

Вестник

Большеулуйского района

№ 41 (804), Пятница, 11 октября 2024 года

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОНИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

28.09.2024 **д. Новоникольск** **№ 18**
О внесении изменений в постановление Администрации Новоникольского сельсовета от 19.09.2022 № 29 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьей 19 Устава Новоникольского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Новоникольского сельсовета от 19.09.2022 № 29 Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса» (далее – Регламент) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.6 раздела 2 Регламента изложить в следующей редакции:
2.6. Срок, отведенный Уполномоченному органу для принятия решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также внесения соответствующих сведений об адресе объекта адресации в государственный адресный реестр установлен пунктом 37 Правил осуществляются уполномоченным органом:

а) в случае подачи заявления на бумажном носителе - в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления заявления;

б) в случае подачи заявления в форме электронного документа - в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления заявления.

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

С.М. ЕМЕЛЬЯНОВ,
Глава Новоникольского сельсовета.

**СУЧКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

03.10.2024 **с. Сучково** **№ 156**
О внесении изменений в решение Сучковского сельского Совета депутатов от 26.12.2023 № 133 «Об установлении и введении в действие земельного налога на территории Сучковского сельсовета»

На основании Федерального закона от 12.07.2024 № 176-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», руководствуясь Уставом Сучковского сельсовета, Сучковский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Сучковского сельского Совета депутатов от 26.12.2023 № 133 «Об установлении и введении в действие земельного налога на территории Сучковского сельсовета» (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. таблицу пункта 2 Решения изложить в следующей редакции:

№ п/п	Виды земель	Ставка % от кадастровой стоимости
1	В отношении земельных участков, отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства	0,3
2	В отношении земельных участков: - занятых жилищным фондом и (или) объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением части земельного участка, приходящейся на объект недвижимого имущества, не относящийся к жилищному фонду и (или) к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства, за исключением указанных в настоящем абзаце земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности, и земельных участков, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;	0,3

- не используемых в предпринимательской деятельности, приобретенных (предоставленных) для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества, а также земельных участков общего назначения, предусмотренных Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», за исключением указанных в настоящем абзаце земельных участков, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;

- ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд

3	В отношении прочих земельных участков	1,5
---	---------------------------------------	-----

2. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2025 г. и подлежит официальному опубликованию.

А.В. ШИКУТОВ,
Председатель Сучковского сельского Совета депутатов.
А.И. САЯУСКЕНЕ,
Глава Сучковского сельсовета.

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА**

14.08.2024 **с. Большой Улуй** **№ 130-п**
Об утверждении Порядка установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Большеулуйского района

В соответствии с подпунктом «п» пункта 2 статьи 11 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2019 № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями», Методическими рекомендациями по порядку подготовки списков граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, единовременно пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи (включая пособие на погребение погибшего (умершего) члена семьи) и единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденными Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий 03.03.2022 № 2-4-71-7-11, руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Большеулуйского района.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Большеулуйский район в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Большеулуйского района по оперативному управлению Ореховского Д.В.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования.

С.А. ЛЮБКИН,
Глава Большеулуйского района.

Продолжение на 2-й странице.

Приложение к постановлению администрации Большеулуйского района от 14.08.2024 № 130-п

Порядок установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Большеулуйского района

1. Общие положения

1. Настоящий порядок установления при ликвидации чрезвычайных ситуаций фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации на территории Большеулуйского района (далее - Порядок) разработан с целью осуществления полномочий, определенных Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

2. В целях установления при ликвидации чрезвычайных ситуаций фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации на территории Большеулуйского района создается комиссия в составе не менее трех человек, состав которой и порядок работы утверждается распоряжением администрации муниципального образования.

2. Установление фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации

1. Факты проживания граждан от 14 лет и старше в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, устанавливается решением комиссии на основании следующих критериев:

а) гражданин зарегистрирован по месту жительства в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

б) гражданин зарегистрирован по месту пребывания в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

в) имеется договор аренды жилого помещения, которое попало в зону чрезвычайной ситуации;

г) имеется договор социального найма жилого помещения, которое попало в зону чрезвычайной ситуации;

д) имеются справки с места работы или учебы, справки медицинских организаций;

е) имеются документы, подтверждающие оказание медицинских, образовательных, социальных услуг и услуг почтовой связи;

ж) иные сведения, которые могут быть предоставлены гражданином в инициативном порядке, получение которых не потребует от заявителя обращения за получением государственных (муниципальных) услуг, услуг организаций.

2. Исчерпывающие основания, необходимые для принятия решения комиссией об установлении фактов проживания граждан от 14 лет и старше в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, определяются распоряжением администрации муниципального образования на основании сведений, указанных в пункте 1 раздела 2 настоящего Порядка.

3. Факты проживания детей в возрасте до 14 лет в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, устанавливается решением комиссии, если установлен факт проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, хотя бы одного из родителей (усыновителей, опекунов), с которым проживает ребенок.

3. Установление фактов нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации

1. Факты нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации определяется наличием либо отсутствием обстоятельств, которые возникли в результате чрезвычайной ситуации и при которых на определенной территории невозможно проживание людей в связи с гибелью или повреждением имущества, угрозой их жизни или здоровью.

Факты нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации устанавливается решением комиссии исходя из следующих критериев:

а) невозможность проживания граждан в жилых помещениях;

б) невозможность осуществления транспортного сообщения между территорией проживания граждан и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены;

в) нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия граждан.

Факты нарушения условий жизнедеятельности при чрезвычайной ситуации устанавливается по состоянию хотя бы одного из показателей указанных критериев, характеризующему невозможность проживания граждан в жилых помещениях.

2. Критерий невозможности проживания граждан в жилых помещениях оценивается по следующим показателям состояния жилого помещения, характеризующим возможность или невозможность проживания в нем:

а) состояние здания (помещения);

б) состояние теплоснабжения здания (помещения);

в) состояние водоснабжения здания (помещения);

г) состояние электроснабжения здания (помещения).

Состояние здания (помещения) определяется визуально. Невозможность проживания гражданина в жилых помещениях констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации поврежден или частично разрушен хотя бы один из следующих конструктивных элементов здания: фундамент, стены, перегородки, перекрытия, полы, крыша, окна и двери, отделочные работы, печное отопление, электроосвещение.

Состояние теплоснабжения здания (помещения) определяется инструментально. Невозможность проживания гражданина в жилых помещениях констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации более суток прекращено теплоснабжение жилого здания (помещения), осуществляемое до чрезвычайной ситуации.

Состояние водоснабжения здания (помещения) определяется визуально. Невозможность проживания гражданина в жилых помещениях констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации более суток прекращено водоснабжение жилого здания (помещения), осуществляемое до чрезвычайной ситуации.

Состояние электроснабжения здания (помещения) определяется инструментально. Невозможность проживания гражданина в жилых помещениях констатируется, если в результате чрезвычайной ситуации более суток прекращено электроснабжение жилого здания (помещения), осуществляемое до чрезвычайной ситуации.

Кроме того, факты нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации могут устанавливаться решением комиссии исходя из критериев, утвержденных нормативным правовым актом органов местного самоуправления, на основании географических особенностей территории.

3. Критерий невозможности осуществления транспортного сообщения между территорией проживания граждан и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены, оценивается путем:

а) определения наличия и состава общественного транспорта в районе проживания гражданина;

б) определения возможности функционирования общественного транспорта от ближайшего к гражданину остановочного пункта.

Невозможность осуществления транспортного сообщения констатируется при наличии абсолютной невозможности функционирования общественного транспорта между территорией проживания граждан и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены.

4. Критерий нарушения санитарно-эпидемиологического благополучия граждан оценивается инструментально. Нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия гражданина констатируется, если в районе его проживания в результате чрезвычайной ситуации произошло загрязнение атмосферного воздуха, воды, почвы загрязняющими веществами, превышающее предельно допустимые концентрации.

4. Установление фактов утраты имущества первой необходимости гражданами в результате чрезвычайной ситуации

1. Для целей настоящего Порядка в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2019 № 1928 под имуществом первой необходимости понимается минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, включающий в себя:

а) предметы для хранения и приготовления пищи - холодильник, газовая плита (электроплита) и шкаф для посуды;

б) предметы мебели для приема пищи - стол и стул (табуретка);

в) предметы мебели для сна - кровать (диван);

г) предметы средств информирования граждан - телевизор (радио);

д) предметы средств водоснабжения и отопления (в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления) - насос для подачи воды, водонагреватель и отопительный котел (переносная печь).

2. Факты утраты имущества первой необходимости устанавливается решением комиссии исходя из следующих критериев:

а) частичная утрата имущества первой необходимости - приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации части находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости (не менее 3 предметов имущества первой необходимости) в состояние, непригодное для дальнейшего использования;

б) полная утрата имущества первой необходимости - приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации всего находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости в состояние, непригодное для дальнейшего использования.

3. При определении степени утраты имущества первой необходимости учитывается утрата предметов имущества первой необходимости каждой категории однократно.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.08.2024 **№ 128-п**
с. Большой Улуй

О внесении изменений в постановление Администрации Большеулуйского района № 103-п от 18.08.2021 г. «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами»

В соответствии с постановлением Администрации Большеулуйского района от 03.07.2013 № 270-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Большеулуйского района, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 18,21,35 Устава Большеулуйского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Большеулуйского района № 103-п от 18.08.2021 г. «Об утверждении муниципальной программы Большеулуйского района «Управление муниципальными финансами», следующие изменения: муниципальную программу «Управление муниципальными финансами» изложить в новой редакции, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Финансово-экономического управления Администрации Большеулуйского района И.О. Веретенникову.

3. Постановление подлежит размещению на официальном сайте Большеулуйского района в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

С.А. ЛЮБКИН,
Глава Большеулуйского района.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.08.2024 **№ 131-п**
с. Большой Улуй

О внесении изменений в постановление Администрации Большеулуйского района от 30.08.2021 г. № 113-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса РФ, постановления от 30.07.2013г. № 270-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Большеулуйского района, их формировании и реализации», руководствуясь ст. 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Большеулуйского района от 30.08.2021 г. № 113-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы» следующие изменения: муниципальную программу Большеулуйского района «Развитие транспортной системы» изложить в новой редакции, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Большеулуйского района по оперативному управлению Д.В. Ореховского.
3. Постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Большеулуйского района в сети Интернет.
4. Постановление вступает в силу в день следующий за днём его официального опубликования.

С.А. ЛЮБКИН,
Глава Большеулуйского района.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ**

07.10.2024 года **№ 71/311**
О передаче вакантного мандата депутата Большеулуйского районного Совета депутатов шестого созыва зарегистрированному кандидату из общетерриториального списка кандидатов, выдвинутого избирательным объединением Красноярское региональное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократической партии России
Прокопенко Татьяне Сергеевне

В связи с досрочным прекращением полномочий депутата Большеулуйского районного Совета депутатов Абросимова Ивана Викторовича, избранного в составе общетерриториального списка кандидатов, выдвинутого избирательным объединением Красноярское региональное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократической партии России, на основании приговора Ачинского городского суда Красноярского края от 06.05.2024 года, пункта 5 статьи 31 Устава Большеулуйского района Красноярского края, решения Координационного Совета Красноярского регионального отделения Политической партии ЛДПР – Либерально-демократической партии России (Красноярское региональное отделение ЛДПР) от 06.09.2024 г., в соответствии с пунктом 6 статьи 61 Закона Красноярского края от 02.10.2003 № 8-1411 «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае» территориальная избирательная комиссия Большеулуйского района, Красноярского края РЕШИЛА:

1. Передать вакантный мандат депутата Большеулуйского районного Совета депутатов шестого созыва зарегистрированному кандидату из общетерриториального списка кандидатов, выдвинутого избирательным объединением Красноярское региональное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократической партии России, Прокопенко Татьяне Сергеевне.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Большеулуйского района».

Т.Е. ТКАЧЕНКО,
Председатель территориальной избирательной комиссии.
Т.В. КОЛЕВАТОВА,
Секретарь территориальной избирательной комиссии.

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ**

07.10.2024 года **№ 71/312**
О регистрации депутата Большеулуйского районного Совета депутатов шестого созыва Прокопенко Татьяну Сергеевну

На основании решения территориальной избирательной комиссии Большеулуйского района Красноярского края от 07.10.2024 года № 71/311 «О передаче вакантного мандата депутата Большеулуйского районного Совета депутатов шестого созыва зарегистрированному кандидату из общетерриториального списка кандидатов, выдвинутого избирательным объединением Красноярское региональное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократической партии России Прокопенко Татьяне Сергеевне», в соответствии с пунктом 18 статьи 71 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 6 статьи 61 Закона Красноярского края от 02 октября 2003 года № 8-1411 «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае» территориальная избирательная комиссия Большеулуйского района Красноярского края РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать депутата Большеулуйского районного Совета депутатов шестого созыва Прокопенко Татьяну Сергеевну.
2. Выдать зарегистрированному депутату Большеулуйского районного Совета депутатов шестого созыва удостоверение об избрании.
3. Исключить зарегистрированного кандидата в депутаты Большеулуйского районного Совета депутатов шестого созыва Прокопенко Татьяну Сергеевну из допущенного к распределению мандатов депутатов Большеулуйского районного Совета депутатов списка, выдвинутого избирательным объединением Красноярское региональное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально-демократической партии России.
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Большеулуйского района».

Т.Е. ТКАЧЕНКО,
Председатель территориальной избирательной комиссии.
Т.В. КОЛЕВАТОВА,
Секретарь территориальной избирательной комиссии.

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.08.2024 **№ 132-п**
с. Большой Улуй
О внесении изменений в постановление Администрации Большеулуйского района от 18.08.2021 №104-п «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Большеулуйского района»»

В соответствии с постановлением Администрации Большеулуйского района от 30.07.2013 г. № 270-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Большеулуйского района, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Большеулуйского района от 18.08.2021 №104-п «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Большеулуйского района»» (далее – Постановление), следующие изменения:
- муниципальную программу изложить в новой редакции, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Большеулуйского района по социальным вопросам Борисову А.В.
3. Разместить постановление на официальном сайте Администрации Большеулуйского района в сети Интернет.
4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

С.А. ЛЮБКИН,
Глава Большеулуйского района.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.08.2024 **№ 133-п**
с. Большой Улуй
О внесении изменений в постановление администрации Большеулуйского района от 31.08.2021 № 117-п «Об утверждении муниципальной программы Большеулуйского района «Эффективное управление муниципальным имуществом и земельными отношениями»»

В соответствии с постановлением администрации Большеулуйского района от 30.07.2013 № 270-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Большеулуйского района, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Большеулуйского района от 31.08.2021 № 117-п «Об утверждении муниципальной программы Большеулуйского района «Эффективное управление муниципальным имуществом и земельными отношениями», следующие изменения:
муниципальную программу «Эффективное управление муниципальным имуществом и земельными отношениями» изложить в новой редакции, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Большеулуйского района по оперативному управлению Ореховского Д.В.
3. Постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Большеулуйского района в сети Интернет.
4. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

С.А. ЛЮБКИН,
Глава Большеулуйского района.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.08.2024 **№ 134 - п**
с. Большой Улуй
О внесении изменений в Постановление Администрации Большеулуйского района от 21.06.2023 № 127-п «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Большеулуйского района от 21.06.2023 № 127-п «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)» следующие изменения:
1.1. Абзац 3 пункта 2.18. раздела II изложить в новой редакции:
«В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 2.12. настоящего Административного регламента, Уполномоченный орган не позднее следующего за днем поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, рабочего дня, направляет Заявителю либо его Представителю заявителя уведомление с мотивированным обоснованием отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.».
- 1.2. Пункт 3.1. раздела III изложить в новой редакции:
«3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:
проверка документов и регистрация заявления;
получение сведений посредством СМЭВ;
рассмотрение документов и сведений;
принятие решения;
выдача результата;
внесение результата муниципальной услуги в реестр юридически значимых записей.

Описание административных процедур представлено в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.».

- 1.3. Приложение № 1 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- 1.4. Приложение № 3 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Отделу информационного обеспечения администрации Большеулуйского района (Мальченко П.А.) опубликовать настоящее постановление на официальном

ном сайте муниципального образования Большеулуйский район в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Большеулуйского района по оперативному управлению Ореховского Д.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

С.А. ЛЮБКИН,
Глава Большеулуйского района.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.08.2024 с. Большой Улуй **№ 135-п**
О внесении изменений в постановление администрации Большеулуйского района от 31.08.2021 № 115-п «Об утверждении муниципальной программы Большеулуйского района «Развитие образования Большеулуйского района»

В соответствии с постановлением администрации Большеулуйского района от 30.07.2013 № 270-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Большеулуйского района, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Большеулуйского района от 31.08.2021 № 115-п «Об утверждении муниципальной программы Большеулуйского района «Развитие образования Большеулуйского района» (далее - Постановление) следующие изменения:

муниципальную программу «Развитие образования Большеулуйского района» изложить в новой редакции, согласно приложению.

2. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на начальника отдела образования администрации Большеулуйского района Межову А.А.

3. Настоящее Постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Большеулуйского района в сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

С.А. ЛЮБКИН,
Глава Большеулуйского района.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.08.2024 с. Большой Улуй **№ 136-п**
О внесении изменений в постановление Администрации Большеулуйского района от 31.08.2021г №116-п «Об утверждении муниципальной программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Большеулуйском районе»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Большеулуйского района от 30.07.2013 № 270-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Большеулуйского района, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Большеулуйского района от 31.08.2021 г. №116-п «Об утверждении муниципальной программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Большеулуйском районе» следующие изменения:

муниципальную программу Большеулуйского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Большеулуйском районе» изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Большеулуйского района по оперативному управлению Д.В. Ореховского.

3. Постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Большеулуйского района в сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу в день следующий за днем его официального опубликования.

С.А. ЛЮБКИН,
Глава Большеулуйского района.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.08.2024 с. Большой Улуй **№ 137-п**
О внесении изменений в постановление администрации Большеулуйского района № 68-п от 25.04.2023 «Об определении мест, на которые запрещается возвращать животных без владельцев на территории Большеулуйского района»

В соответствии с частью 6.1 статьи 18 Федерального закона Российской Федерации от 27.12.2018 № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Красноярского края от 24.12.2019 № 751-п «Об утверждении Порядка осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Красноярского края», руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Большеулуйского района № 68-п от 25.04.2023 «Об определении мест, на которые запрещается возвращать животных без владельцев на территории Большеулуйского района» следующие изменения:

1.1. пункт 1 постановления дополнить абзацем 7 следующего содержания:

«- привозкальные территории и территории железнодорожных станций»;

1.2. приложение № 1 изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Большеулуйского района по оперативному управлению Д.В. Ореховского.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

С.А. ЛЮБКИН,
Глава Большеулуйского района.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.08.2024 с. Большой Улуй **№ 138-п**
О внесении изменений в Постановление Администрации Большеулуйского района от 04.10.2022г. № 225-п «О создании антинаркотической комиссии Большеулуйского района»

Руководствуясь статьями 18,21,35 Устава Большеулуйского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Приложение № 1 к Постановлению Администрации Большеулуйского района от 04.10.2022 года № 225-п «О создании антинаркотической комиссии Большеулуйского района» изложив его в новой редакции, согласно приложению к данному постановлению.

2. Постановление Администрации Большеулуйского района от 08.02.2024 года № 25-п «О внесении изменений в Постановление Администрации Большеулуйского района от 04.10.2022 года № 255-п «О создании антинаркотической комиссии Большеулуйского района» считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Большеулуйского района по социальным вопросам А.В. Борисову.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

С.А. ЛЮБКИН,
Глава Большеулуйского района.

Приложение к постановлению администрации Большеулуйского района от 26.08.2024 № 138-п

СОСТАВ АНТИНАРКОТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА

Борисова Алена Владимировна - заместитель Главы Большеулуйского района по социальным вопросам, председатель комиссии;

Кузьмичев Алексей Александрович - заместитель начальника МО МВД России «Большеулуйское», заместитель председателя комиссии (по согласованию);

Берсенева Ксения Владимировна - директор МБУ «ММЦ Большеулуйского района», секретарь комиссии ;

Члены комиссии:

Арахланова Ирина Николаевна - глава Большеулуйского сельсовета (по согласованию);

Барабанова Елена Алексеевна - начальник отдела культуры Администрации Большеулуйского района;

Быкова Лилия Жановна - глава Бычковского сельсовета (по согласованию);

Вигель Валентина Александровна - глава Березовского сельсовета (по согласованию);

Воскресенский Василий Николаевич - главный специалист по спорту Администрации Большеулуйского района;

Глиос Светлана Евгеньевна - директор КГБУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения Большеулуйский»;

Емельянов Сергей Михайлович - глава Новоникольского сельсовета (по согласованию);

Климова Алена Анатольевна - глава Кытатского сельсовета (по согласованию);

Краева Екатерина Валерьевна - глава Новоеловского сельсовета (по согласованию);

Лавринович Марина Васильевна - глава Удачинского сельсовета (по согласованию);

Межова Алена Александровна - начальник отдела образования Администрации Большеулуйского района;

Петренко Юлия Евгеньевна - старший инспектор Ачинского МФ ФКУ УИИ ГУФ-СИН России по Красноярскому краю (по согласованию);

Пивкин Юрий Анатольевич - глава Бобровского сельсовета (по согласованию);

Саяускене Алена Ивановна - глава Сучковского сельсовета (по согласованию);

Сморгунова Оксана Владимировна - исполняющий обязанности главного врача КГБУЗ «Большеулуйская РБ» (по согласованию);

Тихонов Виктор Александрович - главный редактор газеты «Вести» (по согласованию);

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.08.2024 с. Большой Улуй **№ 139-п**
О внесении изменений в постановление от 18.08.2021г. № 108-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Большеулуйском районе»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Красноярского края от 07.07.2022 № 3-1004 «О государственной поддержке агропромышленного комплекса края», Постановлением Администрации района от 30.07.2013года № 270-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Большеулуйского района, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Большеулуйского района от 18.08.2021г. № 108-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Большеулуйском районе», изложив приложение к Постановлению Администрации Большеулуйского района «Об утверждении муни-

ципальной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Большеулуйском районе» в новой редакции, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением Постановления возложить на заместителя главы Большеулуйского района по оперативному управлению Ореховского Д.В.

3. Постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Большеулуйского района в сети Интернет.

4. Настоящее Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

С.А. ЛЮБКИН,
Глава Большеулуйского района.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Большой Улуй № 140-п

29.08.2024
О внесении изменений в постановление Администрации Большеулуйского района от 18.08.2021 г. № 105-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры Большеулуйского района»»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Администрации Большеулуйского района от 30.07.2013 г. № 270-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Большеулуйского района, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Большеулуйского района от 18.08.2021 г. № 105-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры Большеулуйского района» (далее – Постановление), следующие изменения:

1.1. Приложение к Постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Большеулуйского района по социальным вопросам А.В. Борисову.

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

С.А. ЛЮБКИН,
Глава Большеулуйского района.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Большой Улуй № 72

01.10.2024
Об обеспечении пожарной безопасности в осенне-зимний пожароопасный период 2024-2025 гг. на территории Большеулуйского сельсовета

В целях обеспечения пожарной безопасности в осенне-зимний период 2024-2025 гг. и своевременного принятия мер на предупреждение и снижение количества пожаров на территории Большеулуйского сельсовета, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 "Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 32 Устава Большеулуйского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в осенне-зимний пожароопасный период 2024-2025 гг. на территории Большеулуйского сельсовета согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Большеулуйского сельсовета Железко В.В.

3. Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.Н. АРАХЛАНОВА,
Глава Большеулуйского сельсовета.

Приложение к постановлению Главы Большеулуйского сельсовета от 01.10.2024 № 72

ПЛАН
мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в осенне-зимний пожароопасный период 2024-2025 гг. на территории Большеулуйского сельсовета

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1	Организовать осеннюю проверку источников наружного противопожарного водоснабжения (гидрантов, водонапорных башен, пожарных водоемов) для забора воды пожарными автомобилями, при необходимости выполнить ремонт	Октябрь	Железко В.В. Специалисты ПЧ-32 Широков Ю.Г.
2	Проверить готовность и состояние технических средств ДПД	Октябрь	Железко В.В. Шорохов С.В. Широков Ю.Г.
3	Организовать наполнение резервуаров водой, а также очистку, подсыпку подъездных путей к ним		Железко В.В. Шорохов С.С.
4	Провести осмотр минерализованных полос, при необходимости выполнить их обновление (при благоприятных погодных условиях)	Октябрь - ноябрь	Шорохов С.С.

5	Обеспечить готовность объектов теплоснабжения к эксплуатации в условиях низких температур	постоянно	Железко В.В. - МКУ "Служба заказчика" - ООО "Коммуналстройсервис"
6	Обеспечить беспрепятственный проезд пожарной техники к жилым домам (МКД) источников наружного противопожарного водоснабжения (очистка снега, подсыпка щебнем)		Железко В.В. Шорохов С.С.
7	Выявить бесхозные строения и принять меры к их демонтажу	Постоянно	Железко В.В. Кротова А.Л.
8	Оснащение пожарно-техническим вооружением и инвентарем (при необходимости)	постоянно	Железко В.В. Шорохов С.В. Широков Ю.Г.
9	Обеспечить круглосуточный обмен информацией о состоянии пожарной обстановки	постоянно	Арахланова И.Н. Железко В.В. Шорохов С.С. Широков Ю.Г. ЕДДС Большеулуйского района
10.	Обновить имеющиеся указатели местонахождения источников наружного противопожарного водоснабжения	Октябрь - ноябрь	Железко В.В. Широков Ю.Г.
11	Уведомить граждан о соблюдении правил пожарной безопасности через районную газету «Вести» и официальный сайт Большеулуйского сельсовета	Октябрь - ноябрь	Арахланова И.Н. Бобырькова М.Л.
12	Проверить исправность электрооборудование в муниципальных жилых помещениях, при необходимости выполнить замену	Октябрь - ноябрь	Железко В.В.

БЕРЕЗОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ
с. Березовка № 124

27. 09. 2024
Об установлении и введении в действие Земельного налога на территории Березовского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края

В соответствии со ст. 14 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 12 и главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст.ст. 27, 29 Устава Березовского сельсовета Большеулуйского района, Березовский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Установить и ввести в действие на территории Березовского сельсовета земельный налог.

2. Установить следующие ставки земельного налога, исчисляемые от кадастровой стоимости земельного участка, признаваемого объектом налогообложения:

№ п/п	Виды земель	Ставка % от кадастровой стоимости
1	В отношении земельных участков, отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства.	0,3
2	В отношении земельных участков: - занятых жилищным фондом и (или) объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением части земельного участка, приходящейся на объект недвижимого имущества, не относящийся к жилищному фонду и (или) к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства, за исключением указанных в настоящем абзаце земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности, и земельных участков, кадастровая стоимость каждого, из которых превышает 300 миллионов рублей; - не используемых в предпринимательской деятельности, приобретенных (предоставленных) для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества, а также земельных участков общего назначения, предусмотренных Федеральным законом от 29 июля 2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», за исключением указанных в настоящем абзаце земельных участков, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей; - ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд	0,3
3	В отношении прочих земельных участков.	1,5

3. Порядок уплаты налога и авансовых платежей по налогу:
Налог подлежит уплате налогоплательщиками – организациями по истечении налогового периода.
Указанные налогоплательщики уплачивают авансовые платежи по истечении отчетных периодов.

4. Установить дополнительные льготы по земельному налогу следующим кате-

гориям налогоплательщиков:

4.1. Освободить от уплаты земельного налога на территории Березовского сельсовета:

1) органы государственной власти Красноярского края, органы местного самоуправления Большеулуйского района, органы местного самоуправления Березовского сельсовета в отношении земельных участков, используемых ими для непосредственного выполнения возложенных на них функций;

2) казенные, бюджетные, автономные учреждения социального обслуживания и здравоохранения, в отношении земельных участков, используемых ими для непосредственного выполнения возложенных функций, независимо от источника финансирования;

3) казенные, бюджетные, автономные учреждения культуры, физической культуры, спорта, туризма, в отношении земельных участков, используемых ими для непосредственного выполнения возложенных функций, независимо от источника финансирования;

4) казенные, бюджетные, автономные учреждения искусства, кинематографии, образования, детского дошкольного образования, в отношении земельных участков, используемых ими для непосредственного выполнения возложенных функций, независимо от источника финансирования;

5) ветеранов Великой Отечественной войны в отношении земельных участков, занятых жилищным фондом и приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества или животноводства, а также дачного хозяйства;

6) Детей-сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей, до достижения совершеннолетия;

7) ветераны и инвалиды боевых действий.

8) религиозные организации - в отношении принадлежащих им земельных участков, на которых расположены здания, строения и сооружения религиозного и благотворительного назначения, а также земельных участков, предназначенных для размещения указанных объектов;

9) организации, включенные в сводный реестр организаций оборонно -промышленного комплекса».

4.1.1. Представление заявления о предоставлении налоговой льготы, подтверждение права налогоплательщика на налоговую льготу, осуществляется в порядке, аналогичном порядку, предусмотренному пунктом 3 статьи 361.1 Налогового кодекса РФ.

4.2. Уменьшить налоговую базу на необлагаемую налогом сумму 5000 рублей на одного налогоплательщика в отношении земельного участка, находящегося в собственности, постоянном (бессрочном) пользовании или пожизненном наследуемом владении следующих категорий налогоплательщиков:

- лицам пенсионного возраста, получающим пенсии в соответствии с пенсионным законодательством;

- членов добровольной пожарной охраны на территории Березовского сельсовета.

Пунктом 3 статьи 407 Кодекса установлено, что при определении подлежащей уплате суммы налога налоговая льгота предоставляется в отношении одного объекта налогообложения каждого вида по выбору налогоплательщика вне зависимости от количества оснований для применения налоговых льгот.

5. Признать утратившими силу:

- Решения «О земельном налоге на территории Березовского сельсовета» № 20 от 21.03.2016 г.;

- № 29 от 04.07.2016 г. «О внесении изменений и дополнений в решение от 21.03.2016 № 20 «О земельном налоге на территории Березовского сельсовета»;

- № 36 от 23.12.2017 г. «О внесении изменений и дополнений в решение от 21.03.2016 № 20 «О земельном налоге на территории Березовского сельсовета»;

- № 109 от 14.11.2019 г. «О внесении изменений и дополнений в решение от 21.03.2016 № 20 «О земельном налоге на территории Березовского сельсовета»;

- № 45 от 27.12.2021 г. «О внесении изменений и дополнений в решение от 21.03.2016 № 20 «О земельном налоге на территории Березовского сельсовета»;

- № 99 от 13.06.2023 г. «О внесении изменений и дополнений в решение от 21.03.2016 № 20 «О земельном налоге на территории Березовского сельсовета»;

- № 111 от 25.12.2023 г. «О внесении изменений и дополнений в решение от 21.03.2016 № 20 «О земельном налоге на территории Березовского сельсовета».

6. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2025 г. и подлежит официальному опубликованию.

Т.В. ИШМУХАМЕТОВА,

Председатель Берёзовского сельского Совета депутатов.

В.А. ВИГЕЛЬ,

Глава сельсовета.

**БЕРЕЗОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ**

27.09.2024 **с. Березовка** **№ 125**

О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Берёзовский сельсовет

В соответствии с главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края № 6-2108 от 01.11.2018 «Об установлении единой даты начала применения на территории Красноярского края порядка определения налоговой базы по налогу на имущество физических лиц исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения», руководствуясь статьями 27,29 Устава Березовского сельсовета, Березовский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Установить налог на имущество физических лиц на территории муниципального образования Березовский сельсовет.

2. Налоговые ставки в отношении объектов налогообложения установить в следующих размерах:

№ п/п	Объект налогообложения	Налоговая ставка (в процентах)
1.	Объект налогообложения, кадастровая стоимость которого не превышает 300 миллионов рублей (включительно):	
1.1.	жилой дом (часть жилого дома);	0,2

1.2.	квартира (часть квартиры);	0,2
1.3.	объект незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением такого объекта является жилой дом;	0,1
1.4.	единый недвижимый комплекс, в состав которого входит хотя бы один жилой дом	0,1
1.5.	гараж и машино-место, в том числе расположенных в объектах налогообложения, указанных в пункте 2 настоящей таблицы	0,1
1.4.	хозяйственное строение или сооружение, площадь которого не превышает 50 квадратных метров и которое расположено на земельном участке, предоставленном для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства;	0,1
2.	Объект налогообложения, включенный в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса РФ, объект налогообложения, предусмотренный абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 НК РФ, объект налогообложения, кадастровая стоимость которого превышает 300 миллионов рублей	2
3.	Прочие объекты налогообложения	0,5

3. Установить, что право на налоговые льготы, не предусмотренные Налоговым кодексом Российской Федерации, имеют следующие категории налогоплательщиков:

1) Герои Социалистического Труда, а также лица, награжденные орденами Трудовой славы, «За службу Родине в Вооруженных Силах СССР»;

2) сироты, оставшиеся без родителей, до достижения ими восемнадцатилетнего возраста;

3) инвалиды III группы;

4) дети, находящиеся под опекой;

5) родители, усыновители, опекуны, воспитывающие детей-инвалидов, если ребенок не находится на полном государственном обеспечении;

6) многодетные семьи (семьи, имеющие трех и более детей, не достигших восемнадцатилетнего возраста);

7) ветераны и инвалиды боевых действий.

4. Условия предоставления льгот

Налоговая льгота предоставляется в размере подлежащей уплате налогоплательщиком суммы налога в отношении объекта налогообложения, находящегося в собственности налогоплательщика и не используемого налогоплательщиком в предпринимательской деятельности.

При определении подлежащей уплате налогоплательщиком суммы налога налоговая льгота предоставляется в отношении одного объекта налогообложения каждого вида по выбору налогоплательщика вне зависимости от количества оснований для применения налоговых льгот.

Налоговая льгота предоставляется в отношении следующих видов объектов налогообложения:

квартира, часть квартиры или комната;

жилой дом или часть жилого дома.

Представление заявления о предоставлении налоговой льготы, подтверждение права налогоплательщика на налоговую льготу осуществляется в порядке, аналогичном порядку, предусмотренному пунктом 3 статьи 361.1 Налогового кодекса РФ

4.1. Налоговая льгота, предусмотренная пунктом 4 настоящего решения, не предоставляется в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей.

5. Признать утратившими силу:

- решение «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Березовский сельсовет № 85 от 20.11.2018г»;

- решение «О внесении изменений и дополнений в решение Берёзовского сельского Совета депутатов от 20.11.2018 № 85 «О налоге на имущество физических лиц» № 96 от 05.06.2019 г.;

- решение «О внесении изменений и дополнений в решение Берёзовского сельского Совета депутатов от 20.11.2018 № 85 «О налоге на имущество физических лиц» № 110 от 14.11.2019 г.;

- решение «О внесении изменений и дополнений в решение Берёзовского сельского Совета депутатов от 20.11.2018 № 85 «О налоге на имущество физических лиц» № 17 от 31.03.2021 г.;

- решение «О внесении изменений и дополнений в решение Берёзовского сельского Совета депутатов от 20.11.2018 № 85 «О налоге на имущество физических лиц» № 71 от 16.11.2022 г.;

- решение «О внесении изменений и дополнений в решение Берёзовского сельского Совета депутатов от 20.11.2018 № 85 «О налоге на имущество физических лиц» № 95 от 13.06.2023 г.

6. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2025 г. и подлежит официальному опубликованию.

Т.В. ИШМУХАМЕТОВА,

Председатель Берёзовского сельского Совета депутатов.

В.А. ВИГЕЛЬ,

Глава сельсовета.

**БЕРЕЗОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ**

27.09.2024 **с. Березовка** **№ 126**

Об участии Березовского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края в проекте по поддержке местных инициатив (ППМИ)

Рассмотрев представленную администрацией Березовского сельсовета Большеулуйского района информацию о программе поддержки местных инициатив (ППМИ) Красноярского края, в соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 30 сентября 2013 года № 517-п «Об утверждении Государственной программы Красноярского края «Содействие развитию местного самоу-

правления», Березовский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Информацию о программе поддержки местных инициатив (ППМИ) Красноярского края принять к сведению.
2. Березовскому сельсовету Большеулуйского района принять участие в проекте по поддержке местных инициатив.
3. Организовать разъяснительную работу среди жителей сельского поселения о возможностях программы ППМИ.
4. Изучить общественное мнение поселения муниципального образования о наиболее важных проблемах для участия в конкурсном отборе ППМИ.
5. Провести общее собрание по выбору приоритетного направления для участия в конкурсном отборе ППМИ.
6. Администрации Березовского сельсовета предусмотреть возможность софинансирования из бюджета Березовского сельсовета на реализацию программы для участия в конкурсном отборе в объеме не менее 5% от размера предполагаемой субсидии из бюджета Красноярского края.
7. Контроль выполнения настоящего Решения возложить на комиссию по законности, правопорядку, защите прав граждан, местному самоуправлению и связям с общественностью.
8. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Большеулуйского района» и размещению на официальном сайте муниципального образования Большеулуйский район в сети Интернет www.buiu.achim.ru подразделе «Березовский сельсовет» во вкладке «Совет депутатов «НПА Совет депутатов».

Т.В. ИШМУХАМЕТОВА,
Председатель Берёзовского сельского Совета депутатов.
В.А. ВИГЕЛЬ,
Глава сельсовета.

**БЕРЕЗОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ**

27.09.2024 **№ 127**
с. Березовка
Об участии Березовского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края в конкурсе «Инициатива жителей - эффективность в работе»

Рассмотрев представленную администрацией Березовского сельсовета Большеулуйского района информацию о конкурсе «Инициатива жителей - эффективность в работе», Березовский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Информацию о конкурсе «Инициатива жителей - эффективность в работе» принять к сведению.
2. Березовскому сельсовету Большеулуйского района принять участие в конкурсе «Инициатива жителей - эффективность в работе».
3. Администрации Березовского сельсовета предусмотреть возможность софинансирования из бюджета Березовского сельсовета на реализацию конкурса «Инициатива жителей - эффективность в работе».
4. Контроль выполнения настоящего Решения возложить на комиссию по законности, правопорядку, защите прав граждан, местному самоуправлению и связям с общественностью.
5. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Большеулуйского района» и размещению на официальном сайте муниципального образования Большеулуйский район в сети Интернет www.buiu.achim.ru подразделе «Березовский сельсовет» во вкладке «Совет депутатов «НПА Совет депутатов».

Т.В. ИШМУХАМЕТОВА,
Председатель Берёзовского сельского Совета депутатов.
В.А. ВИГЕЛЬ,
Глава сельсовета.

**БЕРЕЗОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ**

27.09.2024 **№ 128**
с. Березовка
Об утверждении Положения о старосте сельского населенного пункта Березовского сельсовета

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 39.6 Устава Березовского сельсовета, Березовский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о старосте сельского населенного пункта в Березовском сельсовете согласно Приложению №1.
2. Утвердить форму удостоверения старосты сельского населенного пункта в Березовском сельсовете согласно Приложению №2.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

Т.В. ИШМУХАМЕТОВА,
Председатель Берёзовского сельского Совета депутатов.
В.А. ВИГЕЛЬ,
Глава сельсовета.

Приложение №1 к Решению Березовского сельского Совета депутатов от 27.09.2024 г. № 128

**ПОЛОЖЕНИЕ О СТАРОСТЕ СЕЛЬСКОГО НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА
В БЕРЕЗОВСКОМ СЕЛЬСОВЕТЕ**

1. Общие положения
- 1.1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления Березовского сельсовета и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном на территории Березовского сельсовета, назначается староста сельского населенного пункта (далее также - староста).
- 1.2. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.
- 1.3. В своей деятельности староста руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах

организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами Красноярского края, Уставом Березовского сельсовета, настоящим Положением, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, муниципальными правовыми актами.

- 1.4. Староста осуществляет свою деятельность на принципах законности и добровольности.
2. Порядок назначения старосты
- 2.1. Старостой может быть назначен гражданин Российской Федерации, достигший на день рассмотрения вопроса о выдвижении старосты сельского населенного пункта возраста 18 лет, обладающий избирательным правом, постоянно проживающий в границах населенного пункта.
- 2.2. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:
 - 1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;
 - 2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.
- 2.3. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта 5 лет.
- 2.4. Староста сельского населенного пункта назначается Березовским сельским Советом депутатов по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории Березовского сельсовета и обладающих активным избирательным правом.
- 2.5. Сход граждан по вопросу определения кандидатуры старосты сельского населенного пункта правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта.
- 2.6. Организационная подготовка и проведение схода граждан по определению кандидатуры старосты сельского населенного пункта осуществляется администрацией Березовского сельсовета с обязательным участием главы Березовского сельсовета (или его представителя).
- 2.7. Кандидатура старосты может быть предложена:
 - 1) путем самовыдвижения;
 - 2) населением - жителями населенного пункта (населенных пунктов);
 - 3) главой или органом местного самоуправления муниципального образования;
 - 2.8. Подготовка схода граждан осуществляется открыто и гласно. Муниципальный правовой акт органа местного самоуправления о назначении схода граждан должен содержать сведения о дате, времени, месте его проведения, вносимом на рассмотрение, инициаторе созыва, предварительной повестке дня, порядке ознакомления с материалами, обсуждение которых предполагается на сходе граждан.
 - 2.9. В случае, если на должность старосты предложена одна кандидатура, то решение по вопросу ее выдвижения считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.
 - В случае если на должность старосты было предложено несколько кандидатур, то сначала определяется кандидатура, набравшая наибольшее количество голосов от числа принявших участие в голосовании. Решение по вопросу выдвижения победившей кандидатуры на должность старосты считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.
 - 2.10. Решение о выдвижении кандидатуры старосты сельского населенного пункта направляется в сельский Совет депутатов, в течение 3 дней со дня его принятия.
 - 2.11. Вопрос назначения на должность старосты сельского населенного пункта разрешается в порядке и сроки, установленные регламентом Совета депутатов.
 3. Организация деятельности старосты сельского населенного пункта
 - 3.1. Староста сельского населенного пункта осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.
 - 3.2. Староста для решения возложенных на него задач:
 - 1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями, и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;
 - 2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;
 - 3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;
 - 4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте.
 - 5) староста населенного пункта отчитывается о своей работе не реже 1 раза в год на сходе граждан, проводимом на территории населенного пункта.
 - 3.3. Староста вправе:
 - 1) привлекать жителей сельского населенного пункта по вопросам благоустройства, озеленению и улучшению санитарного состояния населенных пунктов, детских и спортивных площадок, поддержанию в надлежащем состоянии кладбищ, братских могил;
 - 2) содействовать в реализации прав и законных интересов жителей закрепленной территории путем направления в органы государственной власти и местного самоуправления заявлений, предложений и жалоб граждан;
 - 3) выяснять мнение жителей населенного пункта по проектам решений представительного органа путем его обсуждения;
 - 4) разрабатывать и вносить на рассмотрение в органы местного самоуправления предложения по программе развития соответствующей территории, по организации работы учреждений здравоохранения, культуры, торговли, образования, по благоустройству населенных пунктов, сохранности и надлежащего использования муниципального жилищного фонда, охраны природы, рационального использования природных ресурсов, развития фермерских (крестьянских) хозяйств;
 - 5) быть принятым в органах или должностными лицами местного самоуправления во внеочередном порядке по вопросам взаимодействия органа местного самоуправления и жителей населенного пункта;
 - 6) вносить по поручению граждан, по своей инициативе вопросы на обсуждение или рассмотрение представительного органа муниципального образования и администрации муниципального образования, а также предложения, направленные на улучшение деятельности органов местного самоуправления поселения;
 - 7) требовать от граждан, постоянно, временно (сезонно) проживающих или находящихся на территории данного населенного пункта, соблюдения общественного и санитарного порядка, обеспечения противопожарной безопасности, приведения в

надлежащий вид жилых домов, гаражей и других хозяйственных построек, усадебных участков и прилегающих к ним территорий;

8) при необходимости присутствовать, выступать на заседаниях представительного органа муниципального образования, обращаться с письменными и устными запросами, заявлениями и документами в любые органы местного самоуправления, к руководителям предприятий, организаций и учреждений, от которых зависит решение того или иного вопроса, затрагивающего интересы граждан, проживающих на территории населенного пункта;

9) требовать от соответствующих должностных лиц ответа о принятых по его обращениям мерах;

10) создавать актив из граждан, проявляющих активную жизненную позицию и помогающих в осуществлении общественной деятельности;

11) по выявленным фактам нарушений направлять информацию в соответствующие органы государственной власти и органы местного самоуправления для принятия мер в соответствии с действующим законодательством.

12) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные уставом Березовского сельсовета, настоящим Положением в соответствии с законом Красноярского края.

3.2. Администрация Березовского сельсовета координирует деятельность старосты, знакомит его с соответствующими актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, обобщает и распространяет положительный опыт их деятельности.

3.3. Администрация Березовского сельсовета обеспечивает изготовление по единому образцу бланка удостоверения старосты населенного пункта.

4. Прекращение полномочий старосты

4.1. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно в следующих случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации;

8) по решению Березовского сельского Совета депутатов, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта.

Решение схода граждан по вопросу прекращения полномочий старосты считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

Приложение к решению опубликовано на сайте
<https://газета-улуй.рф/решение-большеулуйского-район/>

**СУЧКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
РЕШЕНИЕ**

12.09.2024

с. Сучково

№ 155

Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы и формирования конкурсной комиссии

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», на основании Устава Сучковского сельсовета Большеулуйского района Сучковский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы и формирования конкурсной комиссии.

2. Признать утратившим силу решение Сучковского сельского Совета депутатов от 30.04.2012 г. № 106 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы».

3. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

**А.В. ШИКУТОВ,
Председатель Сучковского сельского Совета депутатов.
А.И. САЯУСКЕНЕ,
Глава Сучковского сельсовета.**

Приложение к решению от 12.09.2024 г. № 155
**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ И ФОРМИРОВАНИЯ
КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы и формирования конкурсной комиссии (далее – Порядок) устанавливает порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Сучковского сельсовета и формирования конкурсной комиссии.

В настоящем Порядке под вакантной должностью муниципальной службы понимается не замещенная муниципальным служащим должность муниципальной службы, предусмотренная в штатном расписании администрации Сучковского сельсовета.

2. Конкурс проводится с целью осуществления оценки профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

3. В конкурсе вправе участвовать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 25-ФЗ) для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона № 25-ФЗ в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

В конкурсе не могут участвовать граждане, достигшие предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

4. Отбор кандидата на замещение должности муниципальной службы по результатам конкурса проводится конкурсной комиссией.

5. Конкурс не проводится:

при заключении срочного трудового договора;

при переводе муниципального служащего на иную должность в случаях, предусмотренных статьями 73, 74, пунктом 2 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Россий-

ской Федерации, частью 4 статьи 18 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

6. Представитель нанимателя (работодатель) заключает трудовой договор и назначает на должность муниципальной службы одного из кандидатов, отобранных конкурсной комиссией по результатам конкурса на замещение должности муниципальной службы.

2. Объявление о проведении конкурса

7. Решение об объявлении конкурса принимается руководителем органа местного самоуправления Сучковского сельсовета.

8. Извещение о проведении конкурса, публикуются не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

9. Извещение о проведении конкурса включают в себя:

наименование вакантной должности муниципальной службы;

требования, предъявляемые к претенденту на замещение вакантной должности муниципальной службы;

место и время приема документов, подлежащих представлению гражданами, изъявившими участие в конкурсе (далее – документы);

срок, до истечения которого принимаются документы;

перечень документов и требования к их оформлению;

сведения об источнике информации о конкурсе (телефон, факс, электронная почта, электронный адрес сайта органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования);

условия конкурса, включая форму оценки профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы;

сведения о дате, времени и месте проведения конкурса;

проект трудового договора.

3. Прием документов для участия в конкурсе

10. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в орган местного самоуправления Сучковского сельсовета:

а) личное заявление, включающее согласие на прохождение процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну, если исполнение обязанностей по должности муниципальной службы, на которую претендует гражданин, связано с использованием таких сведений, на имя руководителя соответствующего органа местного самоуправления;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ представляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию;

д) копии документов о профессиональном образовании, а также, по желанию гражданина, о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

е) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

ж) документ об отсутствии у гражданина заболеваний, препятствующих поступлению на муниципальную службу или ее прохождению.

Гражданин вправе представить иные документы, характеризующие его профессиональную подготовку и навыки работы.

11. Документы представляются гражданином в орган местного самоуправления Сучковского сельсовета в часы и срок приема документов по адресу, указанным в извещении о проведении конкурса.

12. Указанные в пункте 10 настоящего Положения копии документов принимаются только при предъявлении подлинников документов, либо копии должны быть заверены нотариально или кадровыми службами по месту работы.

13. При приеме документов ответственными лицами осуществляется проверка соответствия документов, представленных гражданином, перечню документов, установленному пунктом 10 настоящего Положения и сроков их представления.

14. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в допуске к участию в конкурсе, о чем гражданину сообщается в письменной форме либо в телефонном режиме в пятидневный срок с момента подачи документов.

4. Порядок проведения конкурса

15. Оценка профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы может осуществляться в форме:

1) конкурса документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка;

2) оценки профессиональных качеств кандидатов на основе тестов (тестирование);

3) выполнения задания (может осуществляться в форме написания реферата, эссе, сочинения, выполнение поручения, связанного с направлением деятельности по вакантной должности муниципальной службы);

4) индивидуального собеседования.

16. Оценка профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы может осуществляться с применением нескольких форм.

17. При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности, установленных в должностной инструкции, и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации.

18. Конкурсная комиссия принимает по каждому из кандидатов одно из следующих решений:

1) признать кандидата соответствующим требованиям для замещения должности муниципальной службы;

2) признать кандидата не соответствующим требованиям для замещения должности муниципальной службы.

19. Если в результате проведения конкурса ни один из кандидатов не был признан соответствующим требованиям для замещения должности муниципальной службы, либо только один из кандидатов был признан таковым, комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся.

В случае подачи всеми кандидатами заявлений о снятии своих кандидатур конкурсной комиссией конкурс признается несостоявшимся.

20. Кандидаты, признанные соответствующими требованиям для замещения должности муниципальной службы, считаются отобранными конкурсной комиссией на замещение должности муниципальной службы.

21. Решение конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса при-

мается в отсутствие кандидата открытым поименным голосованием простым большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос ее председателя.

Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами конкурсной комиссии, принявшими участие в ее заседании.

22. В случае отказа кандидата, признанного соответствующим требованиям для замещения должности муниципальной службы, от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений и в условиях конкурса на данную должность муниципальной службы указано на необходимость наличия такого допуска, конкурсная комиссия вправе признать кандидата соответствующим требованиям для замещения должности муниципальной службы.

23. Представитель нанимателя (работодатель) в течение десяти рабочих дней со дня получения протокола заседания конкурсной комиссии определяет кандидата из числа отобранных конкурсной комиссией по результатам конкурса на замещение должности муниципальной службы, который назначается на должность муниципальной службы на условиях заключаемого с ним трудового договора.

24. Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса в письменной форме в пятидневный срок.

25. Документы кандидатов на должности муниципальной службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе и не признанных победителями конкурса, возвращаются по письменному заявлению после завершения конкурса.

5. Порядок формирования конкурсной комиссии

26. Конкурсная комиссия формируется актом представителя нанимателя (работодателя). Указанным актом определяются состав конкурсной комиссии и порядок её работы.

27. В состав конкурсной комиссии включаются представитель нанимателя (работодатель) и (или) уполномоченные им муниципальные служащие, а также представители научных и образовательных учреждений, других организаций, специалисты по вопросам, связанным с муниципальной службой.

28. Представитель нанимателя (работодатель) может приглашать для работы в конкурсной комиссии депутатов представительных органов местного самоуправления данного муниципального образования, государственных гражданских служащих, муниципальных служащих других органов местного самоуправления.

29. Состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учётом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

30. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

31. При необходимости допускаются образованные несколько конкурсных комиссий для различных категорий и групп должностей муниципальной службы.

32. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

33. Количество членов конкурсной комиссии составляет 5 человек.

34. Все члены конкурсной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

35. В случае временного отсутствия (болезни, отпуска, командировки) председателя конкурсной комиссии полномочия председателя конкурсной комиссии осуществляет заместитель председателя конкурсной комиссии.

36. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 3 членов. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

37. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

**СУЧКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

РЕШЕНИЕ

03.10.2024 **с. Сучково** **№ 157**

О внесении изменений в решение Сучковского сельского Совета депутатов от 15.11.2022 № 89 «О налоге на имущество физических лиц на территории Сучковского сельсовета»

На основании Федерального закона от 12.07.2024 № 176-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», руководствуясь Уставом Сучковского сельсовета, Сучковский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Сучковского сельского Совета депутатов от 15.11.2022 № 89 «О налоге на имущество физических лиц на территории Сучковского сельсовета» (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. таблицу пункта 2 Решения изложить в следующей редакции:

№ п/п	Объект налогообложения	Ставка налога
1	- жилые дома, части жилых домов, квартиры, части квартир, комнаты; - объекты незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом; - единые недвижимые комплексы, в состав которых входит хотя бы один жилой дом; - гаражи и машино-места, в том числе расположенных в объектах налогообложения, указанных в подпункте 2 пункта 2 статьи 406 Налогового кодекса РФ; - хозяйственные строения или сооружения, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства	0,2%

2	- объекты налогообложения, включенные в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации; - объекты налогообложения, предусмотренные абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации	2%
2.1	- объекты налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей	2,5 %
3	- прочие объекты налогообложения	0,5%

1.2. дополнить Решение пунктом 7.1 следующего содержания:
«7.1. Налоговая льгота, предусмотренная пунктом 7 настоящего решения, не предоставляется в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей.»

2. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2025 г. и подлежит официальному опубликованию.

А.В. ШИКУТОВ,
Председатель Сучковского сельского Совета депутатов.
А.И. САЯУСКЕНЕ,
Глава Сучковского сельсовета.

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОНИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.07.2024 **д. Новоникольск** **№ 13**

О признании утратившим силу нормативно правового акта

В связи с необходимостью приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом Новоникольского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу следующий нормативно правовой акт:
- Постановление Администрации Новоникольского сельсовета от 27.07.2016 № 28 «О утверждении Порядка ведения реестра муниципального имущества Новоникольского сельсовета».

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

С.М. ЕМЕЛЬЯНОВ,
Глава Новоникольского сельсовета.

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОНИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.09.2024 **д. Новоникольск** **№ 14**

О внесении изменений в Постановление Администрации Новоникольского сельсовета от 15.12.2023 № 39 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Новоникольского сельсовета Большеулуйского района»

В целях приведения в соответствие кодов доходов бюджетной классификации на основании Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 01.06.2023 № 80н «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации на 2024 год (на 2024 и на плановый период 2025 и 2026 годов)», руководствуясь статьей 20 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Постановление Администрации Новоникольского сельсовета от 15.12.2023 № 39 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Новоникольского сельсовета Большеулуйского района» (далее - Постановление) следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению Администрации Новоникольского сельсовета от 15.12.2023 № 39 «Перечень главных администраторов доходов бюджета Новоникольского сельсовета Большеулуйского района» изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 01 января 2024 года.

С.М. ЕМЕЛЬЯНОВ,
Глава Новоникольского сельсовета.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОНИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.09.2024 **д. Новоникольск** **№ 17**

О внесении дополнений в Постановление № 15 от 17.04.2023 г. Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма»

В соответствии с Федеральным законом от 14.02.2024 № 14 ФЗ «О внесении изменений в статью 57,95 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Новоникольского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести дополнения в постановление № 15 от 17.04.2023 Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма», следующее дополнение:

2. В раздел 2 пункт 2.3 добавить второй абзац следующего содержания:
- вне очереди жилые помещения по договорам социального найма предоставляются гражданам, являющимся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или собственниками жилых помещений, единственные жилые помещения которых признаны в установленном порядке непригодными для проживания и ремонту или реконструкции не подлежат.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

С.М. ЕМЕЛЬЯНОВ,
Глава Новоникольского сельсовета.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ РАЙОН АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОНИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
28.09 2024 г.	д. Новоникольск	№ 19
Об организации проведения оплачиваемых общественных работ в Администрации Новоникольского сельсовета		
<p>Во исполнение Закона Российской Федерации от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в целях повышения эффективности организуемых оплачиваемых общественных работ, расширения их социальной направленности, Администрация Новоникольского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЕТ:</p>		
<p>1. Утвердить перечень направлений и видов общественных работ, имеющих социально полезную направленность для Новоникольского сельсовета, согласно приложению № 1.</p>		
<p>2. Осуществлять мероприятия по созданию дополнительных рабочих мест для проведения общественных работ.</p>		
<p>3. Провести мониторинг работодателей, имеющих возможность принять участие в организации оплачиваемых общественных работ, в том числе предприятий отрасли ЖКХ и культуры.</p>		
<p>4. Принять участие в организации и финансировании общественных работ. Виды предполагаемых работ предусмотреть исходя из их социально полезной направленности для территории Новоникольского сельсовета.</p>		
<p>5. Рекомендовать работодателям всех форм собственности создавать временные рабочие места для проведения оплачиваемых общественных работ.</p>		
<p>6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».</p>		
<p>7. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.</p>		
С.М. ЕМЕЛЬЯНОВ, Глава Новоникольского сельсовета.		

Приложение № 1 к постановлению Администрации Новоникольского сельсовета № 19 от 28.09.2024

ПЕРЕЧЕНЬ НАПРАВЛЕНИЙ И ВИДОВ ОБЩЕСТВЕННЫХ РАБОТ, ИМЕЮЩИХ СОЦИАЛЬНО ПОЛЕЗНУЮ НАПРАВЛЕННОСТЬ ДЛЯ НОВОНИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

№ п.п.	Направление общественных работ	Виды общественных работ
1	2	3
1.	Обслуживание пассажирского транспорта	Работы, связанные с благоустройством и уборкой остановочных павильонов, расчистка снега у остановочных павильонов и прилегающей к ним территории
2.	Эксплуатация жилищно-коммунального хозяйства	Работы по ремонту, содержанию и эксплуатации жилого фонда; подсобные работы при эксплуатации коммуникаций; санитарная очистка контейнерных площадок, сбор, бытовых отходов
3.	Озеленение и благоустройство территорий	Вырубка, распиловка кустарников, поросли и деревьев, покос травы, очистка территории от мусора и снега; санитарная очистка мемориалов, памятников, воинских захоронений, кладбищ, работы по благоустройству и уборке территорий
3.	Уход за престарелыми, инвалидами и больными	Оказание социальных услуг престарелым и категориям лиц с ограниченными возможностями, больным гражданам: вскапывание и прополка огородов, покупка лекарств, продуктов, уборка жилых помещений, доставка воды, стрика белья; формирование подарков для ветеранов, оформление и доставка поздравительных открыток, приглашений для участия в праздничных мероприятиях
4.	Обеспечение отдыха детей в период каникул	Ремонтные работы в муниципальных учреждениях дошкольного, общего образования; выполнение, организация досуга детей в учреждениях культуры, участие в обслуживании и проведении культурно-массовых мероприятий
5.	Проведение мероприятий общественно-культурного назначения	Участие в проведении статистических и социологических опросов: переписи населения, сельскохозяйственной переписи, опросов общественного мнения; участие в проведении призывных кампаний, в работе избирательных комиссий; распространение рекламы и другой печатной продукции, расклейка афиш
6.	Работа с документами, обновление и создание баз данных	Сбор и сверка анкетных данных для персонализированного учета; архивные работы; набор текстов; осуществление контроля и оперативного регулирования производства и других видов деятельности

АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
08.10.2024	с. Большой Улуй	№ 75
О признании утратившим силу постановления Администрации Большеулуйского сельсовета от 09.03.2022 № 24 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Продажа земельных участков без проведения торгов на территории Большеулуйского сельсовета»		
<p>На основании Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 26 и 29 Устава Большеулуйского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:</p>		
<p>1. В связи с тем, что муниципальная услуга «Продажа земельных участков без проведения торгов на территории Большеулуйского сельсовета» является подуслугой в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов», утвержденной постановлением Администрации Большеулуйского сельсовета от 08.06.2023 № 46 (в редакции постановления от 29.08.2024 № 63) и опубликованной в ГИС РГУ 12.09.2024:</p>		
<p>1.1. Признать утратившим силу постановление Администрации Большеулуйского сельсовета от 09.03.2022 № 24 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Продажа земельных участков без проведения торгов на территории Большеулуйского сельсовета».</p>		
<p>2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.</p>		
В.В. ЖЕЛЕЗКО, Исполняющий обязанности Главы Большеулуйского сельсовета.		

АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
08.10.2024	с. Большой Улуй	№ 76
О внесении изменений в постановление администрации Большеулуйского сельсовета от 13.11.2023 № 117 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Большеулуйского сельсовета» на 2024 год и плановый период 2025-2027 годов»		
<p>На основании изменений в бюджет Большеулуйского сельсовета на 2024 год и плановый период 2025–2026 годов, утвержденных решением Большеулуйского сельского Совета депутатов от 25.09.2024 № 259, руководствуясь статьями 26, 29 и 32 Устава Большеулуйского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:</p>		
<p>1. Внести изменения в постановление администрации Большеулуйского сельсовета от 13.11.2023 № 117 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Большеулуйского сельсовета» на 2024 год и плановый период 2025-2027 годов» (далее – Постановление):</p>		
<p>1.1. Внести изменения в приложение № 1 к постановлению:</p>		
<p>1.1.1. В паспорте муниципальной программы:</p>		
<p>1) в разделе «Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы»: - в абзаце первом цифру «97908,8» изменить на «97761,8», цифру «71960,6» изменить на «71813,6»;</p>		
<p>- в абзаце третьем цифру «30415,8» изменить на «30268,8», цифру «15738,6» изменить на «15591,96».</p>		
<p>1.1.2. В тексте муниципальной программы:</p>		
<p>1) в пункте 5.1. раздела 5 «Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям Программы, Подпрограммам, с указанием главных распорядителей средств местного бюджета»:</p>		
<p>- в подпункте 4 цифру «14100,1» изменить на «13958,1», цифру «3169,9» изменить на «3027,9»;</p>		
<p>- в подпункте 5 цифру «18110,6» изменить на «18105,6», цифру «3842,5» изменить на «3837,5»;</p>		
<p>2) в подпункте 6.1. пункта 6 «Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей программы»:</p>		
<p>- в абзаце первом цифру «97908,8» изменить на «97761,8», цифру «71960,6» изменить на «71813,6»;</p>		
<p>- в абзаце третьем цифру «30415,8» изменить на «30268,8», цифру «15738,6» изменить на «15591,96».</p>		
<p>1.1.3. Приложения 1 и 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложениям 1 и 1 соответственно к настоящему постановлению.</p>		
<p>1.1.4. В приложении 6 к муниципальной программе (подпрограмма «Прочие мероприятия по благоустройству территории Большеулуйского сельсовета»):</p>		
<p>1) в разделе Паспорта «Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы»:</p>		
<p>- в абзаце первом цифру «14100,1» изменить на «13958,1», цифру «12940,4» изменить на «12798,4»;</p>		
<p>- в абзаце третьем цифру «3169,9» изменить на «3027,9», цифру «2785,2» изменить на «2643,2».</p>		
<p>2) в пункте 2.7. подпрограммы:</p>		
<p>- в абзаце втором цифру «14100,1» изменить на «13958,1», цифру «12940,4» изменить на «12798,4»;</p>		
<p>- в абзаце четвертом цифру «3169,9» изменить на «3027,9», цифру «2785,2» изменить на «2643,2».</p>		
<p>3) приложение 2 к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.</p>		
<p>1.1.5. В приложении 7 к муниципальной программе (подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»):</p>		
<p>1) в разделе Паспорта «Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы» цифру «18110,6» изменить на «18105,6», слова «- в 2024 году – 3842,5 тыс.рублей» изменить на «- в 2024 году – 3837,5 тыс.рублей»;</p>		
<p>2) в пункте 2.7. подпрограммы цифру «18110,6» изменить на «18105,6», сло-</p>		

ва «- в 2024 году – 3842,5 тыс.рублей» изменить на «- в 2024 году – 3837,5 тыс.рублей»;

3) приложение 2 к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.Н. АРАХЛАНОВА,
Глава Большеулуйского сельсовета.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Большой Улуй**

08.10.2024 № 77
О внесении изменений в постановление администрации Большеулуйского сельсовета от 13.11.2023 № 118 «Об утверждении муниципальной программы «Модернизация жилищно-коммунального хозяйства на территории Большеулуйского сельсовета» на 2024 год и плановый период 2025-2027 годов»

На основании изменений в бюджет Большеулуйского сельсовета на 2024 год и плановый период 2025–2026 годов, утвержденных решением Большеулуйского сельского Совета депутатов от 25.09.2024 № 259, руководствуясь статьями 26, 29 и 32 Устава Большеулуйского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Большеулуйского сельсовета от 13.11.2023 № 118 «Об утверждении муниципальной программы «Модернизация жилищно-коммунального хозяйства на территории Большеулуйского сельсовета» на 2024 год и плановый период 2025-2027 годов» (далее – Постановление):

1.1. Внести изменения и дополнения в приложение № 1 к постановлению:

1.1.1. в паспорте муниципальной программы:

1) в разделе «Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы»:

- цифру «36358,3» изменить на «36505,3», цифру «32341,8» изменить на «32488,8», цифру «10256,5» изменить на «10403,5», цифру «6240,0» изменить на «6387,0»;

1.1.2. в тексте муниципальной программы

1) в подпункте 1 пункта 5.1. раздела 5 «Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям Программы, Подпрограммам, с указанием главных распорядителей средств местного бюджета»:

- цифру «15590,1» изменить на «15690,1», фразу «2024 год – 3040,0 тыс.рублей» изменить на «2024 год – 3140,0 тыс.рублей»;

2) в подпункте 2 пункта 5.1. раздела 5 «Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям Программы, Подпрограммам, с указанием главных распорядителей средств местного бюджета»:

- цифру «20768,2» изменить на «20815,2», цифру «7216,5» изменить на «7263,5»;

3) в подпункте 6.1. пункта 6 «Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей программы»:

- цифру «36358,3» изменить на «36505,3», цифру «32341,8» изменить на «32488,8», цифру «10256,5» изменить на «10403,5», цифру «6240,0» изменить на «6387,0»;

1.1.3 приложения 1 и 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложениям 1 и 2 соответственно к настоящему постановлению.

1.1.4. в приложении 4 к муниципальной программе (подпрограмма «Развитие и модернизация объектов жилищного фонда на территории Большеулуйского сельсовета»):

1) в разделе Паспорта «Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы»:

- цифру «15590,1» изменить на «15690,1», фразу «2024 год – 3040,0 тыс.рублей» изменить на «2024 год – 3140,0 тыс.рублей»;

2) в абзаце второй пункта 2.7.:

- цифру «15590,1» изменить на «15690,1», фразу «2024 год – 3040,0 тыс.рублей» изменить на «2024 год – 3140,0 тыс.рублей»;

3) приложение 2 к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.1.5. в приложении 4 к муниципальной программе (подпрограмма «Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры на территории Большеулуйского сельсовета»):

1) в разделе Паспорта «Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы»:

- в абзаце первом цифру «20768,2» изменить на «20815,2», цифру «3200,0» изменить на «3247,0»;

- в абзаце третьем цифру «7216,5» изменить на «7263,5», цифру «3200,0» изменить на «3247,0»;

2) в пункте 2.7.:

- «20768,2» изменить на «20815,2», цифру «7216,5» изменить на «7263,5», слова «3200,0 тыс.рублей за счет бюджета Большеулуйского сельсовета» изменить на «3247,0 тыс.рублей за счет бюджета Большеулуйского сельсовета».

3) приложение 2 к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

И.Н. АРАХЛАНОВА,
Глава Большеулуйского сельсовета.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОНИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
д. Новоникольск**

25.09.2024 № 16
Об утверждении формы ведения Реестра муниципального имущества Администрации Новоникольского сельсовета

В соответствии с частью 5 статьи 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.10.2023 № 163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Уставом Новоникольского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение учета и ведения реестра муниципального имущества, находящегося в собственности Администрации Новоникольского сельсовета, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

- форму ведения Реестра муниципального имущества Администрации Новоникольского сельсовета согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

- Положение о структуре и правилах формирования реестрового номера муниципального имущества Администрации Новоникольского сельсовета согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

- форму заявления о внесении в Реестр муниципального имущества Администрации Новоникольского сельсовета объекта(ов) учета, или (о внесении изменения сведений об объекте(ах) учета в реестр муниципального имущества), или (об исключении из Реестра муниципального имущества объекта(ов) учета согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

- форму выписки из Реестра муниципального имущества Администрации Новоникольского сельсовета об объекте учета муниципального имущества согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

- форму уведомления об отсутствии запрашиваемой информации в Реестре муниципального имущества Администрации Новоникольского сельсовета согласно приложению № 6 к настоящему постановлению;

- форму решения об отказе в выдаче выписки из Реестра муниципального имущества Администрации Новоникольского сельсовета согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Новоникольского сельсовета от 27.07.2016 № 28 «Об утверждении Порядка ведения реестра муниципального имущества Новоникольского сельсовета».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

С.М. ЕМЕЛЬЯНОВ,
Глава Новоникольского сельсовета.

Приложение №1 к постановлению Администрации Новоникольского сельсовета от 25.09.2024 № 16

ПОЛОЖЕНИЕ УЧЕТА И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ НОВОНИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение устанавливает правила учета имущества, находящегося в муниципальной собственности Новоникольского сельсовета (далее - муниципальное имущество) и ведения реестров муниципального имущества (далее - реестр), в том числе состав подлежащего учету муниципального имущества и порядок его учета, состав сведений, подлежащих отражению в реестрах, а также порядок предоставления содержащейся в реестрах информации о муниципальном имуществе.

Учет муниципального имущества включает получение, экспертизу и хранение документов, содержащих сведения о муниципальном имуществе, и внесение указанных сведений в реестр в объеме, необходимом для осуществления полномочий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

учет муниципального имущества - получение, экспертиза и хранение документов, содержащих сведения о муниципальном имуществе, и внесение указанных сведений в реестр муниципального имущества в объеме, необходимом для осуществления полномочий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности Новоникольского сельсовета;

реестр муниципального имущества - муниципальная информационная система, представляющая собой организационно упорядоченную совокупность документов и информационных технологий, реализующих процессы учета муниципального имущества и предоставления сведений о нем;

правообладатель – Администрация Новоникольского сельсовета Большеулуйского района (далее - Администрация), муниципальное учреждение, муниципальное предприятие, которому муниципальное имущество принадлежит на соответствующем вещном праве или в силу закона.

3. Объектом учета муниципального имущества (далее - объект учета) является следующее муниципальное имущество:

недвижимые вещи (земельный участок или прочно связанный с землей объект, перемещение которого без несоразмерного ущерба его назначению невозможно, в том числе здание, сооружение, объект незавершенного строительства, единый недвижимый комплекс, а также жилые и нежилые помещения, машино-места и подлежащие государственной регистрации воздушные и морские суда, суда внутреннего плавания либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимым вещам);

движимые вещи (в том числе документальные ценные бумаги (акции) либо иное не относящееся к недвижимым вещам имущество, стоимость которого превышает размер, определенный решениями представительных органов соответствующих муниципальных образований (пункт 5 части 10 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации");

иное имущество (в том числе бездокументарные ценные бумаги), не относящееся к недвижимым и движимым вещам, стоимость которого превышает размер, определенный решениями представительных органов соответствующих муниципальных образований.

4. Учет находящихся в муниципальной собственности природных ресурсов (объектов), драгоценных металлов и драгоценных камней, музейных предметов и музейных коллекций, а также средств местных бюджетов регулируется законодательством о природных ресурсах, драгоценных металлах и драгоценных камнях,

Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации и бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Учет муниципального имущества, сведения об объектах и (или) о количестве объектов которого составляют государственную тайну, осуществляется Администрацией, в распоряжении которой находятся сведения, отнесенные в соответствии со статьей 9 Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. N 5485-1 "О государственной тайне" к государственной тайне, самостоятельно.

6. Администрация обязана:
- обеспечивать соблюдение правил учета муниципального имущества и ведения реестра и требований, предъявляемых к системе ведения реестра;
- обеспечивать соблюдение прав доступа к реестру и защиту государственной и коммерческой тайны;
- осуществлять информационно-справочное обслуживание, выдавать выписки из реестра.

7. Учет муниципального имущества в реестре сопровождается присвоением реестрового номера муниципального имущества (далее - реестровый номер), структура и правила формирования такого номера определяются согласно приложению №3 к настоящему Постановлению.

8. Документом, подтверждающим факт учета муниципального имущества в реестре, является выписка из реестра, содержащая номер и дату присвоения реестрового номера и иные достаточные для идентификации муниципального имущества сведения по их состоянию в реестре на дату выдачи выписки из него (далее - выписка из реестра).

Рекомендуемый образец выписки из реестра приведен в приложении №5 к настоящему Постановлению.

9. Реестр ведется на бумажных и (или) электронных носителях.

10. Право муниципальной собственности Новоникольского сельсовета на недвижимое муниципальное имущество и сделки с ним подлежат государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11. Контроль полноты, достоверности и своевременности представления правообладателями информации об учете муниципального имущества, принадлежащего им на соответствующем вещном, обязательственном праве, по результатам сверки сведений реестра, документальные и иные проверки правообладателей, связанные с учетом имущества муниципальной собственности Новоникольского сельсовета (далее - контроль), осуществляются Администрацией.

II. СПОСОБ ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА

12. Ведение реестра осуществляется путем внесения в соответствующие подразделы реестра сведений об объектах учета, собственником (владельцем) которых является муниципальное образование, и о лицах, обладающих правами на объекты учета и сведениями о них, и уточнения изменившихся сведений о муниципальном имуществе, принадлежащем на вещном праве органу местного самоуправления, муниципальному бюджетному учреждению, муниципальному казенному учреждению, муниципальному автономному учреждению, муниципальному унитарному предприятию, муниципальному казенному предприятию или иному юридическому либо физическому лицу, которому муниципальное имущество принадлежит на вещном праве или в силу закона (далее - правообладатель), или составляющим муниципальную казну муниципального образования, а также путем исключения из реестра соответствующих сведений об объекте учета при прекращении права собственности муниципального образования на него и (или) деятельности правообладателя.

13. Неотъемлемой частью реестра являются:

- а) документы, подтверждающие сведения, включаемые в реестр (далее - подтверждающие документы);
- б) иные документы, предусмотренные правовыми актами органов местного самоуправления.

14. Реестр должен храниться и обрабатываться в местах, недоступных для посторонних лиц, с соблюдением условий, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажения и подделки информации.

В случае если реестр ведется на электронном носителе, реестр хранится и обрабатывается с соблюдением требований информационной безопасности, обеспечивающих конфиденциальность, целостность, доступность, подотчетность, аутентичность и достоверность информации.

Сведения, содержащиеся в реестре, хранятся в соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации".

III. СОСТАВ СВЕДЕНИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ОТРАЖЕНИЮ В РЕЕСТРЕ

15. Реестр состоит из 3 разделов. В раздел 1 вносятся сведения о недвижимом имуществе, в раздел 2 вносятся сведения о движимом и об ином имуществе, в раздел 3 вносятся сведения о лицах, обладающих правами на имущество и сведениями о нем. Разделы состоят из подразделов, в каждый из которых вносятся сведения соответственно о видах недвижимого, движимого и иного имущества и лицах, обладающих правами на объекты учета и сведениями о них. В разделы 1, 2, 3 сведения вносятся с приложением подтверждающих документов.

16. В раздел 1 вносятся сведения о недвижимом имуществе.

В подраздел 1.1 и 1.1.1 (казна) раздела 1 реестра вносятся сведения о земельных участках, в том числе:

- наименование земельного участка;
- адрес (местоположение) земельного участка с указанием кода Общероссийского классификатора территорий муниципальных образований (далее - ОКТМО);
- кадастровый номер земельного участка (с датой присвоения);
- сведения о правообладателе, включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН), код причины постановки на учет (далее - КПП) (для юридического лица), основной государственный регистрационный номер (далее - ОГРН) (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юриди-

ческих лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода ОКТМО) (далее - сведения о правообладателе);

вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит земельный участок, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

сведения об основных характеристиках земельного участка, в том числе: площадь, категория земель, вид разрешенного использования;

сведения о стоимости земельного участка;

сведения о произведенном улучшении земельного участка;

сведения об установленных в отношении земельного участка ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также ИНН, КПП (для юридического лица), ОГРН (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (с указанием кода ОКТМО) (далее - сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения));

иные сведения (при необходимости).
В подраздел 1.2 и 1.2.1 (казна) раздела 1 реестра вносятся сведения о зданиях, сооружениях, объектах незавершенного строительства, единых недвижимых комплексах и иных объектах, отнесенных законом к недвижимости, в том числе:

вид объекта учета; наименование объекта учета; назначение объекта учета;

адрес (местоположение) объекта учета (с указанием кода ОКТМО);

кадастровый номер объекта учета (с датой присвоения);

сведения о земельном участке, на котором расположен объект учета (кадастровый номер, форма собственности, площадь);

сведения о правообладателе;

вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

сведения об основных характеристиках объекта учета, в том числе: тип объекта (жилое либо нежилое), площадь, протяженность, этажность (подземная этажность);

инвентарный номер объекта учета; сведения о стоимости объекта учета;

сведения об изменениях объекта учета (произведенных достройках, капитальном ремонте, реконструкции, модернизации, сносе);

сведения об установленных в отношении объекта учета ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

сведения об объекте единого недвижимого комплекса, в том числе: сведения о зданиях, сооружениях, иных вещах, являющихся составляющими единого недвижимого комплекса, сведения о земельном участке, на котором расположено здание, сооружение; иные сведения (при необходимости).

В подраздел 1.3 и 1.3.1 (казна) раздела 1 реестра вносятся сведения о помещениях, машино-местах и иных объектах, отнесенных законом к недвижимости, в том числе:

вид объекта учета; наименование объекта учета; назначение объекта учета;

адрес (местоположение) объекта учета (с указанием кода ОКТМО);

кадастровый номер объекта учета (с датой присвоения);

сведения о здании, сооружении, в состав которого входит объект учета (кадастровый номер, форма собственности);

сведения о правообладателе;

вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

сведения об основных характеристиках объекта, в том числе: тип объекта (жилое либо нежилое), площадь, этажность (подземная этажность);

инвентарный номер объекта учета; сведения о стоимости объекта учета;

сведения об изменениях объекта учета (произведенных достройках, капитальном ремонте, реконструкции, модернизации, сносе);

сведения об установленных в отношении объекта учета ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

сведения об объекте единого недвижимого комплекса, в том числе: сведения о зданиях, сооружениях, иных вещах, являющихся составляющими единого недвижимого комплекса, сведения о земельном участке, на котором расположено здание, сооружение; иные сведения (при необходимости).

В подраздел 1.3 и 1.3.1 (казна) раздела 1 реестра вносятся сведения о помещениях, машино-местах и иных объектах, отнесенных законом к недвижимости, в том числе:

вид объекта учета; наименование объекта учета; назначение объекта учета;

адрес (местоположение) объекта учета (с указанием кода ОКТМО);

кадастровый номер объекта учета (с датой присвоения);

сведения о здании, сооружении, в состав которого входит объект учета (кадастровый номер, форма собственности);

сведения о правообладателе;

вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

сведения об основных характеристиках объекта, в том числе: тип объекта (жилое либо нежилое), площадь, этажность (подземная этажность);

инвентарный номер объекта учета; сведения о стоимости объекта учета;

сведения об изменениях объекта учета (произведенных достройках, капитальном ремонте, реконструкции, модернизации, сносе);

сведения об установленных в отношении объекта учета ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

иные сведения (при необходимости).

В раздел 2 вносятся сведения о движимом и ином имуществе.

В подраздел 2.1 раздела 2 реестра вносятся сведения об акциях, в том числе:

сведения об акционерном обществе (эмитенте), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, ИНН, КПП, ОГРН, адрес в пределах места нахождения (с указанием кода ОКТМО);

сведения об акциях, в том числе: количество акций, регистрационные номера выпусков, номинальная стоимость акций, вид акций (обыкновенные или привилегированные);

сведения о правообладателе;

вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

иные сведения (при необходимости).

В раздел 2 вносятся сведения о движимом и ином имуществе.

В подраздел 2.1 раздела 2 реестра вносятся сведения об акциях, в том числе:

сведения об акционерном обществе (эмитенте), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, ИНН, КПП, ОГРН, адрес в пределах места нахождения (с указанием кода ОКТМО);

сведения об акциях, в том числе: количество акций, регистрационные номера выпусков, номинальная стоимость акций, вид акций (обыкновенные или привилегированные);

сведения о правообладателе;

вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

иные сведения (при необходимости).

В раздел 2 вносятся сведения о движимом и ином имуществе.

В подраздел 2.1 раздела 2 реестра вносятся сведения об акциях, в том числе:

сведения об акционерном обществе (эмитенте), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, ИНН, КПП, ОГРН, адрес в пределах места нахождения (с указанием кода ОКТМО);

сведения об акциях, в том числе: количество акций, регистрационные номера выпусков, номинальная стоимость акций, вид акций (обыкновенные или привилегированные);

сведения о правообладателе;

вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

иные сведения (при необходимости).

В раздел 2 вносятся сведения о движимом и ином имуществе.

В подраздел 2.1 раздела 2 реестра вносятся сведения об акциях, в том числе:

сведения об акционерном обществе (эмитенте), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, ИНН, КПП, ОГРН, адрес в пределах места нахождения (с указанием кода ОКТМО);

сведения об акциях, в том числе: количество акций, регистрационные номера выпусков, номинальная стоимость акций, вид акций (обыкновенные или привилегированные);

сведения о правообладателе;

вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;

сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременений), основания и даты их возникновения и прекращения;

сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);

иные сведения (при необходимости).

Окончание в следующем номере.

<p>ВЕСТНИК <i>Большеулуйского района</i></p> <p>Учредитель: Администрация Большеулуйского района. Адрес: 662110, Красноярский край, с. Большой Улуй, ул. Революции, 11.</p>	<p>ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР Н.И. ТИХОНОВА</p> <p>ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР А.А. ШОХ</p> <p>Телефон редакции 8 (39159) 2-12-42.</p>	<p>ИЗДАТЕЛЬ: МБУ "Редакция газеты «Вестник Большеулуйского района». АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ: 662110, Красноярский край, с. Большой Улуй, пер. Перевозный, 5 E-mail: srt-lui@mail.ru Сайт https://gazeta-uluy.pf/ Газета выходит по пятницам. Тираж 150 экз. Распространяется бесплатно. Отпечатана в ООО «Ачинская типография», г. Ачинск, ул. Шевченко, 2, тел. 8 (39151) 7-00-91.</p>	<p>Рукописи, нормативно-правовые акты не рецензируются и не возвращаются. Ответственность за достоверность приведенных фактов несет автор. За содержание объявлений ответственность несут рекламодатели. Номер подписан в печать 8 октября 2024 года. По графику в 17 час., фактически в 17 час. 11 октября 2024 года, № 41 (804).</p>
--	--	---	--