заявки (за исключением доходов, полученных субъектом МСП в форме субсидий и грантов, (без учета объема субсидий, предоставленных субъекту МСП на возмещение недополученных доходов), привлекаемых из бюджетов всех уровней, за два календарных года, предшествующих году подачи заявки);

прироста количества рабочих мест в результате реализации проекта (указывается в описании проектов субъектов МСП);

уровня средней заработной платы работников субъекта МСП (без внешних совместителей) за год, предшествующий году подачи заявки (указывается в описании проектов субъектов МСП);

сроков реализации проекта;

информации о сумме заявленной субъектом МСП или самозанятым гражданином поддержки (с указанием размера средств краевого и местного бюджетов);

информации о приоритетной отрасли в которой реализуется проект;

места реализации проекта;

других условий проекта.

2.6.19. для возмещения части затрат на реализацию проектов в сфере дорожного сервиса, связанных с приведением объектов дорожного сервиса в соответствие с требованиями стандарта организации объектов дорожного сервиса и (или) правил благоустройства территории соответствующего муниципального образования, утвержденных уполномоченным органом местного самоуправления заявителя, на территории которого планируется реализация проекта в сфере дорожного сервиса, дополнительно представляются копии следующих документов:

акта выявленных (устраненных) недостатков в объектах дорожного сервиса и (или) опросный лист обследования существующих объектов дорожного сервиса с указанием несоответствий требованиям правил благоустройства территории муниципального образования и (или) стандарта организации объектов дорожного сервиса, утвержденных органом местного самоуправления муниципального образования, на территории которого планируется реализация проекта в сфере дорожного сервиса;

правил благоустройства территории соответствующего муниципального образования, утвержденных уполномоченным органом местного самоуправления заявителя, и (или) стандарта организации объектов дорожного сервиса, утвержденных уполномоченным органом местного самоуправления заявителя, в соответствии с требованиями которых планируется реализация проекта в сфере дорожного сервиса.

2.7. Копии представляемых заявителем документов, должны быть прошнурованы, пронумерованы опечатаны с указанием количества листов, подписаны и заверены печатью заявителя (при наличии).

Документы должны быть выполнены с использованием технических средств, без подчисток, исправлений, помарок, неустоновленных сокращений.

Заявитель несет ответственность за достоверность предоставляемых сведений и документов для получения субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Администрация самостоятельно запрашивает документы, указанные в подпункте 3.1.2 настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в случае, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе.

2.8. Заявка регистрируется отделом информационного обеспечения Администрации Большеулуйского района в течение одного рабочего дня с момента приема документов.

При необходимости заявителю выдается расписка о получении документов.

2.9. Отдел по экономическому планированию Администрации Большеулуйского района в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает поступившие документы и готовит заключение на предмет соответствия заявителя и предоставленных им документов требованиям настоящего Порядка.

2.10. Комиссия по рассмотрению заявлений о предоставлении субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства (далее – комиссия) в течение 10 рабочих дней со дня рассмотрения заявки принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в форме протокола и в письменной форме уведомляет заявителя о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

2.11. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается по следующим основаниям:

несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 2.4. Порядка;

несоответствие представленных заявителем документов (в случае, если требование о предоставлении документов предусмотрено правовым актом) требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача документов заявителем после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок);

2.12. Оценка проектов осуществляется с использованием следующих критериев:

а) соотношение объема инвестиций, привлеченных субъектом МСП или самозанятым гражданином на реализацию проекта (за исключением размера субсидий и грантов (без учета объема субсидий, предоставленных субъекту МСП на возмещение недополученных доходов), привлеченных субъектом МСП из бюджетов всех уровней, за два календарных года, предшествующих году подачи, и в году подачи в период до даты подачи заявки, определенного по данным Единого реестра субъектов МСП и объема суммы поддержки:

от 10,0 включительно и более - 8 баллов;

от 9,0 включительно, но менее 10,0 - 7 баллов;

от 7,5 включительно, но менее 9,0 - 6 баллов;

от 6,0 включительно, но менее 7,5 - 5 баллов;

от 4,5 включительно, но менее 6,0 - 4 балла;

от 3,0 включительно, но менее 4,5 – 3 балла;

от 2,0 включительно, но менее 3,0 – 2 балла;

от 1,0 включительно, но менее до 2,0 – 1 балл;

менее 1 - 0 баллов.

При расчете соотношения объема инвестиций и объема суммы поддержки не учитывается объем субсидий, предоставленных заявителю на возмещение недополученных доходов.

В случае, если заявленная сумма поддержки больше объема инвестиций, привлекаемых в результате реализации проекта за два календарных года, предшествующих году подачи, и в году подачи в период до даты подачи, заявки (за исключением субсидий и грантов в форме субсидий, привлекаемых из бюджетов всех уровней в течении двух календарных лет, предшествующих году подачи заявки, и в году подачи в период до даты подачи, заявки по данным Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства и объема суммы поддержки), значение критерия приравнивается 0 баллов;

в) прирост численности работников (без внешних совместителей) субъекта МСП в результате i проекта за два календарных года, предшествующих году подачи, и в

году подачи в период до даты подачи заявки:

для субъектов малого и среднего предпринимательства с численностью работников свыше 15 человек:

- на 50 процентов включительно и более - 5 баллов;
- на 20 процентов, включительно, но менее 50 процентов - 4 балла;
- на 10 процентов включительно, но менее 20 процентов - 3 балла;
- на 5 процентов включительно, но менее 10 процентов - 2 балла;
- менее 5 процентов - 1 балл;
- прирост отсутствует - 0 баллов;

для субъектов малого и среднего предпринимательства с численностью работников до 15 человек (включительно):

- на 80 процентов включительно и более - 5 баллов;
- на 60 процентов включительно, но менее 80 процентов - 4 балла;
- на 40 процентов включительно, но менее 60 процентов - 3 балла;
- на 20 процентов включительно, но менее - 2 балла;
- менее 20 процентов - 1 балл;
- прирост отсутствует - 0 баллов;

г) отношение уровня средней заработной платы работников (без внешних со-местителей) субъекта МСП, за год, предшествующий году подачи в соответствующий орган местного самоуправления заявителя заявления о предоставлении под-держки, к минимальному размеру оплаты труда (далее – МРОТ), увеличенному на районный коэффицент, установленный для муниципального образования, на тер-ритории которого реализуется проект:

выше МРОТ, увеличенного на районный коэффицент, установленный для Крас-ноярского края, на территории которого реализуется проект – 1 балл;

соответствует МРОТ, увеличенному на районный коэффицент, установленный для Красноярского края, на территории которого реализуется проект – 0 баллов;

д) прирост дохода субъекта МСП в расчете на одного работника (без внешних со-местителей), субъекта МСП полученного в году, предшествующем году пода-чи заявки, к доходу субъекта МСП, в расчете на одного работника (без внешних со-местителей), к доходу субъекта МСП, полученному в году, предшествующем году, предшествующему году подачи заявки, за исключением доходов, полученных таким субъектом МСП в соответствующем году в форме субсидий и грантов, привлекае-мых из бюджетов всех уровней, определенного по данным Единого реестра субъ-ектов МСП (без учета объема субсидий, предоставленных субъекту МСП на возме-щение недополученных доходов) или прироста дохода самозанятого гражданина в результате реализации i-го проекта в сфере развития, полученного в году, предше-ствующем году подачи заявки, к доходу самозанятого гражданина, полученному в году, предшествующем году, предшествующем году подачи заявки:

в размере 103,3 процентов и более значения сводного индекса потребительских цен по Красноярскому краю, установленного в году предшествующему году обра-щения за поддержкой – 2 балла;

менее 103,3 процентов значения сводного индекса потребительских цен по Красноярскому краю, установленного в году предшествующему году обращения за поддержкой – 1 балл;

прирост дохода отсутствует – 0 баллов;

е) место реализации проекта: муниципальные образования Красноярского края, территории которых относят-ся к Арктической зоне Российской Федерации, - 1 балл;

муниципальные образования Красноярского края, за исключением муниципаль-ных образований, территории которых относятся к Арктической зоне Российской Федерации, - 0 баллов;

- ё) актуальность и социальная значимость проекта: достаточно актуальный и социально значимый – 10 баллов;
- недостаточно актуальный и социально значимый – 5 балла;
- неактуальный и не имеет социальной значимости – 0 баллов.

По каждому проекту выставляются баллы по установленным критериям. Проек-ты ранжируются по убыванию количества полученных баллов.

2.13 Субсидия предоставляется при соблюдении условия о заключении согла-шения между Администрацией Большеулуйского района и получателем субсидии (далее - соглашение).

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой к настоящему По-рядку.

Соглашение заключается в течение 7 рабочих дней со дня принятия Админи-страцией Большеулуйского района решения о предоставлении субсидии получате-лю субсидии и должно содержать:

обязательство получателя субсидии о сохранении численности работников че-рез 12 месяцев после получения субсидии в размере не менее 100 процентов сред-несписочной численности работников на 1 января года получения субсидии. При этом в течение 12 месяцев после получения субсидии на конец одного или несколь-ких отчетных месяцев среднесписочная численность работников не должна состав-лять менее 80 процентов численности работников получателя поддержки на 1 янва-ря года получения субсидии;

обязательство получателя субсидии о не прекращении деятельности в течение двух лет после получения субсидии;

согласие получателя и лиц, получающих средства на основании договоров, за-ключенных с Получателем (за исключением государственных (муниципальных) уни-тарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерче-ских организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складоч-ных) капиталах), субсидии на осуществление в отношении них проверки Админи-страцией Большеулуйского района, муниципальными органами финансового кон-троля соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии, а также от-ветственности за их нарушение, порядка и сроков возврата средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем, в местный бюджет в случае их нарушения;

результат предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии (далее - показатели результативности исполь-зования субсидии), и их значения;

запрет приобретения получателем, а также иными юридическими лицами, полу-чающими средства на основании договоров, заключенных с получателем, за счет полученных средств местного бюджета средств иностранной валюты, за исключе-нием операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

Получатель обязан при заключении договоров (соглашений) с иными лицами в целях исполнения обязательств по соглашению включать в них условия:

о согласии лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем, на осуществление Администрацией Большеулуйско-го района, муниципальными органами финансового контроля проверок соблюдения

ими условий, цели и порядка предоставления субсидии, а также ответственности за их нарушение, порядка и сроков возврата средств, полученных на основании дого-воров, заключенных с получателем, в местный бюджет в случае их нарушения;

В случае если соглашение не подписано получателем и (или) не направлено в Администрацию Большеулуйского района в срок, указанный в пункте 2.13, получа-тель считается уклонившимся от получения субсидии, соглашение с получателем не заключается и субсидия указанному получателю не предоставляется.

2.14. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:

- количество созданных и (или) сохраненных рабочих мест;
- объем привлеченных инвестиций.

Конкретные значения результатов предоставления субсидии и показателей, не-обходимых для достижения результатов предоставления субсидии, устанавливаются Администрацией Большеулуйского района в соглашении.

2.15. Администрация Большеулуйского района перечисляет субсидию на расчет-ный или корреспондентский счет получателя, указанный в соглашении и открытый ему в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной орга-низации, в течение 10 рабочих дней с момента заключения Соглашения с Получа-телем субсидии.

Датой предоставления субсидии считается день списания средств субсидии с лицевого счета Администрации Большеулуйского района, открытого в Управлении Федерального казначейства по Красноярскому краю, на расчетный счет получа-теля субсидии.

3.Порядок проведения отбора

3.1. Государственная информационная система, обеспечивающая проведение отбора - государственная интегрированная система управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – «Электронный бюджет»).

3.2. Взаимодействие участников отбора и Уполномоченного органа с использо-ванием документов в электронной форме в порядке, определенном для взаимодей-ствия в государственной информационной системе.

3.3. Способ проведения отбора на конкурентной основе, определенный в соот-ветствии с пунктом 3 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, - за-прос предложений.

4. Требования к рассмотрению и оценке заявок

4.6. Рассмотрение и оценку заявок участников отбора осуществляет комиссия, созданная приказом Уполномоченного органа.

4.7. Комиссия Уполномоченного органа в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания даты и времени подачи (приема) заявок участников отбора:

проверяет поступившие заявки участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям;

принимает решения о приеме либо отклонении заявок с отражением в протоко-ле заседания комиссии информации о причинах их отклонения, предусмотренных пунктом 4.8 настоящего Порядка.

4.8. Информация о причинах отклонения заявок:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.1 на-стоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотрен-ных правовым актом;

недоверительность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным требова-ниям;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

подача одним участником отбора более одной заявки.

4.9. Уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия ре-шения, указанного в пункте 4.7 настоящего Порядка, размещает в государственной информационной системе, а также на официальном сайте муниципального образо-вания Большеулуйский район www.adm-buluu.ru в сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указани-ем причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, показателей критериев оценки (при необхо-димости);

наименование Получателя (Получателей) субсидии, с которым заключается Со-глашение и размер предоставляемой ему субсидии.

4.10. Возврат заявок на доработку осуществляется Уполномоченным органом согласно пункту 4.8. настоящего Порядка.

4.11. Отклонение заявок по причинам, указанным в пункте 4.8 настоящего По-рядка, осуществляется по решению комиссии Уполномоченного органа (п. 4.6). При подаче одним участником отбора более одной заявки отклонению подлежат все по-данные данным участником отбора заявки.

4.12. В рамках отбора распределению подлежат субсидии в объеме доведенных на данные цели Уполномоченному органу лимитов бюджетных обязательств. Поряд-док расчета размера субсидии и их распределение определен пунктом 2.12. насто-ящего Порядка.

4.13. Разъяснение участникам отбора положений объявления о проведении от-бора осуществляется Уполномоченным органом в письменном виде на основании поступившего запроса о разъяснении. Начало предоставления разъяснений - не ран-нее даты размещения объявления о проведении отбора (пункт 4.9 настоящего По-рядка), окончание предоставления разъяснений - не позднее 3 (трех) рабочих дней до даты окончания приема заявок участников отбора.

4.14. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подпи-сать соглашение, и условия признания победителя (победителей) отбора уклонив-шимся от заключения Соглашения установлены пунктом 2.13 настоящего Порядка.

4.15. Протокол подведения итогов отбора размещается Уполномоченным орга-ном в государственной информационной системе, а также на официальном сайте муниципального образования администрации Большеулуйского района www.adm-buluu.ru в сети «Интернет» в срок не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

5. Требования к отчетности

5.1. Получатель субсидии в срок не позднее 5 мая года, следующего за отчет-

ным, обязан представлять в Администрацию Большеулуйского района:

- отчет о показателях финансово-хозяйственной деятельности (приложение 6 к Порядку);
- отчет о достижении результата предоставления субсидии и значений показателей результативности использования субсидии за соответствующий отчетный период (год) по форме согласно заключенному соглашению с приложением подтверждающих документов (приложение 5 к Порядку):
- расчет по страховым взносам (форма по КНД 1151111).

5.2. Администрация Большеулуйского района вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления Получателем дополнительной отчетности.

6. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

6.1. Администрация Большеулуйского района и органы муниципального финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют проверки соблюдения получателем субсидии, а также лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, условий, цели и порядка предоставления субсидии.

6.2. При предоставлении субсидии обязательным условием ее предоставления, включаемым в соглашение о предоставлении субсидии и в соглашения (договоры), заключенные в целях исполнения обязательств по данным соглашениям, является согласие соответственно получателей субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по соглашениям (договорам), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидии, на осуществление Администрацией Большеулуйского района и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

6.3. Возврату в местный бюджет подлежит субсидия в следующих случаях и мерах:

- а) нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией Большеулуйского района и органами муниципального финансового контроля,
- в полном объеме;
- б) не достижения значений результата и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пункте 2.14. Порядка. В случае не достижения заявленных получателем субсидии показателей эффективности использования субсидии, Администрация принимает решение о возврате субсидии в районный бюджет в размере равному проценту не достижения рассчитываемого по формуле, приведенной в Соглашении.

6.4. Решение о возврате субсидии с указанием оснований его принятия оформляется постановлением Администрации Большеулуйского района.

В случае выявления одного из оснований для возврата субсидии, установленных в пункте 6.3. Порядка, Администрация Большеулуйского района в течение 5 рабочих дней со дня, когда ему стало известно о выявлении одного из указанных оснований, принимает решение в форме постановления о возврате субсидии в местный бюджет с указанием оснований возврата субсидии и размера субсидии, подлежащей возврату (далее - решение о возврате субсидии).

6.5. Администрация Большеулуйского района в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии направляет получателю субсидии копию решения о возврате субсидии по адресу электронной почты получателя субсидии или по почтовому адресу, указанному в заявлении.

6.6. Получатель субсидии в течение 30 рабочих дней со дня получения решения о возврате субсидии обязан произвести возврат в местный бюджет полученных сумм субсидии в размере и по реквизитам, указанным в решении о возврате субсидии.

6.7. При отказе получателя субсидии вернуть полученную субсидию в местный бюджет взыскание субсидии производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.09.2025с. Берёзовка№ 29

О внесении изменений в постановление от 11.11.2024 № 27 «Об утверждении муниципальной Программы «Благоустройство территории Берёзовского сельсовета, содержание и развитие объектов инфраструктуры»

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Березовского сельсовета от 04.09.2013 № 131 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Березовского сельсовета, их формировании и реализации», руководствуясь статьёй 20 Устава Березовского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в постановление от 11.11.2024 № 27 «Об утверждении муниципальной Программы «Благоустройство территории Берёзовского сельсовета, содержание и развитие объектов инфраструктуры» следующие изменения и дополнения:
 - В паспорте муниципальной программы в разделе «Объемы и источники финансирования программы цифру «12270,0» изменить на «13141,3», цифру «6565,8» изменить на «7437,1».
 - Приложение № 3 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложения № 3 к настоящему постановлению.
 - Приложение № 4 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложения № 4 к настоящему постановлению.
- В паспорте подпрограммы № 1 в разделе «Объемы и источники финансирования подпрограммы» цифру «4998,5» изменить на «6019,8», цифру «3300,5» изменить на «4321,8».
- 1.1. Приложение 2 подпрограммы 1 изложить в новой редакции.
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

В.А. ВИГЕЛЬ,
Глава сельсовета.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕРЕЗОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.09.2025с. Берёзовка№ 30

О внесении изменений в постановление от 11.11.2024 № 29 «Об утверждении муниципальной Программы «Профилактика терроризма и экстремизма, а также предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций на территории сельсовета»

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Березовского сельсовета от 04.09.2013 № 131 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Березовского сельсовета, их формировании и реализации», руководствуясь статьёй 20 Устава Березовского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в постановление от 11.11.2024 № 29 «Об утверждении муниципальной Программы «Профилактика терроризма и экстремизма, а также предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций на территории сельсовета» следующие изменения и дополнения:
 - В паспорте муниципальной программы в разделе «Объемы и источники финансирования программы цифру «4436,3» изменить на «4466,3», цифру «2083,1» изменить на «2113,1», цифру «4325,6» изменить на «4355,6».
 - Приложение № 3 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложения № 3 к настоящему постановлению.
 - Приложение № 4 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложения № 4 к настоящему постановлению.
- Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

В.А. ВИГЕЛЬ,
Глава сельсовета.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ СУЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.07.2025 г.с. Сучково№ 30а

Об утверждении муниципальной программы «Модернизация жилищно - коммунального хозяйства на территории Сучковского сельсовета» на 2025 год и плановые период 2026-2027 годов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановления администрации Сучковского сельсовета от 15.09.2013 г. № 104 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Сучковского сельсовета, их формировании и реализации», руководствуясь пунктом 3 статьи 33 Устава Сучковского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить муниципальную программу Сучковского сельсовета «Модернизация жилищно-коммунального хозяйства на территории Сучковского сельсовета» на 2025 год и плановые период 2026-2027 годов согласно приложения № 1.
- Установить, что в ходе реализации муниципальной программы «Модернизация жилищно-коммунального хозяйства на территории Сучковского сельсовета» мероприятия и объемы их финансирования подлежат ежегодной корректировке с учетом возможностей средств бюджета.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
- Постановление № 24 от 29.05.2024 года «Об утверждении муниципальной программы «Модернизация жилищно-коммунального хозяйства на территории Сучковского сельсовета» на 2024 год и плановые период 2025-2026 годов отменить.
- Постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

А.И. САЯУСКЕНЕ,
Глава Сучковского сельсовета.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ СУЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.09.2025с. Сучково№ 34

О внесении изменений и дополнений в постановление № 41 от 11.11.2024 г. «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Сучковского сельсовета, содержание и развитие объектов инфраструктуры» на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением от 15.09.2013 № 104 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Сучковского сельсовета, их формировании и реализации», руководствуясь пунктом 3 статьи 33 Устава Сучковского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения и дополнения в приложение № 1 муниципальной программы «Благоустройство территории Сучковского сельсовета, содержание и развитие объектов инфраструктуры на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов»:
 - В паспорте муниципальной программы в разделе «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» общий объем финансирования программы цифру «13325,9» заменить на «14561,6».
 - 1.1.1. Приложение № 1.1 муниципальной программы изложить в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
 - 1.1.2. Приложение № 1 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
 - 1.1.3. Приложение № 2 к муниципальной программе изложить в новой редак-

ции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.2. В приложении 3.1 к муниципальной программе (подпрограмма 1 «Благоустройство территории Сучковского сельсовета» на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов»):

1.2.1. В паспорте подпрограммы 1 в разделе «Объемы и источники финансирования подпрограммы» цифру «8348,8» заменить на «8518,5».

1.2.2. Приложение № 3.1 муниципальной программы изложить в новой редакции, согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.2.3. Приложение № 2 к подпрограмме 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.3. В приложении № 3.2 к муниципальной программе (подпрограмма 2 «Содержание и благоустройство мест захоронений на территории Сучковского сельсовета» на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов»):

1.3.1. В паспорте подпрограммы 2 в разделе «Объемы и источники финансирования подпрограммы» цифру «200,0» заменить на «1266,0».

1.3.2. Приложение № 3.2 муниципальной программы изложить в новой редакции, согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

1.3.3. Приложение № 2 к подпрограмме 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

А.И. САЯУСКЕНЕ,
Глава Сучковского сельсовета.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ СУЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.09.2025 **с. Сучково** **№ 35**
О внесении изменений и дополнений в постановление № 42 от 11.11.2024 г. «Об утверждении муниципальной программы «О мерах противодействию терроризму и экстремизму и чрезвычайных ситуаций на территории Сучковского сельсовета» на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением от 15.09.2013 № 104 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Сучковского сельсовета, их формировании и реализации», руководствуясь пунктом 3 статьи 33 Устава Сучковского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения и дополнения в приложение № 1 муниципальной программы «О мерах противодействию терроризму и экстремизму и чрезвычайных ситуаций на территории Сучковского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов»:

1.1.1. В паспорте муниципальной программы в разделе «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» общий объем финансирования программы цифру «2149,6» заменить на «2199,6», по годам: 2025 год «цифру «823,6» заменить на «873,6».

1.1.2. Приложение № 1 муниципальной программы изложить в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.1.3. Приложение № 4 к программе изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.1.4. Приложение № 5 к программе изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

А.И. САЯУСКЕНЕ,
Глава Сучковского сельсовета.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ СУЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.09.2025 **с. Сучково** **№ 36**
О внесении изменений и дополнений в постановление № 30а от 01.07.2025 г. "Об утверждении муниципальной программы «Модернизация жилищно - коммунального хозяйства на территории Сучковского сельсовета" на 2025 год и плановые период 2026-2027 годов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением от 15.09.2013 № 104 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Сучковского сельсовета, их формировании и реализации», руководствуясь пунктом 3 статьи 33 Устава Сучковского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения и дополнения в приложение № 1 муниципальной программы "Модернизация жилищно-коммунального хозяйства на территории Сучковского сельсовета" на 2025 год и плановые период 2026-2027 годов":

1.1. В паспорте муниципальной программы в разделе «Информация по ресурсному обеспечению программы» общий объем финансирования программы цифру «1050,0» заменить на «135,5».

1.1.1. Приложение № 1 к постановлению муниципальной программы изложить в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. В приложении № 1 к муниципальной программе (подпрограмма "Развитие и модернизация объектов жилищного фонда на территории Сучковского сельсовета" на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов):

1.2.1. В паспорте подпрограммы в разделе «Объемы и источники финансирования подпрограммы» цифру «1050,0» заменить на «137,5».

1.2.2. Приложение № 1 к паспорту подпрограммы изложить в новой редакции, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.2.3. Приложение № 2 к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

А.И. САЯУСКЕНЕ,
Глава Сучковского сельсовета.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ

10.09.2025 **с. Большой Улуй** **№ 327**
О внесении изменений в решение Большеулуйского сельского Совета депутатов от 24.11.2006 № 74 «О земельном налоге»

На основании абзаца 2 части второй статьи 387 Налогового кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 17 и 20 Устава Большеулуйского сельсовета, Большеулуйский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Большеулуйского сельского Совета депутатов от 24.11.2006 № 74 «О земельном налоге»» (далее – Решение):

1.1. пункт 4.1. Решения дополнить подпунктом 9 следующего содержания:

«9) некоммерческие организации (казенные учреждения), оказывающие государственные услуги и управляющие государственным имуществом в области ветеринарии.».

2. Решение вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования.

Н.П. ГРИГОРЬЕВА,
Председатель Большеулуйского сельского Совета депутатов.
С.А. ЛЮБКИН,
Исполняющий полномочия Главы Большеулуйского сельсовета.

БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ

10.09.2025 **с. Большой Улуй** **№ 328**
О внесении изменений в решение Большеулуйского сельского Совета депутатов от 28.11.2018 № 152 «О налоге на имущество физических лиц»

В целях исключения дублирования норм (льгот) федерального законодательства в решениях представительного органа местного самоуправления, на основании абзаца 2 части второй статьи 387 Налогового кодекса Российской Федерации руководствуясь статьями 17 и 20 Устава Большеулуйского сельсовета, Большеулуйский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Большеулуйского сельского Совета депутатов от 28.11.2018 № 152 «О налоге на имущество физических лиц» (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. в пункте 4 Решения подпункт «ж» исключить.

2. Решение вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования.

Н.П. ГРИГОРЬЕВА,
Председатель Большеулуйского сельского Совета депутатов.
С.А. ЛЮБКИН,
Исполняющий полномочия Главы Большеулуйского сельсовета.

БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ

10.09.2025 **с. Большой Улуй** **№ 326**
О внесении изменений и дополнений в Решение Большеулуйского сельского Совета депутатов № 279 от 20.12.2024 «О бюджете Большеулуйского сельсовета Большеулуйского района на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов»

В соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 17, статьи 53 Устава Большеулуйского сельсовета, Большеулуйский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Большеулуйского сельского Совета депутатов № 279 от 20.12.2024 «О бюджете Большеулуйского сельсовета Большеулуйского района на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов» следующие изменения:

1.1 Приложение 3 к решению Большеулуйского сельского Совета депутатов № 279 от 20.12.2024 «О бюджете Большеулуйского сельсовета Большеулуйского района на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 1 к настоящему Решению.

1.2 Приложение 4 к решению Большеулуйского сельского Совета депутатов № 279 от 20.12.2024 «О бюджете Большеулуйского сельсовета Большеулуйского района на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 2 к настоящему Решению.

1.3 Приложение 5 к решению Большеулуйского сельского Совета депутатов № 279 от 20.12.2024 «О бюджете Большеулуйского сельсовета Большеулуйского района на 2025 год и плановый период 2026 - 2027 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 3 к настоящему Решению.

1.4 Пункт 1 статьи 10 изложить в следующей редакции:

«Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Большеулуйского сельсовета Большеулуйского района на 2025 год в сумме 18499,9 тыс. рублей, на 2026 год в сумме 9228,8 тыс. рублей и на 2027 год в сумме 11228,8 тыс. рублей».

1.5 Пункт 2 статьи 4 изложить в новой редакции:

«на сумму средств межбюджетных трансфертов, передаваемых из краевого бюджета и бюджета муниципального района на осуществление отдельных целевых расходов на основании краевых законов и (или) правовых актов и (или) соглашений, заключенных с главными распорядителями средств бюджета муниципального района, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных межбюджетных трансфертов;».

2. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Н.П. ГРИГОРЬЕВА,
Председатель Большеулуйского сельского Совета депутатов.
С.А. ЛЮБКИН,
Исполняющий полномочия Главы Большеулуйского сельсовета.

Приложения к решению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/решение-большеулуйского-район/>

АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.09.2025

с. Большой Улуй

№ 62

О внесении изменений в постановление администрации Большеулуйского сельсовета от 22.11.2024 № 99 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Большеулуйского сельсовета» на 2025 год и плановый период 2026-2028 годов»

На основании бюджета Большеулуйского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026–2027 годов, утвержденного решением Большеулуйского сельского Совета депутатов от 20.12.2024 № 279, и изменений в бюджет Большеулуйского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026–2027 годов, утвержденных решением Большеулуйского сельского Совета депутатов от 10.09.2025 № 326, руководствуясь статьями 26, 29 и 32 Устава Большеулуйского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Большеулуйского сельсовета от 22.11.2024 № 99 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Большеулуйского сельсовета» на 2025 год и плановый период 2026-2028 годов» (далее – Постановление):

1.1. Внести изменения в приложение № 1 к постановлению:

1.1.1. В паспорте муниципальной программы:

1) в разделе «Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программ-
мы»:
- в абзаце первом цифру «127906,6» изменить на «127602,0», цифру «109325,0» изменить на «109020,4»;
- в абзаце третьем цифру «34074,5» изменить на «33769,9», цифру «24319,0» изменить на «24014,4».

1.1.2. В тексте муниципальной программы:

1) в пункте 5.1. раздела 5 «Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям Программы, Подпрограммам, с указанием главных распорядителей средств местного бюджета»:
а) в подпункте 1 цифру «16740,0» изменить на «16551,0», цифру «3070,0» изменить на «2881,0»;
б) в подпункте 2 цифру «57946,7» изменить на «58466,1», цифру «17980,5» изменить на «18499,9»;
в) в подпункте 3 цифру «7684,7» изменить на «7049,7», цифру «1950,0» изменить на «1315,0»;

2) в подпункте 6.1. пункта 6 «Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей программы»:
- в абзаце первом цифру «127906,6» изменить на «127602,0», цифру «109325,0» изменить на «109020,4»;
- в абзаце третьем цифру «34074,5» изменить на «33769,9», цифру «24319,0» изменить на «24014,4».

1.1.3 Приложения 1 и 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложениям 1 и 2 соответственно к настоящему постановлению.

1.1.4 В приложении 3 к муниципальной программе (подпрограмма «Обслуживание и текущий ремонт уличного освещения на территории Большеулуйского сельсовета»):

1) в разделе Паспорта «Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы»:
- цифру «16740,0» изменить на «16551,0», цифру «3070,0» изменить на «2881,0»;

2) в пункте 2.7. подпрограммы:
- цифру «16740,0» изменить на «16551,0», цифру «3070,0» изменить на «2881,0»;

3) приложение 2 к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.1.5 В приложении 4 к муниципальной программе (подпрограмма «Содержание улично-дорожной сети населенных пунктов Большеулуйского сельсовета»):

1) в разделе Паспорта «Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы»:
- в абзаце первом цифру «57946,7» изменить на «58466,1», цифру «48731,9» изменить на «49251,3»;
- в абзаце третьем цифру «17980,5» изменить на «18499,9», цифру «11737,5» изменить на «12256,9»;

2) в пункте 2.7. подпрограммы:
- в абзаце втором цифру «57946,7» изменить на «58466,1», цифру «48731,9» изменить на «49251,3»;
- в абзаце четвертом цифру «17980,5» изменить на «18499,9», цифру «11737,5» изменить на «12256,9»;

3) приложение 2 к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

1.1.6 В приложении 5 к муниципальной программе (подпрограмма «Обеспечение содержания мест захоронения на территории Большеулуйского сельсовета»):

1) в разделе Паспорта «Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы» цифры «7684,7» изменить на «7049,7», цифру «1950,0» изменить на «1315,0»;

2) в пункте 2.7. подпрограммы:
цифры «7684,7» изменить на «7049,7», цифру «1950,0» изменить на «1315,0»;

3) приложение 2 к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

С.А. ЛЮБКИН,

Исполняющий полномочия Главы Большеулуйского сельсовета.

Приложения к решению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/решение-большеулуйского-район/>

АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.09.2025

с. Большой Улуй

№ 63

О внесении изменений в постановление администрации Большеулуйского сельсовета от 10.03.2025 № 16 «Об утверждении муниципальной программы «Содержание и сохранение муниципального имущества Большеулуйского сельсовета» на 2025 год и плановый период 2026-2028 годов»

На основании бюджета Большеулуйского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026–2027 годов, утвержденного решением Большеулуйского сельского Совета депутатов от 20.12.2024 № 279, и изменений в бюджет Большеулуйского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026–2027 годов, утвержденных решением Большеулуйского сельского Совета депутатов от 10.09.2025 № 326, руководствуясь статьями 26, 29 и 32 Устава Большеулуйского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Большеулуйского сельсовета от 10.03.2025 № 16 «Об утверждении муниципальной программы «Содержание и сохранение муниципального имущества Большеулуйского сельсовета» на 2025 год и плановый период 2026-2028 годов» (далее – Постановление):

1.1. Внести изменения в приложение № 1 к постановлению:

1.1.1. В паспорте муниципальной программы:

1) в разделе «Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы» цифру «15968,0» изменить на «16552,6», цифру «3840,0» изменить на «4424,6»;

1.1.2. В тексте муниципальной программы:

1) в подпункте 1 пункта 5.1. раздела 5 «Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям Программы, Подпрограммам, с указанием главных распорядителей средств местного бюджета» в цифру «13718,0» изменить на «16552,6», цифру «2940,0» изменить на «4424,6»;

2) в подпункте 6.1. пункта 6 «Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей программы» цифру «15968,0» изменить на «16552,6», цифру «3840,0» изменить на «4424,6»;

1.1.3 Приложения 1 и 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложениям 1 и 2 соответственно к настоящему постановлению.

1.1.4 В приложении 3 к муниципальной программе (подпрограмма «Содержание и сохранение жилищного фонда Большеулуйского сельсовета»):

1) в разделе Паспорта «Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы» цифру «13718,0» изменить на «14302,6», цифру «2940,0» изменить на «3524,6»;

2) в пункте 2.7. подпрограммы цифру «13718,0» изменить на «14302,6», цифру «2940,0» изменить на «3524,6»;

3) приложение 2 к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

С.А. ЛЮБКИН,

Исполняющий полномочия Главы Большеулуйского сельсовета.

Приложения к решению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/решение-большеулуйского-район/>

АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.09.2025

с. Большой Улуй

№ 64

О внесении изменений в постановление администрации Большеулуйского сельсовета от 22.11.2024 № 100 «Об утверждении муниципальной программы «О мерах по противодействию терроризму, экстремизму и чрезвычайным ситуациям на территории Большеулуйского сельсовета» на 2025 год и плановый период 2026-2028 годов»

На основании бюджета Большеулуйского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026–2027 годов, утвержденного решением Большеулуйского сельского Совета депутатов от 20.12.2024 № 279, И изменений в бюджет Большеулуйского сельсовета на 2025 год и плановый период 2026–2027 годов, утвержденных решением Большеулуйского сельского Совета депутатов от 07.08.2025 № 326, руководствуясь статьями 26, 29 и 32 Устава Большеулуйского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Большеулуйского сельсовета от 22.11.2024 № 100 «Об утверждении муниципальной программы «О мерах по противодействию терроризму, экстремизму и чрезвычайным ситуациям на территории Большеулуйского сельсовета» на 2025 год и плановый период 2026-2028 годов» (далее – Постановление):

1.1. Внести изменения в приложение № 1 к постановлению:

1.1.1. В паспорте муниципальной программы:

1) раздел «Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы»:
- в абзаце первом цифру «4684,9» изменить на «4544,9»;
- в абзаце втором цифру «3260,6» изменить на «3120,6»;
- в абзаце четвертом цифру «1376,7» изменить на «1236,7», цифру «666,0» изменить на «526,0»;

1.1.2. В тексте муниципальной программы:

1) в пункте 7.1. раздела 7 «Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей программы»:
- в абзаце первом цифру «4684,9» изменить на «4544,9»;
- в абзаце втором цифру «3260,6» изменить на «3120,6»;
- в абзаце четвертом цифру «1376,7» изменить на «1236,7», цифру «666,0» изменить на «526,0»;

1.1.3 Приложения 1 и 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложениям 1 и 2 соответственно к настоящему постановлению.

1.1.4 В приложении 4 к муниципальной программе:

1) в разделе Паспорта «Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы» цифру «2585,6» изменить на «2445,6», цифру «558,6» изменить на «418,6».

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.
3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

С.А. ЛЮБКИН,
Исполняющий полномочия Главы Большеулуйского сельсовета.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.08.2025 **с. Большой Улуй** **№ 106-п**
О внесении изменений в постановление Администрации Большеулуйского района от 25.07.2022 № 148-п «Об утверждении Порядка предоставления грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности, развития социального предпринимательства в Большеулуйском районе»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Большеулуйского района от 30.08.2013 № 270-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Большеулуйского района, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению Администрации Большеулуйского района от 25.07.2022 № 148-п «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности, развития социального предпринимательства в Большеулуйском районе» изложив приложение к постановлению в новой редакции, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением Постановления возложить на начальника отдела по экономическому планированию Администрации Большеулуйского района Гомзякову Е.Н.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

С.А. ЛЮБКИН,
Глава Большеулуйского района.

Приложение к постановлению Администрации Большеулуйского района от 28.08.2025 № 106-п

Порядок предоставления грантов в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности, развития социального предпринимательства в Большеулуйском районе

1. Общие положения
- 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».
- 1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:
- субъекты малого и среднего предпринимательства - понимаются в том значении, в котором они используются в Федеральном законе от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- грантовая поддержка – предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) грантов в форме субсидий на начало ведения предпринимательской деятельности в сферах инновационной деятельности, информационных технологий, креативных индустрий, обрабатывающих производств, индустрии гостеприимства, бытовых услуг, дополнительного образования детей и взрослых, спорта, сбора и переработки отходов, ремонта автотранспортных средств, строительных работ, сбора и заготовки дикорастущих материалов в рамках муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Большеулуйском районе»;
- заявитель - субъект МСП, включенный в единый государственный реестр юридических лиц;
- уполномоченный орган - главный распорядитель бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период);
- заявка – комплект документов, направленный в Администрацию Большеулуйского района для участия в отборе;
- заявление – заявление на участие в отборе на предоставление гранта в форме субсидии субъектам МСП на начало ведения предпринимательской деятельности, развития социального предпринимательства направленное заявителем в Администрацию Большеулуйского района по форме согласно приложению к Порядку;
- отбор – отбор, проводимый Администрацией Большеулуйского района способом, установленным пунктом 1.5 Порядка, для определения получателя гранта;
- участник отбора – заявитель, заявка которого не была отклонена Администрацией Большеулуйского района с пунктом 2.10 Порядка;
- официальный сайт – официальный сайт Администрации Большеулуйского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <http://www.adm-buluy.ru>;
- объявление об отборе – объявление о проведении отбора заявок на предоставление гранта;
- получатель гранта – участник отбора, в отношении которого Администрацией Большеулуйского района принято решение о предоставлении гранта;
- оборудование – приобретенные в целях создания нового или развития (модернизации) действующего производства товаров (работ, услуг) оборудование, устройства, механизмы, станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), производственный, хозяйственный, спортивный инвентарь, относящиеся по срокам полезного использования к первой – десятой амортизационным группам, согласно требованиям Налогового кодекса Российской Федерации.
- 1.3. Целью предоставления гранта является финансовое обеспечение расходов

- заявителей, связанных с реализацией ими проектов на начало ведения предпринимательской деятельности, развития социального предпринимательства на территории Большеулуйского района.
- 1.4. Грантовая поддержка предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в бюджете муниципального образования Большеулуйского района на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Администрации Большеулуйского района.
- 1.5. Способом проведения отбора является конкурс, который проводится при определении получателей гранта исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант.
- 1.6. Грантовая поддержка предоставляется в целях финансового обеспечения затрат на начало ведения предпринимательской деятельности, включая расходы:
- на аренду и текущий ремонт зданий (помещений), используемых для осуществления предпринимательской деятельности, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещений, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;
 - на приобретение модульных объектов, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;
 - на приобретение оргтехники, оборудования, мебели, программного обеспечения, используемых для осуществления предпринимательской деятельности;
 - на оформление результатов интеллектуальной деятельности, полученных при осуществлении предпринимательской деятельности;
 - на приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства выпускаемой продукции или предоставления услуг, - в размере не более 10 процентна обеспечение затрат на выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос).
- Не допускается направление гранта на финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях.
2. Условия и порядок предоставления грантовой поддержки
- 2.1. Администрация Большеулуйского района в течении текущего финансового года, но не позднее 15 декабря проводит отбор на предоставление грантовой поддержки в форме субсидии на начало ведения предпринимательской деятельности, развития социального предпринимательства.
- Объявление о проведении отбора размещается информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием в объявлении о проведении отбора:
- сроков проведения отбора;
 - дата начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
 - наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя бюджетных средств;
 - доменного имени и (или) указателей страниц системы «Электронный бюджет» или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
 - требований к участникам отбора и перечня документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
 - порядка подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора;
 - правил рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора;
 - порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления.
- 2.2. Субъект МСП на первое число месяца подачи заявки на участие в отборе должен соответствовать следующим требованиям:
- участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промывочного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).
 - отсутствие у субъекта МСП просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Красноярским краем;
 - являющимся получателями иных мер финансовой поддержки на осуществление предпринимательской деятельности, предоставляемой в соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 30.08.2012 № 429-п «Об утверждении Порядка, условий и размера предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход граждан, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению краевых государственных учреждений службы занятости населения, перечня расходов, на финансирование которых предоставляется единовременная финансовая помощь, порядка подтверждения получателем единовременной финансовой помощи исполнения условий ее предоставления и целевого использования средств единовременной финансовой помощи, порядка возврата средств единовременной финансовой помощи в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, состав комиссии (рабочей группы) по рассмотрению и оценке бизнес-планов, порядка ее работы, включая порядок рассмотрения и оценки бизнес-планов», если с момента перечисления единовременной финансовой помощи на счет субъекта МСП прошло менее 90 календарных дней, а также Порядком назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан, утвержденным постановлением Правительства Красноярского края, и участниками программ социальной адаптации, реализуемых в соответствии с указанным порядком, в случае если указанные программы социальной адаптации не завершены (указанное требование предъявляется только в отношении субъектов МСП, являющихся индивидуальными предпринимателями);
 - не должен осуществлять производство и (или) реализацию подакцизных това-

ров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод;

имеющим установленные факты произошедших тяжелых несчастных случаев или несчастных случаев со смертельным исходом на производстве по вине субъекта МСП в году, предшествующем году обращения за грантовой поддержкой, и в году подачи в период до даты подачи в соответствующий орган местного самоуправления заявления о предоставлении грантовой поддержки.

2.3. Заявитель на дату формирования выписки из единого государственного реестра юридических лиц (единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), представленной заявителем в соответствии с подпунктом 3 пункта 2.7 Порядка, должен соответствовать следующим требованиям:

заявитель - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации,

а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

сведения о том, что заявитель признан индивидуальным предпринимателем и внесен в единый государственный реестр юридических лиц.

2.4. Заявитель на дату формирования справки территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, должен соответствовать следующему требованию:

отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащие уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.5. Заявитель на дату формирования сведений территориального органа Федеральной налоговой службы из реестра дисквалифицированных лиц, справки об отсутствии запрашиваемой информации в отношении указанных лиц или информационного письма территориального органа Федеральной налоговой службы о невозможности однозначно определить запрашиваемое лицо, должен соответствовать следующему требованию:

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера заявителя.

2.6. Грантовая поддержка предоставляется субъектам МСП, соответствующим следующим иным требованиям:

сведения о том, что субъект МСП является зарегистрированным в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя не ранее двух лет, предшествующих году подачи заявки на получение грантовой поддержки;

сведения о том, что субъект МСП в течении двух лет до даты подачи заявки, прошел обучение в сфере предпринимательства;

субъект МСП обязуется не прекращать деятельность в течении 12 месяцев после получения грантовой поддержки.

Поддержка не предоставляется субъектам МСП на осуществление видов деятельности, включенных в класс 12 раздела С, класс 92 раздела R, разделы В , D, Е (за исключением классов 38,39), G (за исключением группы 45.20, класса 47 (для субъектов МСП, осуществляющих деятельность на территориях Красноярского края, отнесенных к труднодоступным и отдаленным местностям Красноярского края Законом Красноярского края от 29.09.2005 № 16-3747 «О труднодоступных и отдаленных местностях Красноярского края», и (или) включенных в перечень удаленных и труднодоступных территорий Красноярского края, утвержденный постановлением Правительства Красноярского края от 28.04.2020 № 286-п, К, L, M (за исключением групп 70.21, 71.11, 71.12, 73.11, 74.10, 74.20, 74.30, класса 75), N (за исключением класса 79, группы 77.22), О, S (за исключением класса 95, групп 96.01, 96.02, 96.04, 96.09), Т, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014, утвержденного приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст.

2.7. Для получения грантовой поддержки заявителем, в сроки, указанные в информации о приеме заявок, представляет в Администрацию Большеулуйского района на бумажном носителе нарочным или посредством почтовой связи по адресу: 662110, Красноярский край, Большеулуйский район, с. Большой Улуй, ул. Революции 11, или в форме электронных документов (электронного пакета документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу электронной почты rogn_39159@krasmail.ru, или нарочным на электронном носителе по указанному адресу заявку, содержащую следующие документы (далее - заявка):

2.7.1. заявление на участие в отборе на предоставление грантовой поддержки по установленной форме (приложению № 1 к Порядку);

2.7.2. копия Устава заявителя и изменений в него при наличии;

2.7.3. выписка из единого государственного реестра юридических лиц (единого реестра индивидуальных предпринимателей), полученную заявителем не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявки (представляется по собственнo инициативе);

2.7.4. справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную территориальным органом Федеральной налоговой службы по состоянию на дату не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявки (представляется по собственнo инициативе);

2.7.5. выписка из реестра дисквалифицированных лиц о конкретном дисквалифицированном руководителе, члене коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа или главном бухгалтере заявителя, справка об отсутствии запрашиваемой информации в отношении указанных лиц или информационное письмо территориального органа Федеральной налоговой службы о невозможности однозначно определить запрашиваемое лицо, полученные заявителем не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявки (представляется по собственной инициативе заявителя);

2.7.6. справку, подтверждающую неполучение средств из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 1.3 Порядка, отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом на первое число месяца подачи заявки на участие в отборе;

2.7.7. копию документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и письменное согласие представителя заявителя на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2.7.8. сведения из единого реестра субъектов МСП о том, что субъект МСП при-

знан индивидуальным предпринимателем не ранее двух лет, предшествующих году подачи заявления на получение грантовой поддержки;

2.7.9. копию документа, подтверждающего прохождение субъектом МСП обучения в сфере предпринимательства в течение года до момента получения гранта;

2.7.10. документ подтверждающий наличие собственных средств на р/с заявителя (30% от суммы планируемых затрат);

2.7.11. согласие на обработку персональных данных.

2.8. Копии представляемых заявителем документов, должны быть прошнурованы, пронумерованы опечатаны с указанием количества листов, подписаны и заверены печатью заявителя (при наличии).

Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых сведений и документов для получения субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Администрация самостоятельно запрашивает документы, указанные в подпункте 2.4 и 2.5 настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в случае, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе.

2.9. Заявка регистрируется отделом информационного обеспечения Администрации Большеулуйского района в течение одного рабочего дня с момента приема документов.

При необходимости заявителю выдается расписка о получении документов.

2.10. Отдел по экономическому планированию Администрации Большеулуйского района в течении 20 рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает поступившие документы и готовит заключение на предмет соответствия заявителя и предоставленных им документов требованиям настоящего Порядка.

2.11. Комиссия по рассмотрению заявлений о предоставлении субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства (далее – комиссия) в течении 10 рабочих дней со дня рассмотрения заявки принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в форме протокола и в письменной форме уведомляет заявителя о принятом решении в течении 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

2.12. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается по следующим основаниям:

несоответствие заявителя требованиям, установленным в пунктах 2.2 Порядка;

несоответствие представленных заявителем документов (в случае, если требование о представлении документов предусмотрено правовым актом) требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача документов заявителем после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок);

имеющим на едином налоговом счете задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации.

2.13. Размер грантовой поддержки, предоставляемой одному субъекту малого и среднего предпринимательства – получателю такой поддержки, составляет не более 500,0 тыс. рублей (не более 700,0 тыс. рублей субъекту малого и среднего предпринимательства, зарегистрированному и осуществляющему деятельность в Арктической зоне Российской Федерации). Грантовая поддержка предоставляется в размере не более 70 процентов от объема затрат субъекта малого и среднего предпринимательства, предусмотренных в пункте 1.6.

При этом субсидия предоставляется одному и тому же получателю субсидии не чаще одного раза в течение двух лет.

Размер предоставляемой субсидии на реализацию социального предпринимательства, составляет не более 100,0 тыс. рублей.

Требования к реализации по развитию социального предпринимательства, на софинансирование которого предоставляются субсидии:

развитие социального предпринимательства осуществляется путем организации и проведения мероприятий, направленных на популяризацию деятельности в сфере социального предпринимательства:

создание, изготовление, трансляция (размещение) информационных материалов (аудиороликов, видеосюжетов (видеороликов), статей) об успешных практиках социального предпринимательства;

изготовление (приобретение) материальных запасов, способствующих повышению информированности о социальном предпринимательстве, о существующих мерах и программах поддержки социального предпринимательства;

проведение мероприятий, на которых демонстрируются и распространяются товары (услуги) социальных предприятий.

2.14. Субсидия предоставляется при соблюдении условия о заключении соглашения между Администрацией Большеулуйского района и получателем субсидии (далее - соглашeние).

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашения к настоящему Порядку.

Соглашение заключается в течение 7 рабочих дней со дня принятия Администрацией Большеулуйского района решения о предоставлении субсидии получателю субсидии и должно содержать:

субъект малого и среднего предпринимательства обязуется не прекращать деятельность в течении 12 месяцев после получения гранта;

согласие получателя и лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), субсидии на осуществление в отношении них проверки Администрацией Большеулуйского района, муниципальными органами финансового контроля соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии, а также ответственности за их нарушение, порядка и сроков возврата средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем, в местный бюджет в случае их нарушения;

результат предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии (далее - показатели результативности использования субсидии), и их значения;

запрет приобретения получателем, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем, за счет полученных средств местного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного

оборудования, сырья и комплектующих изделий;

Получатель обязан при заключении договоров (соглашений) с иными лицами в целях исполнения обязательств по соглашению включать в них условия:

- о согласии лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем, на осуществление Администрацией Большеулуйского района, муниципальными органами финансового контроля проверок соблюдения ими условий, цели и порядка предоставления субсидии, а также ответственности за их нарушение, порядка и сроков возврата средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем, в местный бюджет в случае их нарушения;
- о запрете приобретения иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет средств местного бюджета, полученных от получателя, средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

В случае если соглашение не подписано получателем и (или) не направлено в Администрацию Большеулуйского района в срок, указанный в пункте 2.14, получатель субсидии считается уклонившимся от получения субсидии, соглашение с получателем субсидии не заключается, и субсидия указанному получателю субсидии не предоставляется.

Конкретные значения результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, устанавливаются Администрацией Большеулуйского района в соглашении.

2.15. Администрация Большеулуйского района перечисляет субсидию на расчетный или корреспондентский счет получателя, указанный в соглашении и открытый ему в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, в течении 10 рабочих дней с момента заключения Соглашения с Получателем субсидии.

Датой предоставления субсидии считается день списания средств субсидии с лицевого счета Администрации Большеулуйского района, открытого в Управлении Федерального казначейства по Красноярскому краю, на расчетный счет получателя субсидии.

3. Порядок проведения отбора

3.1. Государственная информационная система, обеспечивающая проведение отбора - государственная интегрированная система управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – «Электронный бюджет»).

3.2. Взаимодействие участников отбора и Уполномоченного органа с использованием документов в электронной форме в порядке, определенном для взаимодействия в государственной информационной системе.

3.3. Способ проведения отбора на конкурентной основе, определенный в соответствии с пунктом 3 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, - запрос предложений.

4. Требования к рассмотрению и оценке заявок

4.6. Рассмотрение и оценку заявок участников отбора осуществляет комиссия, созданная приказом Уполномоченного органа.

4.7. Комиссия Уполномоченного органа в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания даты и времени подачи (приема) заявок участников отбора: проверяет поступившие заявки участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям; принимает решения о приеме либо отклонении заявок с отражением в протоколе заседания комиссии информации о причинах их отклонения, предусмотренных пунктом 4.8 настоящего Порядка.

4.8. Информация о причинах отклонения заявок: несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка; непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора; несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных правовым актом; недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным требованиям; подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок; подача одним участником отбора более одной заявки.

4.9. Уполномоченный орган в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 4.7 настоящего Порядка, размещает в государственной информационной системе, а также на официальном сайте муниципального образования Большеулуйский район www.adm-buluu.ru в сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения: дата, время и место проведения рассмотрения заявок; информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены; информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки; последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, показателей критериев оценки (при необходимости); наименование Получателя (Получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение и размер предоставляемой ему субсидии.

4.10. Возврат заявок на доработку осуществляется Уполномоченным органом согласно пункту 4.8. настоящего Порядка.

4.11. Отклонение заявок по причинам, указанным в пункте 4.8 настоящего Порядка, осуществляется по решению комиссии Уполномоченного органа (п. 4.6). При подаче одним участником отбора более одной заявки отклонению подлежат все поданные данным участником отбора заявки.

4.12. В рамках отбора распределению подлежат субсидии в объеме доведенных

на данные цели Уполномоченному органу лимитов бюджетных обязательств. Порядок расчета размера субсидии и их распределение определен пунктом 2.13. настоящего Порядка.

4.13. Разъяснение участникам отбора положений объявления о проведении отбора осуществляется Уполномоченным органом в письменном виде на основании поступившего запроса о разъяснении. Начало предоставления разъяснений - не ранее даты размещения объявления о проведении отбора (пункт 4.9 настоящего Порядка), окончание предоставления разъяснений - не позднее 3 (трех) рабочих дней до даты окончания приема заявок участников отбора.

4.14. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение, и условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения установлены пунктом 2.14 настоящего Порядка.

4.15. Протокол подведения итогов отбора размещается Уполномоченным органом в государственной информационной системе, а также на официальном сайте муниципального образования администрации Большеулуйского района www.adm-buluu.ru в сети «Интернет» в срок не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

5. Требования к отчетности

5.1. До конца года в котором была предоставлена субсидия получатель обязан предоставить:

- договора (соглашений) об оказании услуг, выполнении работ, договора купли-продажи товаров, оргтехники, оборудования, а также иные документы подтверждающие расходы для реализации проекта на начало ведения предпринимательской деятельности. Предельные размеры расчетов наличными деньгами между юридическими лицами, а также между юридическим лицом и гражданином, осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, между индивидуальными предпринимателями, связанных с осуществлением ими предпринимательской деятельности, в рамках одного договора, заключенного между указанными лицами, не должны превышать предельные размеры расчетов наличными деньгами в Российской Федерации, установленные Центральным банком Российской Федерации;
- В срок не позднее 5 мая года, года следующего за годом получения субсидии получатель направляет в Администрацию Большеулуйского района: отчет о показателях финансово-хозяйственной деятельности (приложение № 4 к Порядку); отчет о деятельности получателя субсидии (приложение № 5 к Порядку).

5.2. Администрация Большеулуйского района вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления Получателем дополнительной отчетности. В случаях, если получатель гранта - индивидуальный предприниматель, призванный на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (далее - ВСР), срочную военную службы (военную службу по призыву) в ВСР, органы государственной охраны и другие войска, или заключивший контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на ВСР, либо юридическое лицо, в котором одно и то же физическое лицо является единственным учредителем (участником) юридического лица и его руководителем, призваны на военную службу по мобилизации в ВСР, срочную военную службу (военную службу по призыву) или заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на ВСР (далее - участие в специальной военной операции, прохождение военной службы по призыву) на период их участия в специальной военной операции, прохождение военной службы по призыву в части:

- продления сроков использования грантовой поддержки и сроков достижения значений результатов их предоставления либо корректировки значений результатов в сторону их уменьшения;
- возврата всей суммы грантовой поддержки без наложения штрафных санкций;
- продления сроков предоставления отчетности;
- исключения штрафных санкций за нарушение условий предоставления грантовой поддержки в случаях, если такие нарушения связаны с участием в специальной военной операции.

6. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

6.1. Администрация Большеулуйского района и органы муниципального финансового контроля в пределах своих полномочий осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии, а также лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, условий, цели и порядка предоставления субсидии.

6.2. При предоставлении субсидии обязательным условием ее предоставления, включаемым в соглашение о предоставлении субсидии и в соглашения (договоры), заключенные в целях исполнения обязательств по данным соглашениям, является согласие соответственно получателей субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по соглашениям (договорам), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидии, на осуществление Администрацией Большеулуйского района и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

6.3. Возврату в местный бюджет подлежит субсидия в следующих случаях и мерах:

- а) нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Администрацией Большеулуйского района и органами муниципального финансового контроля, - в полном объеме;
- б) не достижения значений результата и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пункте 3.1. Порядка. В случае не достижения заявленных получателем субсидии показателей эффективности использования субсидии, Администрация принимает решение о возврате субсидии в районный бюджет в размере равному проценту не достижения рассчитываемого по формуле, приведенной в Соглашении.

Окончание в следующем номере.

 Учредитель: Администрация Большеулуйского района. Адрес: 662110, Красноярский край, с. Большой Улуй, ул. Революции, 11.	ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР Н.И. ТИХОНОВА ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР А.А. ШОХ Телефон редакции 8 (39159) 2-12-42.	ИЗДАТЕЛЬ: МБУ "Редакция газеты «Вестник Большеулуйского района». АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ: 662110, Красноярский край, с. Большой Улуй, пер. Перевозный, 5 E-mail: srt-lui@mail.ru Сайт https://gazeta-uluy.rf/ Газета выходит по пятницам. Тираж 150 экз. Распространяется бесплатно. Отпечатана в ООО «Ачинская типография», г. Ачинск, ул. Шевченко, 2, тел. 8 (39151) 7-00-91.	<i>Рукописи, нормативно-правовые акты не рецензируются и не возвращаются.</i> <i>Ответственность за достоверность приведенных фактов несет автор.</i> <i>За содержание объявлений ответственность несут рекламодатели.</i> <i>Номер подписан в печать 16 сентября 2025 года.</i> <i>По графику в 17 час., фактически в 17 час. 19 сентября 2025 года, № 38 (853).</i>
Зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций по Красноярскому краю 6 мая 2009 г. Св-во о рег. СМИ ПИ № ту 24-00055.			