Приложение

к Постановлению

от 18.11.2015г. № 38-п

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о реестре муниципальных услуг**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг.

1.2. Реестр муниципальных услуг (далее – Реестр) содержит сведения о муниципальных услугах, предоставляемых Администрацией Кытатского сельсовета (далее по тексту - Исполнители).

1.3. Формирование Реестра имеет следующие цели:

- учет, анализ и систематизация сведений о муниципальных услугах;

- информирование заинтересованных лиц о муниципальных услугах;

- оптимизация состава муниципальных услуг;

- повышения качества оказания муниципальных услуг;

- обеспечение потребителей муниципальных услуг достоверной информацией об исполняемых муниципальных услугах, их объеме и качестве.

1.4. Формирование и ведение Реестра осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- единство требований к информации, вносимой в Реестр;

- обоснованность изменений, вносимых в Реестр;

- актуальность и полнота сведений, содержащихся в Реестре;

- открытость и доступность информации, содержащейся в Реестре.

2. Формирование муниципальной услуги

2.1. Выявление муниципальной услуги осуществляет Глава Кытатского сельсовета (далее - ответственный исполнитель), к сфере деятельности которого относится предоставление соответствующей муниципальной услуги.

2.2. Критериями выделения муниципальной услуги являются:

- нормативное правовое регулирование состава и порядка предоставления муниципальной услуги;

- отнесение муниципальной услуги к полномочиям Исполнителя;

- измеримость результата исполнения муниципальной услуги в натуральном, стоимостном выражении или юридическом факте.

2.3. Сформированная муниципальная услуга подлежит занесению в Реестр. Занесение услуги в Реестр осуществляется в течение 5 календарных дней со дня предоставления ответственными Исполнителями сведений, установленных пп. 3.2.1-3.2.7 настоящего Положения.

2.4. На каждую выявленную муниципальную услугу, внесенную в Реестр, ответственным Исполнителем разрабатывается административный регламент предоставления муниципальной услуги, утверждаемый Постановлением Администрации Кытатского сельсовета.

3. Ведение Реестра

3.1. Реестр утверждается Администрацией Кытатского сельсовета.

3.2. [Реестр](consultantplus://offline/main?base=RLAW251;n=1610815;fld=134;dst=100070) ведется в соответствии с утвержденной формой (приложение № 1 к настоящему Положению) и содержит следующие сведения:

3.2.1. Реестровый номер муниципальной услуги.

3.2.2. Наименование муниципальной услуги.

3.2.3. Предмет (содержание муниципальной услуги).

3.2.4. Наименование органа местного самоуправления, муниципального учреждения предоставляющего муниципальную услугу.

3.2.5. Наименование и реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего полномочия и порядок по предоставлению муниципальной услуги.

3.2.6. Сведения о получателях муниципальной услуги.

3.2.7. Наименование ответственного исполнителя.

3.3. Муниципальная услуга в Реестре учитывается только один раз.

3.4. Ответственный Исполнитель вправе внести изменения в сведения о муниципальной услуге. Основанием для внесения изменений в Реестр или сведений о муниципальной услуге является вступление в силу нормативного правового акта, отменяющего, изменяющего и (или) дополняющего правовой акт, на основании которого предоставляется муниципальная услуга.

3.5. Внесенные изменения в Реестр утверждаются Постановлением Администрации Кытатского сельсовета.

Внесение изменений в Реестр осуществляется в течение 5 календарных дней со дня предоставления ответственным исполнителем соответствующих сведений.

3.6. Исключение сведений о муниципальной услуге из Реестра осуществляется на основании сведений, предоставленных ответственным исполнителем.

3.7. Основаниями для исключения сведений об услугах из Реестра являются следующие обстоятельства:

3.7.1. Вступление в силу федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Красноярского края, муниципальных правовых актов, которыми упразднено предоставление муниципальной услуги или исполнение муниципальной функции.

3.7.2. Несоответствие сведений об услугах, размещенных в Реестре, в том числе неполнота и (или) не достоверность сведений, при условии, что это несоответствие не может быть устранено путем внесения изменений в сведения об услугах.

3.8. Реестр ведется на бумажном носителе.

3.9. Реестр размещается в сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования Большеулуйский район www.buluy.achim.ru в разделе «Сельские советы», подраздел «Кытатский сельсовет».

Текст реестра муниципальных услуг размещается также в местах предоставления муниципальной услуги.

Приложение № 1

к постановлению

от 18.11.2015г. № 38-п

**РЕЕСТР МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реестровый номер муниципальной услуги. | Наименование муниципальной услуги. | Предмет (содержание муниципальной услуги). | Наименование органа местного самоуправления, муниципального учреждения предоставляющего муниципальную услугу. | Наименование и реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего полномочия и порядок по предоставлению муниципальной услуги | Сведения о получателях муниципальной услуги. | Наименование ответственного исполнителя. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. **Муниципальные услуги, предоставляемые на основании похозяйственного учета** | | | | | | |
| 1.1 | Выдача выписки из похозяйственной книги | Обеспечение возможности получения гражданами необходимых документов (справок, выписок) на основании данных похозяйственного учета | Администрация Кытатского сельсовета | 1.ФЗ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  2.Устав Кытатского сельсовета;  3.Постановление от28.03.2011 №06/2 «Об утверждении административного регламента предоставление муниципальной услуги «Выписка из домовой (похозяйственной) книги | Физические лица | Ведущий специалист по работе с обращениями граждан |
| 1.2 | Выдача справки о составе семьи | Обеспечение возможности получения гражданами необходимых документов (справок, выписок) на основании данных похозяйственного учета | Администрация Кытатского сельсовета | 1.ФЗ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  2.Устав Кытатского сельсовета;  3.Постановление от 28.03.2011 №06/1 Об утверждении административного регламента предоставление муниципальной услуги «Выдача справки о составе семьи» | Физические лица | Ведущий специалист по работе с обращениями граждан |
| 1.3 | Выдача справки с места жительства | Обеспечение возможности получения гражданами необходимых документов (справок, выписок) на основании данных похозяйственного учета | Администрация Кытатского сельсовета | 1.ФЗ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  2.Устав Кытатского сельсовета;  3.Постановление от 31.12.2010  № 33 Об утверждении административного регламента предоставление муниципальной услуги «Выдача справки с места жительства» | Физические лица | Ведущий специалист по работе с обращениями граждан |
| 1.4 | Выдача копии финансово-лицевого счета | Обеспечение возможности получения гражданами необходимых документов (справок, выписок) на основании данных похозяйственного учета | Администрация Кытатского сельсовета | 1.ФЗ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  2.Устав Кытатского сельсовета;  3.Постановление от 08.07.2011 № 14-п Об утверждении административного регламента предоставление муниципальной услуги «Выдача копии финансово-лицевого счета» | Физические лица | Ведущий специалист по работе с обращениями граждан |
| **2. Муниципальные услуги в сфере жилищных отношений** | | | | | | |
| 2.1 | Выдача справки о начислении жилищно-коммунальных услуг | Обеспечение возможности получения гражданами необходимых документов на основании по оплате жилого помещения | Администрация Кытатского сельсовета | 1.Жилищный кодекс РФ  2. ФЗ от 06.10.2003 №131 ФЗ  «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  2.Устав Кытатского сельсовета;  3.Постановление от 08.07.2011  № 15-п Об утверждении административного регламента предоставление муниципальной услуги «Выдача справки о начислении жилищно-коммунальных услуг» | Физические лица | специалист, ответственный за работу по жилищным отношениям |
| 2.2 | Выдача справки о нормативе потребления коммунальных услуг | Обеспечение возможности получения гражданами необходимых документов о нормативе потребления коммунальных услуг | Администрация Кытатского сельсовета | 1.Жилищный кодекс РФ  2. ФЗ от 06.10.2003 №131 ФЗ  «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  2.Устав Кытатского сельсовета;  3.Постановление от 08.07.2011  № 16-п Об утверждении административного регламента предоставление муниципальной услуги «Выдача справки о нормативе потребления коммунальных услуг» | Физические лица | специалист, ответственный за работу по жилищным отношениям |
| 2.3 | Выдача справки об отсутствии задолженности | Обеспечение возможности получения гражданами необходимых документов об отсутствии задолженности | Администрация Кытатского сельсовета | 1.Жилищный кодекс РФ  2. ФЗ от 06.10.2003 №131 ФЗ  «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  2.Устав Кытатского сельсовета;  3.Постановление от 08.07.2011  №17-п Об утверждении Административного регламента муниципальной услуги «Выдача справки об отсутствии задолженности» | Физические лица | специалист, ответственный за работу по жилищным отношениям |
| 2.4 | Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению | Обеспечение возможности получения гражданами необходимых документов о порядке предоставления жилья | Администрация Кытатского сельсовета | 1.Жилищный кодекс РФ  2. ФЗ от 06.10.2003 №131 ФЗ  «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  2.Устав Кытатского сельсовета;  3.Постановление от 31.12.2010  №26 Об утверждении административного регламента предоставление муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению» | Физические лица | специалист, ответственный за работу по жилищным отношениям |
| 2.5 | Прием документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение | Обеспечение возможности получения гражданами необходимых документов о переводе жилья из жилого в нежилое и из нежилого в жилое | Администрация Кытатского сельсовета | 1.Жилищный кодекс РФ  2. ФЗ от 06.10.2003 №131 ФЗ  «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  2.Устав Кытатского сельсовета;  3.Постановление от 31.12.2010  №28 Об утверждении административного регламента предоставление муниципальной услуги «Прием документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» | Физические лица | специалист, ответственный за работу по жилищным отношениям |
| 2.6 | Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения | Обеспечение возможности получения гражданами необходимых документов на перепланировку жилого дома | Администрация Кытатского сельсовета | 1.Жилищный кодекс РФ  2. ФЗ от 06.10.2003 №131 ФЗ  «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  2.Устав Кытатского сельсовета;  3.Постановление от 31.12.2010  №29 Об утверждении административного регламента предоставление муниципальной услуги «Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения» | Физические лица | специалист, ответственный за работу по жилищным отношениям |
| 2.7 | Прием заявлений, документов, а также поставка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях | Обеспечение возможности получения гражданами необходимых документов на основании по оплате жилого помещения | Администрация Кытатского сельсовета | 1.Жилищный кодекс РФ  2. ФЗ от 06.10.2003 №131 ФЗ  «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  2.Устав Кытатского сельсовета;  3.Постановление от 31.12.2010  №30 Об утверждении административного регламента предоставление муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также поставка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» | Физические лица | специалист, ответственный за работу по жилищным отношениям |
| 2.8 | Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма | Обеспечение возможности получения гражданами необходимых документов об очередности предоставления жилого помещения | Администрация Кытатского сельсовета | 1.Жилищный кодекс РФ  2. ФЗ от 06.10.2003 №131 ФЗ  «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  2.Устав Кытатского сельсовета;  3.Постановление от 31.12.2010  №30 Об утверждении Административного регламента муниципальной услуги «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма» | Физические лица | специалист, ответственный за работу по жилищным отношениям |
| 2.9 | Выдача карточки учета собственника жилого помещения | Обеспечение возможности получения гражданами необходимых документов на основании по оплате жилого помещения | Администрация Кытатского сельсовета | 1.Жилищный кодекс РФ  2. ФЗ от 06.10.2003 №131 ФЗ  «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  2.Устав Кытатского сельсовета;  3.Постановление от 08.07.2011  №13-п Об утверждении административного регламента предоставление муниципальной услуги «Выдача карточки учета собственника жилого помещения» | Физические лица | специалист, ответственный за работу по жилищным отношениям |
| **3. Муниципальные услуги в сфере земельных отношений** | | | | | | |
| 3.1 | Рассмотрение заявлений о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Кытатского сельсовета и земельных участков, государственная собственность на которые разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование | Обеспечение возможности предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Кытатского сельсовета и земельных участков, государственная собственность на которые разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование | Администрация Кытатского сельсовета | 1.Земельный кодекс РФ  2. ФЗ от 06.10.2003 №131 ФЗ  «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  2.Устав Кытатского сельсовета;  3.Постановление от 20.04.2015  № 05-п об утверждении Административного регламента муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Кытатского сельсовета и земельных участков, государственная собственность на которые разграничена, в постоянное (бессрочное) пользование» | Физические лица | специалист, ответственный за работу по жилищным отношениям |
| 3.2 | Рассмотрение заявлений о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Кытатского сельсовета и земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, в безвозмездное срочное пользование | Обеспечение возможности предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности государственная собственность на которые не ограничена, в безвозмездное срочное пользование | Администрация Кытатского сельсовета | 1.Земельный кодекс РФ  2. ФЗ от 06.10.2003 №131 ФЗ  «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  2.Устав Кытатского сельсовета;  3.Постановление от 20.04.2015  № 06-п об утверждении Административного регламента муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Кытатского сельсовета и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, | Физические лица | специалист, ответственный за работу по жилищным отношениям |
| 3.3 | Рассмотрение заявлений о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Кытатского сельсовета и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена | Обеспечение возможности предоставлении земельных участков государственная собственность на которые не разграничена | Администрация Кытатского сельсовета | 1.Земельный кодекс РФ  2. ФЗ от 06.10.2003 №131 ФЗ  «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  2.Устав Кытатского сельсовета;  3.Постановление от 20.04.2015  № 07-п об утверждении Административного регламента муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Кытатского сельсовета и земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена | Физические лица | специалист, ответственный за работу по жилищным отношениям |
| 3.4 | Рассмотрение заявлений о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Кытатского сельсовета и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду | Обеспечение возможности предоставлении земельных участков государственная собственность на которые не разграничена, в аренду | Администрация Кытатского сельсовета | 1.Земельный кодекс РФ  2. ФЗ от 06.10.2003 №131 ФЗ  «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  2.Устав Кытатского сельсовета;  3.Постановление от 20.04.2015  № 08-п об утверждении Административного регламента муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Кытатского сельсовета и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду | Физические лица | специалист, ответственный за работу по жилищным отношениям |
| 3.5 | Рассмотрение заявлений об образовании земельных участков путем слияния, разделения земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Кытатского сельсовета и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена | Обеспечение возможности рассмотрение заявлений об образовании земельных участков путем слияния, | Администрация Кытатского сельсовета | 1.Земельный кодекс РФ  2. ФЗ от 06.10.2003 №131 ФЗ  «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  2.Устав Кытатского сельсовета;  3.Постановление от 20.04.2015  № 08-п об утверждении Административного регламента муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений об образовании земельных участков путем слияния, разделения земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Кытатского сельсовета и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена | Физические лица | специалист, ответственный за работу по жилищным отношениям |
| 3.6 | Рассмотрение заявлений о предоставлении в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности администрации Кытатского сельсовета Большеулуйского района, и земельных участков государственная собственность на которые не разграничена | Обеспечение возможности рассмотрении заявлений о предоставлении в собственность земельных участков | Администрация Кытатского сельсовета | 1.Земельный кодекс РФ  2. ФЗ от 06.10.2003 №131 ФЗ  «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»  2.Устав Кытатского сельсовета;  3.Постановление от 20.04.2015  № 08-п об утверждении Административного регламента муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений о предоставлении в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности администрации Кытатского сельсовета Большеулуйского района, и земельных участков государственная собственность на которые не разграничена | Физические лица | специалист, ответственный за работу по жилищным отношениям |