

ВЕСТНИК

Большеулуйского района

№ 43 (651) - Пятница, 29 октября 2021 года

**БЫЧКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ РАЙОН
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

01.10.2021

РЕШЕНИЕ

с. Бычки

№ 25

**Об утверждении Порядка определения территории, части территории
Бычковского сельсовета, предназначенной для реализации
инициативных проектов**

В соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», статьями 18, 21 Устава Бычковского сельсовета, Бычковский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок определения территории, части территории Бычковского сельсовета, предназначенной для реализации инициативных проектов, согласно приложению № 1.

2. Ответственность за исполнение настоящего решения возложить на Комиссию по законности, правопорядку, защите прав граждан, местному самоуправлению и связям с общественностью.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Большеулуйского района», разместить на официальном сайте муниципального образования Большеулуйского района в сети Интернет www.buluy.achim.ru в разделе «Поселения», подраздел «Бычковский сельсовет».

4. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

Г.М. ПРЕДИТ,
Председатель Бычковского сельского Совета депутатов.
Л.Ж. БЫКОВА,
Глава сельсовета.

Приложение № 1 к решению Бычковского сельского Совета депутатов от 01.10.2021 № 25

ПОРЯДОК

определения территории или части территории Бычковского сельсовета, предназначенной для реализации инициативных проектов

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает процедуру определения территории или части территории Бычковского сельсовета (далее – территория), на которой могут реализовываться инициативные проекты.

1.2. Для целей настоящего Порядка инициативный проект - проект, внесенный в администрацию Бычковского сельсовета, посредством которого обеспечивается реализация мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Бычковского сельсовета или его части по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Бычковского сельсовета (далее – инициативный проект);

1.3. Территория, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается постановлением администрации Бычковского сельсовета.

1.4. С заявлением об определении территории, части территории, на которой может реализовываться инициативный проект, вправе обратиться инициаторы проекта:

1) инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Бычковского сельсовета;

2) органы территориального общественного самоуправления;

3) товарищества собственников жилья.

1.5. Инициативные проекты могут реализовываться в границах Бычковского сельсовета в пределах следующих территорий проживания граждан:

1) в границах территорий территориального общественного самоуправления;

2) группы жилых домов;

3) жилого микрорайона;

4) сельского населенного пункта, не являющегося поселением;

5) иных территорий проживания граждан.

2. Порядок внесения и рассмотрения заявления об определении территории, на которой может реализовываться инициативный проект

2.1. Для установления территории, на которой будут реализовываться инициативные проекты, инициатор проекта обращается в администрацию Бычковского сельсовета с заявлением об определении территории, на которой планирует реализовывать инициативный проект с описанием ее границ.

2.2. Заявление об определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект подписывается инициаторами проекта.

В случае, если инициатором проекта является инициативная группа, заявление подписывается всеми членами инициативной группы, с указанием фамилий, имен, отчеств, контактных телефонов.

2.3. К заявлению инициатор проекта прилагает следующие документы:

1) краткое описание инициативного проекта;

2) копию протокола собрания инициативной группы о принятии решения о вне-

сении в администрацию Бычковского сельсовета инициативного проекта и определении территории, на которой предлагается его реализация.

2.4. Администрация Бычковского сельсовета в течение 15 календарных дней со дня поступления заявления принимает решение:

1) об определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект;

2) об отказе в определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект.

2.5. Решение об отказе в определении границ территории, на которой предлагается реализовывать инициативный проект, принимается в следующих случаях:

1) территория выходит за пределы территории Бычковского сельсовета;

2) запрашиваемая территория закреплена в установленном порядке за иными пользователями или находится в собственности;

3) в границах запрашиваемой территории реализуется иной инициативный проект;

4) виды разрешенного использования земельного участка на запрашиваемой территории не соответствует целям инициативного проекта;

5) реализация инициативного проекта на запрашиваемой территории противоречит нормам действующего законодательства.

2.6. О принятом решении инициатору проекта сообщается в письменном виде с обоснованием (в случае отказа) принятого решения.

2.7. При установлении случаев, указанных в части 2.5. настоящего Порядка, Администрация Бычковского сельсовета вправе предложить инициаторам проекта иную территорию для реализации инициативного проекта.

2.8. Отказ в определении запрашиваемой для реализации инициативного проекта территории, не является препятствием к повторному представлению документов для определения указанной территории, при условии устранения препятствий, послуживших основанием для принятия администрацией Бычковского сельсовета соответствующего решения.

3. Заключительные положения

3.1. Решение администрации Бычковского сельсовета об отказе в определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект, может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

**БЫЧКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ РАЙОН
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

01.10.2021

РЕШЕНИЕ

с. Бычки

№ 22

Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Бычковского сельсовета

В соответствии с Федеральным законом от 20.07.2020 № 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.07.2020 № 216-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации», статьей 18, 21 Устава Бычковского сельсовета, Бычковский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Бычковского сельсовета согласно приложению № 1.

2. Ответственность за исполнение настоящего решения возложить на Комиссию по законности, правопорядку, защите прав граждан, местному самоуправлению и связям с общественностью.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Большеулуйского района», разместить на официальном сайте муниципального образования Большеулуйского района в сети Интернет www.buluy.achim.ru в разделе «Поселения», подраздел «Бычковский сельсовет».

4. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

Г.М. ПРЕДИТ,
Председатель Бычковского сельского Совета депутатов.
Л.Ж. БЫКОВА,
Глава сельсовета.

Приложение № 1 к решению Бычковского сельского Совета депутатов от 01.10.2021 № 22

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Бычковского сельсовета

1. В случае, если инициативный проект не был реализован либо в случае наличия остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи подлежат возврату инициаторам проекта, осуществившим их перечисление в бюджет Бычковского сельсовета (далее - денежные средства, подлежащие возврату).

ДОЙДЯ ДО КОНЦА, ЛЮДИ СМЕЮТСЯ НАД СТРАХАМИ, МУЧИВШИМИ ИХ ВНАЧАЛЕ.

2. Сумма, подлежащая возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет определяется по формуле:

$S_{воз} = (P_{п} - P_{факт}) \times K_{соф}$, где:

$S_{воз}$ - сумма средств, подлежащая возврату;

$P_{п}$ - стоимость Проекта, принятого к реализации с учетом инициативных платежей;

$P_{факт}$ - фактически произведенные расходы на реализацию Проекта;

$K_{соф}$ - процент софинансирования - доля инициативных платежей от общей стоимости инициативного проекта (не менее 3%), рассчитывается по формуле:

$K_{соф} = S_{ип} / P_{п} \times 100\%$,

где:

$S_{ип}$ - размер инициативных платежей, согласно договору пожертвования.

3. Остаток средств от инициативных платежей подлежит возврату администрациями доходов бюджета Бычковского сельсовета (далее - администрация) на банковские реквизиты, указанные в платежном поручении на перечисление подлежа-

щих возврату инициативных платежей.

4. Возврат плательщикам инициативных платежей по реквизитам плательщика, отличным от реквизитов плательщика, указанным в платежном поручении на перечисление подлежащих возврату инициативных платежей, осуществляется на основании письменного заявления плательщика на имя руководителя администрации, с указанием соответствующих реквизитов.

5. Решение администрации о возврате инициативных платежей (далее - Решение) оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

6. На основании Решения администрация формирует и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

7. Лицам (в том числе организациям), осуществившим перечисление инициативных платежей в бюджет Бычковского сельсовета, не подлежит возмещению из бюджета Бычковского сельсовета расходы, понесенные ими при перечислении инициативных платежей в бюджет Бычковского сельсовета.

Приложение № 1 к Порядку расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Бычковского сельсовета

РЕШЕНИЕ № ____ администрации поступлений в бюджет о возврате инициативных платежей от ____ 20__ г.

Администрация поступлений в бюджет _____

Плательщик: _____ ИНН _____

(наименование учреждения, организации, Ф.И.О. физического лица)

КПП _____

Паспортные данные плательщика: _____

Единица измерения: руб.

На основании заявления плательщика от ____ 20__ г. и представленных документов проведена проверка и установлено наличие не израсходованных (излишне уплаченных) инициативных платежей в размере _____ рублей.

(сумма прописью)

По результатам проверки документов принято решение о возврате неизрасходованных (излишне уплаченных) инициативных платежей плательщику.

Банковские реквизиты плательщика - получателя суммы возврата					Код		Сумма
Наименование банка	Номер счета				по ОКАТО	по БК	
	отделения банка	расчетного (лицевого)	корреспондентского	БИК			
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

_____ 20__ г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЫЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
КРАСНОАРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.10.2021

с. Бычки

№ 9

Об утверждении порядка формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов Бычковского сельсовета

В соответствии со ст. 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Бычковского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок формирования перечня налоговых расходов Бычковского сельсовета и оценки налоговых расходов Бычковского сельсовета согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

**Л.Ж. БЫКОВА,
Глава сельсовета.**

Приложение постановлению администрации Бычковского сельсовета от 01.10.2021 № 9

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ БЫЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА И ОЦЕНКИ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ БЫЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет порядок формирования перечня налоговых расходов Бычковского сельсовета.

2. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия:

«куратор налогового расхода» - орган местного самоуправления, ответственный в соответствии с полномочиями, установленными нормативными правовыми актами Бычковского сельсовета, за достижение соответствующих налоговому расходу целей муниципальной программы Бычковского сельсовета и (или) целей социально-экономического развития, не относящихся к муниципальным программам Бычковского сельсовета;

«соисполнитель куратора налогового расхода» - орган местного самоуправления, ответственный в соответствии с полномочиями, установленными нормативными правовыми актами Бычковского сельсовета, за реализацию мероприятий, связанных с осуществлением налоговых расходов Бычковского сельсовета в рамках муниципальных программ и (или) непрограммных направлений деятельности, и участвующий совместно с куратором налоговых расходов в проведении оценки налоговых расходов Бычковского сельсовета.

«нормативные характеристики налоговых расходов» - сведения о положениях нормативных правовых актов, которыми предусматриваются налоговые льготы, наименование налогов по которым установлены льготы, категориях плательщиков, для которых предусмотрены льготы, а также иные характеристики по перечню согласно приложению к настоящему Порядку;

«паспорт налогового расхода» - совокупность данных о нормативных, фискальных и целевых характеристиках налогового расхода, составляемый куратором налогового расхода;

«перечень налоговых расходов» - документ, содержащий сведения о распределении налоговых расходов Бычковского сельсовета в соответствии с целями муниципальных программ Бычковского сельсовета, структурных элементов муниципальных программ Бычковского сельсовета и (или), целями социально-экономической

политики Бычковского сельсовета, не относящимися к муниципальным программам Бычковского сельсовета, а также о кураторах налоговых расходов.

«социальные налоговые расходы» - целевая категория налоговых расходов, включающая налоговые расходы, предоставляемые отдельным социально незащищенным группам населения;

«стимулирующие налоговые расходы» - целевая категория налоговых расходов, предполагающих стимулирование экономической активности субъектов предпринимательской деятельности и последующее увеличение доходов местного бюджета;

«технические налоговые расходы» - целевая категория налоговых расходов, предполагающих уменьшение расходов плательщиков, имеющих право на льготы, финансовое обеспечение которых осуществляется в полном объеме или частично за счет местного бюджета;

«целевые характеристики налоговых расходов» - сведения о целевой категории налоговых расходов, целях предоставления плательщикам налоговых льгот, а также иные характеристики, предусмотренные приложением к настоящему Порядку;

«фискальные характеристики налоговых расходов» - сведения об объеме льгот, предоставленных плательщикам, о численности получателей льгот, об объеме налогов, сборов, задекларированных ими для уплаты в местный бюджет, а также иные характеристики, предусмотренные приложением к настоящему Порядку.

3. В целях оценки налоговых расходов Администрация Бычковского Бычковского сельсовета (далее - Администрация):

1) формирует перечень налоговых расходов Бычковского сельсовета;

2) обеспечивает сбор и формирование информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов Бычковского сельсовета, необходимой для проведения их оценки, в том числе формирует оценку объемов налоговых расходов за отчетный финансовый год, а также оценку объемов налоговых расходов на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период;

3) определяет правила формирования информации о нормативных, целевых и фискальных характеристиках налоговых расходов, подлежащей включению в паспорта налоговых расходов Бычковского сельсовета;

4) определяет порядок обобщения результатов оценки эффективности налоговых расходов, проводимой кураторами налоговых расходов.

4. В целях оценки налоговых расходов Бычковского сельсовета главные администрации доходов бюджета представляют в Администрацию информацию о фискальных характеристиках налоговых расходов за отчетный финансовый год, а также информацию о стимулирующих налоговых расходах за 6 лет, предшествующих отчетному финансовому году.

5. В целях оценки налоговых расходов Бычковского сельсовета кураторы налоговых расходов:

1) формируют паспорта налоговых расходов, содержащие информацию, предусмотренную приложением к настоящему Порядку;

2) осуществляют оценку эффективности налоговых расходов и направляют результаты такой оценки в Администрацию.

5.1. В целях оценки налоговых расходов Бычковского сельсовета соисполнитель куратора налоговых расходов:

а) представляет куратору налоговых расходов Бычковского сельсовета информацию для оценки налоговых расходов Бычковского сельсовета (данные статистической отчетности, иные сведения, необходимые для проведения оценки налоговых расходов);

б) представляет куратору налоговых расходов предложения для включения в проекты методик оценки эффективности налоговых расходов Бычковского сельсовета в пределах полномочий, в соответствии с которыми они являются ответственными за достижение соответствующих налоговому расходу Бычковского сельсовета целей.

в) осуществляет оценку эффективности налоговых расходов Бычковского сельсовета в пределах полномочий, определенных методикой оценки эффективности налоговых расходов Бычковского сельсовета, в соответствии с которыми он является ответственным за достижение соответствующих налоговому расходу целей, и направляет результаты оценки эффективности налоговых расходов Бычковского сельсовета куратору налоговых расходов, осуществляющему сводную оценку эффективности налоговых расходов Бычковского сельсовета, ежегодно, не позднее 1 декабря (уточненные данные - до 15 февраля).

II. Формирование перечня налоговых расходов

6. Проект перечня налоговых расходов на очередной финансовый год и плановый период формируется Администрацией до указать дату и направляется на согласование ответственным исполнителям муниципальных программ Бычковского сельсовета, а также иным организациям, которые предлагается закрепить в качестве кураторов налоговых расходов.

7. Органы и организации, указанные в пункте 6 настоящего Порядка до указать дату рассматривают проект перечня налоговых расходов на предмет предлагаемого распределения налоговых расходов в соответствии с целями муниципальных программ Бычковского сельсовета, структурных элементов муниципальных программ и (или), целями социально-экономической политики Бычковского сельсовета и определения кураторов налоговых расходов.

Замечания и предложения по уточнению проекта перечня налоговых расходов направляются в Администрацию.

В случае если указанные замечания и предложения предполагают изменения куратора налогового расхода, замечания и предложения подлежат согласованию с предлагаемым куратором налогового расхода и направляются в Администрацию в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

В случае если эти замечания и предложения не направлены в Администрацию в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, проект перечня считается согласованным.

В случае если замечания и предложения по уточнению проекта перечня налоговых расходов не содержат предложений по уточнению предлагаемого распределения налоговых расходов в соответствии с целями муниципальных программ Бычковского сельсовета, структурных элементов муниципальных программ и (или) целями социально-экономической политики, не относящимся к муниципальным программам, проект перечня налоговых расходов считается согласованным в соответствующей части.

Согласование проекта перечня налоговых расходов в части позиций, изложенных идентично позициям перечня налоговых расходов на текущий финансовый год и плановый период, не требуется, за исключением случаев внесения изменений в перечень муниципальных программ Бычковского сельсовета, структурные элементы муниципальных программ и (или) случаев изменения полномочий органов, организаций, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

При наличии разногласий по проекту перечня налоговых расходов Администрация до 20 апреля обеспечивает проведение согласительных совещаний с соответствующими органами, организациями. Разногласия, не урегулированные по результатам таких совещаний до 30 апреля, рассматриваются Главой Бычковского сельсовета.

8. В срок не позднее 7 рабочих дней после завершения процедур, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, перечень налоговых расходов считается сформированным и размещается на официальном сайте Администрации Бычковского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9. В случае внесения в текущем финансовом году изменений в перечень муниципальных программ, структуру муниципальных программ и (или) изменения полномочий органов, организаций, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, затрагивающих перечень налоговых расходов, кураторы налоговых расходов в срок не позднее 10 рабочих дней с даты соответствующих изменений направляют в Администрацию соответствующую информацию для уточнения указанного перечня.

10. Уточненный перечень налоговых расходов формируется в срок до 1 октября текущего финансового года (в случае уточнения структуры муниципальных программ в рамках формирования проекта решения о бюджете Бычковского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период) и до 15 декабря текущего финансового года (в случае уточнения структуры муниципальных программ в рамках рассмотрения и утверждения проекта решения о бюджете Бычковского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период).

III. Порядок оценки налоговых расходов

11. Методики оценки эффективности налоговых расходов разрабатываются кураторами налоговых расходов и утверждаются Администрацией Бычковского сельсовета.

Методики оценки эффективности налоговых расходов Бычковского сельсовета, по которым проводится сводная оценка эффективности налоговых расходов Бычковского сельсовета, утверждаются кураторами налоговых расходов по согласованию с соисполнителями кураторов налоговых расходов.

12. В целях оценки эффективности налоговых расходов Администрация формирует и направляет ежегодно, до 15 ноября, кураторам налоговых расходов оценку объемов налоговых расходов за отчетный финансовый год, оценку объемов налоговых расходов на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период, а также информацию о значениях фискальных характеристик налоговых расходов на основании информации главных администраторов доходов бюджета Бычковского сельсовета. Оценка эффективности налоговых расходов осуществляется кураторами налоговых расходов и включает:

- 1) оценку целесообразности налоговых расходов;
- 2) оценку результативности налоговых расходов.

В отношении налоговых расходов Бычковского сельсовета, соответствующих целям нескольких муниципальных программ Бычковского сельсовета или целям социально-экономического развития, предусмотренным документами стратегического планирования, разрабатываемыми в рамках целеполагания, Администрацией, как органом, осуществляющим функции по выработке политики и нормативно-правовому регулированию в сфере анализа и прогнозирования социально-экономического развития, осуществляется сводная оценка эффективности налоговых расходов Бычковского сельсовета. Соисполнители кураторов указанных налоговых расходов осуществляют оценку эффективности налоговых расходов Бычковского сельсовета в пределах полномочий, в соответствии с которыми они являются ответственными за достижение соответствующих налоговому расходу целей муниципальной программы Бычковского сельсовета и (или) целей социально-экономической политики Бычковского сельсовета, не относящихся к муниципальным программам Бычковского сельсовета.

13. Критериями целесообразности налоговых расходов являются:

- 1) соответствие налоговых расходов целям муниципальных программ, структур-

ных элементов муниципальных программ и (или) целям социально-экономической политики Бычковского сельсовета, не относящимся к муниципальным программам;

2) востребованность плательщиками представленных льгот, которая характеризуется соотношением численности плательщиков, воспользовавшихся правом на льготы, и общей численности плательщиков за пятилетний период.

14. В случае несоответствия налоговых расходов Бычковского сельсовета хотя бы одному из критериев, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, куратору налоговых расходов надлежит представить в Администрацию предложения о сохранении (уточнении, отмене) льгот для плательщиков.

15. В качестве критерия результативности налоговых расходов Бычковского сельсовета определяется как минимум один показатель (индикатор) достижений целей муниципальной программы Бычковского сельсовета и (или) целей социально-экономической политики Бычковского сельсовета, не относящихся к муниципальным программам, либо иной показатель (индикатор), на значение которого оказывают влияние налоговые расходы Бычковского сельсовета.

Оценке подлежит вклад предусмотренных для плательщиков льгот в изменение значения показателя (индикатора) достижений целей муниципальной программы Бычковского сельсовета и (или) целей социально-экономической политики Бычковского сельсовета, не относящихся к муниципальным программам, который рассчитывается как разница между значением указанного показателя (индикатора) с учетом льгот и значением указанного показателя (индикатора) без его учета.

16. Оценка результативности налоговых расходов Бычковского сельсовета включает оценку бюджетной эффективности налоговых расходов Бычковского сельсовета.

17. В целях оценки бюджетной эффективности налоговых расходов Бычковского сельсовета осуществляются сравнительный анализ результативности предоставления льгот и (или) планируемого предоставления льгот и результативности применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы Бычковского сельсовета и (или) целей социально-экономической политики Бычковского сельсовета, не относящихся к муниципальным программам Бычковского сельсовета, включающий сравнение объемов расходов бюджета Бычковского сельсовета в случае применения альтернативных механизмов достижения целей муниципальной программы Бычковского сельсовета и (или) целей социально-экономической политики Бычковского сельсовета, не относящихся к муниципальным программам Бычковского сельсовета, и объемов предоставленных льгот в случае предоставления и (или) планируемого предоставления льгот (расчет прироста показателя (индикатора) достижения целей муниципальной программы Бычковского сельсовета и (или) целей социально-экономической политики Бычковского сельсовета, не относящихся к муниципальным программам Бычковского сельсовета, на 1 рубль налоговых расходов Бычковского сельсовета и на 1 рубль расходов бюджета Бычковского сельсовета для достижения того же показателя (индикатора) в случае применения альтернативных механизмов), а также оценка совокупного бюджетного эффекта (самокупаемости) стимулирующих налоговых расходов Бычковского сельсовета.

18. В качестве альтернативных механизмов достижения целей муниципальных программ Бычковского сельсовета и (или) целей социально-экономической политики, не относящихся к муниципальным программам могут учитываться в том числе:

- субсидии или иные формы непосредственной финансовой поддержки плательщиков, имеющих право на льготы, за счет средств бюджета Бычковского сельсовета;
- предоставление муниципальных гарантий Бычковского сельсовета по обязательствам плательщиков, имеющих право на льготы;
- совершенствование нормативного регулирования и (или) порядка осуществления контрольно-надзорных функций в сфере деятельности плательщиков, имеющих право на льготы;

19. Оценка совокупного бюджетного эффекта (самокупаемости) стимулирующих налоговых расходов Бычковского сельсовета определяется отдельно по каждому налоговому расходу. В случае если для отдельных категорий плательщиков, имеющих право на льготы, предоставлены льготы по нескольким видам налогов, оценка совокупного бюджетного эффекта (самокупаемости) налоговых расходов Бычковского сельсовета определяется в целом в отношении соответствующей категории плательщиков, имеющих льготы.

20. Оценка совокупного бюджетного эффекта (самокупаемости) стимулирующих налоговых расходов Бычковского сельсовета определяется в отношении налоговых расходов Бычковского сельсовета, перечень которых формируется Администрацией, за период с начала действия для плательщиков соответствующих льгот или за 5 отчетных лет, а в случае, если указанные льготы действуют более 6 лет, - на дату проведения оценки эффективности налоговых расходов Бычковского сельсовета (E) по следующей формуле:

$$E = \sum_{i=1}^5 \sum_{j=1}^m \frac{N_{ij} \cdot B_{0j} \times (1+g_i)}{(1+r)^i}$$

где:

- i - порядковый номер года, имеющий значение от 1 до 5;
- m_i - количество плательщиков, воспользовавшихся льготой в i-м году;
- j - порядковый номер плательщика, имеющий значение от 1 до m;
- N_{ij} - объем налогов, сборов и платежей, задекларированных для уплаты в бюджет Бычковского сельсовета j-м плательщиком в i-м году.

В случае если на дату проведения оценки совокупного бюджетного эффекта (самокупаемости) стимулирующих налоговых расходов Бычковского сельсовета для плательщиков, имеющих право на льготы, льготы действуют менее 6 лет, оцениваются (прогнозируются) по данным кураторов налоговых расходов и Администрацией;

B_{0j} - базовый объем налогов, сборов, задекларированных для уплаты в бюджет Бычковского сельсовета j-м плательщиком в базовом году;

g_i - номинальный темп прироста доходов бюджета Бычковского сельсовета в i-м году по отношению к базовому году.

Номинальный темп прироста доходов бюджета Бычковского сельсовета от уплаты налогов, сборов и платежей в бюджет Бычковского сельсовета в текущем году, очередном году и плановом периоде определяется исходя из реального темпа роста валового внутреннего продукта согласно прогнозу социально-экономического развития Бычковского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, заложенному в основу решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также целевого уровня инфляции, определяемого Центральным банком Российской Федерации на среднесрочную перспективу (4 процента).

Номинальный темп прироста доходов бюджета Бычковского сельсовета от уплаты налогов, сборов, платежей определяется Администрацией и доводится до кураторов налоговых расходов не позднее 15 ноября;

r - расчетная стоимость среднесрочных рыночных займов Бычковского сельсовета, принимаемая на уровне 7,5 процента.

21. Базовый объем налогов, сборов и платежей, задекларированных в бюджет

Бычковского сельсовета j-м плательщиком в базовом году (B0j) рассчитывается по формуле:

$B0j = N0j + L0j$, где:

N0j - объем налогов, сборов, платежей, задекларированных для уплаты в бюджет Бычковского сельсовета j-м плательщиком в базовом году;

L0j - объем льгот, предоставленных j-му плательщику в базовом году.

Под базовым годом в настоящем Порядке понимается год, предшествующий году начала получения j-м плательщиком льготы, либо 6-й год, предшествующий отчетному году, если льготы предоставляются плательщику более 6 лет.

22. Куратор налогового расхода в рамках методики оценки эффективности налогового расхода вправе предусматривать дополнительные критерии оценки бюджетной эффективности налогового расхода.

23. По итогам оценки результативности формируется заключение:

о значимости вклада налоговых расходов в достижение соответствующих показателей (индикаторов);

о наличии (отсутствии) более результативных (менее затратных) альтернативных механизмов достижения поставленных целей и задач.

По результатам оценки эффективности соответствующих налоговых расходов куратор налогового расхода формулирует общий вывод о степени их эффективности и рекомендации о целесообразности их дальнейшего осуществления.

Используемые исходные данные, результаты оценки эффективности налоговых расходов и рекомендации по результатам такой оценки представляются ежегодно кураторами налоговых расходов в Администрацию в срок до 10 августа текущего финансового года.

22. Результаты оценки налоговых расходов учитываются при оценке эффективности муниципальных программ в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ.

23. Администрация Бычковского сельсовета обобщает результаты оценки и рекомендации по результатам оценки налоговых расходов.

Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной, налоговой политики Бычковского сельсовета в части целесообразности сохранения (уточнения, отмены) соответствующих налоговых расходов в очередном финансовом году и плановом периоде.

Приложение к Порядку формирования перечня налоговых расходов Бычковского сельсовета и оценки налоговых расходов Бычковского сельсовета

ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИИ, ВКЛЮЧАЕМОЙ В ПАСПОРТ НАЛОГОВОГО РАСХОДА БЫЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

Наименование характеристики	Источник данных
I. Нормативные характеристики налогового расхода Бычковского сельсовета (далее - налоговый расход)	
1	Наименование налога, сбора, платежа, по которому предусматриваются налоговые льготы, освобождение и иные преференции
2	Нормативный правовой акт, по которому предусматривается налоговая льгота, освобождение и иные преференции по налогам, сборам, платежам
3	Категории плательщиков налогов, сборов, платежей для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения и иные преференции
4	Условия предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов, сборов, платежей
5	Целевая категория плательщиков налогов, сборов, платежей для которых предусмотрены налоговые льготы, освобождения и иные преференции
6	Даты вступления в силу нормативных правовых актов, устанавливающих налоговые льготы, освобождения и иные преференции для плательщиков налогов, сборов, платежей
7	Даты вступления в силу нормативных правовых актов, отменяющих налоговые льготы, освобождения и иные преференции для плательщиков налогов, сборов и платежей
II. Целевые характеристики налогового расхода	
8	Целевая категория налоговых расходов
9	Цели предоставления налоговых льгот, освобождений и иных преференций для плательщиков налогов, сборов, платежей
10	Наименования муниципальной программы (непрограммного направления деятельности), в рамках которой реализуются цели предоставления налогового расхода
11	Наименования структурных элементов муниципальной программы, в рамках которых реализуются цели предоставления налогового расхода
12	Показатели (индикаторы) достижения целей предоставления налогового расхода, в том числе показатели муниципальной программы и ее структурных элементов
13	Фактическое значение показателей (индикаторов) достижения целей предоставления налогового расхода, в том числе показателей муниципальной программы и ее структурных элементов

14	Прогнозные (оценочные) значения показателей (индикаторов) достижения целей предоставления налогового расхода, в том числе показателей муниципальной программы и ее структурных элементов, на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период	куратор налогового расхода
III. Фискальные характеристики налогового расхода		
15	Фактический объем налогового расхода за год, предшествующий отчетному финансовому году (тыс. рублей)	данные главного администратора доходов, финансового органа <*(2)>
16	Оценка фактического объема налогового расхода на текущий финансовый год, очередной финансовый год и плановый период (тыс. рублей)	данные финансового органа
17	Фактическая численность получателей налогового расхода в году, предшествующем отчетному финансовому году (единиц) <*(3)>	данные главного администратора доходов
18	Фактическая численность плательщиков налога, сбора и платежа, по которому предусматривается налоговый расход, в году, предшествующем отчетному финансовому году (единиц)	данные главного администратора доходов
19	Базовый объем налогов, сборов и платежа, задекларированных для уплаты плательщиками налоговых расходов, в бюджет района по видам налогов, сборов и платежа (тыс. рублей)	данные главного администратора доходов
20	Объем налогов, сборов и платежа, задекларированных для уплаты плательщиками соответствующего налогового расхода за шесть лет, предшествующих отчетному финансовому году (тыс. рублей)	данные главного администратора доходов

<*(1)> расчет по приведенной формуле осуществляется в отношении налоговых расходов, перечень которых определяется Администрацией.

<*(2)> В случаях и порядке, предусмотренных пунктом 15 Порядка формирования перечня налоговых расходов Бычковского сельсовета и оценки налоговых расходов Бычковского сельсовета.

<*(3)> Информация подлежит формированию и представлению в отношении налоговых расходов, перечень которых определяется Администрацией.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности
Форма торгов: открытый аукцион.

Организатор аукциона: Администрация Большеулуйского района Красноярского края, 662110, Красноярский край, Большеулуйский район, с. Большой Улуй, ул. Революции, 11.

e-mail: ului@krasmail.ru, телефон 8 (39159) 2-17-30, номер контактного телефона организатора аукциона 8 (39159) 2-12-51.

Уполномоченный орган, реквизиты решения о проведении аукциона: Администрация Большеулуйского района Красноярского края, Распоряжение Администрации Большеулуйского района от 21.10.2021 № 485-р «О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, с местоположением: Красноярский край, р-он Большеулуйский, промзона НПЗ с юго-западной стороны площадки ОАО «АНПЗ ВНК»».

Место, дата, время и порядок проведения аукциона: 662110, Красноярский край, Большеулуйский район, с. Большой Улуй, ул. Революции, 11, 3-й этаж зал заседаний, 08.12.2021 года в 11.00 часов по местному времени.

Аукцион проводится в следующем порядке:

- аукцион ведет аукционист;
- аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены на право заключения договора аренды земельного участка, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.
- участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены, если готовы заключить договор аренды земельного участка;
- каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;
- при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды земельного участка в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

- по завершении аукциона аукционист объявляет о победителе аукциона, предложившем наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок, называет размер ежегодной арендной платы за земельный участок, номер билета победителя аукциона.

Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, с кадастровым номером: 24:09:0902003:127, площадью 2799 кв.м, адрес (местоположение): Красноярский край, р-он Большеулуйский, промзона НПЗ с юго-западной стороны площадки ОАО «АНПЗ ВНК», категория земель: земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, вид разрешенного использования: нефтехимическая промышленность.

Ограничения по использованию земельного участка: земельный участок используется в соответствии с разрешенным использованием.

Сведения о зарегистрированных правах: отсутствуют.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

Получение технических условий (технологического присоединения) возможно при заключении договора технологического присоединения только с правообладателем земельного участка после предоставления пакета документов указанного в Постановлении Правительства РФ от 27.12.2004 № 861 «Правила технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям». Срок действия технических условий не может составлять менее 2 лет и более 5 лет со дня заключения договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям.

Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенных в данной точке присоединения энергопринимающих устройств), устанавливается органом исполнительной власти в области государственного регулирования тарифов исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности.

Начальная цена предмета аукциона, величина ежегодной арендной платы руб.: 37 190 (тридцать семь тысяч сто девяносто рублей).

Шаг аукциона в размере 3% начальной цены предмета аукциона руб.: 1 116 (одна тысяча сто шестнадцать рублей 00 копеек).

Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес место ее приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе: Заявка подается по форме согласно приложению № 1 к извещению о проведении аукциона. Заявку для участия в аукционе претендент представляет лично либо через своего представителя по адресу: 662110, Красноярский край, Большеулуйский район, с. Большой Улуй, ул. Революции, 11, кабинет 2-17, в рабочие дни с понедельника по пятницу с 9:00 до 17:00 (обед 13:00 до 14:00). Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявки и документы для участия в аукционе подаются с 29.10.2021 по 29.11.2021 года включительно.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявка составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора, другой – у заявителя. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность. Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником аукциона, приобретателем земельного участка в аренду;
- 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Размер задатка, порядок его внесения участниками аукциона и возврата им задатка, банковские реквизиты счета для перечисления задатка: Задаток вносится заявителями до срока окончания приема заявок на участие в аукционе 29.11.2021 года включительно.

Размер задатка 40% от начальной цены ежегодной арендной платы 14 876 рублей (четырнадцать тысяч восемьсот семьдесят шесть рублей 00 копеек).

Для участия в аукционе претендент вносит задаток по следующим реквизитам: получатель Администрация Большеулуйского района, ИНН 2409000638, КПП 240901001, ОКТМО 04611407, № казначейского счета: 03232643046110001900, отделение Красноярск банка РоссиИ/УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск, БИК: 010407105, № счета 40102810245370000011.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка по адресу: Красноярский край, р-он Большеулуйский, промзона НПЗ с юго-западной стороны площадки ОАО «АНПЗ ВНК».

Задаток должен быть перечислен претендентом в сроки, установленные для подачи заявок.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;
- претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- в случае отзыва заявки заявителем до дня окончания срока приема заявок - в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается по результатам несостоявшегося аукциона, засчитываются в счет арендной платы за него.

Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора, не возвращаются.

Срок аренды земельного участка: 10 (десять) лет.

Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе: 662110, Красноярский край, Большеулуйский район, с. Большой Улуй, ул. Революции, 11, 3-й этаж зал заседаний, 01.12.2021 в 11.00 часов по местному времени.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор аренды земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Электронный адрес сайта, на котором размещено извещение о проведении аукциона, проект договора аренды, форма заявки: www.torgi.gov.ru, <http://www.admbuluy.ru/>.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ

Заявитель _____
(Ф.И.О. физического лица и его паспортные данные, ИНН) _____

именуемый далее Претендент, ознакомившись с информационным сообщением о проведении торгов, опубликованным _____
(наименование источника информации)

просит допустить к участию в открытом аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, из земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, с кадастровым номером _____

(категория земель) _____
24:09: _____, расположенного по адресу: Красноярский край, р-он Большеулуйский _____, общей площадью _____ м2, вид разрешенного использования: для эксплуатации производственных объектов.

обязуется:

- 1) соблюдать порядок проведения открытого аукциона, установленный законодательными и нормативно-правовыми актами, и выполнять условия его проведения, содержащиеся в информационном сообщении;
- 2) в случае признания победителем открытого аукциона, подписать и представить в Администрацию Большеулуйского района договор аренды земельного участка не позднее 30 дней со дня направления мне проекта договора аренды земельного участка.

Сведения о Претенденте:

Адрес: _____
(адрес по месту регистрации)

ИНН: _____

Телефон, факс, E-mail: _____

Счет в банке: _____

(номер счета в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка)

Реквизиты банка: _____

Реквизиты доверенности: _____

* Данные указываются в случае подачи заявки доверенным лицом

Способ получения извещения, уведомления: – нарочно; – на

(в нужном месте поставить галочку (крестик))

электронную почту; – почтовым отправлением по адресу: _____

К заявке прилагаются документы:

1. _____ на _____ листах

2. _____ на _____ листах

3. _____ на _____ листах

4. _____ на _____ листах

Подпись Претендента (либо доверенного лица) _____

Отметка о принятии заявки организатором торгов:

час. ____ мин. ____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Входящий номер заявки по журналу приема заявок на участие в торгах _____

Документы приняты: _____

(Ф.И.О. лица, принявшего документы) _____

(подпись) _____

**НОВНИКОЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ**

09.09.2021 **д. Новоникольск** **№ 32**

**О внесении изменений в Устав Новоникольского сельсовета
Большеулуйского района Красноярского края**

В целях приведения Устава Новоникольского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края в соответствие с требованиями федерального и краевого законодательства, руководствуясь статьями 59, 61 Устава Новоникольского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края, Новоникольский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Новоникольского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края следующие изменения:

1.1. пункт 1 статьи 2 после слов «Новоникольский сельсовет» дополнить словами «(далее по тексту Устава также - поселение, сельсовет);»;

1.2. в статье 4:
- пункт 1 исключить;
- дополнить пунктом 10 следующего содержания:
«10. Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений дополнительно используется сетевое издание – портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo.minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта на указанном портале, объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.»;

1.3. статью 5 исключить;

1.4. в пункте 1 статьи 7:
- дополнить подпунктом 24 следующего содержания:
«24) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;»;
- подпункт 33 изложить в следующей редакции:
«33) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;»;

1.5. пункт 1 статьи 7.2 дополнить подпунктами 18, 19 следующего содержания:
«18) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;
19) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.»;

1.6. в статье 13:
- в пункте 4.1 слова «и иных подведомственных ему органов местного самоуправления» исключить;
- пункт 6 статьи 13 изложить в следующей редакции:
«6. Гарантии осуществления полномочий главы сельсовета устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Красноярского края.»;

1.7. в статье 15:
- подпункт 2.9 пункта 2 исключить;
- пункт 5 исключить;

1.8. в пункте 2 статьи 17 слово «органов» исключить;

1.9. подпункт 1.2 пункта 1 статьи 21 изложить в следующей редакции:
«1.2. в случае принятия Советом депутатов решения о самороспуске, за которое проголосовало не менее двух третей депутатов от установленной численности Совета, при этом указанное решение не может быть принято ранее, чем через год с начала осуществления Советом своих полномочий;»;

1.10. в пункте 3 статьи 22 слова «и иных подведомственных Главе сельсовета органов местного самоуправления» исключить;

1.11. в пункте 3 статьи 23 слова «не менее 1/3 депутатов Совета» заменить словами «не менее 1/3 депутатов от общего числа избранных депутатов Совета»;

1.12. в статье 27:
- пункт 5 изложить в следующей редакции:
«5. Гарантии осуществления полномочий депутата Совета депутатов сельсовета устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Красноярского края.»;

- пункт 7 исключить;

1.13. в пункте 4 статьи 28 слова «, если иное не установлено законодательством» исключить;

1.14. статью 30 исключить;

1.15. подпункт 1.13 пункта 1 статьи 31 исключить;

1.16. в статье 34:
- пункт 1 дополнить абзацем два следующего содержания:
«Решение о назначении выборов депутатов Совета депутатов сельсовета принимается Советом депутатов не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.»;

- пункт 2 после слов «установления итогов» дополнить словом «голосования»;

1.17. в пункте 1 статьи 34.1 слова «, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления» исключить;

1.18. статью 35 изложить в следующей редакции:
«Статья 35. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов поселения
1. Основанием для отзыва депутата Совета депутатов поселения являются конкретные противоправные решения, действия или бездействия, выразившиеся в невыполнении депутатских обязанностей, нарушении Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Красноярского края, настоящего Устава.
Указанные обстоятельства должны быть подтверждены в судебном порядке.
2. Депутат не менее чем за 7 дней предупреждается о проведении собрания избирателей, на котором рассматривается вопрос о возбуждении вопроса о его отзыве, вправе участвовать в данном заседании, давать объяснения. Сообщение о проведении собрания должно быть опубликовано не менее чем за 7 дней до его проведения в порядке, предусмотренном для опубликования муниципальных нормативных правовых актов.
3. Вопрос об отзыве депутата не может быть возбужден ранее, чем через 6 месяцев с момента его избрания или голосования по отзыву данного депутата, если он в результате такого голосования не был лишен полномочий. Вопрос об отзыве депутата также не может быть возбужден в последние 6 месяцев срока полномочий Совета депутатов поселения.
4. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов поселения считается состоявшимся, если в голосовании приняло участие более половины избирателей, зарегистрированных на территории данного избирательного округа.
5. Депутат Совета депутатов поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе, по которому был избран депутат.
6. Итоги голосования по отзыву депутата Совета депутатов поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу не ранее даты их официального опубликования (обнародования).
7. Возбуждение вопроса об отзыве депутата, назначение и проведение голосования по отзыву, определение итогов голосования производится в порядке, установленном федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом Красноярского края для проведения местного референдума.»;

1.19. пункты 2, 3 статьи 36 изложить в следующей редакции:
«2. Голосование по вопросам изменения границ сельсовета, преобразования сельсовета считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей сельсовета или части сельсовета, обладающих избирательным правом.
3. Согласие населения на изменение границ сельсовета, преобразование сельсовета считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей сельсовета или части сельсовета.»;

1.20. в статье 39:
- пункт 2 дополнить подпунктом 2.3 следующего содержания:
«2.3. жителей сельсовета или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.»;

- пункт 3 изложить в следующей редакции:
«3. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В решении о назначении опроса граждан устанавливаются:
1) дата и сроки проведения опроса;
2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
3) методика проведения опроса;
4) форма опросного листа;
5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;
6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

- пункт 4 дополнить предложением следующего содержания:
«В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители сельсовета или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.»;

- подпункт 7.1 пункта 7 дополнить словами «или жителей сельсовета»;

1.21. в статье 40.1:
- пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения на части территории поселения могут проводиться собрания граждан либо на всей территории поселения – конференции граждан (собрания делегатов).»;

- пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания:
«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Новоникольского сельского Совета депутатов.»;

1.22. пункт 4 статьи 40.2 дополнить подпунктом 4.1 следующего содержания:
«4.1) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;»;

1.23. главу 6 дополнить статьей 40.4 следующего содержания:
«Статья 40.4. Инициативные проекты
1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Новоникольского сельсовета или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в местную администрацию может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории Новоникольского сельсовета, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Новоникольского сельского Совета депутатов.
2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Новоникольского сельсовета, органы территориального общественного самоуправления населения, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы устанавливается нормативным правовым актом Новоникольского сельского Совета депутатов. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Новоникольского сельского Совета депутатов может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории Новоникольского сельсовета.
3. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Новоникольским сельским Советом депутатов

1.24. в пункте 2 статьи 41 слово «общие» исключить;

1.25. в статье 43:
- наименование статьи изложить в следующей редакции:
«Статья 43. Собрания, конференции жителей»;

- пункт 2 дополнить подпунктом 2.7 следующего содержания:
«2.7. обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.»;

1.26. в статье 44:
- в пункте 1 слово «общих» исключить;
- дополнить пунктом 3 следующего содержания:
«3. Органы ТОС могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.»;

1.27. пункт 1 статьи 49.1 дополнить подпунктом 1.9 следующего содержания:
«1.9) предоставление служебного жилого помещения, а в случае невозможности предоставления служебного жилого помещения - возмещение расходов по найму жилого помещения, на период исполнения полномочий.»;

1.28. в статье 49.3:
- подпункт 2 пункта 1 изложить в следующей редакции:
«2) компенсация расходов, связанных с осуществлением полномочий;»;

- пункт 1 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:
«4) компенсация, выплачиваемая депутату представительного органа в связи

с освобождением его от производственных обязанностей и служебных обязанностей в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи в размере 1000 рублей.

Указанная компенсация производится в порядке, определенном представительным органом.;

- дополнить пунктом 2 следующего содержания:

«2. Депутату Новоникольского сельского Совета депутатов для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности два рабочих дня в месяц.

Освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, производится по заявлению депутата в порядке, установленном Новоникольским сельским Советом депутатов.»;

1.29. в пункте 2 статьи 51 слова «Реестр муниципальной собственности» заменить словами «Реестр муниципальной собственности»;

1.30. главу 9 дополнить статьей 56.1 следующего содержания:

«Статья 56.1. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 40.4 настоящего Устава, являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Красноярского края, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.»;

1.31. в статье 57 слова «, главу сельсовета» исключить;

1.32. статью 61 дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4. Действие подпункта 24 пункта 1 статьи 7 Устава приостановлено до 01.01.2022 г. в соответствии с Законом Красноярского края от 11.02.2021 № 11-4736 «О приостановлении действия подпункта «л» пункта 1 статьи 1 Закона края «О закреплении вопросов местного значения за сельскими поселениями Красноярского края.».

2. Контроль за исполнением Решения возложить на главу Новоникольского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края.

3. Настоящее Решение о внесении изменений в Устав Новоникольского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Глава Новоникольского сельсовета обязан опубликовать зарегистрированное Решение о внесении изменений и дополнений в Устав сельсовета, в течение семи дней со дня поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю уведомления.

Р.М. КОБЯКОВА,

Председатель Новоникольского сельского Совета депутатов.

А.Г. ГИМРАНОВ,

Глава Новоникольского сельсовета.

- от 22.03.2018 г. № 68-п «Об утверждении значений базового норматива, необходимых для определения нормативов затрат и расчета на оказание муниципальных услуг Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения»;

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Большеулуйского района по социальным вопросам Борисову А.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2020 г.

С.А. ЛЮБКИН,

Глава Большеулуйского района.

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.09.2020

с. Большой Улуй

№ 163-п

О внесении изменений в постановление Администрации Большеулуйского района № 279-п от 11.10.2018 г. «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта в Большеулуйском районе Красноярского края»

В соответствии с постановлением Администрации Большеулуйского района от 30.07.2013 г. № 270-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Большеулуйского района, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Большеулуйского района № 279-п от 11.10.2018 г. «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта в Большеулуйском районе Красноярского края» (далее - Постановление), следующие изменения:

1.1. Приложение к Постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Большеулуйского района по социальным вопросам А.В. Борисову.

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

С.А. ЛЮБКИН,

Глава Большеулуйского района.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.03.2020

с. Большой Улуй

№ 47-п

О подготовке к пожароопасному сезону и защите населения и населенных пунктов от лесных пожаров на территории Большеулуйского района в 2020 году

Во исполнение Федерального закона от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и в целях подготовки к весенне-летнему пожароопасному сезону 2020 года, руководствуясь статьями 18, 21,35 Устава Большеулуйского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план организационно-технических мероприятий по защите населения и населенных пунктов от лесных пожаров на территории Большеулуйского района в 2020 году, согласно приложению.

2. Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Большеулуйского района:

- провести заседание комиссии по вопросу «О подготовке к весенне-летнему пожароопасному сезону 2020 года»;

- обеспечить координацию работ по защите населенных пунктов от лесных пожаров на территории Большеулуйского района;

- обеспечить оперативную подготовку и принятие оперативных решений в случаях возникновения пожароопасной ситуации на территории Большеулуйского района;

- заслушать глав сельсоветов о выполнении комплекса противопожарных мероприятий в населенных пунктах.

3. Рекомендовать главам сельсоветов на территории Большеулуйского района:

3.1. в срок до 6 апреля 2020 года:

- разработать и утвердить организационно-технические мероприятия по охране и защите населения и населенных пунктов от лесных пожаров и предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций на вверенной им территории;

- рассмотреть вопрос о готовности сил и средств к пожароопасному сезону;

- предоставить в администрацию Большеулуйского района сведения о готовности сил и средств к пожароопасному сезону;

- создать оперативные группы для выявления и пресечения нарушений правил пожарной безопасности в населенных пунктах, а также своевременного обнаружения очагов пожаров;

- обеспечить эффективное реагирование созданных добровольных пожарных дружин для тушения пожаров;

- создать необходимый запас горюче-смазочных материалов, осуществить проверку имеющегося на территориях пожарно-технического вооружения и готовность к работе имеющихся в населенных пунктах противопожарных водоемочников;

- восстановить (до установления сухой и жаркой погоды) имеющиеся минерализованные полосы (осуществив опашку) на территориях населенных пунктов, прилегающих к лесным массивам.

3.2. Обеспечить в пожароопасный сезон координацию деятельности предприятий, учреждений и организаций, при тушении пожаров на территории сельсоветов, угрожающих населению и населенным пунктам.

3.3. В периоды высокой пожарной опасности установить ограничения и запреты на посещение лесов населением, а при введении режима функционирования «Чрезвычайная ситуация» - приостановить работу в лесах всех лесопользователей.

3.4. Запретить на территории сельских поселений района разведение костров, сжигание мусора, отходов, включая солому и стерню на полях, пользоваться открытым огнем.

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.09.2020

с. Большой Улуй

№ 170-п

О признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации Большеулуйского района

В связи с передачей из собственности муниципального образования Большеулуйский район Красноярского края в государственную собственность Красноярского края муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения», руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившими силу постановления Администрации Большеулуйского района:

- от 22.03.2018 г. № 67-п «Об определении и утверждении норматива затрат на оказание единицы муниципальной услуги Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» на 2018 год;

- от 23.01.2017 г. № 24-п «Об утверждении Положения о внебюджетной деятельности Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения»;

- от 14.06.2017 г. №154-п «Об утверждении Положения о предоставлении дополнительной платной социальной услуги «Социальное такси», оказываемой Муниципальным бюджетным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения»;

- от 14.06.2017 г. № 153-п «О согласовании перечня платных услуг, не входящие в гарантированный государством перечень социальных услуг, оказываемых Муниципальным бюджетным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения», и об утверждении прейскуранта цен на оказание дополнительных платных услуг, оказываемые Муниципальным бюджетным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения»;

3.5. Оказывать помощь лесничествам в организации взаимодействия с отделом полиции по Большеулуйскому району, отделом ветеринарии района, в осуществлении совместных природоохранных мероприятий.

3.6. Владеть обстановкой на территориях в пожароопасный сезон, обеспечить представление достоверной оперативной информации

- в ЕДДС Большеулуйского района по телефону 2-13-30; 2-13-70; 112 (сот).
- в дежурно-диспетчерскую службу 2 ПСО ФПС ГПС МЧС по Красноярскому краю "ПСЧ-32 по тел. 01, 2-11-01; 101 сот).

3.7. Организовать в нерабочее время дежурство на дому с возможностью круглосуточного обмена информацией с ЕДДС Большеулуйского района о состоянии пожарной обстановки на территории сельсовета, а также принимаемых мерах по тушению пожаров.

4. Рекомендовать руководителю КГБУ «Большеулуйское лесничество» Демидко Р.П.:

- обеспечить оперативное предоставление информации о лесных пожарах в ЕДДС Большеулуйского района по телефонам 2-13-30, 2-13-70, 112 (сот), в ДДС 2 ПСО ФПС ГПС МЧС по Красноярскому краю "ПСЧ-32" по тел. 2-11-01, 01, 101 (сот) и МО МВД России "Большеулуйский" по телефонам 2-12-02, 02; 102 (сот).

- запретить предприятиям и организациям агропромышленного комплекса проведение сельхозпалов в сельхозгодиях;

- заключить договор с Большеулуйским филиалом ГП КК «Ачинский ДРСУ» по выделению тяжелой техники на тушение крупных лесных пожаров;

- организовать плановую работу по информированию населения, через средства массовой информации, о состоянии пожарной обстановки в лесном фонде на территории Большеулуйского района, а также о принимаемых мерах по охране и защите лесов от пожаров;

- организовать в установленном порядке работу лесхозов по выполнению противопожарных мероприятий в лесах, находящихся на территории Большеулуйского района;

- обеспечить контроль за соблюдением лесопользователями противопожарных требований при проведении работ в лесах, находящихся на территории Большеулуйского района;

5. Главному специалисту по ГО и ЧС администрации Большеулуйского района Шмунк А.Г.:

- организовать оперативную обработку и анализ поступившей информации о ходе выполнения мероприятий по подготовке территории к пожароопасному сезону;

- организовать предоставление донесений о состоянии пожароопасной обстановки в главное управление МЧС РФ по Красноярскому краю.

6. Рекомендовать начальнику ЛТУ (Большеулуйский район) Западного ЛТЦ (Большеулуйский район) МЦТЭТ г. Ачинск КФ ОАО "Ростелеком" Систерову И.В. - обеспечить надёжную телефонную связь лесничеств в течение пожароопасного сезона 2020 года.

7. Рекомендовать главному врачу КГБУЗ "Большеулуйская районная больница" Стояновой О.И. обеспечить работающих на пожарах неотложной медицинской помощью.

8. Рекомендовать руководителю ГП КК "Лесопожарный центр" Антипову В.В. заключить договор с Большеулуйским филиалом ГП КК "Ачинский ДРСУ" (Рондарев А.А.) по выделению тяжелой техники на тушение крупных лесных пожаров.

9. Готовность Большеулуйского района к пожароопасному периоду назначить на 6 апреля 2020 года.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за заместителем Главы района по социальным вопросам А.В. Борисовой.

11. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

С.А. ЛЮБКИН,
Глава Большеулуйского района.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ с. Большой Улуй № 164	
04.09.2020	О внесении изменений в постановление Администрации Большеулуйского района от 13.08.2012 № 291-п «О комиссии по рассмотрению заявлений о предоставлении субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства»
Руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:	
1. Внести изменения в постановление Администрации Большеулуйского района от 13.08.2012 № 291-п «О комиссии по рассмотрению заявлений о предоставлении субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства», изложив приложение «Состав комиссии по рассмотрению заявлений о предоставлении субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства» в новой редакции согласно приложению.	
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Большеулуйского района от 19.08.2019 года № 182-п «О внесении изменений в постановление Администрации Большеулуйского района от 13.08.2012 № 291-п «О комиссии по рассмотрению заявлений о предоставлении субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства»».	
3. Контроль за исполнением Постановления возложить на начальника отдела по экономическому планированию Администрации Большеулуйского района Гомзякову Е.Н.	
4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.	
С.А. ЛЮБКИН, Глава Большеулуйского района.	

Приложение к Постановлению Администрации Большеулуйского района от 04.09.2020 г. № 164-п

СОСТАВ КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ЗАЯВЛЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И (ИЛИ) СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
Ореховский Д.В. -
Заместитель Главы Большеулуйского района по оперативному управлению, председатель комиссии;

Веретенникова И.О. - руководитель финансово-экономического управления Администрации Большеулуйского района, заместитель председателя комиссии;

Дерябина В.В. - ведущий специалист отдела по экономическому планированию Администрации Большеулуйского района, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Гомзякова Е.Н. - начальник отдела по экономическому планированию Администрации Большеулуйского района;

Кротова Т.И. - главный специалист по сельскому хозяйству Администрации Большеулуйского района;

Маскадынова Л.Н. - начальник отдела по управлению муниципальным имуществом и архитектуре Администрации Большеулуйского района;

Савенко М.В. - начальник отдела правового обеспечения Администрации Большеулуйского района;

Ткаченко Т.Е. - директор КГКУ «Центр занятости населения Большеулуйского района» (по согласованию).

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ с. Большой Улуй № 107-п	
18.08.2021	Об утверждении муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Большеулуйском районе»
В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Большеулуйского района от 30.07.2013 № 270-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Большеулуйского района, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:	
1. Утвердить муниципальную программу «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Большеулуйском районе» (прилагается).	
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Большеулуйского района от 14.08.2018 года № 225-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Большеулуйском районе»».	
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2022 года.	
4. Контроль за исполнением Постановления возложить на начальника отдела по экономическому планированию Администрации Большеулуйского района Гомзякову Е.Н.	
5. Постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Большеулуйского района в сети Интернет.	
С.А. ЛЮБКИН, Глава Большеулуйского района.	

Приложение к постановлению Администрации Большеулуйского района от 18.08.2021 № 107-п

ПАСПОРТ муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Большеулуйском районе»	
Наименование муниципальной программы	Муниципальная программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Большеулуйском районе» (далее – Программа)
Основания для разработки муниципальной программы	Статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; Закон Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; Закон Красноярского края от 04.12.2008 № 7-2528 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Красноярском крае»; Постановление Администрации Большеулуйского района от 30.07.2013 № 270-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Большеулуйского района, их формировании и реализации»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Большеулуйского района
Соисполнители муниципальной программы	-
Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы	1. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства
Цели муниципальной программы	Создание благоприятных условий для устойчивого функционирования и развития малого и среднего предпринимательства на территории района
Задачи муниципальной программы	Обеспечение устойчивого развития малого и среднего предпринимательства в Большеулуйском районе
Сроки реализации муниципальной программы	2022 – 2024 годы без деления на этапы программы
Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации, значения целевых показателей на долгосрочный период	Целевой показатель: - рост количества субъектов малого и среднего предпринимательства на 1000 человек населения района за период реализации программы до 15,5 единиц. Показатели результативности:

	<p>1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку 2022 год – 3 единицы, 2023 год – 3 единицы, 2024 год – 3 единицы.</p> <p>2. Количество созданных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы 2022 год – 3 единицы, 2023 год – 3 единицы, 2024 год – 3 единицы.</p> <p>3. Количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы 2022 год – 3 единицы, 2023 год – 3 единицы, 2024 год – 3 единицы.</p> <p>4. Объем привлеченных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы 2022 год – 620,0 тыс. руб., 2023 год – 620,0 тыс. руб.; 2024 год – 620,0 тыс. руб.</p> <p>Перечень целевых показателей и показателей результативности программы представлен в приложении № 1 к паспорту программы.</p>
<p>Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы</p>	<p>Объем финансирования составляет 600,00 тыс. руб., в том числе по годам: 2022 год – 200,00 тыс. руб. (в том числе: 200,00 тыс. руб. – средства районного бюджета); 2023 год – 200,0 тыс. руб. (в том числе: 200,00 тыс. руб. – средства районного бюджета); 2024 год – 200,0 тыс. руб. (в том числе: 200,00 тыс. руб. – средства районного бюджета).</p>
<p>Перечень объектов недвижимого имущества в муниципальной собственности, подлежащих строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению</p>	<p>Строительство, реконструкция, техническое перевооружение или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность района в программе не предусмотрено.</p>

2. Характеристика текущего состояния малого и среднего предпринимательства, с указанием основных показателей социально-экономического развития Большеулуйского района и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы.

В Большеулуйском районе в 2020 году было зарегистрировано с учетом индивидуальных предпринимателей 110 субъектов малого и среднего предпринимательства. Из них количество малых и средних предприятий составило 18, из которых 4 предприятия (22,2%) относятся к сфере производства. Доля субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в сфере розничной торговли, составила 30,9%; предоставляющих прочие коммунальные, социальные и персональные услуги составила – 61,8%.

В 2020 году численность занятых на субъектах малого и среднего предпринимательства, включая микропредприятия, составила 644 человека, их удельный вес в общей численности занятых в экономике района составил 11,3%. Суммарная доля занятых на субъектах малого и среднего предпринимательства, действующих в производственном секторе (обрабатывающее производство, строительство, сельское и лесное хозяйство), в общем числе занятых на субъектах малого и среднего предпринимательства составила 88,7%.

Оборот предприятий среднего и малого бизнеса (с учетом микропредприятия) составил 278,5 млн. руб. Объем инвестиций предприятий среднего и малого бизнеса – 880,0 тыс. руб.

Территориальная структура предпринимательства в районе характеризуется явным преобладанием его в райцентре – с. Большой Улуй.

Существует ряд факторов, сдерживающих развитие предпринимательства: нехватка собственных оборотных средств; затруднен доступ к финансово-кредитным и иным материальным ресурсам; для начинающих субъектов малого предпринимательства – высокие издержки при «вхождении на рынок»; дефицит квалифицированных кадров.

Мероприятия подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Большеулуйском районе» разработаны с учетом необходимости решения проблем, сдерживающих развитие малого и среднего предпринимательства в районе.

Невыполнение целевых показателей и показателей результативности Программы в полном объеме может быть вызвано финансовым риском.

Финансовый риск реализации Программы представляет собой замедление запланированных темпов роста показателей Программы вследствие снижения финансирования. Способом ограничения финансового риска является ежегодная корректировка программных мероприятий и показателей в зависимости от достигнутых результатов.

3. Приоритеты и цели социально-экономического развития малого и среднего предпринимательства, описание основных целей и задач муниципальной программы.

В качестве приоритетов социально-экономического развития Большеулуйского района можно обозначить:

Развитие малого и среднего предпринимательства в Большеулуйском районе. Стимулирование граждан к осуществлению предпринимательской деятельности является важнейшей предпосылкой формирования устойчивого среднего класса – основы стабильного современного общества.

Целью настоящей Программы является: создание благоприятных условий для устойчивого функционирования и развития малого и среднего предпринимательства на территории района.

Основная задача муниципальной программы это - обеспечение устойчивого развития малого и среднего предпринимательства в Большеулуйском районе.

4. Прогноз конечных результатов муниципальной программы. Основные ожидаемые результаты реализации программных мероприятий: Рост количества субъектов малого и среднего предпринимательства на 1000 человек населения района до 15,5 единиц.

Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку за период реализации программы – 9 единиц.

Количество созданных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства за период реализации программы – 9 единиц.

Количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства за период реализации программы – 9 единиц.

Объем привлеченных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства за период реализации программы – 1860,00 тыс. рублей

5. Перечень подпрограмм с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов.

Подпрограмма: «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства» (приложение № 3 к Программе);

В результате развития сферы предпринимательства наблюдается снижение следующих показателей:

- доля организаций малого бизнеса в общей численности юридических лиц района снизилась с 21,8 % и к 2020 году составила 15,4%;

- доля занятых в малом бизнесе от общей численности занятых в экономике района снизилась с 5,2 % и к 2020 году составила 2,64%.

Доля оборота розничной торговли субъектов малого предпринимательства в общем обороте розничной торговли района возросла на 6,05 % и к 2020 году составила 106,05%.

Существует ряд факторов, сдерживающих развитие предпринимательства в районе: нехватка собственных оборотных средств; затруднен доступ к финансово-кредитным и иным материальным ресурсам; для начинающих субъектов малого предпринимательства – высокие издержки при «вхождении на рынок»; дефицит квалифицированных кадров.

Разработка подпрограммы «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – Подпрограмма), входящей в состав муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Большеулуйском районе», обусловлена необходимостью решения в среднесрочной перспективе проблем, сдерживающих развитие малого и среднего бизнеса, и является логическим продолжением муниципальной программы и развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Большеулуйском районе.

Срок реализации с 2022 по 2024 годы.

Ожидаемые результаты:

1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку 2022 год – 3 единицы, 2023 год – 3 единицы, 2024 год – 3 единицы;

2. Количество созданных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы 2022 год – 3 единицы, 2023 год – 3 единицы, 2024 год – 3 единицы;

3. Количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы 2022 год – 3 единицы; 2023 год – 3 единицы; 2024 год – 3 единицы;

4. Объем привлеченных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы 2022 год – 620,0 тыс. руб.; 2023 год – 620,0 тыс. руб.; 2024 год – 620,0 тыс. руб.

Достижение данных результатов способствует созданию благоприятных условий для устойчивого функционирования и развития малого и среднего предпринимательства на территории Большеулуйского района.

6. Информация об источниках финансирования подпрограмм, отдельных мероприятий муниципальной программы.

Бюджетное финансирование программных мероприятий осуществляется в форме субсидии юридическим и физическим лицам.

Информация об источниках финансирования подпрограмм, отдельных мероприятий муниципальной программы Большеулуйского района, по годам реализации программы приведена в приложении № 2 к Программе.

7. Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы с учетом источников финансирования.

Общий объем финансирования мероприятий настоящей муниципальной программы составляет 600,00 тыс. руб.

Объем средств краевого и (или) федерального бюджетов, привлеченных на софинансирование мероприятий Программы, определяется после подписания соответствующих соглашений между Министерством экономического развития и инвестиционной политики Красноярского края и Администрацией Большеулуйского района.

Средства федерального и краевого бюджетов, направляемые на финансирование мероприятий программы, распределяются и расходуются в порядках и на условиях, установленных настоящей программой.

Финансовая поддержка предоставляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели Решением Большеулуйского районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы с учетом источников финансирования изложена в приложении № 3 к Программе.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте <https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

Приложение № 3 к муниципальной программе «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Большеулуйском районе»

ПАСПОРТ

Подпрограммы «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Большеулуйском районе»

<p>Наименование подпрограммы</p>	<p>Подпрограмма «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – подпрограмма)</p>
<p>Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется Подпрограмма</p>	<p>Муниципальная программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Большеулуйском районе»</p>

Исполнители мероприятий подпрограммы	Администрация Большеулуйского района
Главный распорядитель бюджетных средств	Администрация Большеулуйского района
Цели и задачи подпрограммы	Целью подпрограммы является обеспечение устойчивого развития малого и среднего предпринимательства в Большеулуйском районе. К задачам подпрограммы относятся:
	1. Поддержка создаваемых субъектов малого предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих продвижение продукции собственного производства на Российский рынок; 2. Поддержка инвестиционной и инновационной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, модернизация промышленного производства и развитие перерабатывающих отраслей; 3. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства. 4. Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, формирование положительного образа предпринимателя.
Целевые индикаторы	1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку 2022 год – 3 единицы; 2023 год – 3 единицы; 2024 год – 3 единицы; 2. Количество созданных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы 2022 год – 3 единицы, 2023 год – 3 единицы, 2024 год – 3 единицы; 3. Количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы 2022 год – 3 единицы, 2023 год – 3 единицы, 2024 год – 3 единицы; 4. Объем привлеченных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы 2022 год – 620,0 тыс. руб.; 2023 год – 620,0 тыс. руб., 2024 год – 620,0 тыс. руб.
Сроки реализации подпрограммы	2022 – 2024 годы
Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования по годам реализации подпрограммы;	Объем финансирования составляет 600,00 тыс. руб., в том числе по годам: 2022 год - 200,00 тыс. руб. (в том числе: 200,00 тыс. руб. – средства районного бюджета); 2023 год – 200,0 тыс. руб. (в том числе: 200,00 тыс. руб. – средства районного бюджета); 2024 год – 200,0 тыс. руб. (в том числе: 200,00 тыс. руб. – средства районного бюджета);
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	- Администрация Большеулуйского района;

2. Основные разделы подпрограммы

2.1. Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Нормативно-правовое регулирование поддержки и развития малого и среднего предпринимательства осуществляется общими нормами, установленными Федеральным законом, а на территории края Законом края от 04.12.2008 № 7-2528 «О развитии субъектов малого и среднего предпринимательства в Красноярском крае». Деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства также регулируется иными нормативными правовыми актами государственных органов исполнительной власти края и органов местного самоуправления по вопросам хозяйственной, градостроительной, имущественной, экономической деятельности.

В Большеулуйском районе в 2020 году функционировало 110 субъектов малого и среднего бизнеса, из них 18 предприятий, 92 индивидуальных предпринимателя (в том числе 1 среднее предприятие).

Субъекты малого предпринимательства ведут свою деятельность в сфере сельского хозяйства, занимаются заготовкой и переработкой древесины. Бытовые, транспортные и коммунальные услуги населению района оказываются предприятиями малого бизнеса. Торговая деятельность и обеспечение района хлебом и хлебобулочными изделиями также осуществляется субъектами малого предпринимательства.

В результате развития сферы предпринимательства наблюдается снижение следующих показателей:

- доля организаций малого бизнеса в общей численности юридических лиц района снизилась с 21,8 % и к 2020 году составила 15,4 %;

- доля занятых в малом бизнесе от общей численности занятых в экономике района снизилась с 5,6 % и к 2020 году составила 2,64%.

Доля оборота розничной торговли субъектов малого предпринимательства в общем обороте розничной торговли района возросла на 6,05 % и к 2020 году составила 106,5%.

Существует ряд факторов, сдерживающих развитие предпринимательства в районе:

- нехватка собственных оборотных средств;
- затруднен доступ к финансово-кредитным и иным материальным ресурсам;
- для начинающих субъектов малого предпринимательства – высокие издержки при «вхождении на рынок»;
- дефицит квалифицированных кадров.

Разработка подпрограммы «Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – Подпрограмма), входящей в состав муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Больше-

улуйском районе», обусловлена необходимостью решения в среднесрочной перспективе проблем, сдерживающих развитие малого и среднего бизнеса, и является логическим продолжением муниципальной программы и развития субъектов малого и среднего предпринимательства в Большеулуйском районе.

На финансирование мероприятий муниципальной программы в 2020 году было направлено - 303,90 тыс. рублей за счет средств районного и краевого бюджета.

Финансовая поддержка за 2020 год в форме субсидий была представлена 1 субъекту малого предпринимательства.

Субъектами малого предпринимательства, получившими финансовую поддержку, привлечено инвестиций – 880,00 тыс. руб., планируется сохранить 8 рабочих мест, создать 8 новых рабочих мест.

Поддержка малого и среднего предпринимательства, основанная на программно - целевом подходе, при котором мероприятия взаимно увязаны по срокам, ресурсам и исполнителям, в сочетании с действенной системой управления и контроля позволит не только достичь целевые показатели, но и создаст предпосылки для дальнейшего более динамичного развития этого сектора экономики.

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

Целью подпрограммы является обеспечение устойчивого развития малого и среднего предпринимательства в Большеулуйском районе.

В соответствии с поставленной целью задачами Подпрограммы являются:

- поддержка создаваемых субъектов малого предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих продвижение продукции собственного производства на российский рынок;
- поддержка инвестиционной и инновационной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, модернизация промышленного производства и развитие перерабатывающих отраслей;
- оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;
- информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, формирование положительного образа предпринимателя.

Подпрограммой предполагается применение, как мер прямого воздействия на уровень предпринимательской активности, так и мер, направленных на формирование благоприятной для роста предпринимательской активности среды.

Реализация мероприятий подпрограммы рассчитана на 2022–2024 годы.

Результаты достижения поставленной цели определены следующими целевыми индикаторами:

1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку 2022 год – 3 единицы, 2023 год – 3 единицы, 2024 год – 3 единицы;

2. Количество созданных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы 2022 год – 3 единицы, 2023 год – 3 единицы, 2024 год – 3 единицы;

3. Количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы 2022 год – 3 единицы, 2023 год – 3 единицы, 2024 год – 3 единицы;

4. Объем привлеченных инвестиций в секторе малого и среднего предпринимательства при реализации подпрограммы 2022 – 620,0 тыс. руб., 2023 год – 620,0 тыс. руб.; 2024 год – 620,0 тыс. руб.;

Перечень целевых индикаторов подпрограммы по годам ее реализации представлен в приложении № 1 к подпрограмме.

2.3. Мероприятия подпрограммы

Перечень подпрограммных мероприятий с указанием главных распорядителей, распорядителей бюджетных средств, форм расходования бюджетных средств, исполнителей подпрограммных мероприятий, сроков исполнения, объемов и источников финансирования всего и с разбивкой по годам приведен в приложении № 2 к подпрограмме.

2.4. Механизм реализации подпрограммы.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в форме субсидий юридическим и физическим лицам.

Средства на финансирование мероприятий подпрограммы направляются из районного, краевого и федерального бюджетов.

Оказание муниципальной поддержки осуществляется при отсутствии у субъектов малого и среднего предпринимательства задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды.

Финансовая поддержка предоставляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели Решением Большеулуйского районного Совета депутатов о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Механизмы поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках подпрограммы сгруппированы в четыре раздела (в зависимости от способа воздействия на формирование благоприятного предпринимательского климата).

2.4.1. Поддержка создаваемых субъектов малого предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих продвижение продукции собственного производства на российский рынок.

1. Субсидии вновь созданным субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом предпринимательской деятельности.

Субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства, с даты регистрации которых до момента обращения за муниципальной поддержкой прошло не более 1 года.

Субсидии предоставляются в размере 50% от указанных выше затрат (с учетом налога на добавленную стоимость – для получателей субсидии, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета налога на добавленную стоимость – для получателей субсидии, применяющих общую систему налогообложения), но не более 300 тыс. рублей одному субъекту малого предпринимательства.

Порядок и условия Предоставления субсидий вновь созданным субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом предпринимательской деятельности, их возврат, а также перечень подлежащих субсидированию затрат субъектов малого предпринимательства, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом предпринимательской деятельности, устанавливаются отдельным постановлением Администрации Большеулуйского района.

2.4.2. Поддержка инвестиционной и инновационной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, модернизация промышленного производства и развитие перерабатывающих отраслей.

1. Субсидии на возмещение затрат на уплату первого взноса (аванса) при за-

ключении договоров лизинга оборудования, с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее – субсидия).

Субсидия предоставляется субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования, с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) предоставляются в размере 100 процентов от затрат на оплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования (без учета НДС - для получателей субсидии, применяющих общую систему налогообложения), не более 500,0 тыс. рублей на одного получателя поддержки из средств федерального бюджета в течение одного финансового года;

из средств краевого бюджета:

субъектам предпринимательства с численностью работающих от 1 до 15 человек (включительно) в размере не более 500,0 тыс. рублей на одного получателя поддержки в течение одного финансового года;

субъектам предпринимательства с численностью работающих 16 и более человек в размере не более 1,5 млн. рублей на одного получателя поддержки в течение одного финансового года;

субъектам предпринимательства с численностью работающих 16 и более человек, при условии привлечения ими инвестиций в основной капитал (основные средства) более 10,0 млн. рублей, в размере не более 3,0 млн. рублей на одного получателя поддержки в течение одного финансового года.

Предоставление субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) и их возврат осуществляются в порядке и на условиях установленных отдельным постановлением Администрации Большеулуйского района.

2. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

Субсидия предоставляется на конкурсной основе в размере 30 процентов от стоимости оборудования (включая транспортные расходы на его доставку и монтаж) (без учета НДС – для получателей субсидии, применяющих общую систему налогообложения), за счет привлечения не менее 70 процентов целевых заемных средств, предоставляемых на условиях платности и возвратности кредитными и лизинговыми организациями, региональной микрофинансовой организацией, федеральными и региональными институтами развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, но не более 500,0 тыс. рублей на одного получателя поддержки из средств федерального бюджета в течение одного финансового года; из средств краевого бюджета:

субъектам предпринимательства с численностью работающих от 1 до 15 человек (включительно) в размере не более 500,0 тыс. рублей на одного получателя поддержки в течение одного финансового года;

субъектам предпринимательства с численностью работающих 16 и более человек в размере не более 1,5 млн. рублей на одного получателя поддержки в течение одного финансового года;

субъектам предпринимательства с численностью работающих 16 и более человек, при условии привлечения ими инвестиций в основной капитал (основные средства) более 10,0 млн. рублей, в размере не более 3,0 млн. рублей на одного получателя поддержки в течение одного финансового года.

Субсидия субъектам малого и (или) среднего предпринимательства предоставляется при условии получения субсидий в районный бюджет из федерального и (или) краевого бюджета на финансирование мероприятий по поддержке и развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с подпрограммой «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Красноярском крае» государственной программы "Развитие инвестиционной, инновационной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории края»

Предоставление субсидий субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, либо модернизации производства товаров (работ, услуг) и их возврат осуществляются в порядке и на условиях установленных отдельным постановлением Администрации Большеулуйского района.

2.4.3. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

1. Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального имущества в аренду.

Формирование перечня объектов муниципального имущества, предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляет Отдел правового обеспечения и имущественных отношений Администрации Большеулуйского района Порядок предоставления муниципального имущества в аренду для субъектов малого и среднего предпринимательства утверждается отдельным постановлением Администрации Большеулуйского района.

2. Формирование залогового фонда муниципального имущества.

Залоговый фонд формируется в целях предоставления муниципальных гарантий при осуществлении инвестиционной деятельности в Большеулуйском районе, поддержки развития малого и среднего предпринимательства, а также создания условий для привлечения инвестиций в экономику района.

Положение о порядке формирования и использования залогового фонда муниципального имущества Большеулуйского района и перечень объектов залогового фонда района утверждается решением Большеулуйского районного Совета депутатов.

2.4.4. Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, формирование положительного образа предпринимателя.

Отдел по экономическому планированию Администрации Большеулуйского района предоставляет информационную поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства в виде:

- проведения семинаров, круглых столов;

- распространения методических пособий для субъектов малого и среднего предпринимательства;

- информирования субъектов малого и среднего предпринимательства о реализуемых мерах поддержки.

В целях формирования положительного имиджа и выявления лучших среди представителей малого бизнеса планируется проведение конкурса «Предприниматель года» (далее – Конкурс). Положение о проведении Конкурса утверждается отдельным Постановлением Администрации Большеулуйского района.

2.5. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения.

Организацию управления настоящей подпрограммой осуществляет отдел по экономическому планированию Администрации Большеулуйского района (далее – Отдел)

Функции Отдела по управлению подпрограммой:

ежегодное уточнение целевых показателей и затрат по подпрограммным мероприятиям, а также состава исполнителей;

совершенствование механизма реализации подпрограммы с учетом изменений внешней среды и нормативно-правовой базы;

осуществление текущего контроля за ходом реализации подпрограммы, использованием бюджетных средств, выделяемых на выполнение мероприятий;

подготовку отчетов о ходе реализации подпрограммы и ежегодную оценку эффективности реализации подпрограммы в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Большеулуйского района, их формировании и реализации.

Финансовый контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется финансово – экономическим управлением Администрации Большеулуйского района.

Ответственные исполнители для проведения текущего мониторинга реализации программы обязаны осуществить согласование финансовых показателей с Финансово-экономическим управлением администрации Большеулуйского района и направить в отдел по экономическому планированию администрации Большеулуйского района отчет об исполнении программы в срок:

- по итогам полугодия – в срок не позднее 10-го августа отчетного года по формам согласно приложениям № 8;

- по итогам года – в срок до 1 марта года, следующего за отчетным по формам согласно приложениям № 8-12.

2.6. Оценка социально – экономической эффективности подпрограммы.

Реализация мероприятий Подпрограммы позволит решить ряд задач, в частности:

- сократить численность безработных;

- создать условия по обеспечению социальных прав и гарантий;

- снизить инвестиционные и предпринимательские риски;

- обновить основные фонды и увеличить имущественный комплекс субъектов малого и среднего предпринимательства;

- повысить производительность труда;

- поднять размер налоговых доходов.

Интегральный эффект от реализации Подпрограммы заключается в создании благоприятного предпринимательского климата на территории Большеулуйского района.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте <https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Большой Улуй **№ 117-п**

31.08.2021
Об утверждении муниципальной программы Большеулуйского района «Эффективное управление муниципальным имуществом и земельными отношениями»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Большеулуйского района от 30.07.2013 № 270-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Большеулуйского района, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Эффективное управление муниципальным имуществом и земельными отношениями» (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации Большеулуйского района от 08.11.2018 № 297-п «Об утверждении муниципальной программы Большеулуйского района «Эффективное управление муниципальным имуществом и земельными отношениями».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Большеулуйского района по оперативному управлению Ореховского Д.В.
4. Постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Большеулуйского района в сети Интернет.
5. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2022 года.

С.А. ЛЮБКИН,
Глава Большеулуйского района.

Приложение к постановлению администрации Большеулуйского района от 31.08.2021 № 117-п
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА «ЭФФЕКТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ И ЗЕМЕЛЬНЫМИ ОТНОШЕНИЯМИ»
1. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА «ЭФФЕКТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ И ЗЕМЕЛЬНЫМИ ОТНОШЕНИЯМИ»

Наименование муниципальной программы	«Эффективное управление муниципальным имуществом и земельными отношениями» (далее - программа)
Основания для разработки муниципальной программы	Статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации; Постановление администрации Большеулуйского района от 30.07.2013 № 270-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Большеулуйского района, их формировании и реализации»; Распоряжение администрации Большеулуйского района от 03.07.2020 № 279-р «Об утверждении перечня муниципальных программ Большеулуйского района на 2021 год»
Ответственный исполнитель муниципальной программы Большеулуйского района	Администрация Большеулуйского района

Соисполнители муниципальной программы Большеулуйского района	Отдел по управлению муниципальным имуществом и архитектуре администрации Большеулуйского района
Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы Большеулуйского района	Подпрограмма 1 «Инвентаризация объектов недвижимого имущества»; Подпрограмма 2 «Формирование и постановка на государственный кадастровый учет земельных участков»; Подпрограмма 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия»; Отдельное мероприятие: «На подготовку документов территориального планирования и градостроительного зонирования (внесение в них изменений), на разработку документации по планировке территории»
Цели муниципальной программы	Повышение эффективности управления муниципальным имуществом и земельными отношениями с целью увеличения неналоговых доходов местного бюджета
Задачи муниципальной программы	Задача 1. Формирование эффективной системы управления и распоряжения муниципальным имуществом Большеулуйского района; Задача 2. Формирование эффективной системы управления и распоряжения земельными участками; Задача 3. Обеспечение Большеулуйского района Красноярского края документами территориального планирования и градостроительного зонирования
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2022 - 2024 годы:
Перечень целевых показателей и показателей результативности программы	Целевой показатель: Доходы бюджета района от приватизации муниципального имущества Показатели результативности:
	1. Количество объектов недвижимого имущества, на которые оформлена техническая документация; 2. Количество объектов муниципального имущества, земельных участков, у которых определена рыночная стоимость; 3. Количество объектов муниципального имущества, включенных в Реестр муниципальной собственности; 4. Площадь нежилого фонда подлежащая приватизации; 5. Количество земельных участков поставленных на государственный кадастровый учет; 6. Годовой объем ввода жилья.
Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования, по годам реализации программы	Общий объем финансирования программы за счет средств районного и краевого бюджета – 7 844,7 тыс. руб., в том числе по источникам финансирования: - краевой бюджет: 0,0 тыс.руб. - районный бюджет: 7 844,7 тыс.руб. 2022 год – 2 614,6 тыс. руб., 2023 год – 2614,9 тыс.руб., 2024 год – 2615,2 тыс.руб.
Перечень объектов недвижимого имущества в муниципальной собственности, подлежащих строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению	Строительство, реконструкция, техническое перевооружение или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность района в программе не предусмотрено.

2. Характеристика текущего состояния социально-экономического развития соответствующей сферы муниципального управления с указанием основных показателей социально-экономического развития Большеулуйского района

Местное самоуправление представляет собой один из важнейших институтов гражданского общества. В соответствии со статьей 130 Конституции Российской Федерации местное самоуправление обеспечивает самостоятельное решение населением вопросов местного значения, владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью.

Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» закреплены вопросы местного значения, реализация которых относится к компетенции органов местного самоуправления муниципальных районов.

Администрация Большеулуйского района осуществляет исполнительные и распорядительные функции в области управления и распоряжения муниципальной собственностью, ее эффективного использования, приватизации, а также координации в этой сфере деятельности муниципальных предприятий и учреждений.

Основными задачами муниципальной программы являются:

1. Формирование эффективной системы управления и распоряжения муниципальным имуществом Большеулуйского района;

2. Формирование эффективной системы управления и распоряжения земельными участками;

3. Обеспечение Большеулуйского района Красноярского края документами территориального планирования и градостроительного зонирования.

В собственности района находится имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения, также имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органами местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами края, и обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с правовыми актами представительного органа, к которому относятся: объекты недвижимости; движимое имущество;

- земельные участки, принадлежащие муниципальному образованию Большеулуйский район, а также земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена;

- жилищный фонд.

Муниципальное имущество - это имущество, находящееся в собственности муниципального образования и закрепленное на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями, на праве оперативного управления за муниципальными казенными и бюджетными, автономными учреждениями, имущество муниципальной казны, в том числе находящиеся в муниципальной собственности акции хозяйственных обществ, доли в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью;

распоряжение муниципальным имуществом - действия органов местного самоуправления по определению порядка использования муниципальным имуществом, в том числе передаче его иным лицам в собственность, на ином вещном праве, аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, залог;

муниципальная казна - средства бюджета района, а также иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

Для реализации возложенных полномочий на орган местного самоуправления по вопросам местного значения муниципального образования Бюджетным кодексом Российской Федерации определен перечень налоговых и неналоговых доходов, зачисляемых в бюджет муниципального образования.

Основными доходами являются доходы, получаемые в виде арендной платы за имущество и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также доходы от реализации иного имущества, находящегося в муниципальной собственности.

Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием Федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», изменена процедура разграничения государственной собственности на землю, действует заявительный принцип регистрации права муниципальной собственности, в том числе и на земельные участки.

В связи с этим, для создания условий организации гражданского оборота земельных участков, повышения инвестиционной привлекательности территории, разработки и реализации мероприятий по благоустройству, увеличения доходной части бюджета района, существует необходимость зарегистрировать право собственности района на земельные участки, расположенные под объектами недвижимости, находящимися в муниципальной собственности, а также под объектами недвижимости, предоставленными муниципальным унитарным предприятиям, муниципальным учреждениям Большеулуйского района.

Реализация Программы, главная цель которой повышение эффективности управления муниципальным имуществом и земельными отношениями с целью увеличения неналоговых доходов местного бюджета, позволит повысить эффективность процессов управления муниципальным имуществом и земельными отношениями.

Достижение указанной цели осуществляется посредством решения следующих задач:

1. Формирование эффективной системы управления и распоряжения муниципальным имуществом Большеулуйского района;

2. Формирование эффективной системы управления и распоряжения земельными участками;

3. Обеспечение Большеулуйского района Красноярского края документами территориального планирования и градостроительного зонирования.

Показателями достижения указанной цели являются:

Увеличение доходной части бюджета района от приватизации муниципального имущества;

Показателями результативности будут являться:

1. Количество объектов недвижимого имущества, на которые оформлена техническая документация;

2. Количество объектов муниципального имущества, земельных участков, у которых определена рыночная стоимость;

3. Количество объектов муниципального имущества, включенных в Реестр муниципальной собственности;

4. Площадь нежилого фонда подлежащая приватизации;

5. Количество земельных участков поставленных на государственный кадастровый учет;

6. Годовой объем ввода жилья.

Окончание в следующем номере.

 <p>ВЕСТНИК <i>Большеулуйского района</i></p> <p>Учредитель: Администрация Большеулуйского района. Адрес: 662110, Красноярский край, с. Большой Улуй, ул. Революции, 11.</p>	<p>ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР Н.И. ТИХОНОВА</p> <p>ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР А.А. ШОХ</p> <p>Телефон редакции 8 (39159) 2-12-42.</p>	<p>ИЗДАТЕЛЬ: МБУ "Редакция газеты «Вестник Большеулуйского района». АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ: 662110, Красноярский край, с. Большой Улуй, ул. Просвещения, 20. E-mail: srt-lui@mail.ru Сайт https://gazeta-uluy.pf/ Газета выходит по пятницам. Тираж 150 экз. Распространяется бесплатно. Отпечатана в ООО «Ачинская типография», г. Ачинск, ул. Шевченко, 2, тел. 8 (39151) 7-00-91.</p>	<p><i>Рукописи, нормативно-правовые акты не рецензируются и не возвращаются.</i> <i>Ответственность за достоверность приведенных фактов несет автор.</i> <i>За содержание объявлений ответственность несут рекламодатели.</i> <i>Номер подписан в печать 26 октября 2021 г.</i> <i>По графику в 17 час., фактически в 17 час. 29 октября 2021 года, № 43 (651).</i></p>
<p>Зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций по Красноярскому краю 6 мая 2009 г. Св-во о рег. СМИ ПИ № ту 24-00055.</p>			