Приложение №3

к постановлению

Администрации

Новоникольского сельсовета

от 25.09.2024 № 16

**Положение о структуре и правилах формирования реестрового номера муниципального имущества Новоникольского сельсовета**

1. Настоящее Положение принято в соответствии с Порядком ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 № 163н, и определяет структуру и правила формирования реестрового номера муниципального имущества Новоникольского сельсовета.

2. Структура реестрового номера муниципального имущества состоит из трех цифровых групп, отделенных точками:

– первых пяти цифр кода ОКТМО муниципального образования Новоникольского сельсовета – 04611;

– номера подраздела реестра муниципального имущества;

– порядкового номера объекта в реестре.

Пример: в случае присвоения реестрового номера объекту недвижимого имущества, он формируется следующим образом:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Первых пять цифр кода  ОКТМО муниципального образования | Номер подраздела  реестра муниципального имущества | Порядковый номер  объекта в реестре |
| 04611 | 1.1. | 1 |

соответственно, сформированный реестровый номер – 04611.1.1.1.

3.Формирование реестрового номера муниципального имущества осуществляется ответственным специалистом Администрации по имуществу в соответствии со структурой, определенной пунктом 2 настоящего Положения.

4. Реестровый номер является уникальным номером и повторно не используется при присвоении реестровых номеров иным объектам учета, в том числе в случае прекращения права муниципальной собственности Новоникольского сельсовета на объект учета. Соответственно, объекту учета может быть присвоен только один реестровый номер.

5. В случае разделения ранее учтенных в реестре муниципального имущества объектов муниципальной собственности на несколько объектов, соответствующие сведения об объекте учета из реестра исключаются, а реестровые номера вновь образованных объектов учета формируются согласно правилам, установленным п.п. 2- 4 настоящего Положения.

6. Реестровые номера муниципального имущества Новоникольского сельсовета, сформированные до 1 июня 2024 года, не сохраняются.

Приложение №4

к постановлению

Администрации

Новоникольского сельсовета

от 25.09.2024 № 16

ЗАЯВЛЕНИЕ

о внесении в Реестр муниципального имущества Новоникольского сельсовета объекта(ов) учета,

или (о внесении изменения сведений об объекте(ах) учета в Реестр муниципального имущества), или (об исключении из Реестра муниципального имущества объекта(ов) учета

Прошу включить в Реестр муниципального имущества Новоникольского сельсовета недвижимое (движимое) имущество, право оперативного управления (хозяйственного ведения) на которое возникло на основании, или

прошу внести изменения в сведения об объекте(ах) учета в Реестр муниципального имущества Новоникольского сельсовета, на основании или

прошу исключить из Реестра муниципального имущества Новоникольского сельсовета объект(ы) учета, находящиеся на праве оперативного управления (хозяйственного ведения) на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(муниципальный контракт, договор купли-продажи, счет-фактура, накладная, акты на списание, заключения и т.д.,)

Копии правоустанавливающих документов и сведений об имуществе по установленным формам прилагаются.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)                                             (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение №5

к постановлению

Администрации

Новоникольского сельсовета

от 25.09.2024 № 16

Форма

выписки из Реестра имущества, находящегося в муниципальной

собственности

ВЫПИСКА №\_\_

из Реестра муниципального имущества Новоникольского сельсовета об объекте учета муниципального имущества

на "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Администрация Новоникольского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края

 (наименование органа местного самоуправления уполномоченного на ведение реестра муниципального имущества)

Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица)

                1. Сведения об объекте муниципального имущества

Вид и наименование объекта учета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Реестровый номер |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Дата присвоения |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Наименования сведений | Значения сведений |
| 1 | 2 |
|  |  |
|  |  |

2. Информация об изменении сведений об объекте учета муниципальногоимущества

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование изменения | Значение сведений | Дата изменения |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |

ОТМЕТКА О ПОДТВЕРЖДЕНИИ СВЕДЕНИЙ,

СОДЕРЖАЩИХСЯ В НАСТОЯЩЕЙ ВЫПИСКЕ

Ответственный исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

         (должность)   (подпись)  (расшифровка подписи)

"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Приложение №6

к постановлению

Администрации

Новоникольского сельсовета

от 25.09.2024 № 16

Форма уведомления об отсутствии запрашиваемой информации в Реестре муниципального имущества

Администрация Новоникольского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края

Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные данные: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Уведомление**

**об отсутствии информации в Реестре муниципального имущества**

от   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_ г.                                                         № \_\_\_\_\_

По результатам рассмотрения заявления от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) сообщаем об отсутствии в Реестре муниципального имущества запрашиваемых сведений.

Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ответственный

исполнитель:   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                              (должность)         (подпись)       (расшифровка подписи)

Приложение №7

к постановлению

Администрации

Новоникольского сельсовета

от 25.09.2024 № 16

Форма решения об отказе в выдаче выписки из Реестра

муниципального имущества

Администрация Новоникольского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края

Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные данные: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение об отказе в выдаче выписки из Реестра муниципального имущества

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.                                                            №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По результатам рассмотрения заявления от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ (Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) принято решение об отказе в выдаче выписки из Реестра муниципального имущества по следующим основаниям:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

Ответственный

исполнитель:    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                               (должность)        (подпись)          (расшифровка подписи)