Приложение № 1

к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Бычковского сельсовета, их формировании и реализации

Перечень

муниципальных программ Бычковского сельсовета

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы Бычковского сельсовета | Ответственный исполнитель муниципальной программы Бычковского сельсовета | Соисполнители муниципальной программы Бычковского сельсовета \* | Подпрограммы и отдельные мероприятия муниципальной программы \*\* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

(\*) - состав соисполнителей муниципальной программы может быть уточнён в рамках подготовки проекта муниципальной программы

(\*\*) – набор подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы могут быть дополнены в рамках подготовки проекта муниципальной программы

Приложение № 2

к Порядку принятия решений о

разработке муниципальной программы

Бычковского сельсовета, их

формировании и реализации

Паспорт

муниципальной программы Бычковского сельсовета

Наименование муниципальной программы

Основания для разработки муниципальной программы

Ответственный исполнитель муниципальной программы

Соисполнители муниципальной программы

Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы

Цели муниципальной программы

Задачи муниципальной программы

Этапы и сроки реализации муниципальной программы

Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам ёё реализации

Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования по годам реализации программы

Перечень объектов капитального строительства

Приложение № 3

к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Бычковского сельсовета, их формировании и реализации

Основные меры правового регулирования в соответствующей сфере, направленные на достижение цели и (или) конечных результатов программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование нормативного правового акта Бычковского сельсовета | Предмет регулирования, основное содержание | Срок принятия (год, квартал) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Приложение № 4

к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Бычковского сельсовета, их формировании и реализации

Распределение планируемых расходов за счет средств местного бюджета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус (муниципальная программа, подпрограмма) | Наименование программы, подпрограммы | Наименование ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы  (тыс. руб.), годы | | | |
| ГРБС | Рз Пр | ЦСР | ВР | очередной финансовый год | первый год плано-вого периода | второй год плано-вого периода | Итого на период |
| Муниципальная программа |  | всего расходные обязательства по программе | Х | Х | Х | Х |  |  |  |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Х | Х | Х |  |  |  |  |
|  |  | Х | Х | Х |  |  |  |  |
| Подпрограмма 1 |  | всего расходные обязательства по подпрограмме |  | Х | Х | Х |  |  |  |  |
| в том числе по ГРБС: |  | Х | Х | Х |  |  |  |  |
|  |  | Х | Х | Х |  |  |  |  |
|  |  | Х | Х | Х |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма n |  | всего расходные обязательства |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Ф.И.О

Приложение 4.1.

к Порядку принятия решений

о разработке муниципальных программ

Бычковского сельсовета,

их формировании и реализации

Цели, целевые показатели, задачи, показатели результативности

(показатели развития отрасли, вида экономической деятельности)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Цели, задачи, целевые показатели муниципальной программы | Единица измерения | Вес показателя | источник информации | Годы реализации муниципальной программы | | |
| очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 | 8 |  |
| Цель муниципальной программы | | | | | | | |
| 11.1 | Целевой показатель |  |  |  |  |  |  |
| 11.1.1 | Подпрограмма 1 |  |  |  |  |  |  |
| 11.n | Задача 1 |  |  |  |  |  |  |
| nn | (показатели) |  |  |  |  |  |  |
|  | и т.д. по целям |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 5

к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Бычковского сельсовета, их формировании и реализации

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы Бычковского сельсовета с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Оценка расходов (тыс. руб.), годы | | | |
| очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода | Итого на период |
| Муниципальная программа |  | Всего |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| федеральный бюджет (\*) |  |  |  |  |
| краевой бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| бюджеты муниципальных образований (\*\*) |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |
| подпрограмма 1 |  | Всего |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| федеральный бюджет (\*) |  |  |  |  |
| краевой бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| бюджеты муниципальных образований (\*\*) |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |
| подпрограмма п…. |  |  |  |  |  |  |
|  |  | федеральный бюджет (\*) |  |  |  |  |
| краевой бюджет |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |
| бюджеты муниципальных образований (\*\*) |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Ф.И.О.

Приложение № 6

к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Бычковского сельсовета, их формировании и реализации

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями по муниципальной программе Бычковского сельсовета

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги, показателя объема услуги (работы) | Значение показателя объема услуги (работы) | | | | | Расходы местного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб. | | | | |
| Отчетный финансо-вый год | Текущий финансо-вый год | Очередной финансовый год | Первый год планового периода | Второй год планового периода | Отчетный финансо-вый год | Текущий финансо-вый год | Очередной финансовый год | Первый год планового периода | Второй год планового периода |
| Наименование услуги (работы) и ее содержание: | | | | | | | | | | |
| Показатель объема услуги (работы): |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Основное мероприятие 2.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отдельные мероприятия программы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Ф.И.О

Приложение № 7

к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ Бычковского сельсовета, их формировании и реализации

Макет подпрограммы, реализуемой в рамках муниципальных программ Бычковского сельсовета

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы

Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма

Муниципальный заказчик - координатор подпрограммы (орган исполнительной власти района и (или) иные главные распорядители бюджетных средств, определенный(ые) в муниципальной программе соисполнителем(ями), реализующим(ими) настоящую подпрограмму)

Исполнители мероприятий подпрограммы, главные распорядители бюджетных средств

Цель и задачи подпрограммы (цель подпрограммы направлена на достижение одной из задач муниципальной программы)

Целевые индикаторы (целевые индикаторы должны соответствовать поставленным целям подпрограммы);

Сроки реализации подпрограммы;

Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы;

Система организации контроля за исполнением подпрограммы.

2. Основные разделы подпрограммы

2.1. Постановка общей проблемы территории и обоснование необходимости разработки подпрограммы

При постановке общей проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы, отражаются:

объективные показатели, характеризующие положение дел;

тенденции развития ситуации и возможные последствия;

анализ ситуации в Бычковском сельсовете (для подпрограмм, содержащих мероприятия, реализация которых осуществляется на территориях Бычковского сельсовета);

анализ причин возникновения проблемы, включая правовое обоснование;

перечень и характеристика решаемых задач;

промежуточные и конечные социально-экономические результаты решения проблемы.

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

Раздел содержит:

обоснование выбора подпрограммных мероприятий;

компетенция муниципального заказчика - координатора подпрограммы в области реализации мероприятий;

достижимость и измеряемость поставленной цели с указанием прогнозируемых значений целевых индикаторов на весь период действия подпрограммы по годам ее реализации.

Перечень целевых индикаторов подпрограммы оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящему Макету подпрограммы, реализуемой в рамках муниципальных программ Бычковского сельсовета.

2.3. Механизм реализации подпрограммы

Механизм реализации подпрограммы предусматривает:

описание организационных, экономических и правовых механизмов, необходимых для эффективной реализации подпрограммы;

последовательность выполнения подпрограммных мероприятий, их взаимоувязанность;

принцип и критерии выбора исполнителей;

принцип и критерии выбора получателей государственных и муниципальных услуг;

принцип и критерии отбора территорий для реализации подпрограммных мероприятий;

порядок осуществления контроля за эффективным и целевым использованием средств районного бюджета.

2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

Организация управления подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения предусматривает:

порядок осуществления текущего контроля за ходом реализации подпрограммы, целевым и эффективным расходованием средств районного бюджета;

определение сроков и ответственных за подготовку и представление отчетных данных.

2.5. Оценка социально-экономической эффективности

Оценка социально-экономической эффективности от реализации подпрограммы, а также экологических последствий от реализации подпрограммы (для подпрограмм, реализация которых влечет экологические последствия), в том числе:

планируемое изменение показателей, характеризующих уровень развития соответствующей сферы, качество жизни населения;

изменение состояния окружающей среды (для подпрограмм, содержащих мероприятия, направленные на изменение окружающей среды);

увеличение доходов, экономический эффект в результате реализации мероприятий подпрограммы.

2.6. Мероприятия подпрограммы

Система подпрограммных мероприятий включает в себя:

перечень подпрограммных мероприятий с указанием главных распорядителей, распорядителей бюджетных средств, форм расходования бюджетных средств, исполнителей подпрограммных мероприятий, сроков исполнения, объемов и источников финансирования всего и с разбивкой по годам.

Перечень подпрограммных мероприятий оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящему Макету подпрограммы, реализуемой в рамках муниципальных программ Бычковского сельсовета.

2.7.Обеспечение финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования. (Приложение № 3 к настоящему Макету подпрограммы ,реализуемой в рамках муниципальных программ Бычковского сельсовета.)

Приложение 1

Макету подпрограммы, реализуемой в рамках муниципальных программ Бычковского сельсовета

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цель,  задачи целевые индикаторы | Единица  измерения | Источник  информации | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода |
| 1.  1.1 | Цель,  задачи |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Целевой индикатор 1 |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Целевой индикатор 2 |  |  |  |  |  |

Приложение 2

К макету подпрограммы, реализуемой в рамках муниципальных программ Бычковского сельсовета

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы  (тыс. руб.), годы | | | |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода | Итого |
| Цель подпрограммы: | | | | | | | | | |
| Задача: | | | | | | | | | |
| Подпрограмма 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мероприятие подпрограммы: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель ФИО

Приложение 3

к макету подпрограммы, реализуемой в рамках муниципальных программ Бычковского сельсовета

Обеспечение финансовых, материальных и трудовых затрат

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной подпрограммы муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Ресурсное обеспечение подпрограммы  (тыс. руб.), годы | | | | |
| очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода | Итого на период | |
| Подпрограмма |  | Всего |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| федеральный бюджет (\*) |  |  |  |  |
| краевой бюджет |  |  |  |  |
| районный бюджет |  |  |  |  |
| бюджет Бычковского сельсовета |  |  |  |  |
| юридические лица |  |  |  |  |
| Мероприятия подпрограммы |  | Всего |  |  |  |  | |
| в том числе: |  |  |  |  | |
| федеральный бюджет (\*) |  |  |  |  | |
| краевой бюджет |  |  |  |  | |
| районный бюджет |  |  |  |  | |
| бюджет Бычковского сельсовета |  |  |  |  | |
| юридические лица |  |  |  |  | |

Руководитель ФИО

Приложение № 7.1

к Порядку

принятия решений

о разработке муниципальных

программ Бычковского сельсовета,

их формирования и реализации

ТРЕБОВАНИЯ

К ИНФОРМАЦИИ ОБ ОТДЕЛЬНОМ МЕРОПРИЯТИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ

ПРОГРАММЫ БЫЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

Информация об отдельном мероприятии муниципальной программы Бычковского сельсовета должна содержать:

наименование отдельного мероприятия;

наименование муниципальной программы Бычковского сельсовета, в рамках которой реализуется отдельное мероприятие;

орган местного самоуправления, структурные подразделения Администрации Бычковского сельсовета, муниципальные учреждения, определенные в муниципальной программе соисполнителем программы, реализующие мероприятие (далее – исполнитель отдельного мероприятия);

наименование главного распорядителя бюджетных средств, ответственного за реализацию отдельного мероприятия;

цель реализации отдельного мероприятия;

сроки реализации отдельного мероприятия;

ожидаемые результаты от реализации отдельного мероприятия, [перечень](#P1805) показателей результативности, оформленные в соответствии с приложением №1 к требованиям к информации об отдельном мероприятии муниципальной программы Бычковского сельсовета;

информацию по ресурсному обеспечению отдельного мероприятия, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной год и плановый период;

описание механизмов реализации отдельного мероприятия программы (описание организационных, экономических и правовых механизмов, необходимых для эффективной реализации отдельных мероприятий программы, критерии выбора) и (или) ссылку на нормативный правовой акт, регулирующий его реализацию.

Приложение № 1

к отдельному мероприятию

муниципальной программы

Бычковского сельсовета

ПЕРЕЧЕНЬ

ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Цель, показатели результативности | Единица измерения | Источник информации | Годы реализации программы | | | | |
| Отчетный финансовый год | текущий финансовый год [<1>](#P1910) | очередной финансовый год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | Отдельное мероприятие |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Цель реализации отдельного мероприятия |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Показатели результативности: |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1-й |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |
|  | n-й |  |  |  |  |  |  |  |

<1> При разработке проекта постановления Администрации Бычковского сельсовета, предусматривающего утверждение муниципальной программы сельсовета, предлагаемой к финансированию с очередного финансового года, или внесение изменений в действующую муниципальную программу в части изменения бюджетных ассигнований при планировании районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в графе "Текущий финансовый год" указывается плановое значение показателя результативности, которое заменяется фактическим значением показателя результативности не позднее срока вынесения Решения сельского Совета депутатов об исполнении бюджета за соответствующий год.

Ответственный исполнитель программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)

Приложение № 2

к отдельному мероприятию

муниципальной программы

Бычковского сельсовета

ИНФОРМАЦИЯ

ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ

ОТДЕЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Цели, задачи, отдельного мероприятия | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы по годам реализации программы (тыс. руб.) | | | | | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации отдельного мероприятия (в том числе в натуральном выражении) |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | отчетный финансовый год | текущий финансовый год | очередной финансовый год | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | итого |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  | Цель мероприятия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Задача 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Мероприятие 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по отдельному мероприятию |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Ответственный исполнитель муниципальной программы подпись ФИО

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО: | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| Руководитель Финансов-экономического управления | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| (Ф.И.О.) (подпись) | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_г. | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСОВ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ПРОГРАММОЙ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| наименование МП | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| отчетный период (полугодие, год) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| № п/п | Наименование программы, подпрограммы, отдельных мероприятий | Наименование главного распорядителя бюджетных средств (ГРБС) | Код бюджетной классификации | | | | Расходы <\*> по МП за\_\_\_\_\_\_ год, тыс. руб. | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_ год | | | | | | | | | | | | | | | |
| Местный бюджет | | | Краевой бюджет <\*\*> | | | Федеральный бюджет | | | Внебюджетные источники \*\* | | | | итого финансирования по программе,подпрограмме,отдельным мероприятиям | | |
| План годовой | Фактич. исполнение | % выполнения плана | План годовой | Фактич. исполнение | % выполнения плана | План годовой | Фактич. исполнение | % выполнения плана | План годовой | | Фактич. исполнение | % выполнения плана | План годовой | Фактич. исполнение | % выполнения плана |
| ГРБС | РзПР | ЦСР | ВР | 9 / 8 | 12 / 11 | 15 / 14 |  | |  |  | 8+11+14+17 | 9+12+15+18 | 21 / 20 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
|  | Муниципальная программа |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  | Подпрограмма 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  | Подпрограмма n |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  | Отдельное мероприятие 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  | Отдельное мероприятие n |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| <\*> в случае наличия других источников финансирования необходимо добавлять графы для полного отражения объемов финансирования | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <\*\*> данные графы таблицы могут не присутствовать в случае отсутствия финансирования со стороны краевого бюджета и/или внебюджетных источников | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  | Руководитель | | | | |  |  |  |  |  | Подпись | |  | ФИО |  | |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 9

к Порядку принятия решений

о разработке муниципальных

программ Бычковского сельсовета,

их формирования и реализации

ОТЧЕТ

О ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ И ПОКАЗАТЕЛЯХ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

ПОДПРОГРАММ И ОТДЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ

ПРОГРАММЫ БЫЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

(наименование муниципальной программы)

(отчетный период)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Цель, целевые показатели, задачи, показатели результативности | Ед. измерения | Весовой критерий | Год, предшествующий отчетному году | | Отчетный год реализации муниципальной программы Удачинского сельсовета | | | | Плановый период | | Примечание (причины невыполнения показателей по муниципальной программе Бычковского сельсовета, выбор действий по преодолению) |
| январь – июнь | | значение на конец года | |
| план | факт | план | факт | план | факт | 1-й год | 2-й год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 0 | 11 | 12 | 13 |
|  | Цель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Целевые показатели |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Подпрограмма 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Задача 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Показатели |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Подпрограмма 1.n |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Задача n |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Показатели |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Отдельное мероприятие программы 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Показатели |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Отдельное мероприятие программы n |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Показатели |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | и т.д. по целям и задачам |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Ответственный исполнитель программы подпись ФИО

Приложение № 10

к Порядку принятия решений

о разработке муниципальных

программ Бычковского сельсовета,

их формирования и реализации

ИНФОРМАЦИЯ

об использовании бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности, а также бюджетных ассигнованиях на осуществление муниципальными бюджетными учреждениями за счет средств субсидии из краевого бюджета капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование объекта, территория строительства (приобретения) [<1>](#P3453) | Мощность объекта с указанием ед. измерения | Годы строительства (приобретения) [<2>](#P3454) | Предполагаемая (предельная) или сметная стоимость объекта | | Остаток стоимости объекта в ценах государственных контрактов на начало отчетного года | | Объем бюджетных ассигнований в отчетном году (план) | | | Финансирование за отчетный период | Фактическое освоение за отчетный период | Информация по объекту [<3>](#P3456) |
| всего | аванс | лимит |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  | Наименование подпрограммы 1 | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | Главный распорядитель 1 | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | Наименование мероприятия 1 | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | Заказчик 1 | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | Объект 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе: | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | федеральный бюджет | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | краевой бюджет | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | бюджет муниципального образования | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | внебюджетные источники | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | Объект 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе: | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | федеральный бюджет | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | краевой бюджет | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | бюджет муниципального образования | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | внебюджетные источники | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | ... | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | Заказчик 2 | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | ... | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по мероприятию 1 | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе: | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | федеральный бюджет | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | краевой бюджет | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | бюджеты муниципальных образований | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | внебюджетные источники | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | ... | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | Наименование мероприятия 2 | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | ... | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | Главный распорядитель 2 | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | ... | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по подпрограмме 1 | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе: | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | федеральный бюджет | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | краевой бюджет | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | бюджет муниципального образования | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | внебюджетные источники | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | …… | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  | ... | | | | | | |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Указывается согласно разработанной проектной документации (заданию на разработку проектной документации) наименование объекта либо основные характеристики объекта недвижимого имущества, планируемого к приобретению.

<2> Срок строительства (реконструкции, технического перевооружения) объекта с года начала разработки проектно-сметной документации до ввода его в эксплуатацию либо срок приобретения объекта.

<3> Указывается информация по объекту:

в случае разработки проектной документации указываются реквизиты утвержденной проектной документации;

в случае выполнения строительно-монтажных работ указываются реквизиты контракта, заключенного на выполнение работ, и виды работ, выполненные в отчетном периоде;

в случае частичного или полного неосвоения бюджетных ассигнований указываются причины, по которым произошло данное неосвоение, и меры их устранения.

Ответственный исполнитель

программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Приложение № 11

к Порядку принятия решений

о разработке муниципальных

программ Бычковского сельсовета,

их формирования и реализации

ИНФОРМАЦИЯ

О ФАКТИЧЕСКОМ ИСПОЛНЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ

НА РЕАЛИЗАЦИЮ НАУЧНОЙ, НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ

И ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Цель, задача, мероприятие | Год, предшествующий отчетному году | | Отчетный год реализации программы | | | | Плановый период | | Эффект от реализации мероприятия |
| январь - июнь | | значение на конец года | | 1-й год | 2-й год |
| план | факт | план | факт | план | факт | план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  | Цель программы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Подпрограмма 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Подпрограмма n |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Отдельное мероприятие 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по программе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Ответственный исполнитель программы подпись ФИО

Приложение № 12

к Порядку принятия решений

о разработке муниципальных

программ Бычковского сельсовета,

их формирования и реализации

ИНФОРМАЦИЯ

О ПЛАНИРУЕМЫХ ЗНАЧЕНИЯХ И ФАКТИЧЕСКИ ДОСТИГНУТЫХ ЗНАЧЕНИЯХ

СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование муниципальной услуги (работы) | Содержание муниципальной услуги (работы) [<1>](#P3702) | Наименование и значение показателя объема муниципальной услуги (работы) | Отчетный год реализации муниципальной программы | |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Муниципальная услуга (работа) 1 | содержание муниципальной услуги (работы) | наименование и значение показателя 1 |  |  |
| ... |  |  |
| наименование и значение показателя n |  |  |
| содержание муниципальной услуги (работы) | наименование и значение показателя 1 |  |  |
| ... |  |  |
| наименование и значение показателя n |  |  |
|  | Расходы бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб. |  |  |  |  |
|  | Муниципальная услуга (работа) 2 | содержание муниципальной услуги (работы) | наименование и значение показателя 1 |  |  |
| ... |  |  |
| наименование и значение показателя n |  |  |
| содержание муниципальной услуги (работы) | наименование и значение показателя 1 |  |  |
| ... |  |  |
| наименование и значение показателя n |  |  |
|  | Расходы бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб. |  |  |  |  |
|  | И т.д. по муниципальным услугам (работам) |  |  |  |  |
|  | Расходы бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб. |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Содержание муниципальной услуги (работы) указывается по каждой реестровой записи.

Ответственный исполнитель

муниципальной программы Подпись ФИО