

ВЕСТНИК

Большеулуйского района

№ 11 (619) - Пятница, 19 марта 2021 года

**АДМИНИСТРАЦИЯ УДАЧИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.02.2021 с. Удачное № 6
О внесении изменений в постановление от 15.10.2020 № 14 «Об утверждении муниципальной программы «О мерах противодействию терроризму и экстремизму и чрезвычайных ситуаций на территории Удачинского сельсовета»

Руководствуясь статьей 19 Устава Удачинского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в постановление администрации Удачинского сельсовета от 15.10.2020 № 14 «Об утверждении муниципальной программы «О мерах противодействию терроризму и экстремизму, чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Удачинского сельсовета» следующие изменения:

1.1. в муниципальной программе «О мерах противодействию терроризму и экстремизму и чрезвычайных ситуаций на территории Удачинского сельсовета»:

Наименование программы изложить в следующей редакции «О мерах противодействию терроризму и экстремизму, чрезвычайных ситуаций и обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Удачинского сельсовета»

1.2 приложение № 1 к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению № 1

1.3 приложение № 2 к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению № 2

2. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

М.В. ЛАВРИНОВИЧ,
Глава Удачинского сельсовета.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**УДАЧИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ РАЙОН КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
РЕШЕНИЕ**

29.01.2021 с. Удачное № 4-17
О внесении изменений и дополнений в Решение Удачинского сельского Совета депутатов от 28.12.2020 № 3-12 «О бюджете Удачинского сельсовета Большеулуйского района на 2021 год и плановый период 2022 - 2023 годов»

В соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 22, статьи 26 Устава Удачинского сельсовета, Удачинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Удачинского сельского Совета депутатов от 28.12.2020 № 3-12 «О бюджете Удачинского сельсовета Большеулуйского района на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов» следующие изменения:

1.1 Приложение 6 к решению Удачинского сельского Совета депутатов от 28.12.2020 № 3-12 «О бюджете Удачинского сельсовета Большеулуйского района на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 1 к настоящему Решению.

1.2 Приложение 7 к решению Удачинского сельского Совета депутатов от 28.12.2020 № 3-12 «О бюджете Удачинского сельсовета Большеулуйского района на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 2 к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района» и распространяется на правоотношения возникшие с 1 января 2021 года.

А. В. ЛАВРИНОВИЧ,
Председатель Удачинского сельского Совета депутатов.
М.В. ЛАВРИНОВИЧ,
Глава сельсовета.

Приложения к решению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/решение-большеулуйского-район/>

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОНИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.01.2021 д. Новоникольск № 1
Об отмене постановления администрации Новоникольского сельсовета от 15.05.2018 № 12 «Об утверждении Порядка сноса зелёных насаждений на территории Новоникольского сельсовета»

Рассмотрев протест прокуратуры Большеулуйского района от 31.12.2020 № 7-02-2020 на постановление администрации Новоникольского сельсовета от 15.05.2018 № 12 «Об утверждении Порядка сноса зелёных насаждений на территории Новоникольского сельсовета», руководствуясь статьёй 19 Устава Новоникольского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ РАЙОН
КЫТАТСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
РЕШЕНИЕ**

04.03.2021 п. Кытат № 19
Об отмене решения № 23 от 29.06.2016 «Об утверждении Положения об административной комиссии Кытатского сельсовета и состава административной комиссии»

В соответствии с подпунктом 1.11 статьи 18 Устава Кытатского сельсовета Большеулуйского района, Кытатский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Решение № 23 от 29.06.2016 «Об утверждении Положения об административной комиссии Кытатского сельсовета и состава административной комиссии» признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Большеулуйского района».

В.А. ГАЛЕТИН,
Председатель Кытатского сельского Совета депутатов.
А.А. КЛИМОВА,
Глава Кытатского сельсовета.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Большеулуйского района Красноярского края в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещает о возможности предоставления в аренду земельного участка для ведения садоводства, из земель сельскохозяйственного назначения, площадью 1183 кв.м., адрес: Красноярский край, Большеулуйский район, садовое общество «Родничок», ул. Сиреневая, участок 62. Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка принимаются от граждан в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения до 19.04.2021 (включительно).

Заявления принимаются в письменном виде в Администрации Большеулуйского района, по адресу: 662110, Красноярский край, Большеулуйский район, с. Большой Улуй, ул. Революции, 11, в рабочие дни с 9.00 до 17.00, либо направляются посредством почтового отправления.

Дата начала приема заявлений – 19 марта 2021 года.

Дата окончания приема заявлений – 19 апреля 2021 года.

Справки по телефону: 8 (39159) 2-12-51.

**НОВОНИКОЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ**

26.01.2021 д. Новоникольск № 14
Об отмене Решения Новоникольского сельского Совета депутатов от 31.05.2018 № 57 «Об утверждении ставок платы за единицу объёма древесины лесных насаждений, заготавливаемой на лесных участках, находящихся в муниципальной собственности Новоникольского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края»

Рассмотрев протест прокуратуры Большеулуйского района от 31.12.2020 № 7-02-2020 на Решение Новоникольского сельского Совета депутатов от 31.05.2018 № 57 «Об утверждении ставок платы за единицу объёма древесины лесных насаждений, заготавливаемой на лесных участках, находящихся в муниципальной собственности Новоникольского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края», руководствуясь статьёй 26 Устава Новоникольского сельсовета, Новоникольский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Отменить Решение Новоникольского сельского Совета депутатов от 31.05.2018 № 57 «Об утверждении ставок платы за единицу объёма древесины лесных насаждений, заготавливаемой на лесных участках, находящихся в муниципальной собственности Новоникольского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днём его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

Р.М. КОБЯКОВА,
Председатель Новоникольского сельского Совета депутатов.
А.Г. ГИМРАНОВ,
Глава Новоникольского сельсовета.

Рассмотрев протест прокуратуры Большеулуйского района от 31.12.2020 № 7-02-2020 на постановление администрации Новоникольского сельсовета от 15.05.2018 № 12 «Об утверждении Порядка сноса зелёных насаждений на территории Новоникольского сельсовета», руководствуясь статьёй 19 Устава Новоникольского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить постановление администрации Новоникольского сельсовета от 15.05.2018 № 12 «Об утверждении Порядка сноса зелёных насаждений на территории Новоникольского сельсовета».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Опубликовать постановление в газете «Вестник Большеулуйского района».

А.Г. ГИМРАНОВ,
Глава Новоникольского сельсовета.

**НОВОЕЛОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ РАЙОН КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
РЕШЕНИЕ**

02.03.2021

с. Новая Еловка

№ 28

Об утверждении Порядка принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

В соответствии с частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1264 «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты таких сведений», руководствуясь Уставом муниципального образования «Новоеловский сельсовет» Большеулуйского района, Новоеловский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в муниципальном образовании «Новоеловский сельсовет», согласно Приложению к настоящему решению.

2. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по охране общественного порядка и законности.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в печатном издании «Вестник Большеулуйского района».

**Н.В. БОНДАРЕНКО,
Председатель Новоеловского сельского Совета депутатов.
Т.С. ЯБЛУШЕВСКАЯ,
Глава Новоеловского сельсовета.**

Приложение к Решению Новоеловского сельского Совета депутатов
от 02.03.2021 № 28

Порядок принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в муниципальном образовании «Новоеловский сельсовет»

1. Настоящий Порядок определяет процедуру принятия Новоеловским сельским Советом депутатов решения о применении мер ответственности к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления в муниципальном образовании «Новоеловский сельсовет» (далее также - лица, замещающие муниципальные должности), представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным.

2. К лицу, замещающему муниципальную должность, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, применяется одна из следующих мер ответственности:

- предупреждение;
- освобождение депутата от должности в Новоеловском сельском Совете депутатов с лишением права занимать должности в Новоеловском сельском Совете депутатов до прекращения срока его полномочий;
- освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
- запрет занимать должности в Новоеловском сельском Совете депутатов до прекращения срока его полномочий;
- запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

3. Решение о применении мер ответственности, предусмотренных в пункте 2 настоящего Порядка (далее – меры ответственности), принимается Новоеловским сельским Советом депутатов.

4. Основанием для рассмотрения вопроса о применении в отношении лиц, замещающих муниципальные должности одной из мер ответственности, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, являются поступившие в Новоеловский сельский Совет депутатов заявления Губернатора края о применении одной из мер ответственности, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, решение суда в случае, если вопросы об установлении фактов недостоверности и неполноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, замещающим муниципальную должность, рассматривались в судебном порядке, сведения, поступившие из органов прокуратуры по результатам надзорных мероприятий (далее – Основания).

5. Срок рассмотрения вопроса о применении мер ответственности к лицу, замещающему муниципальную должность, не может превышать 30 дней со дня поступления в Новоеловский сельский Совет депутатов оснований, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, в случае, если основание поступило в период между сессиями Новоеловского сельского Совета депутатов - не позднее чем через 3 месяца со дня ее поступления.

6. Меры ответственности применяются не позднее трех лет со дня представления лицом, замещающим муниципальную должность, недостоверных или неполных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

7. Решение о применении меры ответственности подлежит рассмотрению на открытом заседании Новоеловского сельского Совета депутатов.

8. Заседание Новоеловского сельского Совета депутатов по вопросу принятия решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, меры ответственности (далее - Заседание) назначается в течение 10 дней с момента поступления в Новоеловский сельский Совет депутатов оснований, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

При назначении даты Заседания должна обеспечиваться возможность участия в нем лица, в отношении которого рассматривается вопрос о применении меры ответственности, с учетом срока установленного пунктом 5 настоящего Порядка.

Лицо, в отношении которого рассматривается вопрос о применении меры ответственности, извещается о дате и месте заседания способом, обеспечивающим фиксирование извещения или вызова и его вручение адресату.

Неявка извещенного лица, которого в отношении которого рассматривается вопрос о применении меры ответственности, не является препятствием для проведения Заседания.

9. Решение о применении меры ответственности принимается отдельно в отношении каждого лица, замещающего муниципальную должность, путем открытого голосования большинством голосов от установленной численности депутатов Новоеловского сельского Совета депутатов, в соответствии Регламентом Новоеловского сельского Совета депутатов.

10. Депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления в решении вопроса о применении к нему одной из мер ответственности участие не принимает.

11. Решение о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности принимается с учетом характера совершенного правонарушения, его тяжести, обстоятельств, при которых оно совершено, соблюдения лицом, замещающим муниципальную должность других ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

12. Председательствующим в Заседании является депутат, осуществляющий полномочия председателя Новоеловского сельского Совета депутатов, а в случае его отсутствия либо рассмотрения вопроса о применении к нему меры ответственности Заседание ведет депутат, назначенный постоянной депутатской комиссией по законности, охране общественного порядка, сельскому хозяйству и предпринимательству (далее - Председательствующий).

13. Председательствующий:

1) Озвучивает поступившие в Новоеловский сельский Совет депутатов основания для рассмотрения вопроса о применении решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, меры ответственности.

2) Доводит до депутатов сведения о наличии/отсутствии информации о соблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, других ограничений, запретов, об исполнении им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

3) Предоставляет лицу, замещающему муниципальную должность, возможность дать объяснения по факту совершения правонарушения, пояснить обстоятельства, при которых оно совершено. Лицо, замещающее муниципальную должность, вправе предоставить дополнительную информацию и материалы по факту совершения правонарушения.

4) Разъясняет присутствующим в Заседании депутатам о недопустимости конфликта интересов, а при его наличии предлагает принять меры в соответствии с законодательством о противодействии коррупции.

5) Предлагает депутатам и иным лицам, присутствующим на Заседании, высказать мнения относительно рассматриваемого вопроса.

6) Выносит на голосование вопрос о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, одной из мер ответственности.

В случае если большинством голосов от установленной численности депутатов не принято решение о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, предложенной меры ответственности, Председательствующий выносит на голосование предложение о применении к лицу иной меры ответственности, предусмотренной пунктом 2 настоящего Порядка.

14. В принятом решении указывается мера ответственности, применяемая к лицу, замещающему муниципальную должность.

15. Решение о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, меры ответственности вступает в силу со дня подписания.

16. Информация о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, меры ответственности размещается на официальном сайте администрации Новоеловского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в десятидневный срок со дня принятия.

17. Копия решения о применении меры ответственности в течение 5 дней со дня его принятия вручается лично, либо направляется лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого рассматривался вопрос, способом, подтверждающим отправку.

18. Копия решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, одной из мер ответственности, в течение пяти дней со дня его принятия направляется Губернатору края или в орган прокуратуры, инициировавший рассмотрение вопроса.

**НОВОЕЛОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ**

10.03.2021

с. Новая Еловка

№ 32

О регистрации депутатской группы Новоеловского сельского Совета депутатов Большеулуйского района Красноярского края

В соответствии со статьей 35.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 22, 26 Устава Новоеловского сельсовета, Новоеловский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Зарегистрировать депутатскую группу «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в Новоеловском сельском Совете депутатов в следующем составе:

- 1.1. Донкаева Галина Николаевна;
- 1.2. Кулакова Валентина Ивановна;
- 1.3. Парфенова Татьяна Григорьевна;
- 1.4. Рак Ольга Михайловна.

2. Признать утратившим силу Решение Новоеловского сельского Совета депутатов от 27.10.2017 № 62 «О регистрации депутатской группы Новоеловского сельского Совета депутатов».

3. Опубликовать Решение в газете «Вестник Большеулуйского района».

4. Решение вступает в силу со дня подписания.

**Н.В. БОНДАРЕНКО,
Председатель Новоеловского сельского Совета депутатов.
Т.С. ЯБЛУШЕВСКАЯ,
Глава Новоеловского сельсовета.**

2. Выдать зарегистрированному кандидату удостоверение о регистрации установленного образца.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Большеулуйского района».

Т.В. КИРПИЧЕНКО,
Председатель избирательной комиссии муниципального образования Большеулуйский сельсовет.
А.Н. БОЙКОВА,
Секретарь избирательной комиссии муниципального образования Большеулуйский сельсовет.

**Дополнительные выборы депутата Сучковского сельского Совета депутатов Большеулуйского района Красноярского края
ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СУЧКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
РЕШЕНИЕ**

12 марта 2021 года **№ 14/34**
О регистрации Ашлапова Андрея Владимировича кандидатом в депутаты Сучковского сельского Совета депутатов Сучковского сельсовета, выдвинутого избирательным объединением «Единая Россия» по многомандатному избирательному округу

Проверив соблюдение требований статей 24, 26 Закона Красноярского края от 02.10.2003 № 8-1411 «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае» (далее – Закон Красноярского края) и необходимые для регистрации документы, представленные Ашлаповым Андреем Владимировичем, кандидатом в депутаты Сучковского сельского Совета депутатов Сучковского сельсовета, выдвинутым избирательным объединением «Единая Россия» по многомандатному избирательному округу, в соответствии с подпунктом «в» статьи 15 и статьей 29 Закона Красноярского края, муниципальная избирательная комиссия РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать Ашлапова Андрея Владимировича, выдвинутого избирательным объединением «Единая Россия» по многомандатному избирательному округу в депутаты Сучковского сельского Совета депутатов Сучковского сельсовета 12.03.2021 года в 13. ч. 00 мин.

2. Выдать зарегистрированному кандидату удостоверение о регистрации установленного образца.

3. Опубликовать настоящее решение в печатных средствах массовой информации.

Т.Е. КАРАУЛЬНЫХ,
Председатель избирательной комиссии муниципального образования Сучковский сельсовет.
И.В. СУЧКОВА,
Секретарь избирательной комиссии муниципального образования Сучковский сельсовет.

**Дополнительные выборы депутата Сучковского сельского Совета депутатов Большеулуйского района Красноярского края
ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СУЧКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
РЕШЕНИЕ**

12 марта 2021 года **№ 14/35**
О регистрации Дербушевой Екатерины Васильевны кандидатом в депутаты Сучковского сельского Совета депутатов Сучковского сельсовета, выдвинутой избирательным объединением «ЛДПР- Либерально-Демократическая партия России» по многомандатному избирательному округу

Проверив соблюдение требований статей 24, 26 Закона Красноярского края от 02.10.2003 № 8-1411 «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае» (далее – Закон Красноярского края) и необходимые для регистрации документы, представленные Дербушевой Екатериной Васильевной, кандидатом в депутаты Сучковского сельского Совета депутатов Сучковского сельсовета, выдвинутым избирательным объединением «ЛДПР- Либерально-Демократическая партия России» по многомандатному избирательному округу, в соответствии с подпунктом «в» статьи 15 и статьей 29 Закона Красноярского края, муниципальная избирательная комиссия РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать Дербушеву Екатерину Васильевну, выдвинутую избирательным объединением «ЛДПР- Либерально-Демократическая партия России» по многомандатному избирательному округу в депутаты Сучковского сельского Совета депутатов Сучковского сельсовета 12.03.2021 года в 13. ч. 20 мин.

2. Выдать зарегистрированному кандидату удостоверение о регистрации установленного образца.

3. Опубликовать настоящее решение в печатных средствах массовой информации.

Т.Е. КАРАУЛЬНЫХ,
Председатель избирательной комиссии муниципального образования Сучковский сельсовет.
И.В. СУЧКОВА,
Секретарь избирательной комиссии муниципального образования Сучковский сельсовет.

**Дополнительные выборы депутата Сучковского сельского Совета депутатов Большеулуйского района Красноярского края
ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СУЧКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
РЕШЕНИЕ**

12 марта 2021 года **№ 14/36**
О регистрации Дружинина Александра Ивановича кандидатом в депутаты Сучковского сельского Совета депутатов Сучковского сельсовета, выдвинутого в порядке самовыдвижения по многомандатному избирательному округу

Проверив соответствие порядка выдвижения кандидата в депутаты Сучковского сельского Совета депутатов Сучковского сельсовета Дружинина Александра Ивановича требованиям Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Красноярского края от 02.10.2003 № 8-1411 «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае» и необходимые для регистрации кандидата документы, избирательная комиссия муниципального образования Сучковский сельсовет установила следующее: Порядок выдвижения кандидата в депутаты, порядок сбора подписей и оформле-

ния подписных листов, документы, представленные для регистрации кандидатом в депутаты Сучковского сельсовета Дружининым Александром Ивановичем, соответствуют требованиям статей 24,25,28 Закона Красноярского края ««О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае».

05 марта 2021 года в 14 ч 35 мин. кандидатом в депутаты Сучковского сельсовета для регистрации были представлены 10 подписей избирателей. Было проверено 10 подписей. Недостоверными и недействительными были признаны 0 подписей или 0% процентов. В соответствии со статьей 14 Закона Красноярского края от 02.10.2003 № 8-1411 «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае, избирательная комиссия муниципального образования Сучковского сельсовета РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать Дружинина Александра Ивановича 11 июля 1956 года, Красноярский край, Большеулуйский район, с. Сучково, ул. Молодёжная 7-2, выдвинувшего свою кандидатуру в депутаты Сучковского сельсовета по многомандатному избирательному округу 12 марта 2021 года в 13.40.

2. Выдать кандидату в депутаты по многомандатному округу Дружинину Александру Ивановичу удостоверение о регистрации установленного образца.

3. Опубликовать настоящее решение в печатных средствах массовой информации.

Т.Е. КАРАУЛЬНЫХ,
Председатель избирательной комиссии муниципального образования Сучковский сельсовет.
И.В. СУЧКОВА,
Секретарь избирательной комиссии муниципального образования Сучковский сельсовет.

**Дополнительные выборы депутата Сучковского сельского Совета депутатов Большеулуйского района Красноярского края
ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СУЧКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
РЕШЕНИЕ**

12 марта 2021 года **№ 14/37**
О регистрации Терехова Михаила Евгеньевича кандидатом в депутаты Сучковского сельского Совета депутатов Сучковского сельсовета, выдвинутого избирательным объединением «Справедливая Россия» по многомандатному избирательному округу

Проверив соблюдение требований статей 24, 26 Закона Красноярского края от 02.10.2003 № 8-1411 «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае» (далее – Закон Красноярского края) и необходимые для регистрации документы, представленные Тереховым Михаилом Евгеньевичем, кандидатом в депутаты Сучковского сельского Совета депутатов Сучковского сельсовета, выдвинутым избирательным объединением «Справедливая Россия» по многомандатному избирательному округу, в соответствии с подпунктом «в» статьи 15 и статьей 29 Закона Красноярского края, муниципальная избирательная комиссия РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать Терехова Михаила Евгеньевича, выдвинутого избирательным объединением «Справедливая Россия» по многомандатному избирательному округу в депутаты Сучковского сельского Совета депутатов Сучковского сельсовета 12.03.2021 года в 14. ч. 00 мин.

2. Выдать зарегистрированному кандидату удостоверение о регистрации установленного образца.

3. Опубликовать настоящее решение в печатных средствах массовой информации.

Т.Е. КАРАУЛЬНЫХ,
Председатель избирательной комиссии муниципального образования Сучковский сельсовет.
И.В. СУЧКОВА,
Секретарь избирательной комиссии муниципального образования Сучковский сельсовет.

**ОКРУЖНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПО ВЫБОРАМ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ ПО МНОГОМАНДАТНОМУ
ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ № 1
РЕШЕНИЕ**

11 марта 2021 года **№ 3/4**
О регистрации Бакайкиной Алены Сергеевны кандидатом в депутаты Большеулуйского районного Совета депутатов Красноярского края, выдвинутой избирательным объединением «Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Большеулуйском районе Красноярского края» по многомандатному избирательному округу № 1

Проверив соблюдение требований статей 24, 26 Закона Красноярского края от 02.10.2003 № 8-1411 «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае» (далее – Закон Красноярского края) и необходимые для регистрации документы, представленные Бакайкиной Аленой Сергеевной, кандидатом в депутаты Большеулуйского районного Совета депутатов Красноярского края, выдвинутой избирательным объединением «Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Большеулуйском районе Красноярского края» по многомандатному избирательному округу № 1, в соответствии с подпунктом «в» статьи 15 и статьей 29 Закона Красноярского края, окружная избирательная комиссия РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать Бакайкину Алену Сергеевну, выдвинутую избирательным объединением «Местное отделение Политической партии СПРАВЕДЛИВАЯ РОССИЯ в Большеулуйском районе Красноярского края» по многомандатному избирательному округу № 1, кандидатом в депутаты Большеулуйского районного Совета депутатов Красноярского края 11 марта 2021 года в 13 ч. 40 мин.

2. Выдать зарегистрированному кандидату удостоверение о регистрации установленного образца.

3. Опубликовать настоящее решение в печатных средствах массовой информации.

Т.Е. ТКАЧЕНКО,
Председатель окружной избирательной комиссии по многомандатному избирательному округу № 1.
М.В. САВЕНКО,
Секретарь окружной избирательной комиссии по многомандатному избирательному округу № 1.

**ОКРУЖНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПО ВЫБОРАМ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ ПО МНОГОМАНДАТНОМУ
ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ № 1
РЕШЕНИЕ**

№ 3/5

11 марта 2021 года
**О регистрации Устинкина Виктора Николаевича кандидатом в депутаты
Большеулуйского районного Совета депутатов Красноярского края,
выдвинутого избирательным объединением Красноярское
региональное отделение Политической партии ЛДПР –
Либерально – демократическая партия России
по многомандатному избирательному округу № 1**

Проверив соблюдение требований статей 24, 26 Закона Красноярского края от 02.10.2003 № 8-1411 «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае» (далее – Закон Красноярского края) и необходимые для регистрации документы, представленные Устинкиным Виктором Николаевичем, кандидатом в депутаты Большеулуйского районного Совета депутатов Красноярского края, выдвинутым избирательным объединением Красноярское региональное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально – демократическая партия России по многомандатному избирательному округу № 1, в соответствии с подпунктом «в» статьи 15 и статьей 29 Закона Красноярского края, окружная избирательная комиссия по многомандатному избирательному округу № 1 РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать Устинкина Виктора Николаевича, выдвинутого избирательным объединением Красноярское региональное отделение Политической партии ЛДПР – Либерально – демократическая партия России по многомандатному избирательному округу № 1, кандидатом в депутаты Большеулуйского районного Совета депутатов Красноярского края 11 марта 2021 года в 13 ч. 50 мин.
2. Выдать зарегистрированному кандидату удостоверение о регистрации установленного образца.
3. Опубликовать настоящее решение в печатных средствах массовой информации.

Т.Е. ТКАЧЕНКО,
**Председатель окружной избирательной комиссии по многомандатному
избирательному округу № 1.**
М.В. САВЕНКО,
**Секретарь окружной избирательной комиссии по многомандатному
избирательному округу № 1.**

**ОКРУЖНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ПО ВЫБОРАМ ДЕПУТАТОВ
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ ПО МНОГОМАНДАТНОМУ
ИЗБИРАТЕЛЬНОМУ ОКРУГУ № 1
РЕШЕНИЕ**

№ 3/6

11 марта 2021 года
**О регистрации Чечкова Александра Леонидовича кандидатом в депутаты
Большеулуйского районного Совета депутатов Красноярского края,
выдвинутого путем самовыдвижения по многомандатному
избирательному округу № 1**

Проверив соответствие порядка выдвижения кандидата в депутаты Большеулуйского районного Совета депутатов Красноярского края по многомандатному избирательному округу № 1 Чечкова Александра Леонидовича требованиям Закона Красноярского края от 02.10.2003 № 8-1411 «О выборах в органы местного самоуправления в Красноярском крае» (далее – Закон Красноярского края) и необходимые для регистрации кандидата документы, окружная избирательная комиссия установила следующее.

Порядок выдвижения кандидата в депутаты Большеулуйского районного Совета депутатов Красноярского края порядок сбора подписей и оформления подписных листов, документы, представленные для регистрации Чечковым Александром Леонидовичем, кандидатом в депутаты Большеулуйского районного Совета депутатов Красноярского края по многомандатному избирательному округу № 1 соответствуют требованиям статей 23-25, 28 Закона Красноярского края.

08 марта 2021 года кандидатом в депутаты по многомандатному избирательному округу № 1 были представлены 10 подписей избирателей, из которых в соответствии со статьей 29 Закона Красноярского края было проверено 10 подписей избирателей. В результате проверки подписных листов с подписями избирателей в поддержку выдвижения кандидата в депутаты Большеулуйского районного Совета депутатов Красноярского края по многомандатному избирательному округу № 1 Чечкова Александра Леонидовича, в соответствии с итоговым протоколом из проверенных подписей достоверными были признаны 10 подписей, что достаточно для регистрации.

В соответствии со статьями 28, 29 Закона Красноярского края окружная избирательная комиссия по многомандатному избирательному округу № 1 РЕШИЛА:

1. Зарегистрировать Чечкова Александра Леонидовича, выдвинутого путем самовыдвижения по многомандатному избирательному округу № 1, кандидатом в депутаты Большеулуйского районного Совета депутатов Красноярского края 11 марта 2021 года в 14 ч. 00 мин.
2. Выдать зарегистрированному кандидату удостоверение о регистрации установленного образца.
3. Опубликовать настоящее решение в печатных средствах массовой информации.

Т.Е. ТКАЧЕНКО,
**Председатель окружной избирательной комиссии по многомандатному
избирательному округу № 1.**
М.В. САВЕНКО,
**Секретарь окружной избирательной комиссии по многомандатному
избирательному округу № 1.**

Информация о границах и центрах избирательных участков, участков референдума, образованных на территории Большеулуйского района

Номер избирательного участка, участка референдума	Границы и центр избирательных участков, участков референдума
Участок № 736	п. Сосновый Бор, п. Тихий Ручей. Центр избирательного участка: п. Сосновый Бор, ул. Боровая, строение № 2Б, здание сельский Дом культуры, тел. 2 20 84.

Участок № 737	д. Троицк. Центр избирательного участка: д. Троицк, ул. Центральная, строение № 21, здание сельского дома культуры, тел. 2 13 72.
Участок № 1041	с. Большой Улуй: пер. Банковский, пер. Береговой, ул. Боровая, пер. Восточный, пер. Горный, ул. Давыдова, ул. Железнодорожная, ул. Заводская, ул. Калинина, ул. Кирова, пер. Кирпичный, ул. Колхозная, ул. Комарова, пер. Комбинатовский, ул. Красноармейская, ул. Коммунистическая, ул. Комсомольская, ул. Красного Октября, пер. Кузнечный, ул. Лесная, пер. Льнозаводской, ул. Н.Галицкой, ул. Партизанская, пер. Перевозный, пер. Песочный, пер. Подгорновский, пер. Промышленный, ул. Просвещения с № 4 по № 72 и с № 5 по № 75, пер. Рабочий, ул. Революции, ул. Советская с № 2 по № 224 и с № 1 по № 187 «А», пер. Солнечный, пер. Таежный, ул. Трактористов, ул. Чапаева, пер. Школьный, ул. Щетинкина, пер. Южный; д. Климовка. Центр избирательного участка: с. Большой Улуй, ул. Советская, строение № 123, здание детской школы искусств, тел. 2 10 48.
Участок № 1042	с. Березовка, д. Новоселы, д. Кумыры. Центр избирательного участка: с. Березовка, ул. Мира, строение № 100, здание сельского дома культуры, тел. 2 11 98.
Участок № 1043	д. Елга. Центр избирательного участка: д. Елга, пер. Дружбы, строение № 3, здание сельского дома культуры, тел. 2 12 67.
Участок № 1044	п. Кытат, д. Шарыповка, д. Беловка. Центр избирательного участка: п. Кытат, ул. Таежная, строение № 15, здание администрации сельсовета, тел. 2 16 55.
Участок № 1045	п. Таежка. Центр избирательного участка: п. Таежка, ул. Новая, строение № 10, здание сельского дома культуры, тел. 2 16 67
Участок № 1046	с. Бобровка, разъезд Изыкчуль. Центр избирательного участка: с. Бобровка, ул. Центральная, строение № 43, здание сельского дома культуры, тел. 2 13 02.
Участок № 1047	с. Новоникольск, д. Баженовка. Центр избирательного участка: с. Новоникольск, ул. Советская, строение 42, здание сельского дома культуры, тел. 2 19 54.
Участок № 1048	д. Александровка. Центр избирательного участка: д. Александровка, ул. Центральная, строение № 49, здание сельского дома культуры, тел. 2 19 77
Участок № 1049	с. Новая Еловка. Центр избирательного участка: с. Новая Еловка, ул. Советская, строение № 50 А, здание сельского дома культуры, тел. 2 63 44
Участок № 1050	д. Симоново, д. Красновка, д. Секретарка. Центр избирательного участка: д. Симоново, ул. Мира, строение № 35, здание сельского дома культуры, тел. 2 93 16.
Участок № 1051	с. Сучково. Центр избирательного участка: с. Сучково, ул. Советская, строение № 58, здание сельского дома культуры, тел. 2 93 21.
Участок № 1052	с. Удачное. Центр избирательного участка: с. Удачное, ул. Молодежная, строение № 1А, здание сельского дома культуры, тел. 2 70 58
Участок № 1053	д. Карабановка, д. Ишимка. Центр избирательного участка: д. Карабановка, ул. Лесная, строение № 19 А, здание сельского дома культуры, тел. 2 70 57.
Участок № 1054	д. Черемшанка. Центр избирательного участка: д. Черемшанка, ул. Лесная, строение № 23, здание сельского дома культуры, тел. 2 19 81.
Участок № 1055	с. Бычки, д. Краевая, д. Богатое, д. Счастливое. Центр избирательного участка: с. Бычки, ул. Центральная, строение № 46, здание сельского дома культуры, тел. 2 43 37.
Участок № 1056	д. Красная Заря. Центр избирательного участка: д. Красная Заря, ул. Зеленая, строение № 27, здание сельского дома культуры, тел. 2 43 11.
Участок № 1057	с. Большой Улуй: ул. Аэродромная, ул. Березовая, ул. Больничная, ул. Вознесенская, ул. Гагарина, пер. Зеленый, ул. Луговая, ул. Медицинская, ул. Мелиорации, ул. Молодежная, ул. МТС, пер. Новый, ул. Полевая, ул. Просвещения с № 72 «А» по № 88 и с № 77 по № 109, ул. Рыбачья, ул. Садовая, пер. Сельхозтехники, ул. Советская с № 226 по № 254 и с № 187 по № 205, ул. Энергетиков, пер. Юности; д. Красный Луг Центр избирательного участка: с. Большой Улуй, ул. Медицинская, строение № 1, поликлиника МБУЗ «Большеулуйская ЦРБ», тел. 2 11 37.
Участок 2268	д. Турецк. Центр избирательного участка: д. Турецк, ул. Колхозная, строение № 22 А, здание сельского дома культуры, тел. 2 10 51.

**АДМИНИСТРАЦИЯ УДАЧИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.10.2019 с. Удачное **№ 19**
Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Удачинского сельсовета, содержание и развитие объектов инфраструктуры»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, распоряжения администрации Удачинского сельсовета № 50 от 15.10.2019 года «Об утверждении перечня муниципальных программ Удачинского сельсовета на 2020-2022 гг.», статьи 19 Устава Удачинского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Благоустройство территории Удачинского сельсовета, содержание и развитие объектов инфраструктуры» согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года, но не ранее дня, следующего за днем его официального опубликования.

М.В. ЛАВРИНОВИЧ,
Глава Удачинского сельсовета.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**АДМИНИСТРАЦИЯ УДАЧИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.01.2021 с. Удачное **№ 2**
О внесении изменений в постановление от 15.10.2019 № 19 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Удачинского сельсовета, содержание и развитие объектов инфраструктуры»

Руководствуясь статьей 19 Устава Удачинского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в постановление администрации Удачинского сельсовета от 15.10.2019 № 19 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Удачинского сельсовета, содержание и развитие объектов инфраструктуры» следующие изменения:

1.1. в муниципальной программе «Благоустройство территории Удачинского сельсовета, содержание и развитие объектов инфраструктуры»:
в паспорте в разделе «Ресурсное обеспечение программы» и в разделе 10 первый абзац изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования программы составляет:
в 2020 - 2022 годах - 9974,4 тыс. рублей, в том числе:
средства местного бюджета – 8599,5 тыс. рублей по годам:
2020 год - 3282,1 тыс. рублей,
2021 год - 2708,5 тыс. рублей,
2022 год - 2608,9 тыс. рублей,
средства краевого бюджета - 1224,9 тыс. рублей:
2020 год - 224,9 тыс. рублей,
2021 год - 1000,0 тыс. рублей,
2022 год - 0,0 тыс. рублей.
средства бюджета муниципального района - 150,0 тыс. рублей:
2020 год - 50,0 тыс. рублей,
2021 год - 50,0 тыс. рублей,
2022 год - 50,0 тыс. рублей.

1.2. приложение № 1 к муниципальной программе «Благоустройство территории Удачинского сельсовета, содержание и развитие объектов инфраструктуры» изложить в следующей редакции согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.

1.3. приложение № 2 к муниципальной программе «Благоустройство территории Удачинского сельсовета, содержание и развитие объектов инфраструктуры» изложить в следующей редакции согласно приложению № 2 к настоящему Постановлению.

1.4. в приложение № 4 подпрограммы 1 «Благоустройство территории Удачинского сельсовета»:
в паспорте «Объемы и источники финансирования подпрограммы» и в разделе 8 первый абзац изложить в следующей редакции:

Общий объем финансирования программы составляет:
в 2020-2022 годах - 3754,5 тыс. рублей, в том числе: средства местного бюджета - 2639,6 тыс. рублей по годам: 2020 год - 1029,6 тыс. рублей, 2021 год - 805,0 тыс. рублей, 2022 год - 805,0 тыс. рублей, средства краевого бюджета – 1114,9 тыс. рублей: 2020 год - 114,9 тыс. рублей, 2021 год - 1000,0 тыс. рублей, 2022 год - 0,0 тыс. рублей.

1.5. приложение № 2 к подпрограмме 1 «Благоустройство территории Удачинского сельсовета» изложить в редакции согласно приложению № 3

1.6. приложение № 3 к подпрограмме 1 «Благоустройство территории Удачинского сельсовета» изложить в редакции согласно приложению № 4

1.7. в приложение № 5 подпрограммы 2 «Содержание и развитие объектов инфраструктуры на территории Удачинского сельсовета»:

в паспорте «Объемы и источники финансирования подпрограммы» и в разделе 8 первый абзац изложить в следующей редакции:

Общий объем финансирования программы составляет:
в 2020 - 2022 годах - 1503,4 тыс. рублей, в том числе: средства местного бюджета – 1503,4 тыс. рублей по годам: 2020 год - 767,0 тыс. рублей, 2021 год - 418,0 тыс. рублей, 2022 год - 318,4 тыс. рублей.

1.8. Приложение № 2 к подпрограмме «Содержание и развитие объектов инфраструктуры на территории Удачинского сельсовета» изложить в редакции согласно приложению № 5

1.9. Приложение № 3 к подпрограмме «Содержание и развитие объектов инфраструктуры на территории Удачинского сельсовета» изложить в редакции согласно приложению № 6

2. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

М.В. ЛАВРИНОВИЧ,
Глава Удачинского сельсовета.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**АДМИНИСТРАЦИЯ УДАЧИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.10.2019 с. Удачное **№ 20**
Об утверждении муниципальной программы «О мерах противодействию терроризму и экстремизму и чрезвычайных ситуаций на территории Удачинского сельсовета»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, распоряжения администрации Удачинского сельсовета № 50 от 15.10.2019 года «Об утверждении перечня муниципальных программ Удачинского сельсовета на 2020-2022 гг.», статьи 19 Устава Удачинского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «О мерах противодействию терроризму и экстремизму и чрезвычайных ситуаций на территории Удачинского сельсовета» согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года, но не ранее дня, следующего за днем его официального опубликования.

М.В. ЛАВРИНОВИЧ,
Глава Удачинского сельсовета.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**АДМИНИСТРАЦИЯ УДАЧИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.01.2021 с. Удачное **№ 3**
О внесении изменений в постановление от 15.10.2019 № 20 «О мерах противодействию терроризму и экстремизму и чрезвычайных ситуаций на территории Удачинского сельсовета»

Руководствуясь статьей 19 Устава Удачинского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в постановление администрации Удачинского сельсовета от 15.10.2019 № 20 «О мерах противодействию терроризму и экстремизму и чрезвычайных ситуаций на территории Удачинского сельсовета» следующие изменения:

1.1. в муниципальной программе «О мерах противодействию терроризму и экстремизму и чрезвычайных ситуаций на территории Удачинского сельсовета»:
в паспорте в разделе «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» и в разделе 10 первый абзац изложить в следующей редакции:

Общий объем финансирования программы составляет:
в 2020 - 2022 годах - 2140,1 тыс. рублей, в том числе:
средства местного бюджета - 2048,7 тыс. рублей по годам:
2020 год - 629,3 тыс. рублей,
2021 год - 709,7 тыс. рублей,
2022 год - 709,7 тыс. рублей,
из краевого бюджета - 91,4 тыс. рублей:
2020 год - 55,4 тыс. рублей,
2021 год - 18,0 тыс. рублей,
2022 год - 18,0 тыс. рублей,
1.2. приложение № 1 к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению № 1
1.3. приложение № 2 к муниципальной программе изложить в редакции согласно приложению № 2

2. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

М.В. ЛАВРИНОВИЧ,
Глава Удачинского сельсовета.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**АДМИНИСТРАЦИЯ УДАЧИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.02.2021 с. Удачное **№ 5**
О внесении изменений в постановление от 15.10.2020 № 13 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Удачинского сельсовета, содержание и развитие объектов инфраструктуры»

Руководствуясь статьей 19 Устава Удачинского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в постановление администрации Удачинского сельсовета от 15.10.2020 № 13 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Удачинского сельсовета, содержание и развитие объектов инфраструктуры» следующие изменения:

1.1. в муниципальной программе «Благоустройство территории Удачинского сельсовета, содержание и развитие объектов инфраструктуры»:
в паспорте в разделе «Ресурсное обеспечение программы» и в разделе 10 первый абзац изложить в следующей редакции:

Общий объем финансирования программы составляет:
в 2021 - 2023 годах - 9643,7 тыс. рублей, в том числе:
средства местного бюджета – 8371,0 тыс. рублей по годам:
2021 год - 2857,0 тыс. рублей,
2022 год - 2757,0 тыс. рублей,
2023 год - 2757,0 тыс. рублей.
средства бюджета муниципального района -150,0 тыс. рублей, по годам:
2021 год - 50,0 тыс. рублей,
2022 год - 50,0 тыс. рублей,
2023 год - 50,0 тыс. рублей.
средства краевого бюджета – 1122,7 тыс. рублей, по годам:
2021 год - 892,7 тыс. рублей,
2022 год - 115,0 тыс. рублей,
2023 год - 115,0 тыс. рублей.

1.2. приложение № 1 к муниципальной программе «Благоустройство территории Удачинского сельсовета, содержание и развитие объектов инфраструктуры»

изложить в следующей редакции согласно приложению №1 к настоящему Постановлению.

1.3. приложение № 2 к муниципальной программе «Благоустройство территории Удачинского сельсовета, содержание и развитие объектов инфраструктуры» изложить в следующей редакции согласно приложению № 2 к настоящему Постановлению.

1.4. в приложение № 4 подпрограммы 1 «Благоустройство территории Удачинского сельсовета»:

в паспорте «Объекты и источники финансирования подпрограммы» и в разделе 8. первый абзац изложить в следующей редакции:

Общий объем финансирования программы составляет:
в 2021-2023 годах – 3832,7 тыс. рублей, в том числе:
средства местного бюджета – 2710,0 тыс. рублей, по годам:
2021 год - 970,0 тыс. рублей,
2022 год - 870,0 тыс. рублей,
2023 год - 870,0 тыс. рублей.
средства краевого бюджета – 1122,7 тыс. рублей, по годам:
2021 год - 892,7 тыс. рублей,
2022 год - 115,0 тыс. рублей,
2023 год - 115,0 тыс. рублей.

1.5. приложение № 2 к подпрограмме 1 «Благоустройство территории Удачинского сельсовета» изложить в редакции согласно приложению № 3

1.6. приложение № 3 к подпрограмме 1 «Благоустройство территории Удачинского сельсовета» изложить в редакции согласно приложению № 4

1.7. приложение № 2 к подпрограмме «Содержание и развитие объектов инфраструктуры на территории Удачинского сельсовета» изложить в редакции согласно приложению № 5

2. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

М.В. ЛАВРИНОВИЧ,
Глава Удачинского сельсовета.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОЕЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.12.2020 с. Новая Еловка **№ 28 – п**
Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Новоеловского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации», руководствуясь статьёй 31 Устава Новоеловского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Новоеловского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Создать комиссию по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Новоеловского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края.

Состав комиссии утверждается распоряжением администрации Новоеловского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края.

3. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Новоеловского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

Т.С. ЯБЛУШЕВСКАЯ,
Глава Новоеловского сельсовета.

Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Новоеловского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со ст. 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 № 393 "Об общих требованиях к порядку принятия решений о взыскании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации".

1.2. Настоящий Порядок определяет основания и процедуру признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Новоеловского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края (далее – местный бюджет).

1.3. Для целей настоящего Порядка под задолженностью понимается недоимка по налоговым и иным платежам, неналоговым доходам, подлежащим зачислению в бюджет Новоеловского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края, а также пени и штрафы за просрочку указанных платежей (далее - задолженность).

1.4. Признание задолженности безнадежной к взысканию может производиться при условии применения всех мер к взысканию в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Инициатором признания безнадежной к взысканию задолженности в местный бюджет выступает главный администратор доходов местного бюджета, администратор доходов местного бюджета, на которого возложены полномочия по начислению, учёту и контролю за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним (далее - администратор доходов).

1.6. Администратор доходов выявляет наличие задолженности, осуществляет сбор, оформление необходимых документов и выносит вопрос о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет на рассмотре-

ние комиссии по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Новоеловского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края (далее - Комиссия).

1.7. Администратор доходов в течение 5 дней со дня утверждения акта о принятии решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет, осуществляет списание сумм задолженности с балансового учёта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учёте, но не позднее даты представления годовой отчётности за отчётный период.

1.8. Администратор доходов ведёт реестр списанной задолженности по платежам в местный бюджет по видам неналоговых доходов, согласно приложению 3 к Порядку.

1.9. Списание задолженности осуществляется администратором доходов в соответствии с пунктом 5 статьи 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.10. Настоящий порядок принятия решения не распространяется на платежи, установленные законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании, на денежные обязательства перед публично-правовым образованием.

2. Основания для признания задолженности безнадежной к взысканию

2.1. Задолженность признается безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим Порядком в случаях:

2.1.1 смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

2.1.2 признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества должника;

2.1.3 признания банкротом гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной после завершения расчетов с кредиторами в соответствии с указанным Федеральным законом;

2.1.4 ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

2.1.5 применения актов об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;

2.1.6 принятия судом акта, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе вынесения судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по платежам в бюджет;

2.1.7. вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве", если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, в следующих случаях:

размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

2.1.8. исключения юридического лица по решению регистрирующего органа из единого государственного реестра юридических лиц и наличия ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктами 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 г. № 229-ФЗ "Об исполнительном производстве", - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Законом № 129-ФЗ недействительным задолженность по платежам в бюджет, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете.

2.2. Наряду со случаями, предусмотренными пунктом 2.1. настоящей статьи, неуплаченные административные штрафы признаются безнадежными к взысканию, если судьей, органом, должностным лицом, вынесшими постановление о назначении административного наказания, в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесено постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

3. Перечень документов, необходимых для принятия решения о признании задолженности безнадежной к взысканию

3. Подтверждающими документами для признания безнадежной к взысканию задолженности являются:

3.1. По основанию, указанному в пункте 2.1.1 настоящего Порядка: выписка из отчетности администратора доходов местного бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в местный бюджет;

справка администратора доходов местного бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в местный бюджет;

копия свидетельства о смерти физического лица (справка о смерти, выданная органом записи актов гражданского состояния) или судебное решение об объявлении физического лица умершим, заверенная надлежащим образом;

Списание (восстановление) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет осуществляется администратором доходов бюджета на основании решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет.

3.2. По основанию, указанному в пункте 2.1.2 настоящего Порядка:
выписка из отчетности администратора доходов местного бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в местный бюджет;
справка администратора доходов местного бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в местный бюджет;
копия решения арбитражного суда о признании индивидуального предпринимателя банкротом, заверенная печатью соответствующего суда;
выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащая сведения о прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

3.3. По основанию, указанному в пункте 2.1.3 настоящего Порядка:
выписка из отчетности администратора доходов местного бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в местный бюджет;
справка администратора доходов местного бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в местный бюджет;
копия решения арбитражного суда о признании физического лица банкротом, заверенная гербовой печатью соответствующего суда;

3.4. По основанию, указанному в пункте 2.1.4 настоящего Порядка:
выписка из отчетности администратора доходов местного бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в местный бюджет;
справка администратора доходов местного бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в местный бюджет;
копия решения суда, заверенная гербовой печатью соответствующего суда, или решение учредителей (участников) либо органа юридического лица, уполномоченного на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица по основаниям, указанным в пункте 2 статьи 61 Гражданского кодекса Российской Федерации;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения о государственной регистрации юридического лица в связи с его ликвидацией.

3.5. По основаниям, указанным в пунктах 2.1.5 – 2.1.6 настоящего Порядка:
выписка из отчетности администратора доходов местного бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в местный бюджет;
справка администратора доходов местного бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в местный бюджет;
копия решения суда, заверенная надлежащим образом.

3.6. По основанию, указанному в пункте 2.1.7 настоящего Порядка:
выписка из отчетности администратора доходов местного бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в местный бюджет;
справка администратора доходов местного бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в местный бюджет;
копия постановления судебного пристава - исполнителя об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 229-ФЗ "Об исполнительном производстве".

4. Порядок принятия решения о признании задолженности безнадежной к взысканию.

4.1. Комиссией решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Новоеловского сельсовет Большеулуйского района Красноярского края, принимается отдельно по каждому юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или физическому лицу по коду вида неналоговых доходов бюджета Новоеловского сельсовет Большеулуйского района Красноярского края.

Администратор доходов предоставляет Комиссии материалы для списания безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального образования с приложением следующих документов:

а) выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по форме, согласно приложения 1 к настоящему Порядку;

б) справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

в) документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе:

1) документ, свидетельствующий о смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или подтверждающий факт объявления его умершим;

2) документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении деятельности вследствие признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет, из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет;

3) судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе определение суда об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи в суд заявления о взыскании задолженности по платежам в бюджет;

4) постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основанию, предусмотренному пунктом 3 или 4 части 1 статьи 46 229-ФЗ "Об исполнительном производстве".

5) решение суда, постановления судебного пристава-исполнителя о прекращении исполнительного производства, о взыскании задолженности по платежам в бюджет;

Для принятия обоснованного решения о признании задолженности безнадежной к взысканию по всем основаниям бухгалтер муниципального образования, представляет Комиссии материалы, свидетельствующие о проведенной в рамках своей компетенции работе по взысканию задолженности (копии уведомлений о погашении задолженности, копии обращений в суд, копии обращений в службу судебных приставов и т.п.) с приложением проекта решения Комиссии. Комиссия рассматривает поступившие материалы в течении 5 рабочих дней.

4.2. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Новоеловского сельсовет Большеулуйского района Красноярского края (приложение 2 к настоящему Порядку) оформляется актом, содержащим следующую информацию:

а) полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);
б) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица);

в) сведения о платеже, по которому возникла задолженность;

г) код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, его наименование;

д) сумма задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

е) сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

з) подписи членов комиссии.

4.3. Оформленный комиссией акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в течение 3-х рабочих дней утверждается руководителем администратора доходов бюджета.

4.4. Администратор доходов на основании Акта Комиссии выносит распоряжение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Новоеловского сельсовет Большеулуйского района Красноярского края, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Положение о комиссии по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Новоеловского сельсовет Большеулуйского района Красноярского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности Комиссии по рассмотрению вопросов признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Новоеловского сельсовет Большеулуйского района Красноярского края (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, ст. 47.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 года № 393 "Об общих требованиях к порядку принятия решений о взыскании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации", а также настоящим Положением и Порядком признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Новоеловского сельсовет Большеулуйского района Красноярского края.

2. Основные функции Комиссии

Основными функциями Комиссии являются:

2.1. Рассмотрение, проверка и анализ документов, представленных в соответствии с Порядком признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Новоеловского сельсовет Большеулуйского района Красноярского края;

2.2. Оценка обоснованности признания безнадежной к взысканию задолженности;

2.3. Принятие одного из следующих решений по результатам рассмотрения вопроса о признании задолженности безнадежной к взысканию:

а) признать задолженность по платежам в бюджет Новоеловского сельсовет Большеулуйского района Красноярского края безнадежной к взысканию;

б) отказать в признании задолженности по платежам в бюджет Новоеловского сельсовет Большеулуйского района Красноярского края безнадежной к взысканию. Данное решение не препятствует повторному рассмотрению вопроса о возможности признания задолженности по платежам в бюджет Новоеловского сельсовет Большеулуйского района Красноярского края безнадежной к взысканию.

3. Права Комиссии

Комиссия имеет право:

3.1. Запрашивать информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

3.2. Заслушивать представителей плательщиков по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже чем 1 раз в квартал.

4.2. Комиссия образуется в следующем составе: председатель, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

4.3. Работой Комиссии руководит председатель Комиссии, который:

а) осуществляет общее руководство работой Комиссии;

б) определяет место, дату и время заседаний Комиссии;

в) утверждает повестку дня заседания Комиссии и протокол по итогам заседания Комиссии;

г) открывает и закрывает заседание Комиссии, предоставляет слово членам Комиссии;

д) формулирует вопросы для принятия решений и внесения в протокол, ставит их на голосование;

е) несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, возложенных на Комиссию;

ж) подписывает протоколы заседаний Комиссии.

В период отсутствия председателя Комиссии (в связи с болезнью, отпуском, командировкой или иной уважительной причиной) его полномочия возлагаются на заместителя председателя Комиссии.

4.4. Заместитель председателя Комиссии:

а) выполняет отдельные поручения председателя Комиссии;

б) выполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие;

в) подписывает протоколы заседаний Комиссии.

4.5. Организационную работу по подготовке и проведению заседания Комиссии осуществляет секретарь Комиссии, который:

а) ведет делопроизводство Комиссии;

б) принимает и регистрирует поступающие в Комиссию материалы и документы, готовит их для рассмотрения на заседании Комиссии;

в) отвечает за ведение, сохранность и архивирование документации Комиссии;

г) оповещает членов Комиссии о времени и месте проведения заседания Комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания Комиссии;

д) ведет протокол заседания Комиссии, оформляет вынесенные результаты и решения Комиссии;

е) исполняет поручения председателя Комиссии;

ж) осуществляет рассылку протоколов заседаний Комиссии и выписок из них;

з) при отсутствии кворума, необходимого для принятия Комиссией решения, письменно уведомляет всех членов Комиссии о переносе заседания Комиссии на иную дату с указанием времени и места проведения заседания Комиссии.

В период временного отсутствия секретаря Комиссии председателем Комиссии назначается временно исполняющий обязанности секретаря Комиссии из числа членов Комиссии.

4.6. Члены Комиссии:

- а) выступают и пользуются правом голоса при рассмотрении Комиссией любых вопросов повестки дня;
- б) вправе знакомиться с документами;
- в) вправе формулировать в письменной форме особое мнение по любому из решений Комиссии, принятых на заседании, на котором они присутствовали;
- г) подписывают решения Комиссии.

При невозможности участия в заседании Комиссии информируют об этом председателя Комиссии и секретаря Комиссии не позднее чем за 2 календарных дня до планируемой даты проведения заседания Комиссии.

Члены Комиссии не могут делегировать свои полномочия иным лицам. Замена члена Комиссии производится путем внесения в состав Комиссии соответствующих изменений в порядке, установленном действующим законодательством.

При наличии прямой или косвенной заинтересованности члена Комиссии в принятии решения или при наличии иных обстоятельств, способных повлиять на участие члена Комиссии в работе Комиссии, он обязан проинформировать об этом председателя Комиссии до начала рассмотрения документов.

Информация о наличии у члена Комиссии заинтересованности в принятии решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджетной системе Российской Федерации, а также решения, принятые Комиссией по результатам рассмотрения такой информации, указываются в протоколе заседания Комиссии.

При несогласии члена Комиссии с принятым решением по его желанию в протоколе заседания Комиссии отражается особое мнение.

Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых вопросов. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Комиссии.

4.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей членов Комиссии, при этом каждый член Комиссии имеет один голос.

4.8. Решения Комиссии принимаются на заседании путем открытого голосования простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

4.9. Протокол заседания Комиссии утверждается председательствующим на заседании Комиссии и подписывается заместителем председателя, секретарем и членами Комиссии, присутствующими на заседании Комиссии. Протокол заседания Комиссии должен содержать сведения о дате, месте и времени заседания, вопросах, включенных в повестку дня, составе Комиссии, принятых мотивированных решениях по каждому из рассматриваемых вопросов, по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению.

4.10. Секретарь Комиссии не позднее 3 календарных дней со дня проведения заседания Комиссии оформляет протокол заседания Комиссии и на основании подготовленного протокола заседания Комиссии в течение 5 календарных дней с момента подписания протокола заседания Комиссии готовит проект решения Комиссии (Акт).

Приложения к постановлению опубликованы на сайте <https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ СУЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.12.2020 **№ 38**
О внесении изменений и дополнений в постановление № 27 от 09.11.2020 г. «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Сучковского сельсовета, содержание и развитие объектов инфраструктуры» на 2021 год, и плановый период 2022-2023 годов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением от 15.09.2013 № 104 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Сучковского сельсовета, их формировании и реализации», руководствуясь пунктом 3 статьи 33 Устава Сучковского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения и дополнения в приложение № 1 муниципальной программы «Благоустройство территории Сучковского сельсовета, содержание и развитие объектов инфраструктуры» на 2021 год, и плановый период 2022-2023 годов:

1.1. В паспорте муниципальной программы в разделе «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» общий объем финансирования программы цифру «11091,6» заменить на «11708,2», по годам:

2021 год цифру «3899,7» заменить на «4516,4».

1.1.1. Приложение № 1.1. муниципальной программы изложить в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.1.2. Приложение № 1 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.1.3. Приложение № 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.2. В приложении 3.1 к муниципальной программе (подпрограмма 1 «Благоустройство территории Сучковского сельсовета» на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов):

1.2.1. В паспорте подпрограммы 1 в разделе «Объекты и источники финансирования подпрограммы» цифру «4740,5» заменить на «5357,2», по годам: 2021 год цифру «1725,5» заменить на «2342,2».

1.2.2. Приложение № 3.1. муниципальной программы изложить в новой редакции, согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.2.3. Приложение № 2 к подпрограмме 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

**А.И. САЯУСКЕНЕ,
Глава Сучковского сельсовета.**

Приложения к постановлению опубликованы на сайте <https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОЕЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.03.2021 **№ 10-п**
с. Новая Еловка
Об утверждении Порядка составления и рассмотрения проекта бюджета Новоеловского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края на очередной финансовый год и плановый период

В соответствии со статьями 169 и 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, положением о бюджетном процессе в администрации Новоеловского сельсовета, руководствуясь статьей 19 Устава Новоеловского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета Новоеловского сельсовета на очередной финансовый год и на плановый период согласно приложению.

2. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

**Т.С. ЯБЛУШЕВСКАЯ,
Глава Новоеловского сельсовета.**

Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета Новоеловского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края

1. Общие положения

Настоящий Порядок регламентирует процедуру составления и рассмотрения проекта бюджета Новоеловского сельсовета (далее – проект бюджета сельсовета) в целях обеспечения системности планирования и установления единого порядка формирования основных параметров бюджета Новоеловского сельсовета.

Проект бюджета сельсовета составляется и рассматривается в соответствии с действующим на момент начала разработки проекта налоговым и бюджетным законодательством.

Проект бюджета сельсовета составляется и утверждается сроком на три года.

2. Основы составления проекта бюджета Новоеловского сельсовета

2.1. Проект бюджета сельсовета составляется на основе прогноза социально-экономического развития Новоеловского сельсовета в целях финансового обеспечения его расходных обязательств. Сроки составления проекта бюджета устанавливаются администрацией Новоеловского сельсовета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и решениями представительного органа, принятыми с соблюдением норм Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. Проект бюджета сельсовета составляется и утверждается сроком на три года очередной финансовый год и плановый период.

3. Организация работы по составлению проекта бюджета Новоеловского сельсовета

3.1. Составление проектов бюджета основывается на: положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику в Российской Федерации;

основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики; прогнозе социально-экономического развития; муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

3.2. Работа по составлению проекта бюджета сельсовета начинается на основании нормативного правового акта администрации Новоеловского сельсовета, в котором определяются порядок и сроки осуществления мероприятий, связанных с составлением проекта бюджета сельсовета, работой над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом бюджета сельсовета.

4. Рассмотрение бюджета Новоеловского сельсовета

4.1. При разработке проекта бюджета Новоеловского сельского поселения Большеулуйского муниципального района Красноярского края (далее – бюджет поселения) администрация сельского поселения:

устанавливает сроки разработки проекта бюджета поселения на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период); устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований местного бюджета;

разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики поселения на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период);

осуществляет оценку ожидаемого исполнения бюджета поселения; разрабатывает прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период);

утверждает (вносит изменения в утвержденные) муниципальные целевые программы, реализуемые за счет средств бюджета поселения;

разрабатывает основные параметры бюджета поселения, а также определяет объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств Новоеловского сельского поселения;

ведет реестр расходных обязательств; совместно с главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета осуществляет прогноз по статьям классификации доходов бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета;

разрабатывает проекты программ муниципальных внутренних заимствований, проекты программ муниципальных гарантий;

осуществляет оценку ожидаемого исполнения бюджета поселения за текущий финансовый год;

формирует перечень и коды целевых статей и видов расходов, перечень статей и подстатей доходов, статей и видов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

формирует сведения о численности муниципальных служащих органа местного самоуправления поселения;

формирует и представляет главе Новоеловского сельского поселения проект решения совета депутатов бюджета поселения на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период) и пояснительную записку к нему.

4.2. Предоставление сведений, необходимых для составления проекта бюджета поселения, а также работа над документами и материалами, предоставляемыми одновременно с проектом бюджета поселения, осуществляется в сроки, установленные планом-графиком (приложение).

5. Внесение проекта решения о бюджете в Новоеловский сельский Совет депутатов.

5.1. Администрация сельского поселения рассматривает проект решения Совета депутатов Новоеловского сельского поселения о бюджете, а также документы, материалы, подлежащие внесению в совет депутатов Новоеловского сельского поселения на рассмотрение одновременно с проектом решения совета депутатов о бюджете, и не позднее 15 ноября текущего финансового года вносит их на рассмотрение в Совет депутатов Новоеловского сельского поселения.

5.2. Проект решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период подлежит вынесению на публичные слушания.

Приложение

**ПЛАН-ГРАФИК
предоставления сведений, необходимых для составления проекта бюджета
Новоеловского сельского поселения**

№ п/п	Материалы и документы	Ответственный исполнитель	Срок предоставления
1	Основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год	финансово-экономическое управление	до 1 октября текущего года
2	Оценка ожидаемого исполнения бюджета сельского поселения на текущий финансовый год	финансово-экономическое управление	до 1 октября текущего года
3	Прогноз доходов и расходов бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период по разделам функциональной классификации доходов и расходов бюджетов Российской Федерации	финансово-экономическое управление	до 1 октября текущего года
4	Бюджетные проектировки на очередной финансовый год	финансово-экономическое управление	до 10 октября текущего года
5	Проект бюджета сельского поселения на очередной финансовый год, а также документы и материалы, предоставляемые одновременно с проектом бюджета сельского поселения.	финансово-экономическое управление	до 15 ноября текущего года
6	Сведения о численности муниципальных служащих сельского поселения. Факт текущего года, проект очередного финансового года	бухгалтерия отдела по работе с учреждениями сельских поселений	до 15 сентября текущего года
7	Реестры расходных обязательств по действующим обязательствам	бухгалтерия отдела по работе с учреждениями сельских поселений	до 15 июня текущего года
8	Предложения по оптимизации состава расходных обязательств бюджета сельского поселения.	администрация сельского поселения	до 20 августа текущего года
9	Предварительные итоги социально-экономического развития сельского поселения за истекший период и ожидаемые итоги социально-экономического развития сельского поселения за текущий финансовый год;	администрация сельского поселения	до 15 октября текущего года
10	Программа социально-экономического развития поселения на текущий год и плановые годы.	администрация сельского поселения	до 01 октября текущего года
11	Проекты целевых программ на очередной финансовый год, а также изменения в действующие муниципальные целевые программы.	администрация сельского поселения	до 01 сентября текущего года
12	Объемы планируемых бюджетных ассигнований по действующим обязательствам и принимаемым обязательствам с их обоснованием в разрезе ведомственной структуры расходов местного бюджета и детализацией по статьям операций сектора государственного управления, относящимся к расходам бюджета на очередной финансовый год и плановый период.	бухгалтерия отдела по работе с учреждениями сельских поселений	до 15 сентября текущего года
13	Реестры расходных обязательств по действующим в текущем году и вновь принимаемым бюджетным обязательствам на очередной финансовый год и плановый период с разбивкой по годам с указанием принятых и планируемых к принятию нормативно-правовых актов, договоров, соглашений, предусматривающих возникновение расходных обязательств бюджета сельского поселения, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета.	бухгалтерия отдела по работе с учреждениями сельских поселений	До 01 октября текущего года

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
О СОЗЫВЕ ПЯТОЙ ВНЕОЧЕРЕДНОЙ СЕССИИ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО
РАЙОННОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**

Пятая внеочередная сессия VI созыва Большеулуйского районного Совета депутатов состоится 22 марта 2021 года в 16.00 часов по адресу: с. Большой Улуй, ул. Революции, д. 11, 3 этаж, зал заседаний.

Повестка сессии:

- О внесении изменений и дополнений в решение Большеулуйского районного Совета депутатов от 24.12.2020 № 07 «О бюджете муниципального района на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов».

- Об установлении дополнительного основания признания безнадежными к взысканию недоимки, задолженности по пеням и штрафам по местным налогам.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ СУЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.03.2021

№ 14

**Об утверждении Порядка составления и рассмотрения проекта бюджета
Сучковского сельсовета на очередной финансовый год
и на плановый период**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в администрации Сучковского сельсовета, руководствуясь Уставом Сучковского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета Сучковского сельсовета на очередной финансовый год и на плановый период согласно приложению № 1.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник Большеулуйского района», разместить на официальном сайте муниципального образования Большеулуйского района в сети Интернет www.buluy.achim.ru в разделе «Сельские советы», подраздел «Сучковский сельсовет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

**А.И. САЯУСКЕНЕ,
Глава Сучковского сельсовета.**

Приложение № 1 к постановлению администрации Сучковского сельсовета от 12.03.2021 г. № 14

**Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета Сучковского
сельсовета на очередной финансовый год и на плановый период**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета Сучковского сельсовета на очередной финансовый год и на плановый период (далее – Порядок) регламентирует процедуру составления и рассмотрения проекта бюджета Сучковского сельсовета (далее – проект бюджета сельсовета) в целях обеспечения системности планирования и установления единого порядка формирования основных параметров бюджета Сучковского сельсовета.

2. Проект бюджета сельсовета составляется и рассматривается в соответствии с действующим на момент начала разработки проекта налоговым и бюджетным законодательством.

3. Проект бюджета сельсовета составляется и утверждается сроком на три года.

2. Основы составления проекта бюджета Сучковского сельсовета

1. Проект бюджета сельсовета составляется на основе прогноза социально-экономического развития Сучковского сельсовета в целях финансового обеспечения его расходных обязательств. Сроки составления проекта бюджета устанавливаются администрацией Сучковского сельсовета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и решениями представительного органа, принятыми с соблюдением норм Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Проект бюджета сельсовета составляется и утверждается сроком на три года (на очередной финансовый год и плановый период).

3. Организация работы по составлению проекта бюджета Сучковского сельсовета

1. Составление проекта бюджета основывается на: положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику в Российской Федерации;

основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики;

прогнозе социально-экономического развития; муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

2. Работа по составлению проекта бюджета сельсовета начинается на основании нормативного правового акта администрации Сучковского сельсовета, в котором определяются порядок и сроки осуществления мероприятий, связанных с составлением проекта бюджета сельсовета, работой над документами и материалами, обязательными для представления одновременно с проектом бюджета сельсовета.

4. Рассмотрение проекта бюджета Сучковского сельсовета

1. При разработке проекта бюджета сельсовета, администрация Сучковского сельсовета:

устанавливает сроки разработки проекта бюджета сельсовета на очередной финансовый год и на плановый период;

устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований местного бюджета;

разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики сельсовета на очередной финансовый год и на плановый период;

осуществляет оценку ожидаемого исполнения бюджета сельсовета;

разрабатывает прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и на плановый период;

утверждает (вносит изменения в утвержденные) муниципальные целевые программы, реализуемые за счет средств бюджета сельсовета;

разрабатывает основные параметры бюджета сельсовета, а также определяет объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств сельсовета;

ведет реестр расходных обязательств;

совместно с главными администраторами доходов бюджета, главными админи-

страторами источников финансирования дефицита бюджета осуществляет прогноз по статьям классификации доходов бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета;

разрабатывает проекты программ муниципальных внутренних заимствований, проекты программ муниципальных гарантий;

осуществляет оценку ожидаемого исполнения бюджета сельсовета за текущий финансовый год;

формирует перечень и коды целевых статей и видов расходов, перечень статей и подстатей доходов, статей и видов источников финансирования дефицита бюджета сельсовета;

формирует сведения о численности муниципальных служащих органа местного самоуправления;

формирует и представляет главе Сучковского сельсовета проект решения Сучковского сельского Совета депутатов о бюджете сельсовета на очередной финансовый год и на плановый период и пояснительную записку к нему.

2. Предоставление сведений, необходимых для составления проекта бюджета сельсовета, а также работа над документами и материалами, предоставляемыми одновременно с проектом бюджета сельсовета, осуществляется в сроки, установленные планом-графиком (приложение № 1 к настоящему Порядку).

5. Внесение проекта решения о бюджете в Сучковский сельский Совет депутатов

1. Администрация сельсовета рассматривает проект решения о бюджете, а также документы, материалы, подлежащие внесению в Сучковский сельский Совет депутатов на рассмотрение одновременно с проектом решения Совета депутатов о бюджете, и не позднее 15 ноября текущего финансового года вносит их на рассмотрение в Сучковский сельский Совет депутатов.

2. Проект решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период подлежит вынесению на публичные слушания.

Приложение № 1 к Порядку

ПЛАН-ГРАФИК предоставления сведений, необходимых для составления проекта бюджета Сучковского сельсовета

№ п/п	Материалы и документы	Ответственный исполнитель	Срок предоставления
1	Основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год	финансово-экономическое управление	до 1 октября текущего года
2	Оценка ожидаемого исполнения бюджета сельсовета на текущий финансовый год	финансово-экономическое управление	до 1 октября текущего года
3	Прогноз доходов и расходов бюджета сельсовета на очередной финансовый год и плановый период \ по разделам функциональной классификации доходов и расходов бюджетов Российской Федерации	финансово-экономическое управление	до 1 октября текущего года
4	Бюджетные проектировки на очередной финансовый год	финансово-экономическое управление	до 10 октября текущего года
5	Проект бюджета сельсовета на очередной финансовый год, а также документы и материалы, предоставляемые одновременно с проектом бюджета сельсовета	финансово-экономическое управление	до 15 ноября текущего года
6	Сведения о численности муниципальных служащих администрации сельсовета. Факт текущего года, проект очередного финансового года	бухгалтерия отдела по работе с учреждениями сельских поселений	до 15 сентября текущего года
7	Реестры расходных обязательств по действующим обязательствам	бухгалтерия отдела по работе с учреждениями сельских поселений	до 15 июня текущего года
8	Предложения по оптимизации состава расходных обязательств бюджета сельсовета	администрация сельсовета	до 20 августа текущего года
9	Предварительные итоги социально-экономического развития сельсовета за истекший период и ожидаемые итоги социально-экономического развития сельсовета за текущий финансовый год	администрация сельсовета	до 15 октября текущего года
10	Программа социально-экономического развития поселения на текущий год и плановые годы.	администрация сельсовета	до 01 октября текущего года
11	Проекты целевых программ на очередной финансовый год, а также изменения в действующие муниципальные целевые программы	администрация сельсовета	до 01 сентября текущего года
12	Объемы планируемых бюджетных ассигнований по действующим обязательствам и принимаемым обязательствам с их обоснованием в разрезе ведомственной структуры расходов местного бюджета и детализацией по статьям операций сектора государственного управления, относящимся к расходам бюджета на очередной финансовый год и плановый период	бухгалтерия отдела по работе с учреждениями сельских поселений	до 15 сентября текущего года

13	Реестры расходных обязательств по действующим в текущем году и вновь принимаемым бюджетным обязательствам на очередной финансовый год и плановый период с разбивкой по годам с указанием принятых и планируемых к принятию нормативно-правовых актов, договоров, соглашений, предусматривающих возникновение расходных обязательств бюджета сельсовета, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета.	бухгалтерия отдела по работе с учреждениями сельских поселений	до 01 октября текущего года
----	---	--	-----------------------------

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ СУЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.01.2021 **№ 08**
с. Сучково
Об утверждении «Положения об экспертной комиссии администрации Сучковского сельсовета»

На основании Федерального закона от 22 октября 2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», приказа Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 № 526 «Об утверждении правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» и приказа Федерального архивного агентства от 11 апреля 2018 № 43 «Об утверждении примерного положения об экспертной комиссии организации», руководствуясь Уставом Сучковского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить «Положения об экспертной комиссии администрации Сучковского сельсовета», согласно приложению № 1.
2. Постановление опубликовать в газете «Вестник Большеулуйского района», разместить на официальном сайте муниципального образования Большеулуйского района в сети Интернет www.buluy.achim.ru в разделе «Сельские советы», подраздел «Сучковский сельсовет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

А.И. САЯУСКЕНЕ,
Глава Сучковского сельсовета.

Приложение № 1 к постановлению администрации Сучковского сельсовета от 29.01.2021 г. № 08

ПОЛОЖЕНИЕ
об экспертной комиссии администрации Сучковского сельсовета

- 1.1. Постоянно действующая экспертная комиссия (далее - ЭК) создается для организации и проведения методической и практической работы по экспертизе ценности документов, отбору и подготовке к передаче на государственное хранение документов Архивного фонда Российской Федерации, образующихся в процессе деятельности администрации Сучковского сельсовета (далее – Администрация).
- 1.2. ЭК является совещательным органом при Главе Сучковского сельсовета, создается распоряжением администрации, и действует на основании положения, утвержденного главой Сучковского сельсовета.
- 1.3. Положение об ЭК Администрации согласовывается с МКУ «Архив Большеулуйского района» и утверждается Главой администрации Сучковского сельсовета.
- 1.4. Персональный состав ЭК определяется распоряжением Главы Сучковского сельсовета.
В состав ЭК включаются: председатель комиссии, секретарь комиссии, специалисты администрации.
Председателем ЭК является Глава Сучковского сельсовета, её секретарём является лицо, ответственное за архив и делопроизводство.
- 1.5. В своей работе ЭК руководствуется Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах местного самоуправления, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края в области архивного дела и настоящим положением.
2. **Функции ЭК**
2.1. ЭК осуществляет следующие функции:
2.1.1. Организует ежегодный отбор дел, образующихся в деятельности Администрации, для хранения и уничтожения.
2.2. Рассматривает и принимает решения о согласовании:
2.2.1. описей дел постоянного срока хранения;
2.2.2. описей дел по личному составу;
2.2.3. описей дел временных (свыше 10 лет) сроков хранения;
2.2.4. номенклатуры дел Администрации;
2.2.5. актов о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению;
2.2.6. актов об утрате документов;
2.2.7. актов о неисправимом повреждении архивных документов;
2.2.8. предложений об установлении (изменении) сроков хранения документов, не предусмотренных (предусмотренных) перечнями.
2.3. Обеспечивает совместно с Администрацией, осуществляющим хранение, комплектование, учет и использование архивных документов (далее - архив Администрации) представление на утверждение ЭПК согласованных ЭК описей дел постоянного хранения.
2.4. Обеспечивает совместно с архивом Администрации представление на согласование ЭПК или государственного (муниципального) архива, в случае надлежания его соответствующими полномочиями, согласованные ЭК описи дел по личному составу, номенклатуру дел Администрации.

2.5. Обеспечивает совместно с архивом Администрации представление на согласование ЭПК актов об утрате документов, актов о неисправимых повреждениях архивных документов.

2.6. Совместно с лицами, ответственными за делопроизводство и кадры организует для работников Администрации консультации по вопросам работы с документами, оказывает им методическую помощь, участвует в подготовке и проведении мероприятий по повышению их квалификации.

3. Права ЭК

3.1. Экспертная комиссия имеет право:

3.1.1. В пределах своей компетенции давать рекомендации сотрудникам Администрации и Сучковскому сельскому Совету депутатов по вопросам разработки номенклатуры дел и формирования дел в делопроизводстве, экспертизы ценности документов, розыска недостающих дел постоянного срока хранения и дел по личному составу, упорядочения и оформления документов для передачи в архив Администрации;

3.1.2. Запрашивать от работников Администрации:

- письменные объяснения о причинах утраты, порчи или несанкционированного уничтожения документов постоянного и временных (свыше 10 лет) сроков хранения, в том числе документов по личному составу;

- предложения и заключения, необходимые для определения сроков хранения документов.

3.1.3. Заслушивать на своих заседаниях специалистов администрации о ходе подготовки документов к передаче на хранение в архив Администрации, об условиях хранения и обеспечения сохранности документов, в том числе Архивного фонда Российской Федерации, о причинах утраты документов.

3.1.4. Приглашать на заседания комиссии в качестве консультантов и экспертов специалистов.

3.1.5. Не принимать к рассмотрению и возвращать на доработку документы, подготовленные с нарушением правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов Администрации.

4. Организация работы ЭК

4.1 Экспертная комиссия сельсовета взаимодействует с МКУ «Архив Большеулуйского района», получает от него соответствующие организационно - методические указания.

4.2 Вопросы, относящиеся к компетенции ЭК, рассматриваются на её заседаниях, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Все заседания комиссии протоколируются, подписываются председателем и секретарём ЭК. Поступающие на рассмотрение ЭК документы рассматриваются на её заседании не позднее, чем через 10 дней.

4.3 Заседание ЭК и принятые на нём решения, считаются правомочными, если в голосовании приняли участие более половины присутствующих на заседании членов ЭК. Право решающего голоса имеют только члены ЭК. Приглашённые консультанты и эксперты имеют право совещательного голоса, но в голосовании не участвуют.

4.4. Решения ЭК принимаются по каждому вопросу (документу) отдельно большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии. При разделении голосов поровну решение принимает председатель ЭК (в необходимых случаях по согласованию с МКУ «Архив Большеулуйского района»).

4.5. Ведение делопроизводства ЭК, хранение и использование её документов, ответственность за их сохранность, а также контроль за исполнением принятых ЭК решений, возлагается на секретаря ЭК.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Большой Улуй № 186

15.10.2020
О признании утратившим силу постановления Администрации Большеулуйского района от 21.12.2018 года № 323-п

В соответствии с приказом министерства сельского хозяйства и торговли Красноярского края от 24.08.2020 года № 537-о «Об утверждении Порядка осуществления исполнительными органами местного самоуправления муниципальных районов и муниципальных округов края контроля за соблюдением субъектами агропромышленного комплекса края условий, установленных при предоставлении средств государственной поддержки, в части исполнения обязанности по соблюдению основных требований технологий производства и переработки сельскохозяйственной продукции, предусмотренной соглашением о предоставлении государственной поддержки», руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Большеулуйского района от 21.12.2018 года № 323-п «Об утверждении Административного регламента исполнения администрацией Большеулуйского района Красноярского края переданного отдельного государственного полномочия по осуществлению контроля за соблюдением субъектами агропромышленного комплекса края условий, установленных при предоставлении средств государственной поддержки, в части исполнения обязанности по соблюдению основных требований технологий производства и переработки сельскохозяйственной продукции, предусмотренной соглашением о предоставлении государственной поддержки».

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

С.А. ЛЮБКИН,
Глава Большеулуйского района.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Большой Улуй № 197-п

28.10.2020
О внесении изменений в постановление Администрации Большеулуйского района от 21.10.2013 № 369-п «О создании Межведомственной комиссии по оказанию содействия добровольному переселению на территорию Большеулуйского района соотечественников, проживающих за рубежом»

В связи с произошедшими кадровыми перестановками, руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Большеулуйского района от 21.10.2013 № 369-п «О создании Межведомственной комиссии по оказанию содействия добровольному переселению на территорию Большеулуйского района соотечественников, проживающих за рубежом» следующие изменения:

- приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению;
- в пункте 3 слова «отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям и архитектуре Администрации Большеулуйского района» заменить словами «отдел по экономическому планированию Администрации Большеулуйского района»;

2. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации Большеулуйского района от 05.12.2018 № 309-п "О внесении изменений в постановление Администрации Большеулуйского района от 21.10.2013 № 369-п «О создании Межведомственной комиссии по оказанию содействия добровольному переселению на территории Большеулуйского района соотечественников, проживающих за рубежом».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника отдела по экономическому планированию Администрации Большеулуйского района Е.Н. Гомзякову.

4. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

С.А. ЛЮБКИН,
Глава Большеулуйского района.

Приложение к постановлению Администрации Большеулуйского района от 28.10.2020 г. № 197-п

Состав
Межведомственной комиссии по оказанию содействия добровольному переселению на территорию Большеулуйского района соотечественников, проживающих за рубежом

Борисова Алена Владимировна - заместитель Главы Большеулуйского района по социальным вопросам, председатель комиссии;

Гомзякова Елена Николаевна - начальник отдела по экономическому планированию Администрации Большеулуйского района, заместитель председателя комиссии;

Климова Татьяна Анатольевна - ведущий специалист отдела по экономическому планированию Администрации Большеулуйского района, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Барабанова Елена Алексеевна - начальник отдела культуры Администрации Большеулуйского района;

Савенко Марина Владимировна - начальник отдела правового обеспечения Администрации Большеулуйского района;

Доставалова Юлия Викторовна - начальник миграционного пункта МО МВД России «Большеулуйское» (по согласованию);

Межова Алена Александровна - начальник отдела образования Администрации Большеулуйского района;

Стоянова Ольга Ивановна - главный врач КГБУЗ «Большеулуйская районная больница» (по согласованию);

Ткаченко Татьяна Ефимовна - директор ГУ «Центр занятости населения Большеулуйского района» (по согласованию);

Ятульчик Елена Владимировна - начальник территориального отделения КГКУ «Управление социальной защиты населения» по Большеулуйскому району Красноярского края.

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с. Большой Улуй № 189-п

15.10.2020
Об утверждении сети муниципальных образовательных учреждений Большеулуйского района на 2020-2021 учебный год

В целях организации образовательной деятельности в образовательных учреждениях Большеулуйского района, во исполнение пункта 4 части 1 статьи 9 Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить сеть муниципальных образовательных учреждений Большеулуйского района на 2020-2021 учебный год согласно приложению.

2. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на начальника отдела образования администрации Большеулуйского района А.А. Межову.

3. Настоящее Постановление вступает в силу с даты подписания и подлежит опубликованию.

С.А. ЛЮБКИН,
Глава Большеулуйского района.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

ВЕСТНИК
Большеулуйского района

Учредитель:
Администрация Большеулуйского района.
Адрес: 662110, Красноярский край, с. Большой Улуй, ул. Революции, 11.

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР
Н.И. ТИХОНОВА

ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР
А.А. ШОХ

Телефон редакции
8 (39159) 2-12-42.

ИЗДАТЕЛЬ: МБУ "Редакция газеты «Вестник Большеулуйского района».
АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:
662110, Красноярский край, с. Большой Улуй, ул. Просвещения, 20.
E-mail: srl-lui@mail.ru
Сайт <https://газета-улуй.рф/>
Газета выходит по пятницам.
Тираж 150 экз.
Распространяется бесплатно.
Отпечатана в ООО «Ачинская типография», г. Ачинск, ул. Шевченко, 2, тел. 8 (39151) 7-00-91.

Рукописи, нормативно-правовые акты не рецензируются и не возвращаются.
Ответственность за достоверность приведенных фактов несет автор.
За содержание объявлений ответственность несут рекламодатели.
Номер подписан в печать 17 марта 2021 г.
По графику в 17 час., фактически в 17 час. 19 марта 2021 года, № 11 (619).