Приложение

к постановлению администрации

Кытатского сельсовета

№ 01-п от 20.02.2016

ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ ПЛАНА-ГРАФИКА ЗАКУПОК

ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ НУЖД КЫТАТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

1. Настоящий Порядок формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Кытатского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края (далее - Порядок) устанавливает правила формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Кытатского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края (далее - закупки) в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон) и Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 г. № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг».

2. В соответствии с настоящим Порядком к муниципальному заказчику относится  
Администрации Кытатского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края,  
уполномоченный принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным  
законодательством Российской Федерации от имени муниципального образования и  
осуществлять закупки.

1. План-график закупок утверждается муниципальным заказчиком в течение 10 рабочих дней со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.
2. План-график закупок формируется муниципальным заказчиком ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок в течение 10 рабочих дней после внесения, проекта решения Администрации Кытатского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края о бюджете муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период на Заседании Кытатского сельского Совета депутатов Большеулуйского района Красноярского края. При этом муниципальный заказчик:

а) формирует план-график закупок после внесения проекта решения о  
бюджете на рассмотрение заседания Кытатского сельского Совета депутатов Большеулуйского района Красноярского края;

б) утверждает сформированный план-график закупок после их уточнения (при  
необходимости) и доведения до муниципального заказчика об объеме прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. В план-график закупок включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), а также путем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) способом, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона.

1. В случае, если определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципального заказчика осуществляется уполномоченным органом или уполномоченным учреждением, определенными решениями о создании таких уполномоченных органов, уполномоченных учреждений или решениями о наделении их полномочиями в соответствии со статьей 26 Федерального закона, то формирование планов-графиков закупок осуществляется с учетом порядка взаимодействия указанных муниципальных заказчиков с уполномоченным органом, уполномоченным учреждением.
2. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график закупок.
3. В случае, если период осуществления закупки, включаемой в план-график закупок муниципальных заказчиков в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график закупок, в план-график закупок также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

9. Муниципальный заказчик ведет план-график закупок в соответствии с  
положениями Федерального закона и настоящим Порядком. Внесение изменений в план-  
график закупок осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в  
следующих случаях:

а) изменение объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров,  
работ, услуг, выявленное в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие  
чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной  
(максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится  
невозможной;

б) изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или)  
периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа  
определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера  
аванса, срока исполнения контракта;

в) отмена муниципальным заказчиком закупки, предусмотренным планом-графиком  
закупок;

г) образовавшаяся экономия от использования в текущем финансовом году  
бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального  
закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков  
(подрядчиков, исполнителей);

е) реализация решения, принятого муниципальным заказчиком по итогам  
обязательного общественного обсуждения закупки;

ж) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-  
графика закупок было невозможно.

10. Внесение изменений в план-график закупок по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок (а до ввода ее в эксплуатацию - на официальном сайте размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, а в случае, если в соответствии с Федеральным законом не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - до даты заключения контракта.

11. В случае осуществления закупок путем проведения запроса котировок в целях  
оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций  
природного или техногенного характера в соответствии со статьей 82 Федерального  
закона внесение изменений в план-график закупок осуществляется в день направления  
запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления  
закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с  
пунктами 9 и 28 части 1 статьи 93 Федерального закона - не позднее чем за один день до  
даты заключения контракта.

12. План-график закупок содержит приложения, содержащие обоснования в  
отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном  
Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального  
закона, в том числе:

обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 Федерального закона;

обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Федерального закона, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона.

13. Информация, включаемая в план-график закупок, должна соответствовать  
показателям плана закупок, в том числе:

а) идентификационные коды закупок, включаемые в план-график, должны  
соответствовать идентификационным кодам закупок, включенным в план закупок;

б) информация о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов,  
заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах  
финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на  
соответствующий финансовый год должна соответствовать информации об объемах  
финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на  
соответствующий финансовый год, включенной в план закупок.