

ВРАСТНИК

Большеулуйского района

№ 35 (643) - Пятница, 3 сентября 2021 года

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Большой Улуй

03.06.2021

№ 87-п

О признании утратившим силу постановлений
администрации Большеулуйского района

В соответствии с пунктом 4 статьи 51 Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу:

1.1. Постановление администрации Большеулуйского района от 05.02.2014 № 26-п «Об утверждении Положения «О порядке и сроках проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций Большеулуйского района»;

1.2. Постановление администрации Большеулуйского района от 20.03.2015 № 62-п «О внесении изменений в Постановление Администрации Большеулуйского района от 05.02.2014 № 26-п «Об утверждении Положения «О порядке и сроках проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций Большеулуйского района»;

1.3. Постановление администрации Большеулуйского района от 20.04.2016 № 72-п «О внесении изменений в Постановление Администрации Большеулуйского района от 05.02.2014 № 26-п «Об утверждении Положения «О порядке и сроках проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций Большеулуйского района».

2. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Большеулуйского района по социальным вопросам Борисову А.В.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

С.А. ЛЮБКИН,
Глава Большеулуйского района.

АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Большой Улуй

03.06.2021

№ 88-п

Об утверждении порядка обеспечения двухразовым питанием детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, организованные муниципальными образовательными организациями Большеулуйского района, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, без взимания платы

В соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 20.04.2021 № 240-п «Об утверждении Порядка обеспечения двухразовым питанием детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, организованные муниципальными образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, без взимания платы», руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок обеспечения двухразовым питанием детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, организованные муниципальными образовательными организациями Большеулуйского района, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, без взимания платы согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01 мая 2021 года.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Большеулуйского района по социальным вопросам Борисову А.В.

С.А. ЛЮБКИН,
Глава Большеулуйского района.

Приложение к постановлению администрации Большеулуйского района от 03.06.2021 № 88-п

ПОРЯДОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДВУХРАЗОВЫМ ПИТАНИЕМ ДЕТЕЙ, ПОСЕЩАЮЩИХ ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ, ОРГАНИЗОВАННЫЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ОРГАНИЗАЦИЮ ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В КАНИКУЛЯРНОЕ ВРЕМЯ, БЕЗ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ

1. Порядок обеспечения двухразовым питанием детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, организованные муниципальными образовательными организациями Большеулуйского района, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, без взимания платы (далее - Порядок, лагерь с дневным пребыванием детей) определяет правила обеспечения двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета детей, посещающих

лагеря с дневным пребыванием детей, без взимания платы.

2. За счет средств краевого бюджета обеспечиваются двухразовым питанием без взимания платы следующие категории детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей (не менее 21 календарного дня):

дети из семей со среднедушевым доходом семьи ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

дети из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

дети, воспитываемые одинокими родителями в семьях со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

дети из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

Обеспечение двухразовым питанием без взимания платы осуществляется исходя из расчета стоимости набора продуктов питания или готовых блюд и их транспортировки в лагерь с дневным пребыванием детей, установленной в пунктах 2, 3 статьи 9.1 Закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8-3618 «Об обеспечении прав детей на отдых, оздоровление и занятость в Красноярском крае» (далее - Закон края № 8-3618).

3. Обеспечение двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, без взимания платы осуществляется исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления муниципального района, отделом образования администрации Большеулуйского района, по месту жительства родителя (законного представителя) ребенка или по месту жительства ребенка (далее - уполномоченный орган).

4. Родители (законные представители) детей (далее - заявители) в срок до 15 мая текущего года обращаются с заявлением об обеспечении двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, без взимания платы по форме согласно приложению к Порядку (далее - заявление):

1) в муниципальные образовательные организации Большеулуйского района по месту жительства заявителя или по месту жительства ребенка - в отношении детей, обучающихся в муниципальных образовательных организациях;

2) в уполномоченный орган - в отношении иных категорий детей.

В случае обращения за обеспечением двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, без взимания платы, указанных в абзацах втором - четвертом пункта 2 Порядка, заявители самостоятельно декларируют в заявлении следующие сведения о доходах всех членов семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (при их наличии):

о получении комиссионного вознаграждения штатным страховым агентам и штатным брокерам;

о получении оплаты работ, услуг по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

о получении авторского вознаграждения, полученного в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах;

о доходах, получаемых от избирательных комиссий членами избирательных комиссий, осуществляющими свою деятельность в указанных комиссиях не на постоянной основе;

о доходах, получаемых физическими лицами от избирательных комиссий, комиссий референдума, а также из избирательных фондов кандидатов и избирательных фондов избирательных объединений, фондов референдума, созданных инициативной группой по проведению референдумов, за выполнение указанными лицами работ, непосредственно связанных с проведением избирательных кампаний, кампаний референдума;

о доходах физических лиц, осуществляющих старательскую деятельность;

о доходах от использования имущества (за исключением аренды), находящегося в Российской Федерации;

о доходах от реализации имущества (за исключением недвижимого имущества), находящегося в Российской Федерации и принадлежащего физическому лицу;

о доходах, полученных от реализации в Российской Федерации акций или иных ценных бумаг, а также долей участия в уставном капитале организаций;

о доходах, полученных от реализации в Российской Федерации акций, иных ценных бумаг, долей участия в уставном капитале организаций, полученных от участия в инвестиционном товариществе;

о доходах, полученных от реализации прав требования к российской организации или иностранной организации в связи с деятельностью ее обособленного подразделения на территории Российской Федерации;

об алиментах, получаемых на несовершеннолетних детей.

5. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удо-

ЕСЛИ ВАС НИКТО НЕ КРИТИКУЕТ – ЗНАЧИТ, УСПЕХА ВЫ ЕЩЕ НЕ ДОБИЛИСЬ.

стверяющего личность ребенка (копия свидетельства о рождении - в отношении ребенка, не достигшего возраста 14 лет; копия свидетельства о рождении ребенка, не достигшего возраста 14 лет, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык);

3) копия свидетельства о рождении (об усыновлении (удочерении) ребенка (представляется для подтверждения правового статуса родителя ребенка, за исключением случая, когда копия свидетельства о рождении ребенка, не достигшего возраста 14 лет, представлена в качестве копии документа, удостоверяющего личность ребенка, в соответствии с подпунктом 2 настоящего пункта; копия свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе);

4) копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки или попечительства (договора о приемной семье) (представляется для подтверждения правового статуса законного представителя ребенка (за исключением родителя) по собственной инициативе);

5) копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства (представляется в отношении ребенка, не достигшего 14-летнего возраста) или копия вступившего в законную силу решения суда об установлении факта проживания ребенка на территории Красноярского края (представляется в случае, если ребенок не зарегистрирован по месту жительства на территории Красноярского края) (копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства представляется по собственной инициативе);

6) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования ребенка или иного документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (при наличии такой регистрации, представляется по собственной инициативе);

7) документы, подтверждающие доходы всех членов семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления (представляется в случае обращения за обеспечением двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета детей, посещающих лагеря с дневным пребыванием детей, без взимания платы, указанных в абзацах втором - четвертом пункта 2 Порядка);

справка о полученных заявителем (членами его семьи) доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц, выданная налоговым агентом в соответствии с пунктом 3 статьи 230 Налогового кодекса Российской Федерации;

справка о выплате в установленном законодательством Российской Федерации порядке денежного довольствия военнослужащим, сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительных выплат, носящих постоянный характер, и продовольственного обеспечения, выданная организациями, осуществляющими указанные выплаты;

справка о размере всех видов пенсий, ежемесячных выплат (кроме ежемесячных компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за инвалидом I группы (за исключением инвалидов с детства I группы), а также за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет), дополнительно ежемесячного материального обеспечения пенсионеров (представляется по собственной инициативе);

справка о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку, выданная организацией, осуществляющей выплату ежемесячного содержания;

справка о размере государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов, стипендии Президента Российской Федерации или стипендии Правительства Российской Федерации, именной стипендии, учрежденной федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, стипендии обучающимся, назначаемой юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направленными на обучение, стипендии слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, ежемесячных компенсационных выплат лицам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования (студентам (курсантам), аспирантам (адъюнктам), ординаторам и ассистентам-стажерам), находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям (в случае сохранения права на получение компенсационных выплат, до окончания установленных периодов выплаты), материальной поддержки обучающимся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, осуществляющих оказание государственных услуг в сфере образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выданная соответствующей образовательной организацией;

документ, содержащий сведения о размере пособия по безработице, материальной помощи в связи с истечением установленного периода выплаты пособия по безработице, а также в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению государственной службы занятости населения, стипендии в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению государственной службы занятости населения, выданный организацией, осуществляющей выплату пособия, материальной помощи, стипендии (представляется по собственной инициативе);

документ, содержащий сведения о размере материальной поддержки, оказываемой в период участия в общественных работах, временного трудоустройства безработных граждан, несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, выданный организацией, осуществляющей выплату материальной поддержки (представляется по собственной инициативе);

справка о выплате пособия по временной нетрудоспособности, выданная территориальным органом Фонда социального страхования Российской Федерации, за исключением случая, когда назначение и выплата пособия по временной нетрудо-

способности осуществлялись лицом, производящим выплаты физическим лицам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством", по месту работы (службы, иной деятельности) заявителя и (или) членов его семьи (представляется по собственной инициативе);

справка о выплате пособия по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком, выданная организациями, осуществляющими указанные выплаты (представляется по собственной инициативе в случае, если выплата пособия по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком осуществляется территориальным органом Фонда социального страхования Российской Федерации, органами социальной защиты населения по месту жительства (месту пребывания, месту фактического проживания) заявителя и (или) членов его семьи);

справка о выплате ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка и (или) ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка, ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно, выданная органами социальной защиты населения по месту жительства (месту пребывания, месту фактического проживания) заявителя и (или) членов его семьи), территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным на осуществление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно (представляется по собственной инициативе);

справка о выплате денежных средств на содержание приемных детей, выданная органом опеки и попечительства (представляется по собственной инициативе);

справка о выплате ежемесячного пособия супругам военнослужащих - граждан, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они не могут трудиться по специальности в связи с отсутствием возможности трудоустройства и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих - граждан вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту военной службы супругов, если по заключению медицинской организации их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе, выплачиваемого, если в указанные периоды они утратили право на пособие по безработице, выданная организациями, осуществляющими выплаты ежемесячного пособия;

справка о выплате ежемесячных сумм, выплачиваемых в возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью при исполнении трудовых и служебных обязанностей, за исключением дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с назначением учреждения медико-социальной экспертизы, выданная организациями, осуществляющими указанные выплаты;

справка о сумме, равной стоимости питания, кроме лечебно-профилактического питания, выдаваемого (оплачиваемого) в соответствии с законодательством Российской Федерации, выданная организациями, осуществляющими выдачу (оплату) питания, кроме лечебно-профилактического питания;

справка о выплате ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву, выданная организациями, осуществляющими выплаты ежемесячного пособия (представляется по собственной инициативе);

справка о выплате ежемесячного пособия детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в войсках, органах и учреждениях), выданная организациями, осуществляющими указанную выплату (представляется по собственной инициативе);

справка о выплате правопреемникам умерших застрахованных лиц, выданная органом, осуществляющим пенсионное обеспечение (представляется по собственной инициативе);

справка о размере полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей, выданная государственным органом или общественным объединением, осуществляющими указанную выплату;

справка о выплате надбавок и доплат (кроме носящих единовременный характер) ко всем видам выплат, указанным в абзацах третьем - семнадцатом настоящего подпункта, установленных органами власти Красноярского края, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и другими организациями, выданная органами власти Красноярского края, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и другими организациями, осуществляющими выплату надбавок и доплат (представляется по собственной инициативе в случае, если выплата надбавок и доплат осуществляется органами власти Красноярского края, органами местного самоуправления);

справка индивидуального предпринимателя, зарегистрированного в установленном порядке и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, главы крестьянского (фермерского) хозяйства, подтверждающая доходы индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

справка о размере дивидендов и процентов, полученных от российской организации, а также процентов, полученных от российских индивидуальных предпринимателей и (или) иностранной организации в связи с деятельностью ее обособленного подразделения в Российской Федерации, выданная банком или другой кредитной организацией;

справка о размере дивидендов, выплаченных иностранной организацией по акциям (долям) российской организации, признанных отраженными налогоплательщиком в налоговой декларации в составе доходов в соответствии с пунктом 1.1 статьи 208 Налогового кодекса Российской Федерации, выданная налоговым органом (представляется по собственной инициативе);

справка из налоговых органов о доходах, полученных от реализации недвижимого имущества, находящегося в Российской Федерации, а также от сдачи в аренду имущества, находящегося в Российской Федерации (представляется по собственной инициативе);

справка из налоговых органов о доходах, полученных от использования любых транспортных средств, включая морские, речные, воздушные суда и автомобильные транспортные средства, в связи с перевозками в Российскую Федерацию и (или) из Российской Федерации или в ее пределах (представляется по собственной инициативе);

документ, выданный налоговым органом, содержащий сведения о размере наследуемых и подаренных денежных средств (представляется по собственной инициативе);

справка кредитной организации о размере процентов по вкладам.

Документы, указанные в настоящем подпункте, представляются заявителем при наличии соответствующего дохода у него и (или) членов его семьи;

8) копии свидетельств о рождении (об усыновлении (удочерении) детей, не достигших возраста 18 лет, и (или) детей, достигших возраста 18 лет и обучающихся в общеобразовательных организациях до окончания ими обучения, и (или) копии договоров о приемной семье (представляются в случае обращения за обеспечением двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, без взимания платы, указанных в абзаце третьем пункта 2 Порядка, для подтверждения правового статуса многодетной семьи; копии свидетельств о рождении детей, не достигших возраста 18 лет, и (или) детей, достигших возраста 18 лет и обучающихся в общеобразовательных организациях до окончания ими обучения, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, и копии договоров о приемной семье (представляются по собственной инициативе);

9) справка общеобразовательной организации, подтверждающая факт обучения ребенка (детей), достигшего (их) возраста 18 лет, в указанной общеобразовательной организации (представляется в случае обращения за обеспечением двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, без взимания платы, указанных в абзаце третьем пункта 2 Порядка, для подтверждения правового статуса многодетной семьи при наличии в семье детей, достигших возраста 18 лет и обучающихся в общеобразовательных организациях; представляется по собственной инициативе в случае обучения ребенка (детей), достигшего (их) возраста 18 лет, в государственной или муниципальной общеобразовательной организации);

10) копия справки о рождении, выданной органом записи актов гражданского состояния, подтверждающей, что сведения об одном из родителей ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления другого родителя ребенка, или копия свидетельства о смерти одного из родителей ребенка, или копия вступившего в законную силу решения суда о признании одного из родителей ребенка безвестно отсутствующим или об объявлении умершим (представляется в случае обращения за обеспечением двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, без взимания платы, указанных в абзаце четвертом пункта 2 Порядка, для подтверждения правового статуса ребенка, воспитывающегося одиноким родителем, за исключением случая, когда в свидетельстве о рождении ребенка, представленном в соответствии с подпунктом 2 или подпунктом 3 настоящего пункта, не имеется информации об одном из родителей (проставлен прочерк); копия свидетельства о смерти одного из родителей ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о смерти одного из родителей ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, и копия справки о рождении, выданной органом записи актов гражданского состояния, подтверждающей, что сведения об одном из родителей ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления другого родителя ребенка, представляются по собственной инициативе).

При исчислении среднедушевого дохода семьи для определения права на обеспечение двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, без взимания платы учитывается состав семьи ребенка на дату подачи заявления в соответствии с Порядком учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение мер социальной поддержки семьям, имеющим детей, в Красноярском крае, утвержденным Постановлением Правительства Красноярского края от 25.01.2011 № 43-п.

6. Заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 5 Порядка, представляются по выбору заявителя в муниципальную образовательную организацию, уполномоченный орган лично либо направляются почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения, либо направляются в виде электронного документа (пакета электронных документов) с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или краевого портала государственных и муниципальных услуг.

7. В случае направления заявления и прилагаемых к нему документов в электронной форме электронные документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» (далее - Постановление № 852).

Направленные в электронной форме заявление и прилагаемые к нему документы могут быть подписаны простой электронной подписью, если идентификация и аутентификация заявителя осуществляется с использованием единой системы идентификации и аутентификации при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя установлена при личном приеме в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг» (далее - Постановление № 33).

8. В случае представления заявления и прилагаемых к нему документов заявителем лично представляются копии прилагаемых к заявлению документов, указанных в пункте 5 Порядка, заверенные организацией, выдавшей их, или нотариально.

В случае если копии документов, указанных в пункте 5 Порядка, не заверены организацией, выдавшей их, или нотариально, предъявляются оригиналы указанных документов, которые после их отождествления с копиями документов возвращаются заявителю.

9. В случае направления документов, указанных в пункте 5 Порядка, почтовым отправлением направляются копии указанных документов, заверенные организацией, выдавшей их, или нотариально.

10. При поступлении заявления и прилагаемых к нему документов, подписанных простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью, муниципальная образовательная организация, уполномоченный орган в срок не позднее 2 дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами проводят процедуру проверки подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с ис-

пользованием которой подписаны указанные документы, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 9 или статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - проверка подписи, Федеральный закон № 63-ФЗ).

В случае если в результате проверки подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, муниципальная образовательная организация, уполномоченный орган в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимают решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 9 или статьи 11 Федерального закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения.

Уведомление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью муниципальной образовательной организации, уполномоченного органа и направляется по адресу электронной почты заявителя либо в его личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» либо на краевом портале государственных и муниципальных услуг (в зависимости от способа, указанного в заявлении). После получения уведомления заявитель вправе повторно направить заявление, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме к рассмотрению первичного заявления.

11. Днем поступления заявления с прилагаемыми к нему документами считается день его непосредственного получения муниципальной образовательной организацией, уполномоченным органом или день вручения муниципальной образовательной организации, уполномоченному органу почтового отправления отделением почтовой связи.

12. Муниципальная образовательная организация, уполномоченный орган регистрируют заявление с прилагаемыми к нему документами в день его поступления. В случае поступления заявления с прилагаемыми к нему документами в электронной форме в нерабочее время, в том числе в выходной или нерабочий праздничный день, его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за днем поступления заявления с прилагаемыми к нему документами в электронной форме.

13. Муниципальная образовательная организация в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 5 Порядка (за исключением случая поступления документов в электронной форме), направляет их в уполномоченный орган.

В случае поступления в муниципальную образовательную организацию заявления с прилагаемыми к нему документами в электронной форме и выявления в результате проведенной проверки подписи соблюдения установленных условий признания подлинности простой электронной подписи, действительности усиленной квалифицированной электронной подписи муниципальная образовательная организация направляет заявление с прилагаемыми документами в уполномоченный орган в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки.

14. В случае если заявителем не представлены по собственной инициативе документы, указанные в подпунктах 3 (в части копии свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), 8 (в части копий свидетельств о рождении детей, не достигших возраста 18 лет, и (или) детей, достигших возраста 18 лет и обучающихся в общеобразовательных организациях до окончания ими обучения, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), 10 (в части копии свидетельства о смерти одного из родителей ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации) пункта 5 Порядка, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 5 Порядка, запрашивает сведения о государственной регистрации рождения ребенка, детей, не достигших возраста 18 лет, и (или) детей, достигших возраста 18 лет и обучающихся в общеобразовательных организациях до окончания ими обучения, сведения о государственной регистрации смерти одного из родителей ребенка, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ).

В случае если документы, указанные в подпунктах 4, 5 (в части копии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства), абзацах четвертом, седьмом - девятом, десятом (в части справок о выплате пособия по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком, выдаваемых территориальным органом Фонда социального страхования Российской Федерации, органами социальной защиты населения по месту жительства (месту пребывания, месту фактического проживания) заявителя и (или) членов его семьи), одиннадцатом, двенадцатом, шестнадцатом, семнадцатом, восемнадцатом, двадцатом (в части справки о выплате надбавок и доплат (кроме носящих единовременный характер), ко всем видам выплат, указанным в абзацах третьем - семнадцатом подпункта 7 пункта 5 Порядка, выдаваемой органами власти Красноярского края, органами местного самоуправления), двадцать третьем - двадцать шестом подпункта 7, подпунктах 8 (в части копий договоров о приемной семье), 9 (в случае обучения ребенка (детей), достигшего (их) возраста 18 лет, в государственной или муниципальной общеобразовательной организации), 10 (в части копии справки о рождении, выданной органом записи актов гражданского состояния, подтверждающей, что сведения об одном из родителей ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления другого родителя ребенка) пункта 5 Порядка, не были представлены заявителем по собственной инициативе и не находятся в распоряжении уполномоченного органа, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 5 Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении указанных документов (содержащейся в них информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае обращения за обеспечением двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, без взимания платы, указанных в абзаце пятом пункта 2 Порядка, уполномоченный орган запрашивает с использованием межведомственного информационного взаимодействия документы (сведения) об отнесении несовершеннолетних и их родителей к семьям, находящимся в социально опасном положении, постановке на персональный учет несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, которыми располагают комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальных образованиях Красноярского края, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 5 Порядка.

ными в пункте 5 Порядка.

В случае если документ, указанный в подпункте 6 пункта 5 Порядка, не был представлен заявителем по собственной инициативе, не находится в распоряжении уполномоченного органа и из заявления следует, что в отношении ребенка открыт индивидуальный лицевой счет, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 5 Порядка, направляет межведомственный запрос о представлении указанного документа (содержащейся в нем информации) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ.

В случае если документ, указанный в подпункте 6 пункта 5 Порядка, не был представлен заявителем по собственной инициативе, не находится в распоряжении уполномоченного органа и из заявления следует, что в отношении ребенка не открыт индивидуальный лицевой счет, уполномоченный орган в соответствии с пунктом 1 статьи 12.1 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ "Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования" (далее - Федеральный закон № 27-ФЗ) представляет в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, указанные в подпунктах 2 - 8 пункта 2 статьи 6 Федерального закона № 27-ФЗ, для открытия ребенку индивидуального лицевого счета.

15. Уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 5 Порядка:

рассматривает заявление с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 5 Порядка;

определяет среднедушевой доход семьи, дающий право на обеспечение двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, без взимания платы (в случае обращения за обеспечением двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, без взимания платы, указанных в абзацах втором - четвертом пункта 2 Порядка);

принимает решение об обеспечении или об отказе в обеспечении двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, без взимания платы;

формирует список в целях обеспечения двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, без взимания платы.

Решение об обеспечении или об отказе в обеспечении двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, без взимания платы оформляется муниципальным правовым актом.

16. Основаниями для отказа в обеспечении двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, без взимания платы являются:

1) ребенок не относится к категории лиц, имеющих право на обеспечение двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета без взимания платы в соответствии с пунктом 1 статьи 9.2 Закона края № 8-3618;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пунктах 4, 5 Порядка (за исключением документов, указанных в подпунктах 3 (в части копии свидетельства о рождении ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации), 4, 5 (в части копии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства), 6, абзацах четвертом, седьмом - девятом, десятом (в части справок о выплатах пособия по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком, выдаваемых территориальным органом Фонда социального страхования Российской Федерации, органами социальной защиты населения по месту жительства (месту пребывания, месту фактического проживания) заявителя и (или) членов его семьи), одиннадцатом, двенадцатом, шестнадцатом, семнадцатом, восемнадцатом, двадцатом (в части справки о выплатах надбавок и доплат (кроме носящих единовременный характер), ко всем видам выплат, указанным в абзацах третьем - семнадцатом подпункта 7 пункта 5 Порядка, выдаваемых органами власти Красноярского края, органами местного самоуправления), двадцать третьем - двадцать шестом подпункта 7, подпунктах 8 (в части копий свидетельств о рождении детей, не достигших возраста 18 лет, и (или) детей, достигших возраста 18 лет и обучающихся в общеобразовательных организациях до окончания ими обучения, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, и копий договоров о приемной семье), 9 (в случае обучения ребенка (детей), достигшего (их) возраста 18 лет, в государственной или муниципальной общеобразовательной организации), 10 (в части копии свидетельства о смерти одного из родителей ребенка, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, и копии справки о рождении, выданной органом записи актов гражданского состояния, подтверждающей, что сведения об одном из родителей ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления другого родителя ребенка) пункта 5 Порядка);

3) представление заявления с прилагаемыми к нему документами, указанными в пункте 5 Порядка, с нарушением срока, установленного пунктом 4 Порядка;

4) выявление факта представления заявителем документов, содержащих недостоверные сведения.

17. Уполномоченный орган:

в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения об обеспечении или об отказе в обеспечении двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, без взимания платы в отношении заявителя, представившего заявление с прилагаемыми к нему документами в муниципальную образовательную организацию, направляет уведомление о принятом решении в муниципальную образовательную организацию в целях последующего уведомления ею заявителя, представившего заявление с прилагаемыми к нему документами в муниципальную образовательную организацию, в срок не позднее 2 рабочих дней со дня получения уведомления от уполномоченного органа способом, указанным в заявлении;

в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об обеспечении или об отказе в обеспечении двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, без взимания платы в отношении заявителя, представившего заявление с прилагаемыми к нему документами в уполномоченный орган, направляет заявителю, представившему заявление с прилагаемыми к нему документами в уполномоченный орган, уведомление о принятом решении способом, указанным в заявлении.

В уведомлении о принятом решении об отказе в обеспечении двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, без взимания платы указываются основания для отказа и порядок обжалования принятого решения.

18. Заявитель вправе отказаться от обеспечения двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, без взимания платы, о чем он письменно уведомляет уполномоченный орган не позднее чем за 5 рабочих дней до начала оздоровительной смены в лагере с дневным пребыванием детей.

Письменный отказ заявителя от обеспечения двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, без взимания платы (далее - отказ) представляется по выбору заявителя в муниципальную образовательную организацию, уполномоченный орган лично либо направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения, либо направляется в виде электронного документа (пакета электронных документов) с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" или краевого портала государственных и муниципальных услуг.

Отказ, направляемый в электронной форме, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Постановлением № 852. Направленный в электронной форме отказ может быть подписан простой электронной подписью, если идентификация и аутентификация заявителя осуществляется с использованием единой системы идентификации и аутентификации при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность заявителя установлена при личном приеме в соответствии с Постановлением № 33.

При поступлении отказа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью или простой электронной подписью, муниципальная образовательная организация, уполномоченный орган проводят процедуру проверки подписи в порядке и сроки, установленные пунктом 10 Порядка.

Муниципальная образовательная организация в течение 3 рабочих дней со дня поступления отказа (за исключением случая поступления отказа в электронной форме) направляет его в уполномоченный орган.

В случае поступления в муниципальную образовательную организацию отказа в электронной форме и выявления в результате проведенной проверки подписи соблюдения установленных условий признания подлинности простой электронной подписи, действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, муниципальной образовательная организация направляет отказ в уполномоченный орган в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки.

Уполномоченный орган:

в течение 3 рабочих дней со дня получения отказа вносит соответствующие изменения в муниципальный правовой акт, в соответствии с которым было принято решение об обеспечении двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, без взимания платы;

в течение 3 рабочих дней со дня внесения изменений в муниципальный правовой акт, в соответствии с которым было принято решение об обеспечении двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, без взимания платы в отношении заявителя, представившего отказ в муниципальную образовательную организацию, направляет в муниципальную образовательную организацию уведомление об этом в целях последующего уведомления ею заявителя, представившего отказ в муниципальную образовательную организацию, в срок не позднее 2 рабочих дней со дня получения уведомления от уполномоченного органа способом, указанным в заявлении;

в течение 3 рабочих дней со дня внесения изменений в муниципальный правовой акт, в соответствии с которым было принято решение об обеспечении двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, без взимания платы в отношении заявителя, представившего отказ в уполномоченный орган, направляет заявителю, представившему отказ в уполномоченный орган, уведомление об этом способом, указанным в заявлении.

19. При изменении доходов и (или) состава семьи заявитель обязан не позднее чем в трехмесячный срок сообщить об этом уполномоченному органу, принявшему решение об обеспечении двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, без взимания платы.

Приложение к Порядку обеспечения двухразовым питанием детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, организованные муниципальными образовательными организациями Большеулуйского района, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, без взимания платы

Начальнику отдела образования администрации
Большеулуйского района Межовой А.А.,

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя <1>
проживающего (ей) по адресу _____

(почтовый адрес места жительства)

(номер телефона, электронный адрес (при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

об обеспечении двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, организованные муниципальными образовательными организациями Большеулуйского района, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, без взимания платы

1. Прошу обеспечить двухразовым питанием без взимания платы ребенка

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии),
фамилия, которая была при рождении (в случае изменения фамилии))

(дата рождения)

(место рождения)

(пол)

(гражданство)

(почтовый адрес места жительства)

(наименование документа, удостоверяющего личность,

серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа) обучающегося в _____ (наименование образовательной организации) и посещающего лагерь с дневным пребыванием детей, организованный муниципальной образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (далее - обеспечение двухразовым питанием).

2. Уведомление о принятом решении об обеспечении двухразовым питанием (об отказе в обеспечении двухразовым питанием), о внесении изменений в решение об обеспечении двухразовым питанием в случае представления мной письменного отказа от обеспечения двухразовым питанием прошу направить (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

по почтовому адресу: _____ (почтовый адрес)
на адрес электронной почты: _____ (адрес электронной почты)
в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"
в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг

3. Уведомление об отказе в приеме к рассмотрению заявления с документами в случае несоблюдения установленных условий признания подлинности простой электронной подписи или действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписаны заявление и (или) документы, прошу направить (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов) <2>:

на адрес электронной почты: _____ (адрес электронной почты)
в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"
в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг

4. Информация об открытии Пенсионным фондом Российской Федерации ребенка, указанному в пункте 1 заявления, индивидуального лицевого счета (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

в отношении ребенка открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером _____ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
в отношении ребенка не открыт индивидуальный лицевой счет

5. Сведения о составе семьи заявителя (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) члена семьи, степень родства (свойства) с заявителем) <3>: _____

6. Сведения о доходах заявителя и членов его семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления <4>: _____

7. К заявлению прилагаю следующие документы: _____

8. Я, _____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя)

руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", выражаю согласие на обработку моих персональных данных и моего ребенка, указанных в настоящем заявлении, а также документах, представленных с настоящим заявлением <5>.

_____ (дата) _____ (подпись заявителя)

"__" _____ 20__ года _____ / _____ (подпись) (расшифровка)

<1> В соответствии с пунктом 4 Порядка обеспечения двухразовым питанием детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, организованные муниципальными образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, без взимания платы, утвержденного Правительством Красноярского края (далее - Порядок), заявителем является родитель (законный представитель) ребенка, посещающего лагерь с дневным пребыванием детей, организованный муниципальной образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время.

<2> Пункт 3 заявления заполняется в случае представления заявления с документами в электронной форме.

<3> Пункт 5 заявления заполняется в случае обращения за обеспечением двухразовым питанием ребенка из категории, указанной в абзацах втором - четвертом пункта 2 Порядка, в целях определения среднедушевого дохода семьи, дающего право на обеспечение двухразовым питанием.

При исчислении среднедушевого дохода семьи для определения права на обеспечение двухразовым питанием ребенка, в том числе усыновленного, находящегося под опекой (попечительством), в составе семьи учитываются его родители (усыновители), несовершеннолетние братья и сестры (дети, достигшие возраста 18 лет, обучающиеся в общеобразовательных организациях) независимо от места их проживания (пребывания) и сам ребенок.

При исчислении среднедушевого дохода семьи для определения права на обеспечение двухразовым питанием приемного ребенка в составе семьи учитываются его приемные родители, проживающие совместно несовершеннолетние братья и сестры (дети, достигшие возраста 18 лет, обучающиеся в общеобразовательных ор-

ганизациях) и сам приемный ребенок.

В состав семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода семьи, не включаются: дети, достигшие совершеннолетия, не обучающиеся в общеобразовательных организациях; дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими полной дееспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации; дети, в отношении которых родители лишены родительских прав, ограничены в родительских правах; дети, находящиеся на полном государственном обеспечении; родитель (лицо, его заменяющее), проходящий военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса либо обучающийся в военной профессиональной образовательной организации, военной образовательной организации высшего образования до заключения контракта о прохождении военной службы; родитель (лицо, его заменяющее), отсутствующий в семье в связи с осуждением к лишению свободы или нахождением под арестом, на принудительном лечении по решению суда, в связи с прохождением судебно-медицинской экспертизы на основании постановления следственных органов или суда; родитель, не состоящий в браке с заявителем, не проживающий в семье заявителя и предоставляющий алименты на несовершеннолетних детей заявителя.

<4> Пункт 6 заявления заполняется в случае обращения за обеспечением двухразовым питанием ребенка из категории, указанной в абзацах втором - четвертом пункта 2 Порядка, в целях определения среднедушевого дохода семьи, дающего право на обеспечение двухразовым питанием.

Указанию подлежат сведения о доходах всех членов семьи за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, указанные в абзацах пятом - шестнадцатом пункта 4 Порядка (при их наличии).

<5> При заполнении заявления в случае обращения за обеспечением двухразовым питанием ребенка из категории, указанной в абзацах втором - четвертом пункта 2 Порядка, в заявление также включается согласие на обработку персональных данных членов семьи заявителя, указанных в пункте 5 заявления.

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
07.06.2021 с. Большой Улуй № 89-п
Об установлении нормы стоимости 1 м² общей площади жилья, применяемой при расчете размера социальных выплат, предоставляемых участникам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Большеулуйском районе»**

В целях реализации мероприятия «Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья», подпрограммы «Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан, проживающих на территории Красноярского края», государственной программы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Красноярского края», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 514-п, для софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Красноярского края в рамках мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Большеулуйском районе» муниципальной программы «Молодежь Большеулуйского района», утвержденной постановлением Администрации Большеулуйского района от 10.09.2018 № 260-п, руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить на 2021 год норму стоимости 1 м² общей площади жилья, применяемой при расчете размера социальной выплаты, предоставляемой участникам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Большеулуйском районе», муниципальной программы «Молодежь Большеулуйского района» на территории Большеулуйского района, в размере 19500 рублей.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Большеулуйского района от 09.11.2020 № 206-п «Об установлении нормы стоимости 1 м² общей площади жилья, применяемой при расчете размера социальных выплат, предоставляемых участникам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Большеулуйском районе».

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.05.2021 года.

4. Постановление подлежит официальному опубликованию.

**С.А. ЛЮБКИН,
Глава Большеулуйского района.**

**УДАЧИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ РАЙОН
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
РЕШЕНИЕ
21.05.2021 с. Удачное № 7-32
О внесении изменений и дополнений в Решение Удачинского сельского Совета депутатов от 28.12.2020 № 3-12 «О бюджете Удачинского сельсовета Большеулуйского района на 2021 год и плановый период 2022 - 2023 годов»**

В соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 22, статьи 26 Устава Удачинского сельсовета, Удачинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Удачинского сельского Совета депутатов от 28.12.2020 № 3-12 «О бюджете Удачинского сельсовета Большеулуйского района на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов» следующие изменения:

- 1.1. В подпункте 1 пункта 1 статьи 1 цифру «7866,2» заменить цифрой «8595,7»
- 1.2. В подпункте 2 пункта 1 статьи 1 цифру «7866,2» заменить цифрой «8933,8»
- 1.3. Увеличить доходную часть бюджета на 2021 год на сумму 729,5 тыс. рублей.
- 1.4. Увеличить расходную часть бюджета на 2021 год на сумму 1067,6 тыс. рублей.
- 1.5. В подпункте 3 пункта 1 статьи 1 цифру «0,00» заменить цифрой «338,1».

1.6. В подпункте 4 пункта 1 статьи 1 цифру «0,00» заменить цифрой «338,1».

1.7. Приложение 1 к решению Удачинского сельского Совета депутатов от 28.12.2020 № 3-12 «О бюджете Удачинского сельсовета Большеулуйского района на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 1 к настоящему Решению.

1.8. Приложение 2 к решению Удачинского сельского Совета депутатов от 28.12.2020 № 3-12 «О бюджете Удачинского сельсовета Большеулуйского района на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 2 к настоящему Решению.

1.9. Приложение 4 к решению Удачинского сельского Совета депутатов от 28.12.2020 № 3-12 «О бюджете Удачинского сельсовета Большеулуйского района на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 3 к настоящему Решению.

1.10. Приложение 5 к решению Удачинского сельского Совета депутатов от 28.12.2020 № 3-12 «О бюджете Удачинского сельсовета Большеулуйского района на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 4 к настоящему Решению.

1.11. Приложение 6 к решению Удачинского сельского Совета депутатов от 28.12.2020 № 3-12 «О бюджете Удачинского сельсовета Большеулуйского района на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 5 к настоящему Решению.

1.12. Приложение 7 к решению Удачинского сельского Совета депутатов от 28.12.2020 № 3-12 «О бюджете Удачинского сельсовета Большеулуйского района на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов» изложить в следующей редак-

ции согласно приложению 6 к настоящему Решению.

1.13. Приложение 8 к решению Удачинского сельского Совета депутатов от 28.12.2020 № 3-12 «О бюджете Удачинского сельсовета Большеулуйского района на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 7 к настоящему Решению.

1.14. Приложение 9 к решению Удачинского сельского Совета депутатов от 28.12.2020 № 3-12 «О бюджете Удачинского сельсовета Большеулуйского района на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 8 к настоящему Решению.

1.15. Пункт 1 статьи 11 изложить в следующей редакции:
Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Удачинского сельсовета на 2021 год в сумме 1332,7 тыс. рублей, на 2022 год в сумме 355,0 тыс. рублей и на 2023 год в сумме 355,0 тыс. рублей.

2. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района»

В.И. БУМАГО,
Председатель Удачинского сельского Совета депутатов.
М.В. ЛАВРИНОВИЧ,
Глава сельсовета.

Приложения к решению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/решение-большеулуйского-район/>

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕРЕЗОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ
23.08.2021 с. Берёзовка **№ 34**
О назначении публичных слушаний об исполнении бюджета
Берёзовского сельсовета за 2020 год

С целью выявления и учета мнения населения по разрабатываемым и принимаемым муниципальным правовым актам, в соответствии с Положением о публичных слушаниях, утвержденным Решением сельского Совета депутатов от 08.10.2019 № 106, на основании статьи 39.2. Устава Березовского сельсовета, Бе-

резовский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Назначить публичные слушания на 15 часов 17 сентября 2021 года в помещении Берёзовского СДК.

1. На публичные слушания вынести следующий вопрос:
- Об исполнении бюджета Берёзовского сельсовета за 2020 год (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение с приложением в газете «Вестник Большеулуйского района».

3. Замечания и предложения по вопросам пункта 1 настоящего Решения направлять в Администрацию Берёзовского сельсовета.

Т.В. РАЗВЯЗНАЯ,
Председатель Берёзовского сельского Совета депутатов.
В.А. ВИГЕЛЬ,
Глава сельсовета.

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА НА 01.01.2021 Г.

КОДЫ
Форма по ОКУД 0503117
Дата 01.01.2020
по ОКПО 02280239
Глава по БК 094
по ОКТМО 04611000
по ОКЕИ 383

Наименование финансового органа: финансово-экономическое управление администрации Большеулуйского района
Наименование публично-правового образования: Березовский сельский совет
Периодичность: годовая
Единица измерения: руб.

1. ДОХОДЫ БЮДЖЕТА

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Доходы бюджета - всего	010	X	10 725 400,40	10 202 182,77	523 217,63
в том числе:					
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	000 1000000000000000	398 300,00	407 188,51	-
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	010	000 1010000000000000	40 200,00	43 815,02	-
Налог на доходы физических лиц	010	000 10102000010000110	40 200,00	43 815,02	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 10102010010000110	39 500,00	43 099,32	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	802 10102010010000110	39 500,00	-	39 500,00
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 10102010011000110	-	43 063,02	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)	010	182 10102010012100110	-	1,59	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 10102010013000110	-	34,71	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 10102020010000110	-	40,80	-

Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)	010	182 10102020012100110	-	0,80	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 10102020013000110	-	40,00	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 10102030010000110	700,00	674,90	25,10
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	802 10102030010000110	700,00	-	700,00
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 10102030011000110	-	653,90	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу)	010	182 10102030012100110	-	21,00	-
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	000 10300000000000000	132 200,00	131 760,93	439,07
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	010	000 10302000010000110	132 200,00	131 760,93	439,07
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000 10302230010000110	60 600,00	59 975,35	624,65
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	802 10302230010000110	60 600,00	-	60 600,00
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	100 10302231010000110	-	59 975,35	-
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000 10302240010000110	400,00	440,82	-
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	802 10302240010000110	400,00	-	400,00
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	100 10302241010000110	-	440,82	-
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000 10302250010000110	79 800,00	80 127,29	-
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	802 10302250010000110	79 800,00	-	79 800,00
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	100 10302251010000110	-	80 127,29	-
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000 10302260010000110	-8 600,00	-8 782,53	182,53
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	802 10302260010000110	-8 600,00	-	-
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	100 10302261010000110	-	-8 782,53	-

НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	010	000 10500000000000000	1 200,00	1 178,70	21,30
Единый сельскохозяйственный налог	010	000 10503000010000110	1 200,00	1 178,70	21,30
Единый сельскохозяйственный налог	010	000 10503010010000110	1 200,00	1 178,70	21,30
Единый сельскохозяйственный налог	010	802 10503010010000110	1 200,00	-	1 200,00
Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 10503010011000110	-	1 135,00	-
Единый сельскохозяйственный налог (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 10503010013000110	-	43,70	-
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	010	000 10600000000000000	219 900,00	220 848,49	-
Налог на имущество физических лиц	010	000 10601000000000110	43 100,00	43 974,59	-
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	010	000 10601030100000110	43 100,00	43 974,59	-
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	010	802 10601030100000110	43 100,00	-	43 100,00
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 10601030101000110	-	42 574,21	-
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу)	010	182 10601030102100110	-	1 400,38	-
Земельный налог	010	000 10606000000000110	176 800,00	176 873,90	-
Земельный налог с организаций	010	000 10606030000000110	79 100,00	79 068,32	31,68
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	000 10606033100000110	79 100,00	79 068,32	31,68
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	182 10606033100000110	-	79 068,32	-
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	802 10606033100000110	79 100,00	-	79 100,00
Земельный налог с физических лиц	010	000 10606040000000110	97 700,00	97 805,58	-
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	000 10606043100000110	97 700,00	97 805,58	-
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	182 10606043100000110	-	97 805,58	-
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	802 10606043100000110	97 700,00	-	97 700,00
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	010	802 11100000000000000	4 800,00	5 585,37	-
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	802 11109000000000120	4 800,00	5 585,37	-
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	802 11109040000000120	4 800,00	5 585,37	-
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	802 11109045100000120	4 800,00	5 585,37	-
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	010	802 11600000000000000	-	4 500,00	-
Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов	010	802 11651000020000140	-	4 500,00	-
Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений	010	802 11651040020000140	-	4 500,00	-
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	802 11700000000000000	-	-500,00	-
Невыясненные поступления	010	802 11701000000000180	-	-500,00	-
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений	010	802 11701050100000180	-	-500,00	-
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	802 20000000000000000	10 327 100,40	9 794 994,26	532 106,14
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	802 20200000000000000	10 327 100,40	9 794 994,26	532 106,14
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	802 20210000000000150	5 136 900,00	4 670 400,02	466 499,98
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	010	802 20215001000000150	5 136 900,00	4 670 400,02	466 499,98
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	010	802 20215001100000150	5 136 900,00	4 670 400,02	466 499,98
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	010	802 20220000000000150	4 870 940,40	4 833 991,67	36 948,73
Прочие субсидии	010	802 20229999000000150	4 870 940,40	4 833 991,67	36 948,73
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	010	802 20229999100000150	4 870 940,40	4 833 991,67	36 948,73
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	802 20230000000000150	79 260,00	79 260,00	-
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	802 20230024000000150	2 560,00	2 560,00	-
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	802 20230024100000150	2 560,00	2 560,00	-

Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	802 20235118000000150	76 700,00	76 700,00	-
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	802 20235118100000150	76 700,00	76 700,00	-
Иные межбюджетные трансферты	010	802 20240000000000150	240 000,00	211 342,57	28 657,43
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	010	802 20249999000000150	240 000,00	211 342,57	28 657,43
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	010	802 20249999100000150	240 000,00	211 342,57	28 657,43

2. РАСХОДЫ БЮДЖЕТА

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - всего	200	x	11 125 154,60	10 636 989,23	488 165,37
в том числе:					
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	200	000 0100 0000000000 000	3 298 169,19	3 217 941,27	80 227,92
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0100 0000000000 100	2 260 183,39	2 248 992,80	11 190,59
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0100 0000000000 120	2 260 183,39	2 248 992,80	11 190,59
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0100 0000000000 121	1 738 727,60	1 730 376,52	8 351,08
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0100 0000000000 129	521 455,79	518 616,28	2 839,51
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0100 0000000000 200	713 685,80	655 980,73	57 705,07
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0100 0000000000 240	713 685,80	655 980,73	57 705,07
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0100 0000000000 244	713 685,80	655 980,73	57 705,07
Межбюджетные трансферты	200	000 0100 0000000000 500	312 300,00	312 300,00	-
Иные межбюджетные трансферты	200	000 0100 0000000000 540	312 300,00	312 300,00	-
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0100 0000000000 800	12 000,00	667,74	11 332,26
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0100 0000000000 850	7 000,00	667,74	6 332,26
Уплата иных платежей	200	000 0100 0000000000 853	7 000,00	667,74	6 332,26
Резервные средства	200	000 0100 0000000000 870	5 000,00	-	5 000,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	200	000 0102 0000000000 000	737 075,22	737 075,22	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0102 0000000000 100	737 075,22	737 075,22	-
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0102 0000000000 120	737 075,22	737 075,22	-
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0102 0000000000 121	566 398,72	566 398,72	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0102 0000000000 129	170 676,50	170 676,50	-
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	200	000 0104 0000000000 000	2 283 833,97	2 208 606,05	75 227,92
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0104 0000000000 100	1 523 108,17	1 511 917,58	11 190,59
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 0000000000 120	1 523 108,17	1 511 917,58	11 190,59
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 0000000000 121	1 172 328,88	1 163 977,80	8 351,08
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 0000000000 129	350 779,29	347 939,78	2 839,51
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 0000000000 200	711 125,80	653 420,73	57 705,07
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 0000000000 240	711 125,80	653 420,73	57 705,07
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0104 0000000000 244	711 125,80	653 420,73	57 705,07
Межбюджетные трансферты	200	000 0104 0000000000 500	42 600,00	42 600,00	-
Иные межбюджетные трансферты	200	000 0104 0000000000 540	42 600,00	42 600,00	-
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0104 0000000000 800	7 000,00	667,74	6 332,26
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0104 0000000000 850	7 000,00	667,74	6 332,26
Уплата иных платежей	200	000 0104 0000000000 853	7 000,00	667,74	6 332,26
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	200	000 0106 0000000000 000	42 900,00	42 900,00	-
Межбюджетные трансферты	200	000 0106 0000000000 500	42 900,00	42 900,00	-
Иные межбюджетные трансферты	200	000 0106 0000000000 540	42 900,00	42 900,00	-
Резервные фонды	200	000 0111 0000000000 000	5 000,00	-	5 000,00
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0111 0000000000 800	5 000,00	-	5 000,00
Резервные средства	200	000 0111 0000000000 870	5 000,00	-	5 000,00
Другие общегосударственные вопросы	200	000 0113 0000000000 000	229 360,00	229 360,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 0000000000 200	2 560,00	2 560,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 0000000000 240	2 560,00	2 560,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0113 0000000000 244	2 560,00	2 560,00	-
Межбюджетные трансферты	200	000 0113 0000000000 500	226 800,00	226 800,00	-
Иные межбюджетные трансферты	200	000 0113 0000000000 540	226 800,00	226 800,00	-

НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	200	000 0200 0000000000 000	76 700,00	76 700,00	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0200 0000000000 100	68 000,00	68 000,00	-
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0200 0000000000 120	68 000,00	68 000,00	-
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0200 0000000000 121	51 762,59	51 762,59	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0200 0000000000 129	16 237,41	16 237,41	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0200 0000000000 200	8 700,00	8 700,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0200 0000000000 240	8 700,00	8 700,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0200 0000000000 244	8 700,00	8 700,00	-
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	200	000 0203 0000000000 000	76 700,00	76 700,00	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0203 0000000000 100	68 000,00	68 000,00	-
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0203 0000000000 120	68 000,00	68 000,00	-
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0203 0000000000 121	51 762,59	51 762,59	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0203 0000000000 129	16 237,41	16 237,41	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0203 0000000000 200	8 700,00	8 700,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0203 0000000000 240	8 700,00	8 700,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0203 0000000000 244	8 700,00	8 700,00	-
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	200	000 0300 0000000000 000	60 760,00	60 760,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0300 0000000000 200	60 760,00	60 760,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0300 0000000000 240	60 760,00	60 760,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0300 0000000000 244	60 760,00	60 760,00	-
Обеспечение пожарной безопасности	200	000 0310 0000000000 000	55 760,00	55 760,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0310 0000000000 200	55 760,00	55 760,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0310 0000000000 240	55 760,00	55 760,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0310 0000000000 244	55 760,00	55 760,00	-
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	200	000 0314 0000000000 000	5 000,00	5 000,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0314 0000000000 200	5 000,00	5 000,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0314 0000000000 240	5 000,00	5 000,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0314 0000000000 244	5 000,00	5 000,00	-
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	200	000 0400 0000000000 000	295 703,40	275 703,40	20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0400 0000000000 200	295 703,40	275 703,40	20 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0400 0000000000 240	295 703,40	275 703,40	20 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0400 0000000000 244	295 703,40	275 703,40	20 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	200	000 0409 0000000000 000	275 703,40	275 703,40	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0000000000 200	275 703,40	275 703,40	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0000000000 240	275 703,40	275 703,40	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0409 0000000000 244	275 703,40	275 703,40	-
Другие вопросы в области национальной экономики	200	000 0412 0000000000 000	20 000,00	-	20 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 0000000000 200	20 000,00	-	20 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 0000000000 240	20 000,00	-	20 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0412 0000000000 244	20 000,00	-	20 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	200	000 0500 0000000000 000	6 814 402,01	6 426 464,56	387 937,45
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0500 0000000000 100	697 694,42	588 762,15	108 932,27
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0500 0000000000 110	697 694,42	588 762,15	108 932,27
Фонд оплаты труда учреждений	200	000 0500 0000000000 111	533 261,46	447 998,25	85 263,21
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000 0500 0000000000 119	164 432,96	140 763,90	23 669,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0500 0000000000 200	6 111 707,59	5 833 599,97	278 107,62
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0500 0000000000 240	6 111 707,59	5 833 599,97	278 107,62
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	000 0500 0000000000 243	4 044 446,50	4 040 461,50	3 985,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0500 0000000000 244	2 067 261,09	1 793 138,47	274 122,62
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0500 0000000000 800	5 000,00	4 102,44	897,56
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0500 0000000000 850	5 000,00	4 102,44	897,56

Уплата иных платежей	200	000 0500 0000000000 853	5 000,00	4 102,44	897,56
Коммунальное хозяйство	200	000 0502 0000000000 000	180 478,55	130 371,49	50 107,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0502 0000000000 200	180 478,55	130 371,49	50 107,06
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0502 0000000000 240	180 478,55	130 371,49	50 107,06
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0502 0000000000 244	180 478,55	130 371,49	50 107,06
Благоустройство	200	000 0503 0000000000 000	1 891 782,54	1 666 869,42	224 913,12
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 0000000000 200	1 886 782,54	1 662 766,98	224 015,56
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0503 0000000000 240	1 886 782,54	1 662 766,98	224 015,56
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0503 0000000000 244	1 886 782,54	1 662 766,98	224 015,56
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0503 0000000000 800	5 000,00	4 102,44	897,56
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0503 0000000000 850	5 000,00	4 102,44	897,56
Уплата иных платежей	200	000 0503 0000000000 853	5 000,00	4 102,44	897,56
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	200	000 0505 0000000000 000	4 742 140,92	4 629 223,65	112 917,27
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0505 0000000000 100	697 694,42	588 762,15	108 932,27
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0505 0000000000 110	697 694,42	588 762,15	108 932,27
Фонд оплаты труда учреждений	200	000 0505 0000000000 111	533 261,46	447 998,25	85 263,21
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000 0505 0000000000 119	164 432,96	140 763,90	23 669,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0505 0000000000 200	4 044 446,50	4 040 461,50	3 985,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0505 0000000000 240	4 044 446,50	4 040 461,50	3 985,00
Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	000 0505 0000000000 243	4 044 446,50	4 040 461,50	3 985,00
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	200	000 0900 0000000000 000	40 320,00	40 320,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0900 0000000000 200	40 320,00	40 320,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0900 0000000000 240	40 320,00	40 320,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0900 0000000000 244	40 320,00	40 320,00	-
Другие вопросы в области здравоохранения	200	000 0909 0000000000 000	40 320,00	40 320,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0909 0000000000 200	40 320,00	40 320,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0909 0000000000 240	40 320,00	40 320,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0909 0000000000 244	40 320,00	40 320,00	-
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	200	000 1100 0000000000 000	539 100,00	539 100,00	-
Межбюджетные трансферты	200	000 1100 0000000000 500	539 100,00	539 100,00	-
Иные межбюджетные трансферты	200	000 1100 0000000000 540	539 100,00	539 100,00	-
Массовый спорт	200	000 1102 0000000000 000	539 100,00	539 100,00	-
Межбюджетные трансферты	200	000 1102 0000000000 500	539 100,00	539 100,00	-
Иные межбюджетные трансферты	200	000 1102 0000000000 540	539 100,00	539 100,00	-
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	450	x	-399 754,20	-434 806,46	x

3. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	x	399 654,20	-	x
в том числе:					
источники внутреннего финансирования бюджета	520	x	-	-	-
из них:					
источники внешнего финансирования бюджета	620	x	-	-	-
из них:					
Изменение остатков средств	700	*** 0100000000000000	399 654,20	-	399 654,20
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	700	*** 0105000000000000	399 654,20	-	399 654,20
увеличение остатков средств, всего	710	000 01050000000000500	-10 725 500,40	-	x
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	710	000 01050000000000000	-10 725 500,40	-	x
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	000 010502000000000500	-10 725 500,40	-	x
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	000 01050201000000510	-10 725 500,40	-	x
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	710	000 01050201100000510	-10 725 500,40	-	x
уменьшение остатков средств, всего	720	000 01050000000000600	11 125 154,60	-	x
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	000 010502000000000600	11 125 154,60	-	x
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	000 01050201000000610	11 125 154,60	-	x
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	720	000 01050201100000610	11 125 154,60	-	x

**БЕРЕЗОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ РАЙОН
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
РЕШЕНИЕ
23.08.2021 с. Берёзовка № 35
Об утверждении Правил благоустройства территории
Берёзовского сельсовета**

В целях обеспечения надлежащего санитарного состояния, чистоты и порядка на территории Берёзовского сельсовета, руководствуясь статьями 14, 43, 45.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Методическими рекомендациями для подготовки правил благоустройства территории поселений, городских округов, внутригородских районов», утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 17.04.2017 № 711/пр, в соответствии со статьей 29 Устава Берёзовского сельсовета, Берёзовский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Правила благоустройства территории Берёзовского сельсовета, согласно приложению № 1.
2. Признать утратившим силу решение Берёзовского сельского Совета депутатов от 08.10.2019 № 104 «Об утверждении Правил благоустройства территории Берёзовского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края».
3. Признать утратившим силу решение Берёзовского сельского Совета депутатов от 31.03.2020 № 20 «О внесении дополнений в решение от 08.10.2019 № 104 «Об утверждении Правил благоустройства территории Берёзовского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края».
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Большеулуйского района», разместить на официальном сайте муниципального образования Большеулуйского района в сети Интернет www.buluy.achim.ru в разделе «Поселения», подраздел «Берёзовский сельсовет».
5. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

**Т.В. РАЗВЯЗНАЯ,
Председатель Берёзовского сельского Совета депутатов.
В.А. ВИГЕЛЬ,
Глава сельсовета.**

**Приложение № 1 к решению Берёзовского сельского Совета депутатов
ПРАВИЛА БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ БЕРЕЗОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

- 1. Общие положения**
- 1.1. Правила благоустройства территории сельсовета (далее - Правила) устанавливают требования к благоустройству и элементам благоустройства территории муниципального образования, перечень мероприятий по благоустройству территории муниципального образования, порядок и периодичность их проведения.
- 1.2. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения физическими и юридическими лицами в границах муниципального образования Берёзовский сельсовет.
- 1.3. Администрация Берёзовского сельсовета осуществляет организацию благоустройства территории Берёзовского сельсовета.
- 1.4. В целях настоящих Правил благоустройства применяются следующие понятия:
- бункер - мусоросборник, предназначенный для складирования крупногабаритных отходов, размещаемый в пределах мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;
 - городская среда - это совокупность природных, архитектурно-планировочных, экологических, социально-культурных и других факторов, характеризующих среду обитания на определенной территории и определяющих комфортность проживания на этой территории. В целях настоящих Правил понятие «городская среда» применяется к любым видам муниципальных образований.
 - дворовая территория - сформированная территория, прилегающая к многоквартирному дому и находящаяся в общем пользовании проживающих в нем лиц. На дворовых территориях многоквартирных домов размещаются детские площадки, спортивные площадки, места для отдыха, сушки белья, парковки автомобилей, зеленые насаждения и иные объекты благоустройства;
 - информационный стенд – информационная плоскостная конструкция предназначена для размещения газет, афиш, плакатов, объявлений и реклам;
 - контейнерная площадка - место (площадка) накопления твердых коммунальных отходов, обустроенное в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды и законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и предназначенное для размещения контейнеров и бункеров;
 - контейнер - мусоросборник, предназначенный для складирования твердых коммунальных отходов, за исключением крупногабаритных отходов размещаемый в пределах мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;
 - нестационарный объект - объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;
 - место производства земляных работ - территория, используемая для проведения работ по разрытию, выемке, перемещению, укладке, уплотнению грунта и (или) иного вмешательства в грунт на уровне ниже верхнего слоя грунта, на которой могут размещаться временные строения и сооружения, техника, отвалы грунта, складироваться строительные материалы, изделия, оборудование;
 - общественные пространства - территории муниципального образования, ко-

торые постоянно и без платы за посещение доступны для населения, в том числе площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, скверы, парки.

объекты благоустройства - территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе:

- детские площадки, спортивные и другие площадки отдыха и досуга;
- площадки для выгула и дрессировки домашних животных;
- площадки автостоянок;
- улицы (в том числе пешеходные) и дороги;
- парки, скверы, иные зеленые зоны;
- площади, набережные и другие территории;
- технические зоны транспортных, инженерных коммуникаций, водоохранные зоны;
- контейнерные площадки и площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов;

ордер на проведение земляных работ - разрешение на проведение на землях и земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, или на землях и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, земляных работ при строительстве, ремонте, реконструкции инженерных коммуникаций, а также иных земляных работ, в результате которых могут быть повреждены инженерные коммуникации, на территории муниципального образования;

приватное пространство - территория с ограниченным доступом посторонних лиц; прилегающая территория - территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены настоящими правилами благоустройства территории Берёзовского сельсовета в соответствии с порядком, установленным законом Красноярского края от 23.05.2019 № 7-2784 «О порядке определения границ прилегающих территорий в Красноярском крае»;

проект благоустройства - архитектурный проект в виде документации, содержащей материалы в текстовой и графической форме и определяющей проектные решения по благоустройству конкретной территории населенного пункта;

проектирование - разработка проекта благоустройства;

проектное решение - воплощенный в проекте благоустройства авторский замысел относительно внешнего и внутреннего облика, пространственной, планировочной и функциональной организации проектируемого архитектурного объекта;

работы по восстановлению благоустройства - работы, проводимые для восстановления покрытий земельных участков, почвенного слоя, зеленых насаждений (путем реконструкции, замены, пересадки), объектов и элементов благоустройства, поврежденных в ходе проведения земляных работ;

территория общего пользования - территория, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, скверы, бульвары);

уборка территорий - комплекса мероприятий, связанных с очисткой территории Берёзовского сельсовета от грязи, отходов, снега и льда, иными мероприятиями, направленными на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

урна - мусоросборник, предназначенный для временного складирования твердых коммунальных отходов, за исключением крупногабаритных отходов размещаемый вне пределов мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов в целях дальнейшего перемещения таких отходов в места накопления;

функциональные зоны общественных пространств - части территории муниципального образования, для которых определены границы и преимущественный вид деятельности (функция), для которой предназначена данная часть территории, и их взаимного расположения на выбранной территории.

элементы благоустройства - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории.

1.5. Лицами, ответственными за благоустройство, являются собственники земельных участков, зданий (включая жилые дома), помещений в них, сооружений, объектов благоустройства, за исключением следующих случаев:

лицом, ответственным за благоустройство в отношении жилого дома и прилегающей к нему территории, является товарищество собственников жилья либо жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив, если собственники помещений жилого дома выбрали способ управления - управление товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом;

лицом, ответственным за благоустройство в отношении жилого дома и прилегающей к нему территории, является управляющая организация, если собственники помещений в жилом доме выбрали способ управления - управление управляющей организацией;

если объект благоустройства закреплен собственником за другим лицом на праве оперативного управления, хозяйственного ведения или ином вещном праве, лицом, ответственным за благоустройство, является лицо, за которым объект благоустройства закреплен на праве оперативного управления, хозяйственного ведения или ином вещном праве;

если объект благоустройства передан в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, лицом, ответственным за благоустройство, является лицо, которому объект благоустройства передан в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление;

если ответственность за благоустройство возложена на физическое, юридическое лицо или индивидуального предпринимателя в силу заключенного с ним гражданско-правового договора (контракта), лицом, ответственным за благоустройство, является соответствующее физическое, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель;

Окончание в следующем номере.

<p>ВЕСТНИК <i>Большеулуйского района</i></p> <p>Учредитель: Администрация Большеулуйского района. Адрес: 662110, Красноярский край, с. Большой Улуй, ул. Революции, 11.</p>	<p>ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР Н.И. ТИХОНОВА</p> <p>ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР А.А. ШОХ</p> <p>Телефон редакции 8 (39159) 2-12-42.</p>	<p>ИЗДАТЕЛЬ: МБУ "Редакция газеты «Вестник Большеулуйского района». АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ: 662110, Красноярский край, с. Большой Улуй, ул. Просвещения, 20. E-mail: srt-lui@mail.ru Сайт https://gazeta-uluy.ru/ Газета выходит по пятницам. Тираж 150 экз. Распространяется бесплатно. Отпечатана в ООО «Ачинская типография», г. Ачинск, ул. Шевченко, 2, тел. 8 (39151) 7-00-91.</p>	<p><i>Рукописи, нормативно-правовые акты не рецензируются и не возвращаются.</i> <i>Ответственность за достоверность приведенных фактов несет автор.</i> <i>За содержание объявлений ответственность несут рекламодатели.</i> <i>Номер подписан в печать 31 августа 2021 г.</i> <i>По графику в 17 час., фактически в 17 час. 3 сентября 2021 года, № 35 (643).</i></p>
<p align="center">Зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций по Красноярскому краю 6 мая 2009 г. Св-во о рег. СМИ ПИ № ту 24-00055.</p>			