

ВЕСТНИК

Большеулуйского района

№ 31 (639) - Пятница, 6 августа 2021 года

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ РАЙОН
КЫТАТСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

23.07.2021

п. Кытат

№ 37

Об отмене решения № 22 от 04.03.2021 года «Об утверждении Порядка освобождения от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата Кытатского сельского Совета депутатов осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе»

На основании заключения юридической экспертизы управления территориальной политики Губернатора Красноярского края от 19.05.2021 № 24-05681 «О заключении по нормативному правовому акту» на решение Кытатского сельского Совета депутатов № 22 от 04.03.2021 года «Об утверждении Порядка освобождения от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата Кытатского сельского Совета депутатов осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе», руководствуясь Уставом Кытатского сельсовета, Кытатский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Решение Кытатского сельского Совета депутатов № 22 от 04.03.2021 года «Об утверждении Порядка освобождения от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата Кытатского сельского Совета депутатов осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе»

- отменить.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Вестник Большеулуйского района».

В.А. ГАЛЕТИН,

Председатель Кытатского сельского Совета депутатов.

А.А. КЛИМОВА,

Глава Кытатского сельсовета.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ПРАВА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Форма торгов: открытый аукцион.

Организатор аукциона: Администрация Большеулуйского района Красноярского края, 662110, Красноярский край, Большеулуйский район, с. Большой Улуй, ул. Революции, 11.

e-mail: ului@krasmail.ru, телефон 8 (39159) 2-17-30, номер контактного телефона организатора аукциона 8 (39159) 2-12-51.

Уполномоченный орган, реквизиты решения о проведении аукциона: Администрация Большеулуйского района Красноярского края, Распоряжение Администрации Большеулуйского района от 27.07.2021 № 330-р «О проведении открытого аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, с местоположением: Красноярский край, р-он Большеулуйский, промзона НПЗ с юго-западной стороны площадки ОАО «АНПЗ ВНК»».

Место, дата, время и порядок проведения аукциона: 662110, Красноярский край, Большеулуйский район, с. Большой Улуй, ул. Революции, 11, 3-й этаж зал заседаний, 15.09.2021 года в 11.00 часов по местному времени.

Аукцион проводится в следующем порядке:

- аукцион ведет аукционист;

- аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начальной цены на право заключения договора аренды земельного участка, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.

- участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены и каждой очередной цены, если готовы заключить договор аренды земельного участка;

- каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

- при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды земельного участка в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;

- по завершении аукциона аукционист объявляет о победителе аукциона, предложившем наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок, называет размер ежегодной арендной платы за земельный участок, номер билета победителя аукциона.

Предмет аукциона: Продажа права на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, с кадастровым номером: 24:09:0902003:127, площадью 2799 кв.м, адрес (местоположение): Красноярский

край, р-он Большеулуйский, промзона НПЗ с юго-западной стороны площадки ОАО «АНПЗ ВНК», категория земель: земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, вид разрешенного использования: нефтехимическая промышленность.

Ограничения по использованию земельного участка: земельный участок используется в соответствии с разрешенным использованием.

Сведения о зарегистрированных правах: отсутствуют.

Технические условия подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

Получение технических условий (технологического присоединения) возможно при заключении договора технологического присоединения только с правообладателем земельного участка после предоставления пакета документов указанного в Постановлении Правительства РФ от 27.12.2004 № 861 «Правила технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям». Срок действия технических условий не может составлять менее 2 лет и более 5 лет со дня заключения договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям.

Размер платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств максимальной мощностью, не превышающей 15 кВт включительно (с учетом ранее присоединенных в данной точке присоединения энергопринимающих устройств), устанавливается органом исполнительной власти в области государственного регулирования тарифов исходя из стоимости мероприятий по технологическому присоединению в размере не более 550 рублей при условии, что расстояние от границ участка заявителя до объектов электросетевого хозяйства необходимого заявителю класса напряжения сетевой организации, в которую подана заявка, составляет не более 300 метров в городах и поселках городского типа и не более 500 метров в сельской местности.

Начальная цена предмета аукциона, величина ежегодной арендной платы руб.: 37 190 (тридцать семь тысяч сто девяносто рублей).

Шаг аукциона в размере 3% начальной цены предмета аукциона руб.: 1 116 (одна тысяча сто шестнадцать рублей 00 копеек).

Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес место ее приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе: Заявка подается по форме согласно приложению № 1 к извещению о проведении аукциона. Заявку для участия в аукционе претендент представляет лично либо через своего представителя по адресу: 662110, Красноярский край, Большеулуйский район, с. Большой Улуй, ул. Революции, 11, кабинет 2-17, в рабочие дни с понедельника по пятницу с 9:00 до 17:00 (обед 13:00 до 14:00). Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявки и документы для участия в аукционе подаются с 06.08.2021 по 06.09.2021 года включительно.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо.

4) документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявка составляется в 2 экземплярах, один из которых остается у организатора, другой – у заявителя. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется доверенность. Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным Кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником аукциона, приобретателем земельного участка в аренду;

Окончание на 2-й странице.

СЛОЖНЕЕ ВСЕГО НАЧАТЬ ДЕЙСТВОВАТЬ, ВСЕ ОСТАЛЬНОЕ ЗАВИСИТ ТОЛЬКО ОТ УПОРСТВА.

Окончание. Начало на 1-й странице.

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегияльных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Размер задатка, порядок его внесения участниками аукциона и возврата им задатка, банковские реквизиты счета для перечисления задатка: Задаток вносится заявителями до срока окончания приема заявок на участие в аукционе 06.09.2021 года включительно.

Размер задатка 40% от начальной цены ежегодной арендной платы 14 876 рублей (четырнадцать тысяч восемьсот семьдесят шесть рублей 00 копеек).

Для участия в аукционе претендент вносит задаток по следующим реквизитам: получатель Администрация Большеулуйского района, ИНН 2409000638, КПП 240901001, ОКТМО 04611407, № казначейского счета: 03232643046110001900, отделение Красноярск банка России/УФК по Красноярскому краю, г. Красноярск, БИК: 010407105, № счета 40102810245370000011.

Назначение платежа: задаток за участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка по адресу: Красноярский край, р-он Большеулуйский, промзона НПЗ с юго-западной стороны площадки ОАО «АНПЗ ВНК».

Задаток должен быть перечислен претендентом в сроки, установленные для подачи заявок.

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;
- претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- в случае отзыва заявки заявителем до дня окончания срока приема заявок - в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается по результатам несостоявшегося аукциона, засчитываются в счет арендной платы за него.

Задатки, внесенные лицами, не заключившими в установленном порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора, не возвращаются.

Срок аренды земельного участка: 10 (десять) лет.

Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе: 662110, Красноярский край, Большеулуйский район, с. Большой Улуй, ул. Революции, 11, 3-й этаж зал заседаний, 09.09.2021 в 11.00 часов по местному времени.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор аренды земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Электронный адрес сайта, на котором размещено извещение о проведении аукциона, проект договора аренды, форма заявки: www.torgi.gov.ru, <http://www.admbuluy.ru/>.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ

Заявитель _____
(Ф.И.О. физического лица и его паспортные данные, ИНН),
именуемый далее Претендент, ознакомившись с информационным сообщением о проведении торгов, опубликованным _____
(наименование источника информации)

просит допустить к участию в открытом аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, из земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения, с кадастровым номером 24:09:_____,
(категория земель)

расположенного по адресу: Красноярский край, р-он Большеулуйский _____
_____, общей площадью _____ м², вид разрешенного использования: для эксплуатации производственных объектов.

обязуется:

1) соблюдать порядок проведения открытого аукциона, установленный законодательными и нормативно-правовыми актами, и выполнять условия его проведения, содержащиеся в информационном сообщении;

2) в случае признания победителем открытого аукциона, подписать и представить в Администрацию Большеулуйского района договор аренды земельного участка не позднее 30 дней со дня направления мне проекта договора аренды земельного участка.

Сведения о Претенденте:

Адрес: _____
(адрес по месту регистрации)

ИНН: _____

Телефон, факс, E-mail: _____

Счет в банке: _____

(номер счета в банке, на который перечисляется сумма возвращаемого задатка)

Реквизиты банка: _____

Реквизиты доверенности: _____

* Данные указываются в случае подачи заявки доверенным лицом

Способ получения извещения, уведомления: - нарочно; - на _____
(в нужном месте поставить галочку (крестик))

электронную почту; - почтовым отправлением по адресу: _____

К заявке прилагаются документы:

1. _____ на _____ листах
2. _____ на _____ листах
3. _____ на _____ листах
4. _____ на _____ листах

Подпись Претендента (либо доверенного лица) _____

Отметка о принятии заявки организатором торгов:

час. ____ мин. ____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Входящий номер заявки по журналу приема заявок на участие в торгах _____

Документы приняты: _____

(Ф.И.О. лица, принявшего документы)

(подпись)

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
БЕРЕЗОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
БЕРЕЗОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

18.06.2021

с. Берёзовка

№ 29

**О внесении изменений в Устав
Березовского сельсовета Большеулуйского района**

В целях приведения Устава Березовского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края в соответствие с требованиями федерального и краевого законодательства, руководствуясь статьей 29 Устава Березовского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края, Березовский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Березовского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края следующие изменения:

1.1. в пункте 1 статьи 3 слова «(далее - сельсовет)» заменить словами «(далее по тексту Устава также - поселение, сельсовет)»;

1.2. в статье 4:

- пункт 1 исключить;

1.3. статью 5 исключить;

1.4. в пункте 1 статьи 6.1 слова «члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления,» исключить;

1.5. в статье 7:

- пункт 1 дополнить подпунктом 1.24 следующего содержания:

«1.24. участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов»;

- подпункт 1.33 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1.33. участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ»;

1.6. пункт 6 статьи 14 изложить в следующей редакции:

«6. Гарантии осуществления полномочий главы сельсовета устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Красноярского края.»;

1.7. в статье 16:

- подпункт 2.9 пункта 2 исключить;

- пункт 5 исключить;

1.8. в подпункте 5 пункта 1 статьи 17 слова «иных подведомственных ему органов местного самоуправления,» исключить;

1.9. пункт 9 статьи 23 изложить в следующей редакции:

«9. Гарантии осуществления полномочий депутата Совета депутатов сельсовета устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Красноярского края.»;

1.10. в пункте 6 статьи 24 слова «по требованию не менее 1/3 депутатов» заменить словами «по требованию не менее 1/3 депутатов от общего числа избранных депутатов Совета,»;

1.11. подпункт 2 пункта 1 статьи 30 изложить в следующей редакции:

«2) в случае принятия Советом депутатов решения о самороспуске, за которое проголосовало не менее двух третей депутатов от установленной численности Совета, при этом указанное решение не может быть принято ранее, чем через год с начала осуществления Советом своих полномочий.»;

1.12. в пункте 4 статьи 31 слова «, если иное не установлено законодательством» исключить;

1.13. подпункт 7 пункта 1 статьи 33 исключить;

1.14. в статье 36:

- пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения на части территории поселения могут проводиться собрания граждан либо на всей территории поселения – конференции граждан (собрания делегатов).»;

- абзац первый пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2. Собрание (конференция) граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов поселения, главы поселения.

В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Березовского сельсовета депутатов»;

1.15. пункт 1 статьи 37 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Решение о назначении выборов депутатов Совета депутатов принимается Советом депутатов не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.»;

1.16. пункты 2, 3 статьи 39.1 изложить в следующей редакции:

«2. Голосование по вопросам изменения границ сельсовета, преобразования сельсовета считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей сельсовета или части сельсовета, обладающих избирательным правом.

3. Согласие населения на изменение границ сельсовета, преобразование

сельсовета считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей сельсовета или части сельсовета.»;

1.17. в статье 39.3:

- пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания:
жителей сельсовета или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.»;

- пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В решении о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет.»;

- пункт 4 дополнить предложением следующего содержания:

«В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители сельсовета или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.»;

- подпункт первый пункта 7 дополнить словами «или жителей сельсовета»;

1.18. статью 39.4 изложить в следующей редакции:

«Статья 39.4. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов поселения

1. Основанием для отзыва депутата Совета депутатов поселения являются конкретные противоправные решения, действия или бездействия, выразившиеся в невыполнении депутатских обязанностей, нарушении Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Красноярского края, настоящего Устава.

Указанные обстоятельства должны быть подтверждены в судебном порядке.

2. Депутат не менее чем за 7 дней предупреждается о проведении собрания избирателей, на котором рассматривается вопрос о возбуждении вопроса о его отзыве, вправе участвовать в данном заседании, давать объяснения. Сообщение о проведении собрания должно быть опубликовано не менее чем за 7 дней до его проведения в порядке, предусмотренном для опубликования муниципальных нормативных правовых актов.

3. Вопрос об отзыве депутата не может быть возбужден ранее, чем через 6 месяцев с момента его избрания или голосования по отзыву данного депутата, если он в результате такого голосования не был лишен полномочий. Вопрос об отзыве депутата также не может быть возбужден в последние 6 месяцев срока полномочий Совета депутатов поселения.

4. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов поселения считается состоявшимся, если в голосовании приняло участие более половины избирателей, зарегистрированных на территории данного избирательного округа.

5. Депутат Совета депутатов поселения считается отзывным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе, по которому был избран депутат.

6. Итоги голосования по отзыву депутата Совета депутатов поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу не ранее даты их официального опубликования (обнародования).

7. Возбуждение вопроса об отзыве депутата, назначение и проведение голосования по отзыву, определение итогов голосования производится в порядке, установленном федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом Красноярского края для проведения местного референдума.»;

1.19. главу 6 дополнить статьей 39.5 следующего содержания:

Статья 39.5. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Берёзовского сельсовета или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в местную администрацию может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории сельсовета, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Берёзовского сельского Совета депутатов.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Берёзовского сельсовета, органы территориального общественного самоуправления (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы устанавливается нормативным правовым актом Берёзовского сельского Совета депутатов. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Берёзовского сельского Совета депутатов может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории муниципального образования.

3. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Берёзовским сельским Советом депутатов..

1.22. в пункте 2 статьи 40 слово «общие» исключить;

1.23. в статье 41:

- наименование статьи изложить в следующей редакции:

«Статья 41. Собрания, конференции жителей»;

- в пункте 1 слово «общие» исключить;

- пункт 2 дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.»;

1.24. в пункте 1 статьи 41.1 слово «общим» исключить;

1.25. в статье 42:

- в пункте 1 слово «общих» исключить;

- дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. Органы ТОС могут выдвигать инициативный проект в качестве инициатора проекта.»;

1.26. в статье 45:

- пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. В случаях возникновения у муниципальных образований права собственности на имущество, не соответствующее требованиям пункта 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.»;

- дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«2. Администрация поселения ведёт реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Реестр муниципального имущества поселения должен быть доступен для жителей поселения.»;

1.27. главу 8 дополнить статьей 51.1 следующего содержания:

«Статья 51.1. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 39.5 настоящего Устава, являются предусмотренные решением о местном бюджете ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Красноярского края, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.»;

1.28. абзац третий пункта 8 статьи 54.2 исключить;

1.29. в статье 54.3:

- дополнить пунктом 2 следующего содержания:

2. Депутату для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности два рабочих дня в месяц.

Освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, производится по заявлению депутата в порядке, установленном Берёзовским сельским Советом депутатов»;

1.30. в абзаце втором статьи 55 слова «, главу поселения» исключить;

1.31. пункт 2 статьи 58 изложить в следующей редакции:

«3. Проект устава поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного представительным органом муниципального образования порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Красноярского края в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.»;

1.32. абзац второй пункта 1 статьи 59 дополнить словами:

«уведомления о включении сведений об уставе муниципального образования, муниципальном правовом акте о внесении изменений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований Красноярского края, предусмотренной частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований»;

1.33. статью 59 дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4. Действие подпункта 1.24 пункта 1 статьи 7 Устава приостановлено до 01.01.2022 г. в соответствии с Законом Красноярского края от 11.02.2021 № 11-4736 «О приостановлении действия подпункта «л» пункта 1 статьи 1 Закона края «О закреплении вопросов местного значения за сельскими поселениями Красноярского края»..».

2. Контроль за исполнением Решения возложить на Главу сельсовета.

3. Настоящее Решение о внесении изменений в Устав Берёзовского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования (обнародования).

Глава Берёзовского сельсовета обязан опубликовать зарегистрированное Решение о внесении изменений и дополнений в Устав сельсовета, в течение семи дней со дня поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю уведомления о включении сведений о настоящем Решении в государственный реестр уставов муниципальных образований Красноярского края.

Т.В. РАЗВЯЗНАЯ,
Председатель Совета депутатов.
В.А. ВИГЕЛЬ,
Глава сельсовета.

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.07.2020 с. Большой Улуй **№ 130-п**
О внесении изменений в постановление администрации Большеулуйского района от 17.09.2018 № 265-п «Об утверждении муниципальной программы Большеулуйского района «Развитие образования Большеулуйского района»

В соответствии с постановлением администрации Большеулуйского района от 30.07.2013 № 270-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Большеулуйского района, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в постановление администрации Большеулуйского района от 17.09.2018 № 265-п «Об утверждении муниципальной программы Большеулуйского района «Развитие образования Большеулуйского района» (далее - Постановление) следующие изменения:
муниципальную программу «Развитие образования Большеулуйского района» изложить в новой редакции, согласно приложению.
- Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на начальника отдела образования администрации Большеулуйского района Межову А.А.
- Настоящее Постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Большеулуйского района в сети Интернет.
- Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования и применяются к правоотношениям возникшим с 01.01.2020 года.

С.А. ЛЮБКИН,
Глава Большеулуйского района.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**НОВОНИКОЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ**

29.07.2021 д. Новоникольск **№ 31**
О назначении публичных слушаний по внесению изменений и дополнений в Устав Новоникольского сельсовета

С целью выявления и учёта мнения населения по разрабатываемым и принимаемым муниципальными правовым актам, в соответствии с Положением о публичных слушаниях, утверждённым Решением Новоникольского сельского Совета депутатов от 31 января 2006 года № 16, на основании ст.38 Устава Новоникольского сельсовета, Новоникольский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

- Назначить публичные слушания на 19 августа 2021 года в 11-00 в помещении Новоникольского СДК.
- На публичные слушания вынести проект Решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоникольского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края» (Приложение №1).
- Утвердить порядок учёта предложений по проекту Решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоникольского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края» и участия граждан в его обсуждении согласно приложению № 2.
- Опубликовать настоящее решение вместе с Приложениями № 1, 2 в газете «Вестник Большеулуйского района».
- Замечания и предложения по проекту решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоникольского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края» направлять в Новоникольский сельсовет по адресу: д. Новоникольск, ул. Советская, 42.

Р.М. КОБЯКОВА,
Председатель Новоникольского сельского Совета депутатов.
А.Г. ГИМРАНОВ,
Глава Новоникольского сельсовета.

Приложение № 1 к решению Новоникольского сельского Совета депутатов от 29.07.2021 № 31

**НОВОНИКОЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ (ПРОЕКТ)**

2021 д. Новоникольск **№ ___**
О внесении изменений в Устав Новоникольского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края

В целях приведения Устава Новоникольского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края в соответствие с требованиями федерального и краевого законодательства, руководствуясь статьями 59, 61 Устава Новоникольского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края, Новоникольский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

- Внести в Устав Новоникольского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края следующие изменения:
 - пункт 1 статьи 2 после слов «Новоникольский сельсовет» дополнить словами «(далее по тексту Устава также - поселение, сельсовет);»;
 - в статье 4:
- пункт 1 исключить;
- дополнить пунктом 10 следующего содержания:
«10. Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений дополнительно используется сетевое издание – портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo.minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).
- В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта на указанном портале, объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.»;
- статью 5 исключить;
- в пункте 1 статьи 7:
- дополнить подпунктом 24 следующего содержания:
«24) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;»;

- подпункт 33 изложить в следующей редакции:
«33) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;»;
- 1.5. пункт 1 статьи 7.2 дополнить подпунктами 18, 19 следующего содержания:
«18) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;
- 19) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.»;
- 1.6. в статье 13:
- в пункте 4.1 слова «и иных подведомственных ему органов» исключить;
- пункт 6 статьи 13 изложить в следующей редакции:
«6. Гарантии осуществления полномочий главы сельсовета устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Красноярского края.»;
- 1.7. в статье 15:
- подпункт 2.9 пункта 2 исключить;
- пункт 5 исключить;
- 1.8. статью 16 дополнить пунктом 17 следующего содержания:
«17. Глава поселения представляет Совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов в порядке, установленном муниципальным нормативным правовым актом.»;
- 1.9. в пункте 2 статьи 17 слово «органов» исключить;
- 1.10. подпункт 1.2 пункта 1 статьи 21 изложить в следующей редакции:
«1.2. в случае принятия Советом депутатов решения о самороспуске, за которое проголосовало не менее двух третей депутатов от установленной численности Совета, при этом указанное решение не может быть принято ранее, чем через год с начала осуществления Советом своих полномочий;»;
- 1.11. в пункте 3 статьи 22 слова «и иных подведомственных Главе сельсовета органов местного самоуправления» исключить;
- 1.12. в пункте 3 статьи 23 слова «не менее 1/3 депутатов Совета» заменить словами «не менее 1/3 депутатов от общего числа избранных депутатов Совета»;
- 1.13. в статье 27:
- пункт 5 изложить в следующей редакции:
«5. Гарантии осуществления полномочий депутата Совета депутатов сельсовета устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Красноярского края.»;
- пункт 7 исключить;
- 1.14. в пункте 4 статьи 28 слова «, если иное не установлено законодательством» исключить;
- 1.15. статью 30 исключить;
- 1.16. подпункт 1.13 пункта 1 статьи 31 исключить;
- 1.17. в статье 34:
- пункт 2 изложить в следующей редакции:
«2. Решение о назначении выборов депутатов Совета депутатов сельсовета принимается Советом депутатов не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.»;
- пункт 2 после слов «установления итогов» дополнить словом «голосования»;
- 1.18. в пункте 1 статьи 34.1 слова «, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления» исключить;
- 1.19. статью 35 изложить в следующей редакции:
«Статья 35. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов поселения
1. Основанием для отзыва депутата Совета депутатов поселения являются конкретные противоправные решения, действия или бездействия, выразившиеся в невыполнении депутатских обязанностей, нарушении Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Красноярского края, настоящего Устава. Указанные обстоятельства должны быть подтверждены в судебном порядке.
2. Депутат не менее чем за 7 дней предупреждается о проведении собрания избирателей, на котором рассматривается вопрос о возбуждении вопроса о его отзыве, вправе участвовать в данном заседании, давать объяснения. Сообщение о проведении собрания должно быть опубликовано не менее чем за 7 дней до его проведения в порядке, предусмотренном для опубликования муниципальных нормативных правовых актов.
3. Вопрос об отзыве депутата не может быть возбужден ранее, чем через 6 месяцев с момента его избрания или голосования по отзыву данного депутата, если он в результате такого голосования не был лишен полномочий. Вопрос об отзыве депутата также не может быть возбужден в последние 6 месяцев срока полномочий Совета депутатов поселения.
4. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов поселения, главы поселения считается состоявшимся, если в голосовании приняло участие более половины избирателей, зарегистрированных на территории данного избирательного округа.
5. Депутат Совета депутатов поселения считается отзыванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе, по которому был избран депутат.
6. Итоги голосования по отзыву депутата Совета депутатов поселения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу не ранее даты их официального опубликования (обнародования).
7. Возбуждение вопроса об отзыве депутата, назначение и проведение голосования по отзыву, определение итогов голосования производится в порядке, установленном федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом Красноярского края для проведения местного референдума.»;
- 1.20. пункты 2, 3 статьи 36 изложить в следующей редакции:
«2. Голосование по вопросам изменения границ сельсовета, преобразования сельсовета считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей сельсовета или части сельсовета, обладающих избирательным правом.
3. Согласие населения на изменение границ сельсовета, преобразование сельсовета считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей сельсовета или части сельсовета.»;
- 1.21. в статье 39:
- пункт 2 дополнить подпунктом 2.3 следующего содержания:
«2.3. жителей сельсовета или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.»;
- пункт 3 изложить в следующей редакции:
«3. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов.

Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В решении о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. »;

- пункт 4 дополнить предложением следующего содержания:

«В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители сельсовета или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.»;

- подпункт 7.1 пункта 7 дополнить словами «или жителей сельсовета»;

1.22. в статье 40.1:

- пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения на части территории поселения могут проводиться собрания граждан либо на всей территории поселения – конференции граждан (собрания делегатов).»;

- пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Новоникольского сельского Совета депутатов.»;

1.23. пункт 4 статьи 40.2 дополнить подпунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта.»;

1.24. главу 6 дополнить статьей 40.4 следующего содержания:

«Статья 40.4. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Новоникольского сельсовета или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в местную администрацию может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории Новоникольского сельсовета, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Новоникольского сельского Совета депутатов.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Новоникольского сельсовета, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Новоникольского сельского Совета депутатов. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Новоникольского сельского Совета депутатов может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории соответствующего муниципального образования.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

- 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;
- 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
- 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
- 7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
- 8) указание на территорию Новоникольского сельсовета или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Новоникольского сельского Совета депутатов;
- 9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Новоникольского сельского Совета депутатов.

4. Инициативный проект до его внесения в местную администрацию подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия схода, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.

Нормативным правовым актом Новоникольского сельского Совета депутатов может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в местную администрацию прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Новоникольского сельсовета или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в местную администрацию подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на «Официальном сайте Муниципального образования Большеулуйский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня внесе-

ния инициативного проекта в местную администрацию и должна содержать сведения, указанные в пункте 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в местную администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители Новоникольского сельсовета, достигшие шестнадцатилетнего возраста. В случае, если местная администрация поселения не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанная информация размещается на официальном сайте муниципального района, в состав которого входит данное поселение. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению местной администрацией в течение 30 дней со дня его внесения. Местная администрация по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Местная администрация принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Красноярского края, уставу Новоникольского сельсовета;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Местная администрация вправе, а в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Новоникольским сельским Советом депутатов

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Красноярского края, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Красноярского края. В этом случае требования пунктов 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 настоящей статьи не применяются.

11. В случае, если в местную администрацию внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, местная администрация организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом Новоникольского сельского Совета депутатов. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется местной администрацией. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Новоникольского сельского Совета депутатов. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории соответствующего Новоникольского сельсовета уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта местной администрацией, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет местной администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В случае, если местная администрация поселения не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанная информация размещается на официальном сайте муниципального района, в состав которого входит данное поселение. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.»;

1.25. в пункте 2 статьи 41 слово «общие» исключить;

1.26. в статье 43:

- наименование статьи изложить в следующей редакции:

«Статья 43. Собрания, конференции жителей»;

- пункт 2 дополнить подпунктом 2.7 следующего содержания:

«2.7. обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.»;

1.27. в статье 44:

- в пункте 1 слово «общих» исключить;
- дополнить пунктом 3 следующего содержания:
«3. Органы ТОС могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.»;

1.28. пункт 1 статьи 49.1 дополнить подпунктом 1.9 следующего содержания:
«1.9) предоставление служебного жилого помещения, а в случае невозможности предоставления служебного жилого помещения - возмещение расходов по найму жилого помещения, на период исполнения полномочий.»;

1.29. в статье 49.3:

- подпункт 2 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«2) компенсация расходов, связанных с осуществлением полномочий;»;

- пункт 1 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) компенсация, выплачиваемая депутату представительного органа в связи с освобождением его от производственных обязанностей и служебных обязанностей в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи в размере 1000 рублей.

Указанная компенсация производится в порядке, определенном представительным органом.»;

- дополнить пунктом 2 следующего содержания:

«2. Депутату Новоникольского сельского Совета депутатов для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности два рабочих дня в месяц.

Освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, производится по заявлению депутата в порядке, установленном Новоникольским сельским Советом депутатов.»;

1.30. в пункте 2 статьи 51 слова «Реестр муниципальной собственности» заменить словами «Реестр муниципального имущества»;

1.31. главу 9 дополнить статьей 56.1 следующего содержания:

«Статья 56.1. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 40.4 настоящего Устава, являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Красноярского края, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется нормативным правовым актом представительного органа (решением схода граждан, осуществляющего полномочия представительного органа) муниципального образования.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.»;

1.32. в статье 57 слова «, главу сельсовета» исключить;

1.33. статью 61 дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4. Действие подпункта 24 пункта 1 статьи 7 Устава в редакции Решения от ____ № ____ «О внесении изменений в Устав» приостановлено до 01.01.2022 г. в соответствии с Законом Красноярского края от 11.02.2021 № 11-4736 «О приостановлении действия подпункта «л» пункта 1 статьи 1 Закона края «О закреплении вопросов местного значения за сельскими поселениями Красноярского края».».

2. Контроль за исполнением Решения возложить на главу Новоникольского сельского Совета Большеулуйского района Красноярского края.

3. Настоящее Решение о внесении изменений в Устав Новоникольского сельского Совета Большеулуйского района Красноярского края вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Глава Новоникольского сельсовета обязан опубликовать зарегистрированное Решение о внесении изменений и дополнений в Устав сельсовета, в течение семи дней со дня его поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю.

Р.М. КОБЯКОВА,

Председатель Новоникольского сельского Совета депутатов.

А.Г. ГИМРАНОВ,

Глава Новоникольского сельсовета.

Приложение № 2 к решению Новоникольского сельского Совета депутатов от 29.07.2021 № 31

ПОРЯДОК УЧЁТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ НОВОНИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА» И УЧАСТИИ ГРАЖДАН В ЕГО ОБСУЖДЕНИИ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и направлен на реализацию прав граждан на участие в обсуждении внесения изменений в Устав Новоникольского сельсовета.

2. Проект решения Новоникольского сельского Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоникольского сельского Совета Большеулуйского района Красноярского края» (далее – проект решения) подлежит официальному опубликованию не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения Новоникольским сельским Советом депутатов данного проекта решения с одновременным опубликованием настоящего Порядка.

3. Предложения по проекту решения могут вноситься гражданами Российской Федерации, проживающими на территории Новоникольского сельсовета и обладающими избирательным правом.

4. Предложения по проекту решения подаются в Новоникольский сельский Совет депутатов в письменном виде в течение 10 дней со дня его опубликования.

В индивидуальных предложениях граждан должны быть указаны фамилия, имя,

отчество, дата рождения, адрес места жительства и личная подпись гражданина. Коллективные предложения граждан принимаются с приложением протокола собрания граждан с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства лица, которому доверено представлять вносимые предложения.

5. Предложения, внесённые с нарушением требований, установленных настоящим Порядком, рассмотрению не подлежат.

6. Комиссия рассматривает поступившие предложения не позднее 5 дней после окончания срока поступления предложений по проекту решения.

7. Инициаторы предложений вправе присутствовать, принимать участие в обсуждении своих предложений на заседании комиссии, для чего комиссия заблаговременно информирует их о месте и времени заседания комиссии.

По результатам обсуждения в срок, установленный пунктом 6 настоящего Порядка, комиссия принимает решение о внесении поступивших предложений по проекту решения на публичные слушания либо отклоняет их. В случае, если инициаторы не присутствовали на заседании комиссии при обсуждении внесённых ими предложений, комиссия информирует их о принятом решении.

8. Проект решения, а также вынесенные на публичные слушания предложения граждан, подлежат обсуждению на публичных слушаниях в порядке, установленном Новоникольским сельским Советом депутатов, в срок не позднее 5 дней до дня рассмотрения проекта решения на сессии Новоникольского сельского Совета депутатов.

9. Итоговые документы публичных слушаний направляются комиссией в Новоникольский сельский Совет депутатов на следующий рабочий день после проведения публичных слушаний и учитываются депутатами при рассмотрении проекта решения на сессии Новоникольского сельского Совета депутатов.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.07.2020

с. Большой Улуй

№ 123-п

О внесении изменений в постановление Администрации Большеулуйского района от 10.09.2018 г. № 259-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры Большеулуйского района»»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Администрации Большеулуйского района от 30.07.2013 г. № 270-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Большеулуйского района, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Большеулуйского района от 10.09.2018 г. № 259-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры Большеулуйского района» (далее – Постановление), следующие изменения:

1.1. В Паспорте программы строку «Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе по годам реализации программы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования программы – 277 915,7 тыс. руб., в том числе по годам:

2019 год – 67 942,8 тыс. руб.;

2020 год – 71 372,6 тыс. руб.;

2021 год – 69 326,4 тыс. руб.;

2022 год – 69 273,9 тыс. руб.;

общий объем финансирования программы за счет средств местного бюджета – 262 415,4 тыс. руб., в том числе по годам:

2019 год – 53 878,5 тыс. руб.;

2020 год – 70 146,4 тыс. руб.;

2021 год – 69 221,5 тыс. руб.;

2022 год – 69 169,0 тыс. руб.;

общий объем финансирования за счет средств краевого бюджета - 14 976,1 тыс. руб., в том числе по годам:

2019 год – 13 540,1 тыс. руб.;

2020 год – 1 226,2 тыс. руб.;

2021 год – 104,9 тыс. руб.;

2022 год – 104,9 тыс. руб.

общий объем финансирования за счет средств федерального бюджета - 524,2 тыс. руб., в том числе по годам:

2019 год – 524,2 тыс. руб.;

2020 год – 0,0 тыс. руб.;

2021 год – 0,0 тыс. руб.;

2022 год – 0,0 тыс. руб.».

1.2. Приложение № 2 к муниципальной программе «Развитие культуры Большеулуйского района» изложить в следующей редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение № 3 к муниципальной программе «Развитие культуры Большеулуйского района» изложить в следующей редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.4. В Паспорте подпрограммы 1 «Культурное наследие Большеулуйского района» строку «Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования по годам реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования подпрограммы – 60 924,4 тыс. руб.,

в том числе:

по годам реализации:

в 2019 году – 15 021,0 тыс. руб.;

в 2020 году – 16 240,0 тыс. руб.;

в 2021 году – 14 831,7 тыс. руб.;

в 2022 году – 14 831,7 тыс. руб.;

из них:

из средств местного бюджета – 57 654,3 тыс. руб.,

в том числе:

в 2019 году – 11 912,9 тыс. руб.;

в 2020 году – 16 078,0 тыс. руб.;

в 2021 году – 14 831,7 тыс. руб.;

в 2022 году – 14 831,7 тыс. руб.;

из средств краевого бюджета – 3 270,1 тыс. руб.,

в том числе:

в 2019 году – 3108,1 тыс. руб.;

в 2020 году – 162,0 тыс. руб.;

в 2021 году – 0,0 тыс. руб.;
в 2022 году – 0,0 тыс. руб.».

1.5. Приложение 2 к подпрограмме 1 «Культурное наследие Большеулуйского района» изложить в следующей редакции, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.6. В Паспорте подпрограммы 2 «Искусство и народное творчество Большеулуйского района» строку «Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования по годам реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования подпрограммы – 167 004,9 тыс. руб., в том числе:

по годам реализации:

в 2019 году – 40 422,1 тыс. руб.;
в 2020 году – 42 053,8 тыс. руб.;
в 2021 году – 42 290,5 тыс. руб.;
в 2022 году – 42 238,5 тыс. руб.;

из них:

из средств местного бюджета – 156 571,5 тыс. руб., в том числе:

в 2019 году – 30 355,7 тыс. руб.;
в 2020 году – 41 686,8 тыс. руб.;
в 2021 году – 42 290,5 тыс. руб.;
в 2022 году – 42 238,5 тыс. руб.;

из средств краевого бюджета – 10 433,4 тыс. руб., в том числе:

в 2019 году – 10066,4 тыс. руб.;
в 2020 году – 367,0 тыс. руб.;
в 2021 году – 0,0 тыс. руб.;
в 2022 году – 0,0 тыс. руб.».

1.7. Приложение 2 к подпрограмме 2 «Искусство и народное творчество Большеулуйского района» изложить в следующей редакции, согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

1.8. В Паспорте подпрограммы 4 «Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия» строку «Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования по годам реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования подпрограммы – 42 607,3 тыс. руб., в том числе:

по годам реализации:

в 2019 году – 10 093,1 тыс. руб.;
в 2020 году – 11 421,3 тыс. руб.;
в 2021 году – 10 546,7 тыс. руб.;
в 2022 году – 10 546,2 тыс. руб.;

из них:

из средств местного бюджета – 41 226,2 тыс. руб., в том числе:

в 2019 году – 9304,3 тыс. руб.;
в 2020 году – 10 829,0 тыс. руб.;
в 2021 году – 10 546,7 тыс. руб.;
в 2022 году – 10 546,2 тыс. руб.;

из средств краевого бюджета – 856,9 тыс. руб., в том числе:

в 2019 году – 264,6 тыс. руб.;
в 2020 году – 592,3 тыс. руб.;
в 2021 году – 0,0 тыс. руб.;
в 2022 году – 0,0 тыс. руб.;

из средств федерального бюджета – 524,2 тыс. руб., в том числе:

в 2019 году – 524,2 тыс. руб.;
в 2020 году – 0,0 тыс. руб.;
в 2021 году – 0,0 тыс. руб.;
в 2022 году – 0,0 тыс. руб.».

1.9. Приложение № 2 к подпрограмме 4 «Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия» изложить в следующей редакции, согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Большеулуйского района по социальным вопросам А.В. Борисову.

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

С.А. ЛЮБКИН,

Глава Большеулуйского района.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

эффективности в Большеулуйском районе» изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Большеулуйского района по оперативному управлению Д.В.Ореховского.

3. Постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Большеулуйского района в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

С.А. ЛЮБКИН,

Глава Большеулуйского района.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.07.2020 с. Большой Улуй **№ 132-п**
О внесении изменений в постановление Администрации Большеулуйского района от 10.09.2018 г. № 260-п «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Большеулуйского района»»

В соответствии с постановлением Администрации Большеулуйского района от 30.07.2013 г. № 270-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Большеулуйского района, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Большеулуйского района от 10.09.2018 г. № 260-п «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Большеулуйского района»» (далее – Постановление), следующие изменения:
- муниципальную программу изложить в новой редакции, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Большеулуйского района по социальным вопросам Борисову А.В.
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и применяется к правоотношениям с 01.01.2020 года.

С.А. ЛЮБКИН,

Глава Большеулуйского района.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.03.2021 с. Большой Улуй **№ 42-п**
О внесении изменений в постановление Администрации Большеулуйского района от 10.09.2018 г. № 259-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры Большеулуйского района»»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Администрации Большеулуйского района от 30.07.2013 г. № 270-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Большеулуйского района, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Большеулуйского района от 10.09.2018 г. № 259-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры Большеулуйского района»» (далее – Постановление), следующие изменения:
1.1. Приложение к Постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Большеулуйского района по социальным вопросам А.В. Борисову.
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

С.А. ЛЮБКИН,

Глава Большеулуйского района.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.03.2021 с. Большой Улуй **№ 43-п**
О внесении изменений в постановление Администрации Большеулуйского района № 279-п от 11.10.2018 г. «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта в Большеулуйском районе Красноярского края»»

В соответствии с постановлением Администрации Большеулуйского района от 30.07.2013 г. № 270-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Большеулуйского района, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Большеулуйского района № 279-п от 11.10.2018 г. «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта в Большеулуйском районе Красноярского края»» (далее - Постановление), следующие изменения:
1.1. Приложение к Постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Большеулуйского района по социальным вопросам А.В. Борисову.
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

С.А. ЛЮБКИН,

Глава Большеулуйского района.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.03.2021 с. Большой Улуй **№ 39-п**
О внесении изменений в Постановление Администрации Большеулуйского района от 04.09.2018 г. № 253-п «Об утверждении муниципальной программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Большеулуйском районе»»

На основании статьи 179 Бюджетного кодекса РФ, Постановления от 30.07.2013 г. № 270-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Большеулуйского района, их формировании и реализации», руководствуясь ст. 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Администрации Большеулуйского района от 04.09.2018 г. № 253-п «Об утверждении муниципальной программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Большеулуйском районе»» следующие изменения:
- муниципальную программу Большеулуйского района «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.07.2020 № 126-п
с. Большой Улуй

О внесении изменений в постановление Администрации Большеулуйского района № 279-п от 11.10.2018 г. «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта в Большеулуйском районе Красноярского края»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Большеулуйского района от 30.07.2013 г. № 270-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Большеулуйского района, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Большеулуйского района № 279-п от 11.10.2018 г. «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта в Большеулуйском районе Красноярского края» (далее - Постановление), следующие изменения:

1.1. Приложение к Постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Большеулуйского района по социальным вопросам А.В. Борисову.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**С.А. ЛЮБКИН,
Глава Большеулуйского района.**

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.07.2020 № 133-п
с. Большой Улуй

О внесении изменений в постановление Администрации Большеулуйского района № 248-п от 03.09.2018 г. «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами»

В соответствии с постановлением Администрации Большеулуйского района от 03.07.2013 № 270-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Большеулуйского района, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Большеулуйского района № 248-п от 03.09.2018 г. «Об утверждении муниципальной программы Большеулуйского района «Управление муниципальными финансами», следующие изменения:

- муниципальную программу «Управление муниципальными финансами» изложить в новой редакции, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Финансово-экономического управления Администрации Большеулуйского района И.О. Веретенникову.

3. Постановление подлежит размещению на официальном сайте Большеулуйского района в сети интернет.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

**С.А. ЛЮБКИН,
Глава Большеулуйского района.**

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ РАЙОН
КЫТАТСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

23.07.2021 № 34
пос. Кытат

О ежегодном отчете главы Кытатского сельсовета о результатах деятельности

На основании части 11.1 статьи 35 и части 5.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Кытатского сельсовета, Кытатский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления и рассмотрения ежегодного отчета главы Кытатского сельсовета о результатах деятельности (приложение 1).

2. Утвердить форму ежегодного отчета Главы Кытатского сельсовета о результатах деятельности (приложение 2).

3. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Кытатского сельского Совета депутатов.

**В.А. ГАЛЕТИН,
Председатель Кытатского сельского Совета депутатов.
А.А. КЛИМОВА,
Глава Кытатского сельсовета.**

Приложение 1 к решению Кытатского сельского Совета депутатов от 23.07.2021 № 34

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ
ЕЖЕГОДНОГО ОТЧЕТА ГЛАВЫ КЫТАТСКОГО СЕЛЬСОВОСТА
О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Кытатского сельсовета.

2. Положение устанавливает порядок представления в Кытатский сельский Со-

вет депутатов, рассмотрения Кытатским сельским Советом депутатов и оформления результатов ежегодного отчета главы Кытатского сельсовета о результатах деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Кытатским сельским Советом депутатов (далее – отчет главы Кытатского сельсовета).

Раздел 2. Содержание ежегодного отчета главы Кытатского сельсовета

1. Ежегодный отчет главы Кытатского сельсовета должен включать в себя текстовую (описательную) часть, а также отчет о достигнутых значениях показателей в отчетном периоде. В качестве комментария к отчету могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, мониторинговые исследования, иллюстрации и иные материалы.

2. Текстовая (описательная) часть отчета главы Кытатского сельсовета включает следующие разделы:

2.1. Раздел 1. Оценка социально-экономического положения в Кытатском сельсовете, положительная и отрицательная динамика;

2.2. Раздел 2. Основные направления деятельности в отчетном периоде, достигнутые по ним результаты:

2.2.1. реализация полномочий главы Кытатского сельсовета по решению вопросов местного значения;

2.2.2. взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, гражданами и организациями;

2.2.3. работа с обращениями граждан, личный прием граждан;

2.2.4. осуществление правотворческой инициативы;

2.3. Раздел 3. Деятельность главы Кытатского сельсовета по решению вопросов, поставленных перед главой Кытатским сельским Советом депутатов достигнутые результаты;

2.4. раздел 4. Основные цели и направления деятельности на предстоящий период.

3. По разделам 1 и 2 приводятся фактические значения показателей эффективности деятельности главы Кытатского сельсовета:

3.1. за период, предшествующий отчетному;

3.2. за отчетный период;

3.3. планируемые в следующем за отчетным периоде.

4. При обосновании достигнутых значений показателей дается краткое пояснение, характеристика мер, реализуемых главой Кытатского сельсовета, с помощью которых ему удалось улучшить значение показателей, а также пояснения по показателям с негативной тенденцией развития.

Раздел 3. Предоставление главой Кытатского сельсовета ежегодного отчета

1. Отчет главы Кытатского сельсовета представляется в Кытатский сельский Совет депутатов в месячный срок со дня истечения 12 месяцев с момента вступления в должность избранного главы Кытатского сельсовета.

Последующие ежегодные отчеты главы Кытатского сельсовета представляются в Кытатский сельский Совет депутатов в месячный срок со дня истечения очередных 12 месяцев полномочий главы Кытатского сельсовета.

2. Отчет предоставляется в письменной форме на бумажном и электронном носителях.

3. Непредставление отчета является основанием для неудовлетворительной оценки Кытатским сельским Советом депутатов деятельности главы Кытатского сельсовета.

Нарушение сроков предоставления отчета в сочетании с другими основаниями может служить основанием для неудовлетворительной оценки Кытатским сельским Советом депутатов деятельности главы Кытатского сельсовета.

Раздел 4. Рассмотрение ежегодного отчета главы Кытатского сельсовета

1. Заседание Кытатского сельского Совета депутатов по отчету главы Кытатского сельсовета проводится не позднее трех месяцев с даты его предоставления.

2. Дата, место и время проведения заседания по отчету главы Кытатского сельсовета определяются распоряжением председателя Кытатского сельского Совета депутатов по согласованию с главой Кытатского сельсовета.

3. Председатель Кытатского сельского Совета депутатов в течение 10 дней со дня получения отчета главы направляет полученный отчет в комиссию Кытатского сельского Совета депутатов и определяет комиссию, ответственную за организацию рассмотрения отчета главы Кытатского сельсовета (далее – ответственная комиссия).

4. По итогам рассмотрения отчета каждая комиссия составляет заключение, которое может включать вопросы к главе Кытатского сельсовета по содержанию отчета и (или) деятельности главы за отчетный период.

Заключения направляются в ответственную комиссию.

5. Ответственная комиссия обобщает поступившие от комиссий Кытатского сельского Совета депутатов вопросы и формирует перечень вопросов к главе Кытатского сельсовета по содержанию отчета и (или) деятельности главы за отчетный период.

Председатель Кытатского сельского Совета депутатов направляет указанный перечень вопросов главе Кытатского сельсовета не позднее чем за 10 дней до дня проведения заседания по отчету главы Кытатского сельсовета.

6. При рассмотрении отчета Кытатский сельский Совет депутатов на своем заседании заслушивает главу Кытатского сельсовета.

После выступления главы Кытатского сельсовета депутаты вправе задавать вопросы, выступать.

7. При оценке деятельности главы Кытатского сельсовета депутатам Кытатскому сельскому Совету депутатов необходимо руководствоваться:

7.1. приоритетностью направлений деятельности главы Кытатского сельсовета;

7.2. целесообразностью принятого решения, действия (бездействия) главы Кытатского сельсовета.

8. Вопросы рассмотрения отчета главы Кытатского сельсовета, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с Регламентом Кытатского сельского Совета депутатов.

Раздел 5. Решение Кытатского сельского Совета депутатов об отчете главы Кытатского сельсовета

1. По результатам отчета главы Кытатского сельсовета Кытатский сельский Совет депутатов принимает решение.

2. Решение Кытатского сельского Совета депутатов об отчете главы Кытатского сельсовета открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов Кытатского сельского Совета депутатов.

3. Решение Кытатского сельского Совета депутатов об отчете главы Кытатского сельсовета включает в себя:

- удовлетворительную или неудовлетворительную оценку деятельности главы Кытатского сельсовета. В случае неудовлетворительной оценки деятельности главы Кытатского сельсовета указываются причины, по которым деятельность главы оценена Кытатским сельским Советом депутатов неудовлетворительно;

- вопросы, поставленные перед главой Кытатского сельского Совета депутатов,

на следующий отчетный период.

4. Решение Кытатского сельского Совета депутатов о ежегодном отчете главы Кытатского сельсовета вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в течение 10 дней в газете «Вестник Большеулуйского района. Одновременно с решением публикуется информация о размещении ежегодного отчета главы Кытатского сельсовета.

5. Ежегодный отчет главы Кытатского сельсовета в течение 10 дней со дня его рассмотрения Кытатским сельским Советом депутатов размещается на официальном сайте Администрации Большеулуйского района подразделе «Кытатский сельсовет».

Приложение 2 к решению Кытатского сельского Совета депутатов от 23.07.2021 № 34

ФОРМА ЕЖЕГОДНОГО ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(ф.и.о. главы муниципального образования)

наименование муниципального образования
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Дата «__» _____ г.

Раздел 1. Социально-экономическое положение в муниципальном образовании, положительная и отрицательная динамика

Раздел 2. Основные направления деятельности в отчетном периоде и достигнутые по ним результаты

Подразделы	Показатели отчетного года	Показатели предшествующего года	Пояснение
2.1. реализация полномочий главы Кытатского сельсовета по решению вопросов местного значения:			
1) представление муниципального образования в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями от имени муниципального образования;			
2) подписание и обнародование в порядке, установленном уставом муниципального образования, нормативные правовые акты, принятые представительным органом муниципального образования;			
3) издание в пределах своих полномочий правовые акты;			
4) требование созыва внеочередного заседания представительного органа муниципального образования;			
5) обеспечение осуществления органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации; 6) иные полномочия, установленные Уставом.			
2.2. взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, гражданами и организациями			
2.3. работа с обращениями граждан, личный прием граждан			
2.4. осуществление правотворческой инициативы			

Раздел 3. Деятельность главы Кытатского сельсовета по решению вопросов, поставленных перед ним Кытатским сельским Советом депутатов, достигнутые результаты

Раздел 4. Основные цели и направления деятельности на предстоящий период

согласно приложению.

2. Контроль за исполнением Постановления возложить на начальника отдела по экономическому планированию Администрации Большеулуйского района Гомзякову Е.Н.

3. Постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Большеулуйского района в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

С.А. ЛЮБКИН,
Глава Большеулуйского района.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**НОВОНИКОЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ**

08.07.2021

д. Новоникольск

№ 24

Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Новоникольском сельсовете

В соответствии с Федеральным законом от 20.07.2020 № 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.07.2020 № 216-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации», Уставом Новоникольского сельсовета, Новоникольский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Новоникольском сельсовете согласно Приложению.

2. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

Р.М. КОБЯКОВА,
Председатель Новоникольского сельского Совета депутатов.
А.Г. ГИМРАНОВ,
Глава Новоникольского сельсовета.

Приложение к Решению Новоникольского сельского Совета депутатов от 08.07.2021 № 24

ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ, ВНЕСЕНИЯ, ОБСУЖДЕНИЯ, РАССМОТРЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ, А ТАКЖЕ ПРОВЕДЕНИЯ ИХ КОНКУРСНОГО ОТБОРА В НОВОНИКОЛЬСКОМ СЕЛЬСОВЕТЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Новоникольском сельсовете (далее - Порядок) устанавливает общие положения, а также правила осуществления процедур по выдвижению, внесению, обсуждению, рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в Новоникольском сельсовете.

1.2. Основные понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

1) инициативные проекты - проекты, разработанные и выдвинутые в соответствии с настоящим Порядком инициаторами проектов в целях реализации на территории, части территории Новоникольского сельсовета мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Новоникольского сельсовета, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Новоникольского сельсовета.

Порядок определения части территории Новоникольского сельсовета, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением представительного органа Новоникольского сельсовета.

2) инициативные платежи - собственные или привлеченные инициаторами проектов денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством РФ юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет Новоникольского сельсовета в целях реализации конкретных инициативных проектов;

3) конкурсная комиссия - постоянно действующий коллегиальный орган администрации Новоникольского сельсовета, созданный в целях проведения конкурсного отбора инициативных проектов;

4) инициаторы проекта - физические и юридические лица, соответствующие требованиям, установленным законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, а также настоящим Порядком;

5) участники деятельности по выдвижению, внесению, обсуждению, рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в Новоникольском сельсовете (далее - участники инициативной деятельности):

- инициаторы проекта;
- администрация Новоникольского сельсовета;
- конкурсная комиссия;
- представительный орган Новоникольского сельсовета.

1.3. Организатором конкурсного отбора инициативных проектов на территории муниципального образования Новоникольского сельсовета является администрация Новоникольского сельсовета.

1.4. Материально-техническое, информационно-аналитическое и организационное обеспечение конкурсного отбора инициативных проектов на территории Новоникольского сельсовета осуществляется администрацией Новоникольского сельсовета.

1.5. Инициативный проект реализуется за счет средств местного бюджета Новоникольского сельсовета, в том числе инициативных платежей – средств граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемых на добровольной основе и зачисляемых в местный бюджет Новоникольского сельсовета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.6. Бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов предусматриваются в бюджете Новоникольского сельсовета.

1.7. Объем бюджетных ассигнований на поддержку одного инициативного проекта из бюджета Новоникольского сельсовета не должен превышать 30 тысяч рублей.

1.8. К отношениям, связанным с выдвижением, внесением, обсуждением, рассмотрением и отбором инициативных проектов, выдвигаемых для получения фи-

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.08.2020

с. Большой Улуй

№ 152-п

О внесении изменений в Постановление Администрации Большеулуйского района от 14.08.2018 № 225-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Большеулуйском районе»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Большеулуйского района от 30.07.2013 № 270-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Большеулуйского района, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Большеулуйского района от 14.08.2018 № 225-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Большеулуйском районе» изложив приложение к Постановлению Администрации Большеулуйского района «Об утверждении муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Большеулуйском районе» в новой редакции

нансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Красноярского края, положения настоящего Порядка не применяются, если иное не предусмотрено законом и (или) иным нормативным правовым актом Красноярского края и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами.

2. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

2.1. Выдвижение инициативных проектов осуществляется инициаторами проектов.

2.2. Инициаторами проектов вправе выступить:

- инициативная группа численностью не менее 6 граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования Новоникольского сельсовета;

- органы территориального общественного самоуправления муниципального образования Новоникольского сельсовета;

- староста сельского населенного пункта Новоникольского сельсовета (далее также – инициаторы).

2.3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования Новоникольского сельсовета или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

2.4. Инициативные проекты, предлагаемые (планируемые) к реализации в очередном финансовом году, могут быть выдвинуты инициаторами проектов в текущем финансовом году.

3. ОБСУЖДЕНИЕ И РАССМОТРЕНИЕ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

3.1. Инициативный проект до его внесения в администрацию Новоникольского сельсовета подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта или поддержан подписями не менее чем 50 граждан.

При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании граждан.

Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта может проводиться путем опроса граждан, сбора их подписей.

3.2. Инициаторы при внесении инициативного проекта в местную администрацию прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

3.3. Обсуждение и рассмотрение инициативных проектов может проводиться администрацией Новоникольского сельсовета с инициаторами также после внесения инициативных проектов.

3.4. Инициаторам и их представителям должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении инициативных проектов и изложении своих позиций по ним на всех этапах конкурсного отбора.

4. Внесение инициативных проектов в администрацию Новоникольского сельсовета

4.1. Для проведения конкурсного отбора инициативных проектов администрацией Новоникольского сельсовета устанавливаются даты и время приема инициативных проектов.

Данная информация, а также информация о сроках проведения конкурсного отбора размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления Новоникольского сельсовета.

4.2. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию Новоникольского сельсовета прикладывают к нему документы в соответствии с п. 3.2 настоящего Положения, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

4.3. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию Новоникольского сельсовета подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Большеулуйского района, в разделе «поселения», во вкладке «нормативно-правовые акты» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию Новоникольского сельсовета и должна содержать сведения, указанные в инициативном проекте, а также сведения об инициаторах проекта.

В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

4.4. Одновременно граждане, достигшие шестнадцатилетнего возраста, информируются о возможности представления в администрацию Новоникольского сельсовета своих замечаний и предложений по инициативному проекту в течение 5 рабочих дней.

4.5. Администрация Новоникольского сельсовета на основании проведенного технического анализа, принимает решение о возможности и целесообразности реализации представленных инициативных проектов. При этом учитывается:

- соблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

- соответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Красноярского края, уставу Новоникольского сельсовета;

- возможность реализации инициативного проекта с точки зрения наличия у муниципального образования необходимых полномочий и прав;

- наличие средств местного бюджета в объеме, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

- наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом.

5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИЕЙ

5.1. Инициативный проект, внесенный в администрацию Новоникольского сельсовета, подлежит обязательному рассмотрению в течение 30 дней со дня его внесения.

5.2. Для проведения конкурсного отбора инициативных проектов граждан администрация Новоникольского сельсовета образует конкурсную комиссию.

5.3. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается администрацией Новоникольского сельсовета.

Половина от общего числа членов конкурсной комиссии должна быть назначена на основе предложений представительного органа муниципального образования Новоникольского сельсовета.

В состав конкурсной комиссии администрации муниципального образования Новоникольского сельсовета могут быть включены представители общественных организаций по согласованию.

Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

5.4. Основной задачей конкурсной комиссии является принятие решения об отборе инициативных проектов для последующей реализации по итогам собрания граждан и подготовка соответствующего муниципального акта.

5.5. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее половины ее членов. Решение конкурсной комиссии о результатах конкурсного отбора (далее – решение конкурсной комиссии) принимается в отсутствие инициаторов проектов конкурсного отбора, подавших заявку, и оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

5.6. Председатель конкурсной комиссии:

1) организует работу конкурсной комиссии, руководит деятельностью конкурсной комиссии;

2) формирует проект повестки очередного заседания конкурсной комиссии;

3) дает поручения членам конкурсной комиссии в рамках заседания конкурсной комиссии;

4) председательствует на заседаниях конкурсной комиссии.

5.7. Секретарь конкурсной комиссии:

1) осуществляет информационное и документационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии, в том числе подготовку к заседанию конкурсной комиссии;

2) оповещает членов конкурсной комиссии о дате, месте проведения очередного заседания конкурсной комиссии и повестке очередного заседания конкурсной комиссии;

3) оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

5.8. Член конкурсной комиссии:

1) участвует в работе конкурсной комиссии, в том числе в заседаниях конкурсной комиссии;

2) вносит предложения по вопросам работы конкурсной комиссии;

3) знакомится с документами и материалами, рассматриваемыми на заседаниях конкурсной комиссии;

4) голосует на заседаниях конкурсной комиссии.

5.9. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений.

5.10. Заседание конкурсной комиссии проводится в течение трех рабочих дней после проведения собрания граждан.

5.11. Протокол конкурсной комиссии должен содержать следующие данные:

- время, дату и место проведения конкурсной комиссии;

- фамилии и инициалы членов конкурсной комиссии и приглашенных на заседание конкурсной комиссии;

- результаты голосования по каждому из включенных в список для голосования инициативных проектов;

- инициативные проекты, прошедшие конкурсный отбор и подлежащие финансированию из местного бюджета.

Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается председательствующим на заседании конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии.

5.12. Администрация Новоникольского сельсовета по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

5.13. Администрация Новоникольского сельсовета принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, Уставу Новоникольского сельсовета;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления Новоникольского сельсовета необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств бюджета Новоникольского сельсовета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

5.14. Администрация Новоникольского сельсовета вправе, а в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 5.13 настоящего Порядка, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать предоставить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

6. УЧАСТИЕ ИНИЦИАТОРОВ В РЕАЛИЗАЦИИ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

6.1. Инициаторы вправе принимать участие в реализации инициативных проек-

тов в соответствии с настоящим Порядком.

6.2. Отчет о ходе и итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Большеулуйского района в разделе «поселения», во вкладке «нормативно-правовые акты» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

В сельском населенном пункте отчет о ходе и итогах реализации инициативного проекта может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
19.08.2020 **№ 151-п**
с. Большой Улуй
О внесении изменений в постановление Администрации
Большеулуйского района от 10.09.2018 г. № 260-п «Об утверждении
муниципальной программы «Молодежь Большеулуйского района»»

В соответствии с постановлением Администрации Большеулуйского района от 30.07.2013 г. № 270-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Большеулуйского района, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в постановление Администрации Большеулуйского района от 10.09.2018 г. № 260-п «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Большеулуйского района»» (далее – Постановление), следующие изменения:
 - муниципальную программу изложить в новой редакции, согласно приложению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Большеулуйского района по социальным вопросам Борисову А.В.
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

С.А. ЛЮБКИН,
Глава Большеулуйского района.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
24.03.2021 **№ 50-п**
с. Большой Улуй
О внесении изменений в Постановление администрации Большеулуйского
района от 08.11.2018 № 297-п «Об утверждении муниципальной
программы Большеулуйского района «Эффективное управление
муниципальным имуществом и земельными отношениями»

В соответствии с постановлением администрации Большеулуйского района от 30.07.2013 г. № 270-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Большеулуйского района, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести следующие изменения в Постановление администрации Большеулуйского района от 08.11.2018 № 297-п «Об утверждении муниципальной программы Большеулуйского района «Эффективное управление муниципальным имуществом и земельными отношениями»»:
 - приложение к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Большеулуйского района по оперативному управлению Ореховского Д.В.
- Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

С.А. ЛЮБКИН,
Глава Большеулуйского района.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

СУЧКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ РАЙОН
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
РЕШЕНИЕ
21.12.2016 г. **№ 31**
с. Сучково
О внесении изменений и дополнений в Решение Сучковского сельского
Совета депутатов № 08 от 21.12.2015 г. «О бюджете Сучковского
сельсовета на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов»

В соответствии пунктом 2 статьи 18, Устава Сучковского сельсовета, Сучковский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

- Внести в решение Сучковского сельского Совета депутатов от 21.12.2015 г. № 08 «О бюджете Сучковского сельсовета на 2016 год плановый период 2017-2018 годов» следующие изменения:
 - В подпункте 1 пункта 1 статьи 1 цифру «11316,00» заменить цифрой «11350,9».
 - В подпункте 2 пункта 1 статьи 1 цифру «11580,6» заменить цифрой «11608,8».
 - Увеличить доходную часть бюджета на 2016 год на сумму 34,9 тыс. рублей.
 - Приложение 1 к решению Сучковского сельского Совета депутатов от 21.12.2015 г. № 08 «О бюджете Сучковского сельсовета на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 1 к настоящему Решению.
 - Приложение 4 к решению Сучковского сельского Совета депутатов от 21.12.2015 г. № 08 «О бюджете Сучковского сельсовета на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 2 к настоящему Решению
 - Приложение 5 к решению Сучковского сельского Совета депутатов от 21.12.2015 г. № 08 «О бюджете Сучковского сельсовета на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 3 к настоящему Решению.
 - Приложение 6 к решению Сучковского сельского Совета депутатов от 21.12.2015 г. № 08 «О бюджете Сучковского сельсовета на 2016 год и плановый

период 2017-2018 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 4 к настоящему Решению.

1.9. Приложение 7 к решению Сучковского сельского Совета депутатов от 21.12.2015 г. № 08 «О бюджете Сучковского сельсовета на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 5 к настоящему Решению.

1.10. Приложение 9 к решению Сучковского сельского Совета депутатов от 21.12.2015 г. № 08 «О бюджете Сучковского сельсовета на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 6 к настоящему Решению.

1.11. Статью 6 изложить в следующей редакции: Размеры денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности Сучковского сельсовета, размеры должностных окладов по должностям муниципальной службы Сучковского сельсовета, проиндексированные в 2011, 2012, 2013, 2015 годах, увеличиваются (индексируются) в 2016 году и в плановом периоде 2017-2018 годов на коэффициент равный 1.

1.12. Статью 8 изложить в следующей редакции: Заработная плата работников Сучковского сельсовета не относящихся к должностям работников муниципальной службы индексируется (увеличивается) в 2016 году и в плановом периоде 2017 - 2018 годов на коэффициент, равный 1.

1.13. В подпункте 3 пункта 1 статьи 1 цифру «0» заменить цифрой «257,9».

1.14. В подпункте 4 пункта 1 статьи 1 цифру «0» заменить цифрой «257,9».

1.15. Статью 10 изложить в следующей редакции: Установить, что в расходной части бюджета Сучковского сельсовета предусматривается резервный фонд Администрации Сучковского сельсовета на 2016 год 0,0 тыс. рублей и плановый период 2017 - 2018 годов в сумме 5,0 тыс. рублей ежегодно.

1.16. Статью 11 изложить в следующей редакции: Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Сучковского сельсовета на 2016 год в сумме 159,3 тыс. рублей, на 2017 год в сумме 875,1 и на 2018 год в сумме 159,3 тыс. рублей.

2. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

В.А. Морозов, Глава.

Приложения к решению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/решение-большеулуйского-район/>

НОВНИКОЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ
08.07.2021 **№ 26**
д. Новоникольск
Об утверждении Порядка определения территории, части территории
Новоникольского сельсовета, предназначенной
для реализации инициативных проектов

В соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления» и статьями Устава Новоникольского сельсовета, Новоникольский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

- Порядок определения территории, части территории Новоникольского сельсовета, предназначенной для реализации инициативных проектов, согласно приложению.
- Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

Р.М. КОБЯКОВА,
Председатель Новоникольского сельского Совета депутатов.
А.Г. ГИМРАНОВ,
Глава Новоникольского сельсовета.

Приложение к Решению Новоникольского сельского Совета депутатов от 08.07.2021 № 26

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ТЕРРИТОРИИ ИЛИ ЧАСТИ ТЕРРИТОРИИ
НОВНИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВОСТА, ПРЕДНАЗНАЧЕННОЙ
ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

1. Общие положения
1.1. Настоящий порядок устанавливает процедуру определения территории или части территории Новоникольского сельсовета (далее – территория), на которой могут реализовываться инициативные проекты.

1.2. Для целей настоящего Порядка инициативный проект - проект, внесенный в администрацию Новоникольского сельсовета, посредством которого обеспечивается реализация мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Новоникольского сельсовета или его части по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Новоникольского сельсовета (далее – инициативный проект);

1.3. Территория, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается постановлением администрации Новоникольского сельсовета.

1.4. С заявлением об определении территории, части территории, на которой может реализовываться инициативный проект, вправе обратиться инициаторы проекта:

1) инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Новоникольского сельсовета;

2) органы территориального общественного самоуправления;

3) товарищества собственников жилья.

1.5. Инициативные проекты могут реализовываться в границах Новоникольского сельсовета в пределах следующих территорий проживания граждан:

1) в границах территорий территориального общественного самоуправления;

2) группы жилых домов;

3) жилого микрорайона;

4) сельского населенного пункта, не являющегося поселением;

5) иных территорий проживания граждан.

2. Порядок внесения и рассмотрения заявления об определении территории, на которой может реализовываться инициативный проект

2.1. Для установления территории, на которой будут реализовываться инициативные проекты, инициатор проекта обращается в администрацию Новоникольского сельсовета с заявлением об определении территории, на которой планирует реализовать инициативный проект с описанием ее границ.

2.2. Заявление об определении территории, на которой планируется реализовать инициативный проект подписывается инициаторами проекта.

В случае, если инициатором проекта является инициативная группа, заявление подписывается всеми членами инициативной группы, с указанием фамилий, имен,

отчетов, контактных телефонов.

2.3. К заявлению инициатор проекта прилагает следующие документы:

- 1) краткое описание инициативного проекта;
- 2) копию протокола собрания инициативной группы о принятии решения о внесении в администрацию Новоникольского сельсовета инициативного проекта и определении территории, на которой предлагается его реализация.

2.4. Администрация Новоникольского сельсовета в течение 15 календарных дней со дня поступления заявления принимает решение:

- 1) об определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект;
- 2) об отказе в определении границ территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект.

2.5. Решение об отказе в определении границ территории, на которой предлагается реализовывать инициативный проект, принимается в следующих случаях:

- 1) территория выходит за пределы территории Новоникольского сельсовета;
- 2) запрашиваемая территория закреплена в установленном порядке за иными пользователями или находится в собственности;
- 3) в границах запрашиваемой территории реализуется иной инициативный проект;
- 4) виды разрешенного использования земельного участка на запрашиваемой территории не соответствует целям инициативного проекта;
- 5) реализация инициативного проекта на запрашиваемой территории противоречит нормам действующего законодательства.

2.6. О принятом решении инициатору проекта сообщается в письменном виде с обоснованием (в случае отказа) принятого решения.

2.7. При установлении случаев, указанных в части 2.5. настоящего Порядка, Администрация Новоникольского сельсовета вправе предложить инициаторам проекта иную территорию для реализации инициативного проекта.

2.8. Отказ в определении запрашиваемой для реализации инициативного проекта территории, не является препятствием к повторному представлению документов для определения указанной территории, при условии устранения препятствий, послуживших основанием для принятия администрацией Новоникольского сельсовета соответствующего решения.

3. Заключительные положения

3.1. Решение администрации Новоникольского сельсовета об отказе в определении территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект, может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

статьями Устава Новоникольского сельсовета, Новоникольский сельский Совет депутатов, РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Новоникольского сельсовета согласно приложению.
2. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

Р.М. КОБЯКОВА,
Председатель Новоникольского сельского Совета депутатов.
А.Г. ГИМРАНОВ,
Глава Новоникольского сельсовета.

Приложение к Решению Новоникольского сельского Совета депутатов от 08.07.2021 № 27

ПОРЯДОК РАСЧЕТА И ВОЗВРАТА СУММ ИНИЦИАТИВНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ВОЗВРАТУ ЛИЦАМ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОРГАНИЗАЦИЯМ), ОСУЩЕСТВИВШИМ ИХ ПЕРЕЧИСЛЕНИЕ В БЮДЖЕТ НОВОНИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

1. В случае, если инициативный проект не был реализован либо в случае наличия остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи подлежат возврату инициаторам проекта, осуществившим их перечисление в бюджет Новоникольского сельсовета (далее - денежные средства, подлежащие возврату).

2. Сумма, подлежащая возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет определяется по формуле:

$$\text{Свзв} = (\text{Рп} - \text{Рфакт}) \times \text{коэф.},$$

где: Свзв - сумма средств, подлежащая возврату;

Рп - стоимость Проекта, принятого к реализации с учетом инициативных платежей;

Рфакт - фактически произведенные расходы на реализацию Проекта;

коэф - процент софинансирования - доля инициативных платежей от общей стоимости инициативного проекта (не менее 3%), рассчитывается по формуле:

$$\text{коэф} = \text{Сип} / \text{Рп} \times 100\%,$$

где: Сип - размер инициативных платежей, согласно договору пожертвования.

3. Остаток средств от инициативных платежей подлежит возврату администрациями доходов бюджета Новоникольского сельсовета (далее - администратор) на банковские реквизиты, указанные в платежном поручении на перечисление подлежащих возврату инициативных платежей.

4. Возврат плательщикам инициативных платежей по реквизитам плательщика, отличным от реквизитов плательщика, указанным в платежном поручении на перечисление подлежащих возврату инициативных платежей, осуществляется на основании письменного заявления плательщика на имя руководителя администратора, с указанием соответствующих реквизитов.

5. Решение администратора о возврате инициативных платежей (далее - Решение) оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

6. На основании Решения администратор формирует и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

7. Лицам (в том числе организациям), осуществившим перечисление инициативных платежей в бюджет Новоникольского сельсовета, не подлежит возмещению из бюджета Новоникольского сельсовета расходы, понесенные ими при перечислении инициативных платежей в бюджет Новоникольского сельсовета.

Приложение № 1 к Порядку расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Новоникольского сельсовета
РЕШЕНИЕ № _____

администратора поступлений в бюджет о возврате инициативных платежей от _____ 20__ г.

Администратор поступлений в бюджет _____ ИИНН/ КПП

(наименование учреждения, организации, Ф.И.О. физического лица)

Паспортные данные плательщика _____

Единица измерения: руб. На основании заявления плательщика от _____ 20__ г.

и представленных документов проведена проверка и установлено наличие не израсходованных (излишне уплаченных) инициативных платежей в размере _____ рублей.

(сумма прописью)

По результатам проверки документов принято решение о возврате неизрасходованных (излишне уплаченных) инициативных платежей плательщику.

Банковские реквизиты плательщика - получателя суммы возврата					Код		Сумма
Наименование банка	Номер счета				по ОКАТО	по БК	
	отделения банка	расчетного (лицевого)	корреспондентского	БИК			
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

_____ 20__ г.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
21.08.2020 с. Большой Улуй № 156-п
О внесении изменений в постановление от 03.09.2018 г. № 247-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Большеулуйском районе»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом края от 21.02. 2006 года № 17-4487 «О государственной поддержке субъектов агропромышленного комплекса края», Постановлением Администрации района от 30.07. 2013 года № 270-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Большеулуйского района, их формировании и реализации», руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Большеулуйского района от 03.09.2018 г. № 247-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Большеулуйском районе» изложив приложение к Постановлению Администрации Большеулуйского района «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Большеулуйском районе» в новой редакции, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением Постановления возложить на заместителя главы по оперативному управлению Администрации Большеулуйского района Ореховского Д.В.
3. Постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Большеулуйского района в сети Интернет.
4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

С.А. ЛЮБКИН,
Глава Большеулуйского района.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте <https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

НОВОНИКОЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ
08.07.2021 д. Новоникольск № 27
Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Новоникольского сельсовета

В соответствии с Федеральным законом от 20.07.2020 № 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 20.07.2020 № 216-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации» и

ВЕСТНИК
Большеулуйского района
Учредитель:
Администрация Большеулуйского района.
Адрес: 662110, Красноярский край, с. Большой Улуй, ул. Революции, 11.

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР
Н.И. ТИХОНОВА
ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР
А.А. ШОХ
Телефон редакции
8 (39159) 2-12-42.

ИЗДАТЕЛЬ: МБУ "Редакция газеты «Вестник Большеулуйского района».
АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:
662110, Красноярский край, с. Большой Улуй, ул. Просвещения, 20.
E-mail: srt-lui@mail.ru
Сайт <https://газета-улуй.рф/>
Газета выходит по пятницам.
Тираж 150 экз.
Распространяется бесплатно.
Отпечатана в ООО «Ачинская типография», г. Ачинск, ул. Шевченко, 2, тел. 8 (39151) 7-00-91.

Рукописи, нормативно-правовые акты не рецензируются и не возвращаются.
Ответственность за достоверность приведенных фактов несет автор.
За содержание объявлений ответственность несут рекламодатели.
Номер подписан в печать 3 августа 2021 г.
По графику в 17 час., фактически в 17 час. 6 августа 2021 года, № 31 (639).