

# ВЕСТНИК

## Большеулуйского района

№ 3 (611) - Пятница, 22 января 2021 года

### АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

24.12.2020

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ с. Большой Улуй

№ 75

#### О признании утратившими силу постановлений

В соответствии с пунктом 8 статьи 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» и в связи с тем, что границы, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции определяется с учетом результатов общественных обсуждений органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, руководствуясь статьями 26 и 29 Устава Большеулуйского сельсовета:

1. Считать утратившими силу следующие постановления:

- № 54 от 04.04.2013 «Об определении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Большеулуйского сельсовета»;
- № 73 от 05.09.2019 «О внесении изменений в постановление № 54 от 04.04.2013 «Об определении границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Большеулуйского сельсовета»»;
- № 23 от 22.04.2020 «О внесении изменений в постановление № 54 от 04.04.2013 «Об определении границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Большеулуйского сельсовета»».

2. Постановление вступает в силу с момента подписания, подлежит публикации и размещению на официальном сайте Большеулуйского сельсовета.

**И.Н. АРАХЛАНОВА,**

Глава Большеулуйского сельсовета.

### АДМИНИСТРАЦИЯ УДАЧИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

09.12.2020

с. Удачное

№ 16

#### Об утверждении Порядка определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии Удачинского сельсовета

В соответствии с пунктом 4 статьи 115.3 Бюджетного кодекса РФ, статьей 19 Устава Удачинского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии Удачинского сельсовета согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

**М. В. ЛАВРИНОВИЧ,**  
Глава сельсовета.

Приложение к постановлению администрации Удачинского сельсовета от 09.12.2020 № 16

#### Порядок определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии Удачинского сельсовета

1. Настоящий порядок определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии Удачинского сельсовета (далее - Порядок) устанавливает требования к минимальному объему (сумме) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу при предоставлении муниципальной гарантии Удачинского сельсовета.

2. Минимальный объем (сумма) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу (далее - минимальный объем обеспечения) устанавливается в зависимости от степени удовлетворительности его финансового состояния, определенного в порядке анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части муниципальной гарантии Удачинского сельсовета, установленном постановлением администрации Удачинского сельсовета.

3. Минимальный объем обеспечения соответствует:

- 1) уровню не менее 100 процентов от суммы муниципальной гарантии Удачинского сельсовета - при хорошей степени финансового состояния принципала;
- 2) уровню не менее 110 процентов от суммы муниципальной гарантии Удачинского сельсовета - при удовлетворительной степени финансового состояния принципала.

4. При оценке соответствия общего объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии Удачинского сельсовета минимальному объему обеспечения:

1) поручительства юридических лиц, банковские гарантии, государственные (муниципальные) гарантии учитываются в той сумме, на которую они предоставлены;

2) стоимость имущества, передаваемого (переданного) в залог, учитывается в сумме, равной рыночной стоимости, оценка которой осуществляется в соответствии с абзацем седьмым пункта 3 статьи 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. При выявлении недостаточности предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу или иного несоответствия предоставленного обеспечения требованиям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, гражданским законодательством Российской Федерации и (или) постановлениями администрации Удачинского сельсовета (в том числе в случае существенного ухудшения финансового состояния принципала, юридического лица, предоставившего в обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу банковскую гарантию или поручительство, уменьшения рыночной стоимости предмета залога), администрация Удачинского сельсовета в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выявления такого несоответствия направляет в адрес принципала уведомление о недостаточности обеспечения с требованием осуществить замену обеспечения (полную или частичную) либо предоставить дополнительное обеспечение в целях приведения состава и общего объема (суммы) обеспечения в соответствие с установленными требованиями в течение четырех месяцев со дня направления уведомления.

### УДАЧИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ РАЙОН КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ

28.12.2020

с. Удачное

№ 3-9

#### О внесении изменений в Решение Удачинского сельского Совета депутатов от 25.12.2012 № 33-116 «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан»

В соответствии с частями 2, 3, 5 статьи 31 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 20.07.2020 № 236-ФЗ), руководствуясь статьями 22, 26 Устава Удачинского сельсовета, Удачинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в приложение к Решению Удачинского сельского Совета депутатов от 25.12.2012 № 33-116 «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан» следующие изменения:

1.1 пункт 3 статьи 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста»;

1.2 пункт 1 статьи 5 дополнить подпунктом 3) следующего содержания:

«3) жителей Удачинского сельсовета или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта»;

1.3 пункт 3 статьи 6 дополнить подпунктом 6) следующего содержания:

«6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1.4 подпункт 4 статьи 8 дополнить словами «или жителей муниципального образования».

2. Настоящее Решение подлежит размещению на официальном сайте Удачинского сельсовета.

3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района», но не ранее 1 января 2021 года.

**А. В. ЛАВРИНОВИЧ,**  
Председатель Удачинского сельского Совета депутатов.  
**М. В. ЛАВРИНОВИЧ,**  
Глава сельсовета.

**ВЬЮК, КОТОРЫЙ СДВИНУЛСЯ СО СВОЕГО МЕСТА, УЖ НЕ НАЛАДИТСЯ.**

**УДАЧИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**02.11.2020** **РЕШЕНИЕ** **№ 1-3**  
с. Удачное  
**Об избрании Председателя Удачинского сельского Совета депутатов**

В соответствии с пунктом 14 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 13 Регламента Удачинского сельского Совета депутатов, утвержденного решением Удачинского сельского Совета депутатов от 27.10.2005 № 10, руководствуясь статьей 20 Устава Удачинского сельсовета, Удачинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Избрать Председателем Удачинского сельского Совета депутатов на постоянной основе Лавринович Александра Владимировича, депутата Удачинского сельского Совета депутатов.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Большеулуйского района» и разместить на официальном сайте Большеулуйского района в подразделе «Удачинский сельсовет».

**Н.В. КЛИМОВА,**  
Председательствующий.

**УДАЧИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**02.11.2020** **РЕШЕНИЕ** **№ 1-4**  
с. Удачное  
**Об избрании заместителя председателя Удачинского сельского Совета депутатов**

В соответствии с пунктом 14 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 13 Регламента Удачинского сельского Совета депутатов, утвержденного решением Удачинского сельского Совета депутатов от 27.10.2005 № 10, руководствуясь статьей 20 Устава Удачинского сельсовета, Удачинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Избрать заместителем председателя Удачинского сельского Совета депутатов на непостоянной основе:

Бумаго Валентину Ивановну, депутата Удачинского сельского Совета депутатов.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Большеулуйского района» и разместить на официальном сайте Большеулуйского района в подразделе «Удачинский сельсовет».

**Н.В. КЛИМОВА,**  
Председательствующий.

**УДАЧИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**13.11.2020** **РЕШЕНИЕ** **№ 2-7**  
с. Удачное  
**О внесении изменений и дополнений в решение Удачинского сельского Совета депутатов от 25.12.2014 № 49-170 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Удачинского сельсовета»**

В соответствии с частями 2, 3 статьи 18 Федерального закона от 14.11.2001 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», руководствуясь статьей 22 Устава Удачинского сельсовета, Удачинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Положение о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Удачинского сельсовета, утвержденное решением 25.12.2014 № 49-170:

1.1 Пункт 2 статьи 13 приложения к Акту изложить в следующей редакции:

«2. Муниципальное предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия собственника имущества муниципального предприятия.

Движимым и недвижимым имуществом муниципальное предприятие распоряжается только в пределах, не лишаящих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом такого предприятия. Сделки, совершенные муниципальным предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.»

1.2. в статье 1 приложения к Акту слова «Реестр муниципальной собственности» заменить словами «Реестр муниципального имущества»

1.3. в статье 18 приложения к Акту исключить слова «государственного», «государственного или».

2. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района»

**А. В. ЛАВРИНОВИЧ,**  
Председатель Удачинского сельского Совета депутатов.  
**М. В. ЛАВРИНОВИЧ,**  
Глава сельсовета.

**УДАЧИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ РАЙОН  
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**28.12.2020** **РЕШЕНИЕ** **№ 3-13**  
с. Удачное  
**О назначении публичных слушаний**

С целью выявления и учета мнений населения по разрабатываемым и принимаемым муниципальным правовым актам, в соответствии с положением о пу-

бличных слушаниях, утвержденным решением Удачинского сельского Совета депутатов от 11.09.2006 года № 37 «О Положении о публичных слушаниях в Удачинском сельсовете» на основании ст. 38 Устава Удачинского сельсовета, Удачинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Назначить публичные слушания в с. Удачное на 10.02.2021 года в 15 час., в помещении Удачинского СДК.

2. На публичные слушания вынести проект решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Удачинского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края» (приложение № 1)

3. Утвердить Порядок учета предложений по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав Удачинского сельсовета участия граждан в его обсуждении (приложение № 2)

4. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

**М. В. ЛАВРИНОВИЧ,**  
Глава сельсовета.

Приложение № 1

**УДАЧИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**00.00.2020** **РЕШЕНИЕ (проект)** **№ 0-00**  
**О внесении изменений и дополнений в Устав Удачинского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края**

В целях приведения Устава Удачинского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.03 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 59, 61 Устава Удачинского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края Удачинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Удачинского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края следующие изменения:

1.1. пункт 1 статьи 2 после слова «сельсовет» дополнить словами «(далее по тексту Устава также - сельсовет, поселение)»;

1.2. в статье 3 слова «референдумах сходах граждан» заменить словами «референдумах и сходах граждан»;

1.3. в статье 4:

- пункт 1 исключить;

- дополнить пунктом 9 следующего содержания:

«9. Для официального опубликования муниципальных правовых актов и приглашений дополнительно используется сетевое издание – портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo.minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

В случае опубликования полного текста муниципального правового акта на указанном портале, объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.;

1.4. статью 5 исключить;

1.5. в статье 7:

- подпункт 30 пункта 1 исключить;

- дополнить пунктами 2-5 следующего содержания:

«2. Органы местного самоуправления поселения, входящего в состав муниципального района, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Соглашение о передаче осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения между муниципальными образованиями заключается Главой поселения при условии его предварительного одобрения Советом депутатов поселения.

4. Предметом соглашения о передаче осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения не могут быть вопросы, отнесенные законом к исключительной компетенции Совета депутатов поселения.

5. Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета депутатов.»;

1.6. статью 8 исключить;

1.7. статью 10.1 изложить в следующей редакции:

«Статья 10.1. Участие прокуратуры в правотворческой деятельности

Прокурор в ходе осуществления своих полномочий, при установлении необходимости совершенствования действующих нормативных правовых актов вправе вносить в органы местного самоуправления, обладающие правом правотворческой инициативы предложения об изменении, о дополнении, об отмене или о принятии муниципальных правовых актов.»;

1.8. в статье 10.2 слово «решений» заменить словами «муниципальных правовых актов»;

1.9. пункт 6 статьи 13 изложить в следующей редакции:

«6. Гарантии осуществления полномочий главы сельсовета устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Красноярского края.»;

1.10. в статье 15:

- подпункт 2.9 пункта 2 исключить;

- пункт 5 исключить;

1.11. в подпункте 2 пункта 1 статьи 16 слово «решения» заменить словами «нормативные правовые акты»;

1.12. пункт 2 статьи 17 изложить в следующей редакции:

«2. В случае временного отсутствия главы поселения (отпуск, болезнь, командировка) его полномочия исполняет заместитель главы администрации, а в случае его

отсутствия – иное должностное лицо органов местного самоуправления, определенное Советом депутатов.»;

1.13. пункт 5 статьи 27 изложить в следующей редакции:

«5. Гарантии осуществления полномочий депутата Совета депутатов сельсовета устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Красноярского края.»;

1.14. в абзаце втором пункта 8 статьи 28 слова «субъекта Российской Федерации» заменить словами «Красноярского края»;

1.15. статью 30 исключить;

1.16. в абзаце втором пункта 4 статьи 33 слова «субъекта Российской Федерации» заменить словами «Красноярского края»;

1.17. в статье 34:

- пункт 1 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Решение о назначении выборов депутатов Совета депутатов сельсовета принимается Советом депутатов не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.»;

- в пункте 2 после слова «итогов» дополнить словом «голосования»;

1.18. в пункте 1 статьи 34.1 слова «, выборного должностного лица местного самоуправления,» исключить;

1.19. статью 35 изложить в следующей редакции:

«Статья 35. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов поселения

1. Основанием для отзыва депутата Совета депутатов поселения являются конкретные противоправные решения, действия или бездействия, выразившиеся в невыполнении депутатских обязанностей, нарушении Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Красноярского края, настоящего Устава.

Указанные обстоятельства должны быть подтверждены в судебном порядке.

2. Депутат поселения не менее чем за 7 дней предупреждается о проведении собрания избирателей, на котором рассматривается вопрос о возбуждении вопроса о его отзыве, вправе участвовать в данном заседании, давать объяснения. Сообщение о проведении собрания должно быть опубликовано не менее чем за 7 дней до его проведения в порядке, предусмотренном для опубликования муниципальных нормативных правовых актов.

3. Вопрос об отзыве депутата поселения не может быть возбужден ранее, чем через 6 месяцев с момента его избрания или голосования по отзыву данного депутата, если он в результате такого голосования не был лишен полномочий. Вопрос об отзыве депутата также не может быть возбужден в последние 6 месяцев срока полномочий Совета депутатов поселения.

4. Голосование по отзыву депутата Совета поселения считается состоявшимся, если в голосовании приняло участие более половины избирателей, зарегистрированных на территории данного избирательного округа.

5. Депутат Совета депутатов поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе, по которому был избран депутат.

6. Итоги голосования по отзыву депутата Совета депутатов поселения подлежат официальному опубликованию и вступают в силу не ранее даты их официального опубликования.

7. Возбуждение вопроса об отзыве депутата, назначение и проведение голосования по отзыву, определение итогов голосования производится в порядке, установленном федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом Красноярского края для проведения местного референдума.»;

1.20. пункты 2, 3 статьи 36 изложить в следующей редакции:

«2. Голосование по вопросам изменения границ сельсовета, преобразования сельсовета считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей сельсовета или части сельсовета, обладающих избирательным правом.

3. Согласие населения на изменение границ сельсовета, преобразование сельсовета считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей сельсовета или части сельсовета.»;

1.21. статью 37 изложить в следующей редакции:

«Статья 37. Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета депутатов.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным решением Совета депутатов и не может превышать 3 процента от числа жителей поселений, обладающих избирательным правом.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления поселений, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня внесения.

3. Для осуществления правотворческой инициативы регистрации инициативной группы не требуется.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.»;

1.22. в подпункте 1 пункта 2 статьи 38 слово «устава» заменить словом «Устава»;

1.23. в пункте 6 статьи 39 слово «(обнародованию)» исключить;

1.24. в пункте 4 статьи 40.1 слово «(обнародованию)» исключить;

1.25. в статье 40.3:

- в абзаце третьем пункта 2 статьи слова «по выбору» заменить словами «по назначению»;

- пункт 4 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта.».

- подпункт 5 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«5) должен быть принят в органах или должностными лицами местного самоуправления во внеочередном порядке по вопросам взаимодействия органа местного самоуправления и жителей населенного пункта.»;

1.26. в статье 41:

- в пункте 2 слово «общие» исключить;

- в абзаце втором пункта 4 слова «юридическим лицом и» заменить словами «юридическим лицом, в этом случае оно»;

1.27. наименование статьи 43 изложить в следующей редакции:

«Статья 43. Собрания, конференции жителей»;

1.28. в пункте 1 статьи 44 слово «общих» исключить;

1.29. в статье 45 слова «и уставом территориального общественного самоуправ-

ления, а также решениями Совета депутатов» заменить словами «, и (или) решениями Совета депутатов»;

1.30. пункт 3 статьи 46 изложить в следующей редакции:

«3. Право поступления на муниципальную службу имеют граждане Российской Федерации, отвечающие квалификационным требованиям по замещаемой должности муниципальной службы. При поступлении на муниципальную службу, а также при ее прохождении не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.»;

1.31. в статье 47:

- пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Должность муниципальной службы – должность в органе местного самоуправления, которая образуется в соответствии с Уставом сельсовета, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления или лица, замещающего муниципальную должность.»;

- в пункте 3 слова «, аппарата избирательной комиссии поселения» исключить;

1.32. в абзаце втором статьи 57 слова «, главу сельсовета» исключить;

1.33. в статье 58.2:

- в пункте 3 слова «составляла 45 процентов» заменить словами «составляла не более 45 процентов»;

2. Контроль за исполнением Решения возложить на главу Удачинского сельсовета Лавринович М.В.

3. Глава Удачинского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края обязан опубликовать зарегистрированное Решение о внесении изменений и дополнений в Устав Удачинского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края, в течение семи дней со дня его поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю.

4. Настоящее Решение о внесении изменений в Устав Удачинского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации и вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования.

**А. В. ЛАВРИНОВИЧ,**

**Председатель Удачинского сельского Совета депутатов.**

**М. В. ЛАВРИНОВИЧ,**

**Глава сельсовета.**

Приложение № 2

**Порядок учета предложений по проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав Удачинского сельсовета участия граждан в его обсуждении**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и направлен на реализацию прав граждан на участие в обсуждении изменений, вносимых в Устав Удачинского сельсовета.

2. Проект решения Удачинского сельского Совета депутатов «О внесении изменений в Устав Удачинского сельсовета» (далее – проект решения) подлежит официальному опубликованию не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения сельским Советом депутатов данного проекта решения с одновременным опубликованием настоящего Порядка.

3. Предложения по проекту решения могут вноситься гражданами Российской Федерации, проживающими на территории Удачинского сельсовета и обладающими избирательным правом.

4. Предложения по проекту решения подаются в Удачинский сельский Совет депутатов в письменном виде в течение 10 дней со дня его опубликования.

В индивидуальных предложениях граждан должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства и личная подпись гражданина. Коллективные предложения граждан принимаются с приложением протокола собрания граждан с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства лица, которому доверено представлять вносимые предложения.

5. Предложения, внесенные с нарушением требований, установленных настоящим Порядком, рассмотрению не подлежат.

6. Комиссия рассматривает поступившие предложения не позднее 5 дней после окончания срока поступления предложений по проекту решений.

7. Инициаторы предложений вправе присутствовать, принимать участие в обсуждении своих предложений, для чего комиссия заблаговременно информирует их о месте и времени рассмотрения. По результатам обсуждения, в срок, установленный пунктом 6 настоящего Порядка, комиссия принимает решение о вынесении поступивших предложений по проекту решения на публичные слушания, либо отклоняет их. В случае если инициаторы не присутствовали на заседании при обсуждении внесенных ими предложений, их информируют о принятом решении.

8. Проект решения, а также вынесенные на публичные слушания предложения граждан подлежат обсуждению на публичных слушаниях в порядке, установленном Удачинским сельским Советом депутатов, в срок не позднее 5 дней до дня рассмотрения проектов решений на сессии Удачинского сельского Совета депутатов.

9. Итоговые документы публичных слушаний направляются комиссией в Удачинский сельский Совет депутатов на следующий рабочий день после проведения публичных слушаний и учитываются депутатами при рассмотрении проекта решения на сессии Удачинского сельского Совета депутатов.

**УДАЧИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
РЕШЕНИЕ**

**28.12.2020**

**О внесении изменений в решение Удачинского сельского Совета депутатов**

**от 25.07.2016 № 8-30 «Об утверждении Порядка предоставления**

**муниципальных гарантий за счет средств бюджета**

**Удачинского сельсовета»**

**№ 3-10**

**с. Удачное**

В соответствии со статьей 115 Бюджетного кодекса Российской Федерации (в редакции Федерального закона от 22.04.2020 № 120-ФЗ), руководствуясь статьей 22 Устава Удачинского сельсовета, Удачинский сельский совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в Порядок предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета Удачинского сельсовета, утвержденный решением Удачинского сельского Совета депутатов от 25.07.2016 № 8-30 «Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий за счет средств бюджета Удачинского сельсовета»

та», следующие изменения:

1.1. Порядок дополнить пунктом 4.1 и изложить в следующей редакции:

«4.1. Государственная (муниципальная) гарантия не обеспечивает досрочное исполнение обязательств принципала, в том числе в случае предъявления принципалу требований об их досрочном исполнении (за исключением случая, указанного в пункте 4 статьи 115.1 настоящего Кодекса) либо наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обязательств принципала считается наступившим (за исключением случая, указанного в пункте 8 статьи 116 настоящего Кодекса).»

1.2. Порядок дополнить пунктом 5.1 и изложить в следующей редакции:

«5.1. Государственная (муниципальная) гарантия предоставляется в валюте, в которой выражена сумма основного обязательства.»

1.3. Пункт 10. изложить в следующей редакции:

«10. Государственная (муниципальная) гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств принципала по кредиту (займу, в том числе облигационному), подлежит отзыву гарантом только в случае изменения без предварительного письменного согласия гаранта указанных в государственной (муниципальной) гарантии условий основного обязательства, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия гаранта, и (или) в случае нецелевого использования средств кредита (займа, в том числе облигационного), обеспеченного государственной (муниципальной) гарантией, в отношении которого в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) кредитным договором и договором о предоставлении государственной (муниципальной) гарантии по кредиту кредитором осуществляется контроль за целевым использованием средств кредита.»

1.4. Порядок дополнить пунктами 24 и 25, изложив в следующей редакции:

«24. Кредиты и займы (в том числе облигационные), обеспечиваемые государственными (муниципальными) гарантиями, должны быть целевыми.

25. В случае установления факта нецелевого использования средств кредита (займа, в том числе облигационного), обеспеченного государственной (муниципальной) гарантией, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, установленных договором о предоставлении государственной (муниципальной) гарантии, принципал и бенефициар несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, договором о предоставлении государственной (муниципальной) гарантии.»

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

**А. В. ЛАВРИНОВИЧ,**  
Председатель Удачинского сельского Совета депутатов.  
**М. В. ЛАВРИНОВИЧ,**  
Глава сельсовета.

она на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 1 к настоящему Решению.

1.6 Приложение 2 к решению Удачинского сельского Совета депутатов от 26.12.2019 № 31-113 «О бюджете Удачинского сельсовета Большеулуйского района на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 2 к настоящему Решению.

1.7 Приложение 4 к решению Удачинского сельского Совета депутатов от 26.12.2019 № 31-113 «О бюджете Удачинского сельсовета Большеулуйского района на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 3 к настоящему Решению.

1.8 Приложение 5 к решению Удачинского сельского Совета депутатов от 26.12.2019 № 31-113 «О бюджете Удачинского сельсовета Большеулуйского района на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 4 к настоящему Решению.

1.9 Приложение 6 к решению Удачинского сельского Совета депутатов от 26.12.2019 № 31-113 «О бюджете Удачинского сельсовета Большеулуйского района на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 5 к настоящему Решению.

1.10 Приложение 7 к решению Удачинского сельского Совета депутатов от 26.12.2019 № 31-113 «О бюджете Удачинского сельсовета Большеулуйского района на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 6 к настоящему Решению.

1.11 Приложение 8 к решению Удачинского сельского Совета депутатов от 26.12.2019 № 31-113 «О бюджете Удачинского сельсовета Большеулуйского района на 2020 год плановый период 2021-2022 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 7 к настоящему Решению.

1.12 Статью 11 изложить в следующей редакции:

1. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Удачинского сельсовета на 2020 год в сумме 543,5 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 1250,0 тыс. рублей и на 2022 год в сумме 250,0 тыс. рублей.

2. Установить, что при определении объема бюджетных ассигнований дорожного фонда Удачинского сельсовета доход от уплаты акцизов на автомобильный и прямоточный бензин, дизельное топливо и моторные масла для дизельных двигателей, подлежащий зачислению в бюджет сельсовета, учитывается в 2020 году в сумме 80,0 тыс. рублей, в 2021 году в сумме 92,4 тыс. рублей и в 2022 году в сумме 96,2 тыс. рублей.

2. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

**А. В. ЛАВРИНОВИЧ,**  
Председатель Удачинского сельского Совета депутатов.  
**М. В. ЛАВРИНОВИЧ,**  
Глава сельсовета.

Приложения к решению опубликованы на сайте  
<https://газета-улуй.рф/решение-большеулуйского-район/>

**УДАЧИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**28.12.2020** **РЕШЕНИЕ** **№ 3-11**  
с. Удачное  
**О создании административной комиссии**

В соответствии требованиями закона Красноярского края от 23.04.2009 № 8-3168 «Об административных комиссиях в Красноярском крае», на основании статей 22 и 26 Устава Удачинского сельсовета, Удачинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Создать административную комиссию на срок полномочий Удачинского сельского Совета депутатов в составе:

председатель комиссии - Лавринович Марина Васильевна, глава Удачинского сельсовета;

заместитель председателя - Метелкина Ольга Михайловна, заведующая Удачинского сельского дома культуры «МБУК Большеулуйская ЦКС»;

ответственный секретарь - Комлева Мария Ивановна, заместитель главы администрации сельсовета

Члены административной комиссии:

Ранцева Светлана Владимировна - представитель общественности;

Лавринович Галина Ивановна - депутат Удачинского сельского Совета депутатов;

Кузнецов Александр Олегович - представитель общественности.

2. Признать утратившими силу решения Удачинского сельского Совета депутатов:

- от 18.05.2016 № 7-25 «О создании административной комиссии»

3. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

**А. В. ЛАВРИНОВИЧ,**  
Председатель Удачинского сельского Совета депутатов.  
**М. В. ЛАВРИНОВИЧ,**  
Глава сельсовета.

**УДАЧИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ РАЙОН КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**28.12.2020** **РЕШЕНИЕ** **№ 3-14**  
с. Удачное  
**О внесении изменений и дополнений в Решение Удачинского сельского Совета депутатов от 26.12.2019 № 31-113 «О бюджете Удачинского сельсовета Большеулуйского района на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годов»**

В соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 22, статьи 26 Устава Удачинского сельсовета, Удачинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Удачинского сельского Совета депутатов от 26.12.2019 № 31-113 «О бюджете Удачинского сельсовета Большеулуйского района на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов» следующие изменения:

1.1 В подпункте 1 пункта 1 статьи 1 цифру «6598,0» заменить цифрой «7279,7»

1.2 В подпункте 2 пункта 1 статьи 1 цифру «6601,8» заменить цифрой «7283,5»

1.3 Увеличить доходную часть бюджета на 2020 год на сумму 681,7 тыс. рублей.

1.4 Увеличить расходную часть бюджета на 2020 год на сумму 681,7 тыс. рублей.

1.5 Приложение 1 к решению Удачинского сельского Совета депутатов от 26.12.2019 № 31-113 «О бюджете Удачинского сельсовета Большеулуйского рай-

**УДАЧИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**28.12.2020** **РЕШЕНИЕ** **№ 3-15**  
с. Удачное  
**Об утверждении Порядка принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, предусмотренных частью 7.3 - 1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**

В соответствии с частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1264 «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты таких сведений», руководствуясь Уставом Удачинского сельсовета Большеулуйского района, Удачинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в муниципальном образовании «Удачинский сельсовет», согласно Приложению к настоящему решению.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по охране общественного порядка и законности.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в печатном издании «Вестник Большеулуйского района».

**А. В. ЛАВРИНОВИЧ,**  
Председатель Удачинского сельского Совета депутатов.  
**М. В. ЛАВРИНОВИЧ,**  
Глава сельсовета.

Приложение к Решению от 28.12.2020 № 3-15

Порядок принятия решения о применении к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в муниципальном образовании «Удачинский сельсовет»

1. Настоящий Порядок определяет процедуру принятия Удачинским сельским Советом депутатов решения о применении мер ответственности к депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления в муниципальном образовании «Удачинский сельсовет» (далее также - лица, замещающие муниципальные должности), представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным.

2. К лицу, замещающему муниципальную должность, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, применяется одна из следующих мер ответственности:

- а) предупреждение;
- б) освобождение депутата от должности в Удачинском сельском Совете депутатов с лишением права занимать должности в Удачинском сельском Совете депутатов до прекращения срока его полномочий;
- в) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
- г) запрет занимать должности в Удачинском сельском Совете депутатов до прекращения срока его полномочий;
- д) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

3. Решение о применении мер ответственности, предусмотренных в пункте 2 настоящего Порядка (далее – меры ответственности), принимается Удачинским сельским Советом депутатов.

4. Основанием для рассмотрения вопроса о применении в отношении лиц, замещающих муниципальные должности одной из мер ответственности, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, являются поступившие в Удачинский сельский Совет депутатов заявления Губернатора края о применении одной из мер ответственности, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, решение суда в случае, если вопросы об установлении фактов недостоверности и неполноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицом, замещающим муниципальную должность, рассматривались в судебном порядке, сведения, поступившие из органов прокуратуры по результатам надзорных мероприятий (далее – Основания).

5. Срок рассмотрения вопроса о применении мер ответственности к лицу, замещающему муниципальную должность, не может превышать 30 дней со дня поступления в Удачинский сельский Совет депутатов основания, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, в случае, если основание поступило в период между сессиями Удачинского сельского Совета депутатов - не позднее чем через 3 месяца со дня ее поступления.

6. Меры ответственности применяются не позднее трех лет со дня представления лицом, замещающим муниципальную должность, недостоверных или неполных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

7. Решение о применении меры ответственности подлежит рассмотрению на открытом заседании Удачинского сельского Совета депутатов.

8. Заседание Удачинского сельского Совета депутатов по вопросу принятия решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, меры ответственности (далее - Заседание) назначается в течение 10 дней с момента поступления в Удачинский сельский Совет депутатов оснований, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

При назначении даты Заседания должна обеспечиваться возможность участия в нем лица, в отношении которого рассматривается вопрос о применении меры ответственности, с учетом срока установленного пунктом 5 настоящего Порядка.

Лицо, в отношении которого рассматривается вопрос о применении меры ответственности, извещается о дате и месте заседания способом, обеспечивающим фиксирование извещения или вызова и его вручение адресату.

Неявка извещенного лица, которого в отношении которого рассматривается вопрос о применении меры ответственности, не является препятствием для проведения Заседания.

9. Решение о применении меры ответственности принимается отдельно в отношении каждого лица, замещающего муниципальную должность, путем открытого голосования большинством голосов от установленной численности депутатов Удачинского сельского Совета депутатов, в соответствии Регламентом Удачинского сельского Совета депутатов.

10. Депутат, выборное должностное лицо местного самоуправления в решении вопроса о применении к нему одной из мер ответственности участие не принимает.

11. Решение о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности принимается с учетом характера совершенного правонарушения, его тяжести, обстоятельств, при которых оно совершено, соблюдения лицом, замещающим муниципальную должность других ограничений, запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

12. Председательствующим в Заседании является депутат, осуществляющий полномочия председателя Удачинского сельского Совета депутатов, а в случае его отсутствия либо рассмотрения вопроса о применении к нему меры ответственности Заседание ведет депутат, назначенный постоянной депутатской комиссией по законности, охране общественного порядка, сельскому хозяйству и предпринимательству (далее - Председательствующий).

13. Председательствующий:

- 1) Озвучивает поступившие в Удачинский сельский Совет депутатов основания для рассмотрения вопроса о принятия решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, меры ответственности.
  - 2) Доводит до депутатов сведения о наличии/отсутствии информации о соблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, других ограничений, запретов, об исполнении им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.
  - 3) Предоставляет лицу, замещающему муниципальную должность, возможность дать объяснения по факту совершения правонарушения, пояснить обстоятельства, при которых оно совершено. Лицо, замещающее муниципальную должность, вправе предоставить дополнительную информацию и материалы по факту совершения правонарушения.
  - 4) Разъясняет присутствующим в Заседании депутатам о недопустимости конфликта интересов, а при его наличии предлагает принять меры в соответствии с законодательством о противодействии коррупции.
  - 5) Предлагает депутатам и иным лицам, присутствующим на Заседании, высказать мнения относительно рассматриваемого вопроса.
  - 6) Выносит на голосование вопрос о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, одной из мер ответственности.
- В случае если большинством голосов от установленной численности депута-

тов не принято решение о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, предложенной меры ответственности, Председательствующий выносит на голосование предложение о применении к лицу иной меры ответственности, предусмотренной пунктом 2 настоящего Порядка.

14. В принятом решении указывается мера ответственности применяемая к лицу, замещающему муниципальную должность.

15. Решение о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, меры ответственности вступает в силу со дня подписания.

16. Информация о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, меры ответственности размещается на официальном сайте администрации Удачинского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в десятидневный срок со дня принятия.

17. Копия решения о применении меры ответственности в течение 5 дней со дня его принятия вручается лично, либо направляется лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого рассматривался вопрос, способом, подтверждающим отправку.

18. Копия решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, одной из мер ответственности, в течение пяти дней со дня его принятия направляется Губернатору края или в орган прокуратуры, инициировавший рассмотрение вопроса.

**УДАЧИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
РЕШЕНИЕ**

**28.12.2020** **с. Удачное** **№ 3-16**

**Об утверждении Порядка освобождения от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата Удачинского сельского Совета депутатов, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе**

В соответствии со статьей 2 Закона Красноярского края от 26.06.2008 № 6-1832 «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Красноярском крае», статьей 22 Устава Удачинского сельсовета Большеулуйского района, Удачинский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

- 1. Утвердить Порядок освобождения от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата Удачинского сельского Совета депутатов, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, согласно Приложению.
- 2. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в печатном издании «Вестник Большеулуйского района».

**А. В. ЛАВРИНОВИЧ,**  
**Председатель Удачинского сельского Совета депутатов.**

**М. В. ЛАВРИНОВИЧ,**  
**Глава сельсовета.**

Приложение к Решению Удачинского сельского совета депутатов  
от 28.12.2020 № 3-16

**Порядок освобождения от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата Удачинского сельского Совета депутатов, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе**

1. Депутат Удачинского сельского Совета депутатов для осуществления своих полномочий на непостоянной основе (далее - депутат) на время заседаний Удачинского сельского Совета депутатов, заседаний комиссий, иных органов сельского Совета депутатов, в состав которых он входит, на время выполнения поручений Удачинского сельского Совета депутатов, его органов и на время проведения встреч с избирателями освобождается от выполнения производственных или служебных обязанностей по месту работы на период, установленный Уставом Удачинского сельсовета.

2. Освобождение депутата от выполнения производственных или служебных обязанностей производится работодателем по письменному заявлению депутата (далее - заявление), которое должно содержать:

- фамилию, имя, отчество депутата;
- дату (период) освобождения от производственных или служебных обязанностей;
- сведения, подтверждающие осуществление депутатских полномочий на дату (период) освобождения от производственных или служебных обязанностей;

Подписанное депутатом заявление представляется в адрес работодателя лично, либо направляется посредством факсимильной связи, электронной почты.

3. В ходе рассмотрения заявления депутата работодатель или иное уполномоченное работодателем лицо вправе обратиться в представительный орган за получением информации, подтверждающей осуществление депутатом депутатских полномочий на дату (период), указанный в его заявлении.

4. Депутат освобождается от выполнения производственных или служебных обязанностей на основании приказа (распоряжения) работодателя на период осуществления депутатской деятельности без сохранения заработной платы (денежного содержания).

**АДМИНИСТРАЦИЯ УДАЧИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**09.12.2020** **с. Удачное** **№ 15**

**Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Удачинского сельсовета**

В соответствии с пунктом 4 статьи 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 19 Устава Удачинского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Утвердить Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Удачинского сельсовета согласно приложению.
- 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

**М. В. ЛАВРИНОВИЧ,**  
**Глава сельсовета.**

Приложение к постановлению главы Удачинского сельсовета  
от 09.12.2020 № 15

**Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Удачинского сельсовета**

1. Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Удачинского сельсовета (далее – Порядок, местный бюджет) устанавливает основания для принятия администраторами доходов бюджетов Удачинского сельсовета (далее - администраторы доходов) решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет, перечень документов, необходимых для принятия такого решения, процедуру и сроки его принятия.

2. Основаниями для принятия администраторами доходов решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты являются законодательно установленные случаи:

а) смерть физического лица - плательщика платежей в местный бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

б) признание банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» в части задолженности по платежам в местный бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества должника;

в) ликвидация организации - плательщика платежей в местный бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

г) принятие судом акта, в соответствии с которым администратор доходов утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе вынесения судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по платежам в бюджет;

д) вынесение судебным приставом - исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, в следующих случаях:

размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

е) истечение установленного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях срока давности исполнения постановления о назначении административного наказания при отсутствии оснований для перерыва, приостановления или продления такого срока, в части задолженности по административным штрафам, неуплаченным в установленный срок;

3. Для принятия решения о признании задолженности по платежам в бюджет безнадежной к взысканию необходимо следующие документы, подтверждающие наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам:

выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе:

документ, свидетельствующий о смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или подтверждающий факт объявления его умершим;

документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении деятельности вследствие признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет, из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет;

судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе определение суда об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи в суд заявления о взыскании задолженности по платежам в бюджет;

постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона «Об исполнительном производстве».

4. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты принимается на основании решения специально созданной комиссии (далее - Комиссия).

5. В состав Комиссии помимо сотрудников администратора доходов бюджетов могут входить представители главного администратора доходов бюджетов, финансовых органов.

5.1. По результатам рассмотрения вопроса о признании задолженности по платежам в местный бюджет безнадежной к взысканию Комиссия, в течение 10 дней с момента получения необходимых документов рекомендует:

а) признать задолженность по платежам в местный бюджет безнадежной к взысканию;

б) отказать в признании задолженности по платежам в местный бюджет безнадежной к взысканию. Данное решение не препятствует повторному рассмотрению вопроса о возможности признания задолженности по платежам в бюджеты безнадежной к взысканию.

В случае установления Комиссией оснований для признания задолженности по платежам в местный бюджет безнадежной к взысканию Комиссия подготавливает Проект решения о признании безнадежной к взысканию задолженности.

5.2. Решение Комиссии должно быть оформлено протоколом, подписанным всеми членами Комиссии.

6. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты подписывается руководителем администратора доходов бюджетов.

6.1. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности оформляется актом, содержащим следующую информацию:

а) полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);

б) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица);

в) сведения о платеже, по которому возникла задолженность;

г) код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, которому учитывается задолженность по платежам в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, его наименование;

д) сумма задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

е) сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

з) подписи членов комиссии.

Оформленный комиссией акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации утверждается руководителем администратора доходов бюджета.

**АДМИНИСТРАЦИЯ УДАЧИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.12.2020

с. Удачное

№ 17

**Об утверждении Административного регламента исполнения муниципальной функции по проведению проверок при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Удачинского сельсовета**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Законом края от 05.12.2013 № 5-1912 «О Порядке разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля и регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления», Уставом Удачинского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент исполнения муниципальной функции по проведению проверок при осуществлении муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Удачинского сельсовета, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Вестник Большеулуйского района» и разместить на официальном сайте администрации Большеулуйского района в сети Интернет [www.buluy.achim.ru](http://www.buluy.achim.ru) в разделе «Сельские Советы», подразделе «Удачинский сельсовет».

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**М.В. ЛАВРИНОВИЧ,  
Глава сельсовета.**

Приложения к постановлению опубликованы на сайте  
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**РЕЗОЛЮЦИЯ**

**Публичных слушаний по проекту Решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Кытатского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края»**

13.01.2021 года в здании администрации Кытатского сельсовета в 10.00 проводились публичные слушания по вопросу рассмотрения проекта Решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Кытатского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края», РЕШИЛИ:

1. Утвердить проект Решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Кытатского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края»;

2. Рекомендовать Совету депутатов рассмотреть на сессии проект Решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Кытатского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края».

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.01.2021

с. Большой Улуй

№ 02

**Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения**

На основании пункта 5 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь пунктом 16 статьи 32 Устава Большеулуйского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения Большеулуйского сельсовета согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, и подлежит размещению на официальном сайте администрации Большеулуйского сельсовета в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на главного специалиста Стаховцова В.С.

4. Постановление от 25.09.2019 № 77 считать утратившим силу.

**И.Н. АРАХЛАНОВА,  
Глава Большеулуйского сельсовета.**

Приложение к постановлению администрации Большеулуйского сельсовета от 14.01.2021 № 02

**Перечень автомобильных дорог общего пользования на территории Большеулуйского сельсовета на 14.01.2021**

| №  | Идентификационный номер | Наименование автомобильной дороги | Протяженность, км | Населенный пункт | Вид покрытия | Ширина дорожного полотна с обочиной, м | Ширина дорожного полотна без обочиной, м |
|----|-------------------------|-----------------------------------|-------------------|------------------|--------------|--|--|
| 1  | 04-211-807-ОП-МП-001    | ул Советская                      | 0,15              | с Большой Улуй   | щебеночное   | 8                                      | 6  |
| 2  | 04-211-807-ОП-МП-001    | ул Советская                      | 4,00              | с Большой Улуй   | асфальт      | 8                                      | 6  |
| 3  | 04-211-807-ОП-МП-002    | ул Зеленая                        | 0,81              | д Климовка       | асфальт      | 8                                      | 6  |
| 4  | 04-211-807-ОП-МП-003    | ул Тракторная                     | 0,40              | д Красный Луг    | щебеночное   | 6                                      | 4  |
| 5  | 04-211-807-ОП-МП-004    | ул Школьная                       | 0,55              | д Красный Луг    | щебеночное   | 6                                      | 4  |
| 6  | 04-211-807-ОП-МП-004    | ул Школьная                       | 0,32              | д Красный Луг    | гравийное    | 6                                      | 4  |
| 7  | 04-211-807-ОП-МП-005    | пер Лесной                        | 0,43              | п Сосновый Бор   | щебеночное   | 8                                      | 6  |
| 8  | 04-211-807-ОП-МП-006    | ул Боровая                        | 0,54              | п Сосновый Бор   | асфальт      | 7                                      | 5  |
| 9  | 04-211-807-ОП-МП-006    | ул Боровая                        | 0,21              | п Сосновый Бор   | щебеночное   | 7                                      | 5  |
| 10 | 04-211-807-ОП-МП-007    | ул Майская                        | 0,33              | п Сосновый Бор   | щебеночное   | 7                                      | 5  |
| 11 | 04-211-807-ОП-МП-008    | ул Строителей                     | 0,56              | п Сосновый Бор   | асфальт      | 7                                      | 5  |
| 12 | 04-211-807-ОП-МП-008    | ул Строителей                     | 0,15              | п Сосновый Бор   | щебеночное   | 7                                      | 5  |
| 12 | 04-211-807-ОП-МП-009    | ул Цветочная                      | 0,38              | п Сосновый Бор   | щебеночное   | 8                                      | 6  |
|    | 04-211-807-ОП-МП-010    | ул Центральная                    | 0,50              | п Сосновый Бор   | асфальт      |  |  |
| 13 | 04-211-807-ОП-МП-011    | подъезд к водозабору              | 0,10              | п Сосновый Бор   | щебеночное   | 6                                      | 4  |
| 14 | 04-211-807-ОП-МП-012    | ул Набережная                     | 0,30              | п Тихий Ручей    | асфальт      | 7                                      | 5  |
| 15 | 04-211-807-ОП-МП-012    | ул Набережная                     | 0,50              | п Тихий Ручей    | щебеночное   | 7                                      | 5  |
| 16 | 04-211-807-ОП-МП-013    | пер Банковский                    | 0,18              | с Большой Улуй   | асфальт      | 8                                      | 6  |
| 17 | 04-211-807-ОП-МП-014    | пер Береговой                     | 0,35              | с Большой Улуй   | щебеночное   | 7                                      | 5  |
| 18 | 04-211-807-ОП-МП-015    | пер Водозаборный                  | 0,21              | с Большой Улуй   | щебеночное   | 6                                      | 4  |
| 19 | 04-211-807-ОП-МП-016    | пер Восточный                     | 0,22              | с Большой Улуй   | асфальт      | 8                                      | 6  |
| 20 | 04-211-807-ОП-МП-017    | пер Горный                        | 0,24              | с Большой Улуй   | асфальт      | 7                                      | 5  |
| 21 | 04-211-807-ОП-МП-018    | пер Зеленый                       | 0,35              | с Большой Улуй   | щебеночное   | 8                                      | 6  |
| 22 | 04-211-807-ОП-МП-019    | пер Кирпичный                     | 0,32              | с Большой Улуй   | асфальт      | 7                                      | 5  |
| 23 | 04-211-807-ОП-МП-020    | пер Комбинатовский                | 0,18              | с Большой Улуй   | асфальт      | 7                                      | 6  |
| 24 | 04-211-807-ОП-МП-021    | пер Кузнечный                     | 0,16              | с Большой Улуй   | асфальт      | 7                                      | 6  |
| 25 | 04-211-807-ОП-МП-022    | пер Льнозаводской                 | 0,45              | с Большой Улуй   | щебеночное   | 6                                      | 4  |
| 26 | 04-211-807-ОП-МП-023    | пер Новый                         | 0,30              | с Большой Улуй   | щебеночное   | 6                                      | 4  |
| 27 | 04-211-807-ОП-МП-024    | пер Перевозный                    | 0,20              | с Большой Улуй   | асфальт      | 7                                      | 5  |
| 28 | 04-211-807-ОП-МП-025    | пер Песочный                      | 0,14              | с Большой Улуй   | щебеночное   | 6                                      | 4  |
| 29 | 04-211-807-ОП-МП-026    | пер Подгорновский                 | 0,36              | с Большой Улуй   | щебеночное   | 6                                      | 4  |
| 30 | 04-211-807-ОП-МП-027    | пер Промышленный                  | 0,36              | с Большой Улуй   | асфальт      | 7                                      | 5  |
| 31 | 04-211-807-ОП-МП-028    | пер Рабочий                       | 0,07              | с Большой Улуй   | щебеночное   | 6                                      | 4  |
| 32 | 04-211-807-ОП-МП-029    | пер Северный                      | 0,20              | с Большой Улуй   | асфальт      | 7                                      | 5  |
| 33 | 04-211-807-ОП-МП-030    | пер Сельхозтехники                | 0,24              | с Большой Улуй   | асфальт      | 9                                      | 7  |
| 34 | 04-211-807-ОП-МП-031    | пер Солнечный                     | 0,34              | с Большой Улуй   | асфальт      | 7                                      | 5  |
| 35 | 04-211-807-ОП-МП-032    | пер Таежный                       | 0,39              | с Большой Улуй   | асфальт      | 6                                      | 4  |
| 36 | 04-211-807-ОП-МП-033    | пер Школьный                      | 0,32              | с Большой Улуй   | асфальт      | 7                                      | 5  |
| 37 | 04-211-807-ОП-МП-034    | пер Энергетиков                   | 0,40              | с Большой Улуй   | щебеночное   | 7                                      | 5  |
| 38 | 04-211-807-ОП-МП-035    | пер Юбилейный                     | 0,10              | с Большой Улуй   | асфальт      | 7                                      | 5  |
| 39 | 04-211-807-ОП-МП-036    | пер Южный                         | 0,14              | с Большой Улуй   | асфальт      | 7                                      | 5  |
| 40 | 04-211-807-ОП-МП-037    | пер Юности                        | 0,36              | с Большой Улуй   | щебеночное   | 7                                      | 5  |
| 41 | 04-211-807-ОП-МП-038    | ул Аэродромная                    | 0,46              | с Большой Улуй   | асфальт      | 8                                      | 6  |
| 42 | 04-211-807-ОП-МП-038    | ул Аэродромная                    | 0,54              | с Большой Улуй   | щебеночное   | 8                                      | 6  |
| 43 | 04-211-807-ОП-МП-039    | ул Берёзовая                      | 0,50              | с Большой Улуй   | щебеночное   | 7                                      | 5  |
| 44 | 04-211-807-ОП-МП-040    | ул Больничная                     | 1,07              | с Большой Улуй   | асфальт      | 9                                      | 7  |
| 45 | 04-211-807-ОП-МП-040    | ул Больничная                     | 0,30              | с Большой Улуй   | щебеночное   | 9                                      | 7  |
| 46 | 04-211-807-ОП-МП-041    | ул Боровая                        | 1,24              | с Большой Улуй   | асфальт      | 8                                      | 6  |
| 47 | 04-211-807-ОП-МП-042    | ул Вознесенская                   | 0,98              | с Большой Улуй   | щебеночное   | 9                                      | 7  |
| 48 | 04-211-807-ОП-МП-043    | пер.Безымянный                    | 0,15              | с Большой Улуй   | асфальт      | 7                                      | 5  |
| 49 | 04-211-807-ОП-МП-044    | ул Гагарина                       | 0,44              | с Большой Улуй   | асфальт      | 8                                      | 6  |
| 50 | 04-211-807-ОП-МП-045    | ул Давыдова                       | 0,71              | с Большой Улуй   | асфальт      | 9                                      | 7  |
| 51 | 04-211-807-ОП-МП-045    | ул Давыдова                       | 0,37              | с Большой Улуй   | щебеночное   | 9                                      | 7  |
| 52 | 04-211-807-ОП-МП-046    | ул Железнодорожная                | 0,36              | с Большой Улуй   | щебеночное   | 6                                      | 4  |
| 53 | 04-211-807-ОП-МП-047    | ул Заводская                      | 0,40              | с Большой Улуй   | щебеночное   | 7                                      | 5  |
| 54 | 04-211-807-ОП-МП-048    | ул Заречная                       | 0,44              | с Большой Улуй   | щебеночное   | 8                                      | 6  |
| 55 | 04-211-807-ОП-МП-049    | ул Калинина                       | 0,68              | с Большой Улуй   | асфальт      | 7                                      | 5  |
| 56 | 04-211-807-ОП-МП-050    | ул Кирова                         | 0,80              | с Большой Улуй   | асфальт      | 9                                      | 7  |
| 57 | 04-211-807-ОП-МП-051    | ул Колхозная                      | 1,20              | с Большой Улуй   | асфальт      | 9                                      | 7  |
| 58 | 04-211-807-ОП-МП-052    | ул Комарова                       | 0,46              | с Большой Улуй   | асфальт      | 7                                      | 5  |
| 59 | 04-211-807-ОП-МП-053    | ул Коммунистическая               | 0,38              | с Большой Улуй   | асфальт      | 7                                      | 5  |
| 60 | 04-211-807-ОП-МП-053    | ул Коммунистическая               | 0,38              | с Большой Улуй   | щебеночное   | 7                                      | 5  |
| 61 | 04-211-807-ОП-МП-054    | ул Комсомольская                  | 0,53              | с Большой Улуй   | асфальт      | 7                                      | 5  |
| 62 | 04-211-807-ОП-МП-055    | ул Красноармейская                | 0,86              | с Большой Улуй   | щебеночное   | 7                                      | 5  |
| 63 | 04-211-807-ОП-МП-056    | ул Красного Октября               | 0,84              | с Большой Улуй   | асфальт      | 7                                      | 5  |
| 64 | 04-211-807-ОП-МП-057    | ул Лесная                         | 0,38              | с Большой Улуй   | асфальт      | 7                                      | 5  |

|       |                      |                           |        |                |            |   |   |
|-------|----------------------|---------------------------|--------|----------------|------------|---|---|
| 65    | 04-211-807-ОП-МП-058 | ул Луговая                | 0,78   | с Большой Улуй | асфальт    | 9 | 7 |
| 66    | 04-211-807-ОП-МП-059 | ул Медицинская            | 0,59   | с Большой Улуй | щебеночное | 7 | 5 |
| 67    | 04-211-807-ОП-МП-060 | ул Мелиорации             | 1,25   | с Большой Улуй | асфальт    | 9 | 7 |
| 68    | 04-211-807-ОП-МП-060 | ул Мелиорации             | 0,28   | с Большой Улуй | щебеночное | 9 | 7 |
| 69    | 04-211-807-ОП-МП-061 | ул Молодежная             | 0,57   | с Большой Улуй | щебеночное | 8 | 6 |
| 70    | 04-211-807-ОП-МП-062 | ул МТС                    | 0,54   | с Большой Улуй | асфальт    | 9 | 7 |
| 71    | 04-211-807-ОП-МП-063 | ул Набережная             | 0,44   | с Большой Улуй | щебеночное | 8 | 6 |
| 72    | 04-211-807-ОП-МП-064 | ул Нади Галицкой          | 0,22   | с Большой Улуй | асфальт    | 7 | 5 |
| 73    | 04-211-807-ОП-МП-065 | ул Партизанская           | 1,64   | с Большой Улуй | асфальт    | 8 | 6 |
| 74    | 04-211-807-ОП-МП-065 | ул Партизанская           | 0,11   | с Большой Улуй | щебеночное | 8 | 6 |
| 75    | 04-211-807-ОП-МП-066 | ул Полевая                | 0,70   | с Большой Улуй | асфальт    | 9 | 7 |
| 76    | 04-211-807-ОП-МП-066 | ул Полевая                | 0,22   | с Большой Улуй | щебеночное | 9 | 7 |
| 77    | 04-211-807-ОП-МП-067 | ул Просвещения            | 1,70   | с Большой Улуй | асфальт    | 7 | 6 |
| 78    | 04-211-807-ОП-МП-068 | ул Революции              | 1,66   | с Большой Улуй | асфальт    | 8 | 6 |
| 79    | 04-211-807-ОП-МП-069 | ул Рыбацкая               | 0,44   | с Большой Улуй | щебеночное | 8 | 6 |
| 80    | 04-211-807-ОП-МП-070 | ул Садовая                | 0,66   | с Большой Улуй | асфальт    | 8 | 6 |
| 81    | 04-211-807-ОП-МП-071 | ул Садовая                | 0,31   | с Большой Улуй | щебеночное | 9 | 7 |
| 82    | 04-211-807-ОП-МП-072 | ул Трактористов           | 0,54   | с Большой Улуй | асфальт    | 8 | 6 |
| 83    | 04-211-807-ОП-МП-073 | ул Чапаева                | 0,66   | с Большой Улуй | асфальт    | 7 | 5 |
| 84    | 04-211-807-ОП-МП-074 | ул Чулымская              | 0,44   | с Большой Улуй | щебеночное | 8 | 6 |
| 85    | 04-211-807-ОП-МП-075 | выезд на объездную дорогу | 0,40   | с Большой Улуй | асфальт    | 9 | 7 |
| 86    | 04-211-807-ОП-МП-077 | ул Щетинкина              | 0,88   | с Большой Улуй | асфальт    | 8 | 6 |
| ИТОГО |                      |                           | 46.306 |                |            |   |   |

**АДМИНИСТРАЦИЯ БЫЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**28.12.2020** **№ 17**  
с. Бычки  
**Об утверждении порядка организации похоронного дела на общественном муниципальном кладбище, расположенном на территории муниципального образования Бычковского сельсовета**

В соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 № 8 – ФЗ "О погребении и похоронном деле", от 06.10.2003 № 131 – ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Бычковского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок организации похоронного дела на общественном муниципальном кладбище, расположенном на территории муниципального образования Бычковский сельсовет, согласно приложению.
2. Контроль за исполнение настоящего постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

**Л.Ж. БЫКОВА,**  
Глава сельсовета.

Приложение к постановлению от 28.12.2020 № 17

**Об утверждении порядка организации похоронного дела на общественном муниципальном кладбище, расположенном на территории муниципального образования Бычковский сельсовет**

1. Общие положения.
  - 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 № 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", от 30.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".
  - 1.2. Настоящий Порядок организации похоронного дела на общественном муниципальном кладбище, расположенном на территории муниципального образования Бычковский сельсовет (далее - Порядок), регулирует отношения, связанные с организацией похоронного дела на общественном муниципальном кладбище, расположенном на территории муниципального образования Бычковский сельсовет, и определяет:
    - порядок создания мест погребения на территории муниципального образования Бычковский сельсовет в соответствии с генеральным планом муниципального образования;
    - порядок предоставления и учета мест захоронений;
    - порядок ведения книги регистрации надгробий.
  2. Порядок создания мест погребения на территории муниципального образования Бычковский сельсовет.
    - 2.1. Территория муниципального кладбища Бычковского сельсовета разделяется на секторы, ряды, с присвоением номеров могил, имеющих соответствующее цифровое обозначение.
    - 2.2. Размер бесплатно предоставляемого участка земли на территории общественного кладбища для погребения умершего устанавливается таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же участке земли умершего супруга или близкого родственника и составляет 7,5 кв. м (2,5 м х 3,0 м).
    - 2.3. На кладбище осуществляется предоставление мест захоронений для невестребованных, в том числе неопознанных умерших. Размер предоставляемого участка 3,75 кв. м (1,5 м х 2,5 м).
    - 2.4. Место захоронения умершего отводится уполномоченным органом с учетом волеизъявления умершего, наличия свободного участка земли.
  3. Порядок предоставления и учета мест захоронений.
    - 3.1. Захоронение умершего производится в соответствии с санитарными правилами не ранее чем через 24 часа после наступления смерти при предъявлении медицинского заключения о смерти или свидетельства о смерти, выданного органом записи актов гражданского состояния (или в более ранние сроки в случае чрезвычайных ситуаций по разрешению медицинской организации).
    - 3.2. Уполномоченный орган Администрации Бычковского сельсовета предоставляет места захоронений, осуществляет учет захоронений.
    - 3.3. Супруг, близкий родственник, иной родственник, законный представитель, иное лицо, взявшее на себя обязанности осуществить захоронение умершего, об-

ращаются в уполномоченный орган для отвода места захоронения умершего на кладбищах.

3.4. Лица, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, при оформлении места захоронения умершего представляют в уполномоченный орган следующие документы:

- заявление о предоставлении места захоронения умершего (ответственность за достоверность указанных в заявлении сведений несет заявитель);
- паспорт заявителя (копию и подлинник для обозрения);
- свидетельство о смерти либо медицинское заключение о смерти (копию и подлинник для обозрения);
- документ о кремации (в случае, если умерший был кремирован) (копию и подлинник для обозрения).

Лицо, взявшее на себя обязанности осуществить захоронение умершего, берет на себя обязательство обеспечивать надлежащее содержание места захоронения и постоянный уход за ним, является ответственным за место захоронения.

3.5. Место захоронения умершего рядом с захороненными близкими родственниками предоставляется в случае, если позволяет площадь места захоронения.

3.6. Каждое захоронение на кладбищах регистрируется уполномоченным органом в книге регистрации захоронений, где указываются следующие сведения: регистрационный номер захоронения; Ф.И.О. умершего; возраст умершего; дата смерти; дата захоронения умершего; номер свидетельства о смерти из ЗАГС; кем выдано свидетельство о смерти; наименование организации, производящей захоронение; номер сектора, ряда, места захоронения; Ф.И.О. ответственного за захоронение.

Лицам, оформившим захоронение, выдается удостоверение о захоронении. Лицо, получившее удостоверение о захоронении, является ответственным за захоронение.

3.7. При захоронении умершего на могильном холме устанавливается знак (трафарет), крест, памятник с указанием Ф.И.О. умершего, датой рождения и смерти или регистрационный номер захоронения при захоронении умерших, личность которых не установлена, невестребованных, в том числе неопознанных умерших. Сведения на надмогильных сооружениях должны соответствовать персональным данным, указанным в документах.

3.8. Справка о захоронении - документ, подтверждающий факт захоронения определенного умершего на определенном участке. Для получения справки о захоронении заявитель представляет в уполномоченную организацию следующие документы:

- заявление на имя руководителя уполномоченной организации;
- паспорт заявителя (копию и подлинник для обозрения);
- свидетельство о смерти (копию и подлинник для обозрения) либо удостоверение о захоронении.

3.9. Захоронения урн с прахом допускается производить в землю в погребальных урнах.

3.10. Глубину могилы следует устанавливать в зависимости от местных условий (характера грунтов и уровня стояния грунтовых вод), но не менее 1,5 метра.

Надмогильная насыпь должна быть высотой не менее 0,3 метра над поверхностью земли.

При захоронении тела умершего в сидячем положении слой земли над умершим должен быть не менее 1,0 метра.

Расстояние между могилами должно быть: по длинным сторонам - 0,5 метра, по коротким - 0,5 метра.

Допускаются уменьшения расстояния между могилами в случаях, если умершие являлись при жизни близкими родственниками.

4. Порядок установки надмогильных сооружений и ведения книги регистрации надгробий.

4.1. Надмогильные сооружения (надгробия, памятники, ограды, цветники, цоколи и др.) на местах захоронения устанавливаются исключительно в пределах отведенного места захоронения.

4.2. Каждое надгробие регистрируется уполномоченным органом в книге регистрации надгробий, где указываются следующие сведения: Ф.И.О. захороненного; дата установки; номер сектора; номер места; материал и габариты надгробия; документ изготовителя надгробия; Ф.И.О. ответственного за захоронение.

Лицам, оформившим установку надгробия, выдается удостоверение о регистрации надгробия. Лицо, получившее удостоверение о регистрации надгробия, является собственником надгробия.

4.3. Удостоверение о регистрации надгробия - документ, содержащий информацию о габаритных размерах, материале, собственнике надгробия.



4.4. Для получения удостоверения о регистрации надгробия, за три дня до установки надгробия ответственный за захоронение представляет в уполномоченный орган следующие документы:

- заявление на имя руководителя уполномоченной организации;
- паспорт заявителя (копию и подлинник для обозрения);
- свидетельство о смерти либо удостоверение о захоронении (копию и подлинник для обозрения);
- документ изготовителя надгробия, который содержит информацию об умершем (Ф.И.О., дата рождения, дата смерти);
- фотографию надгробия.

4.5. Устанавливаемые надмогильные сооружения должны соответствовать следующим максимальным размерам: высота памятников над захоронениями в гробу не более 2,0 метра; высота ограды не более 1,0 метра; высота цоколей не более 0,3 метра. Установленные надмогильные сооружения не должны иметь частей, выступающих за границы участка или нависающих над ними. Ограды могил не должны иметь заостренных прутьев (пик). Навесы над местами захоронения не могут быть выше трех метров и должны устанавливаться в пределах отведенного места захоронения. Материал, из которого изготавливаются навесы, должен быть прозрачный или полупрозрачный, пропускающий солнечный свет. Навесы необходимо оборудовать сливами для сбора осадков, исключающими размыв соседних могил и мест общего пользования, а также образование сосулек.

4.6. Установка надмогильных сооружений за пределами отведенного в установленном порядке места запрещается.

4.7. Надмогильные сооружения, установленные за пределами отведенного места захоронения, превышающие установленные размеры или установленные без согласия лица, ответственного за захоронение, подлежат сносу.

4.8. Сведения на надмогильных сооружениях должны соответствовать персональным данным, указанным в документах.

4.8.1. При проведении работ по установке надмогильных сооружений лицо, осуществляющее данные работы, обязано соблюдать меры по предотвращению порчи или уничтожения:

- имущества кладбища;
- соседних мест захоронений и установленных на них надмогильных сооружений;
- инженерных сетей (освещения, поливочного водопровода);
- асфальтового или иного покрытия аллей и проходных дорожек;
- зеленых насаждений, расположенных за пределами места захоронения, на котором устанавливаются надмогильные сооружения.

4.9. При проведении работ по установке надмогильных сооружений запрещается использовать в качестве подсобных инструментов или материалов предметы с других мест захоронений, даже в случае если они по своему состоянию являются бесхозными.

4.10. Лица, устанавливающие надмогильные сооружения, должны соблюдать общественный порядок, не допускать захламления участка захоронения и проходов к нему, а также своим поведением и внешним видом не должны оскорблять человеческое достоинство и чувства посетителей кладбища.

4.11. По окончании работ лицо, установившее надмогильные сооружения, обязано привести площадку в порядок, очистить от строительного мусора участки кладбища, расположенные за пределами места захоронения, на которых производились сопутствующие работы, а также вывезти с кладбища остатки строительных материалов.

4.12. Если несоблюдение требований по установке надмогильных сооружений повлекло за собой повреждение (порчу, уничтожение) установленных надмогильных сооружений, инженерных сетей, покрытия аллей, дорожек, зеленых насаждений или иных объектов внешнего благоустройства, причиненный ущерб подлежит возмещению в полном объеме лицом, причинившим вред.

5. Ответственность за нарушение порядка.

5.1. За несоблюдение требований, установленных настоящим Порядком, виновные в нарушении несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте  
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

жениям № 1,2 к настоящему постановлению.

2. в паспорте подпрограммы «Благоустройство территории Новоникольского сельсовета» раздел «Сроки реализации подпрограммы» раздел «Объекты и источники финансирования подпрограммы» и раздел 2.7 «Обеспечение финансовых, материальных и трудовых затрат» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования подпрограммы составляет: в 2018-2021 годах – 4901,7 тыс. руб., из них: бюджет Новоникольского сельсовета - 4292,5 тыс. руб., краевой бюджет- 609,2 тыс. руб., в том числе по годам

2018 год – 1551,2 тыс. руб., из них бюджет Новоникольского сельсовета - 1044,1 тыс. руб., краевой бюджет – 507,1 тыс. руб.

2019 год – 1228,3 тыс. руб., из них бюджет Новоникольского сельсовета – 1126,2 тыс. руб., краевой бюджет-102,1тыс.руб.

2020 год - 1061,1 тыс.руб., из них бюджет Новоникольского сельсовета – 1061,1 тыс. руб.,

2021 год - 1061,1 тыс. руб., из них бюджет Новоникольского сельсовета – 1061,1 тыс. руб.»

Приложение № 2 к паспорту подпрограммы изложить в новой редакции, согласно приложению № 3 данному постановлению.

5. Постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Большеулуйского района».

**А.Г. ГИМРАНОВ,**  
Глава Новоникольского сельсовета.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте  
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**с. Большой Улуй** **№ 176-п**

**12.08.2019** **№ 176-п**  
**О внесении изменений в Постановление Администрации Большеулуйского района от 03.09.2018 г. № 246-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы»**

В соответствии со 179 Бюджетного кодекса РФ, Постановления от 30.07.2013 г. № 270-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Большеулуйского района, их формировании и реализации», руководствуясь ст. 18,21,35 Устава Большеулуйского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Администрации Большеулуйского района от 03.09.2018 г. № 246-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы» следующие изменения:  
муниципальную программу Большеулуйского района «Развитие транспортной системы» изложить в новой редакции согласно приложению.
2. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника МКУ «Служба заказчика» Ю.Ю. Сарычева.
3. Постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Большеулуйского района в сети Интернет.
4. Настоящее постановление вступает в силу, со дня официального опубликования.

**С.А. ЛЮБКИН,**  
Глава Большеулуйского района.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте  
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**СУЧКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  
**БОЛЬШЕУЛУЙСКИЙ РАЙОН КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**  
**РЕШЕНИЕ** **№ 06**

**02.10.2020** **№ 06**  
**О внесении изменений и дополнений в Решение Сучковского сельского Совета депутатов № 94 от 25.12.2019 г. «О бюджете Сучковского сельсовета Большеулуйского района на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годов»**

В соответствии подпункта 2 пункта 1 статьи 18, статьи 50 Устава Сучковского сельсовета, Сучковский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Внести в решение Сучковского сельского Совета депутатов от 25.12.2019 г. № 94 «О бюджете Сучковского сельсовета Большеулуйского района на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годов» следующие изменения:  
1.1. В подпункте 1 пункта 1 статьи 1 цифру «9384,0» заменить цифрой «9489,1».
- 1.2. В подпункте 2 пункта 1 статьи 1 цифру «9584,3» заменить цифрой «9689,4».
- 1.3. Увеличить доходную часть бюджета на 2020 год на сумму 105,1 тыс. рублей.
- 1.4. Увеличить расходную часть бюджета на 2020 год на сумму 105,1 тыс. рублей.
- 1.5. Приложение 1 к решению Сучковского сельского Совета депутатов от 25.12.2019 г. № 94 «О бюджете Сучковского сельсовета Большеулуйского района на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 1 к настоящему Решению.
- 1.6. Приложение 2 к решению Сучковского сельского Совета депутатов от 25.12.2019 г. № 94 «О бюджете Сучковского сельсовета Большеулуйского района на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 2 к настоящему Решению
- 1.7. Приложение 4 к решению Сучковского сельского Совета депутатов от 25.12.2019 г. № 94 «О бюджете Сучковского сельсовета Большеулуйского района на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 3 к настоящему Решению.
- 1.8. Приложение 5 к решению Сучковского сельского Совета депутатов от 25.12.2019 г. № 94 «О бюджете Сучковского сельсовета Большеулуйского района на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 4 к настоящему Решению.
- 1.9. Приложение 6 к решению Сучковского сельского Совета депутатов от 25.12.2019 г. № 94 «О бюджете Сучковского сельсовета Большеулуйского района на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 5 к настоящему Решению.
- 1.10. Приложение 7 к решению Сучковского сельского Совета депутатов от 25.12.2019 г. № 94 «О бюджете Сучковского сельсовета Большеулуйского района на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 6 к настоящему Решению.
- 1.11. Приложение 9 к решению Сучковского сельского Совета депутатов от 25.12.2019 г. № 94 «О бюджете Сучковского сельсовета Большеулуйского района

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВНИКОЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  
**БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** **№ 5**

**27.03.2019** **№ 5**  
**О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации Новоникольского сельсовета от 27.10.2017 № 32 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Новоникольского сельсовета, содержание и развитие объектов инфраструктуры»**

В соответствии с постановлением администрации Новоникольского сельсовета от 20.09.2013 № 35 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Новоникольского сельсовета, их формировании и реализации», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения и дополнения в приложение № 1 к постановлению Администрации Новоникольского сельсовета от 27.10.2017 № 32 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство территории Новоникольского сельсовета, содержание и развитие объектов инфраструктуры» следующие изменения:  
1.1. в паспорте муниципальной программы раздел «Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы» изложить в новой редакции:  
«Общий объем финансирования программы составляет:  
в 2018 - 2021 годах – 8768,6 тыс. руб. из них бюджет Новоникольского сельсовета – 7763,2 тыс. руб., краевой бюджет – 805,4 тыс. руб., районный бюджет – 200,0 тыс. руб., в том числе по годам:  
2018 год – 2623,0 тыс. руб., из них бюджет Новоникольского сельсовета – 1869,7 тыс. руб., краевой бюджет – 703,3 тыс. руб., районный бюджет – 50,0 тыс.руб.  
2019 год – 2160,0 тыс. руб., из них бюджет Новоникольского сельсовета – 2007,9 тыс. руб., краевой бюджет-102,1 тыс. руб., районный бюджет – 50,0 тыс. руб.  
2020 год – 1992,8 тыс. руб., из них бюджет Новоникольского сельсовета – 1942,8 тыс. руб., районный бюджет – 50,0 тыс. руб.  
2021 год – 1992,8 тыс. руб., из них бюджет Новоникольского сельсовета – 1942,8 тыс. руб., районный бюджет – 50,0 тыс. руб.»  
Приложения № 4,5 к программе изложить в новой редакции, согласно прило-

на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годов» изложить в следующей редакции согласно приложению 7 к настоящему Решению.

1.12. Статью 11 изложить в следующей редакции: Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Сучковского сельсовета на 2020 год в сумме 1886,9 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 627,0 и на 2022 год в сумме 627,0 тыс. рублей.

2. Настоящее Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

**А.В. ШИКУТОВ,**  
Председатель Сучковского сельского Совета депутатов.  
**А.И. САЯУСКЕНЕ,**  
Глава Сучковского сельсовета.

Приложения к решению опубликованы на сайте  
<https://газета-улуй.рф/решение-большеулуйского-район/>

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОЕЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**27.02.2019** с. Новая Еловка **№ 05 – п**  
**Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Администрации Новоеловского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 3 Федерального закона от 17.07.2009 № 172 – ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», статьей 5 Закона Красноярского края от 07.07.2009 № 8 - 3610 «О противодействии коррупции в Красноярском крае», руководствуясь статьей 19 Устава Новоеловского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Администрации Новоеловского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края согласно Приложению.

2. Постановление опубликовать в газете «Вестник Большеулуйского района», разместить на официальном сайте муниципального образования Большеулуйского района в сети Интернет [www.buluu.achim.ru](http://www.buluu.achim.ru) в разделе «Сельские советы», подраздел «Новоеловский сельсовет».

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Т.С. ЯБЛУШЕВСКАЯ,**  
Глава Новоеловского сельсовета.

Приложения к постановлению опубликованы на сайте  
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ БЫЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**28.12.2020.** с. Бычки **№ 16**  
**Об утверждении Порядка принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Бычковского сельсовета**

В соответствии с пунктом 4 статьи 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 19 Устава Бычковского сельсовета:

1. Утвердить Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Бычковского сельсовета согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

**Л.Ж. БЫКОВА,**  
Глава сельсовета.

Приложение к постановлению Бычковского сельсовета от 28.12.2020 № 16  
**Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Бычковского сельсовета**

1. Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет Бычковского сельсовета (далее - Порядок, местный бюджет) устанавливает основания для принятия администраторами доходов бюджетов Бычковского сельсовета (далее - администраторы доходов) решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет, перечень документов, необходимых для принятия такого решения, процедуру и сроки его принятия.

2. Основаниями для принятия администраторами доходов решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты являются законодательно установленные случаи:

а) смерть физического лица - плательщика платежей в местный бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

б) признание банкротом индивидуального предпринимателя плательщика платежей в бюджет в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» в части задолженности по платежам в местный бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества должника;

в) ликвидация организации - плательщика платежей в местный бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

г) принятие судом акта, в соответствии с которым администратор доходов утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе вынесения судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по платежам в бюджет;

д) вынесение судебным приставом - исполнителем постановления об окончании

исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, в следующих случаях:

размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

е) истечение установленного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях срока давности исполнения постановления о назначении административного наказания при отсутствии оснований для перерыва, приостановления или продления такого срока, в части задолженности по административным штрафам, неуплаченным в установленный срок;

3. Для принятия решения о признании задолженности по платежам в бюджет безнадежной к взысканию необходимо следующие документы, подтверждающие наличие оснований для принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам:

выписка из отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе:

документ, свидетельствующий о смерти физического лица плательщика платежей в бюджет или подтверждающий факт объявления его умершим;

документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении деятельности вследствие признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет, из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет;

судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе определение суда об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи в суд заявления о взыскании задолженности по платежам в бюджет;

постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона «Об исполнительном производстве».

4. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты принимается на основании решения специально созданной комиссии (далее - Комиссия).

5. В состав Комиссии помимо сотрудников администратора доходов бюджетов могут входить представители главного администратора доходов бюджетов, финансовых органов.

5.1. По результатам рассмотрения вопроса о признании задолженности по платежам в местный бюджет безнадежной к взысканию Комиссия, в течение 10 дней с момента получения необходимых документов рекомендует:

а) признать задолженность по платежам в местный бюджет безнадежной к взысканию;

б) отказать в признании задолженности по платежам в местный бюджет безнадежной к взысканию. Данное решение не препятствует повторному рассмотрению вопроса о возможности признания задолженности по платежам в бюджеты безнадежной к взысканию.

В случае установления Комиссией оснований для признания задолженности по платежам в местный бюджет безнадежной к взысканию Комиссия подготавливает Проект решения о признании безнадежной к взысканию задолженности.

5.2. Решение Комиссии должно быть оформлено протоколом, подписанным всеми членами Комиссии.

6. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты подписывается руководителем администратора доходов бюджетов.

6.1. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности оформляется актом, содержащим следующую информацию:

а) полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);

б) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица);

в) сведения о платеже, по которому возникла задолженность;

г) код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, его наименование;

д) сумма задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

е) сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

з) подписи членов комиссии.

Оформленный комиссией акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации утверждается руководителем администратора доходов бюджета.

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
БЫЧКОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА  
БЫЧКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
РЕШЕНИЕ**

**28.12.2020** с. Бычки **№ 10**  
**Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан в Бычковском сельсовете**

На основании статьи 31 Федерального закона от 06.10.03 г. № 131-ФЗ «Об об-

щих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьями 22, 26 Устава Бычковского сельсовета, Бычковском сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Принять Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан в Бычковском сельсовете согласно приложению.

2. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

**Г.М. ПРЕДИТ,**  
**Председатель Бычковского сельского Совета депутатов.**  
**Л.Ж. БЫКОВА,**  
**Глава сельсовета.**

Приложение к Решению Бычковского сельского Совета депутатов  
от 28.12.2020 № 10

**Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан  
в Бычковском сельсовете**

Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Бычковского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края определяет порядок подготовки, проведения, установления и рассмотрения результатов опроса граждан в муниципальном образовании, как одну из форм непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления.

Статья 1. Понятие опроса граждан

1. Под опросом граждан в настоящем Положении понимается способ выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

2. Результаты опроса граждан не являются обязательными для органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, а также органов государственной власти, но могут учитываться ими при принятии соответствующих вопросов, так как носят рекомендательный характер.

3. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом, т.е. достигшие возраста 18 лет граждане РФ, место жительства которых расположено в пределах Бычковского сельсовета (на основании международных договоров РФ и в порядке, установленном законом, - также иностранные граждане, постоянно проживающие на территории Бычковского сельсовета), за исключением граждан, признанных судом недееспособными или содержащихся в местах лишения свободы по приговору суда.

В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

4. Жители муниципального образования участвуют в опросе на равных основаниях. Каждый участник опроса обладает одним голосом и участвует в опросе непосредственно.

5. Какие-либо прямые или косвенные ограничения прав граждан на участие в опросе в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям не допускаются.

6. Участие в опросе граждан является свободным и добровольным. В ходе опроса никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них.

7. Подготовка, проведение и установление результатов опроса осуществляется на основе принципов законности, открытости и гласности.

8. Органы и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в реализации права на участие в опросе.

Статья 2. Вопросы, предлагаемые при проведении опроса граждан

1. На опрос могут выноситься:

1) вопросы местного значения, определенные Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) вопросы изменения целевого назначения земель Бычковского сельсовета для объектов регионального и межрегионального значения;

3) содержание вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на опрос, не должно противоречить федеральному законодательству, законодательству Красноярского края и нормативным правовым актам муниципального образования.

4) Вопрос, выносимый на опрос, должен быть сформулирован таким образом, чтобы исключить множественность его толкования.

Статья 3. Территория проведения опроса граждан

1. Опрос граждан может проводиться одновременно на всей территории Бычковского сельсовета, а также на части его территории (в многоквартирном жилом доме, на территории группы жилых домов, сельского населенного пункта, не являющегося поселением, на иной территории проживания граждан).

Статья 4. Финансирование опроса

Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей муниципального образования;

2) за счет средств бюджета Красноярского края - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Красноярского края.

Статья 5. Инициатива проведения опроса

1. Инициатива проведения опроса принадлежит:

1) Бычковскому сельскому Совету депутатов или главе Бычковского сельсовета - по вопросам местного значения;

2) органам государственной власти Красноярского края - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Бычковского сельсовета для объектов регионального и межрегионального значения.

3) жителям Бычковского сельсовета или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшим шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

Статья 6. Назначение опроса

1. Назначение опроса осуществляется представительным органом муниципального образования в порядке, предусмотренном Регламентом.

2. Решение о назначении опроса считается принятым, если за него проголосовало более половины депутатов представительного органа муниципального образования (голосование по принятию решения может устанавливаться в соответствии с уставом Бычковского сельсовета и регламентом Бычковского сельского Совета депутатов).

3. В нормативном правовом акте Бычковского сельского Совета депутатов о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

4. Решение о назначении опроса подлежит обязательному опубликованию.

Статья 7. Комиссия по проведению опроса

1. Подготовку и проведения опроса граждан осуществляет Комиссия по проведению опроса (далее - Комиссия).

2. Состав комиссии назначается представительным органом муниципального образования. (Комиссия может состоять из 3 и более человек в зависимости от территории проведения опроса на основе предложений инициаторов, общественных объединений, жителей муниципального образования).

3. В состав Комиссии в обязательном порядке включаются представители главы муниципального образования, местной администрации, представительного органа муниципального образования, а также представители общественности территории, на которой проводится опрос.

4. Председатель Комиссии избирается открытым голосованием на первом заседании из числа членов Комиссии.

5. Деятельность комиссии осуществляется на основе коллегиальности. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем приняли участие не менее половины от установленного числа членов Комиссии.

Статья 8. Полномочия Комиссии

1. Комиссия:

1) организует исполнение настоящего Положения при проведении опроса и обеспечивает его соблюдение;

2) осуществляет контроль над соблюдением прав жителей муниципального образования на участие в опросе;

3) не позднее, чем за 10 дней до проведения опроса оповещает жителей муниципального образования о дате и сроках, времени, методике проведения опроса, вопросе (вопросах), предлагаемом (предлагаемых) при проведении опроса, форме опросного листа, своем местонахождении, номере телефона и иных необходимых сведениях;

4) обеспечивает изготовление опросных листов по форме, указанной в решении представительного органа муниципального образования;

5) совместно с органами территориального общественного самоуправления организует сбор подписей при опросе;

6) составляет списки участников опроса при проведении открытого поименного опроса; составляет список лиц, осуществляющих сбор подписей;

7) устанавливает итоги опроса и обнародует их;

8) по вопросам материально-технического и организационного обеспечения сотрудничает Администрацией Бычковского сельсовета муниципального образования;

9) осуществляет иные полномочия.

2. Комиссия в рамках своей компетенции взаимодействует с органами и должностными лицами муниципального образования, общественными объединениями, территориальным общественным самоуправлением, средствами массовой информации.

3. Деятельность членов Комиссии осуществляется на общественных началах.

4. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией Бычковского сельсовета.

5. Полномочия Комиссии прекращаются после официального опубликования результатов рассмотрения опроса уполномоченным должностным лицом или органом местного самоуправления.

Статья 9. Процедура проведения опроса

1. Опрос проводится путем заполнения опросного листа (Приложение № 1 к Положению) в период и время, определенные в решении Бычковского сельского Совета депутатов о назначении опроса.

2. Лицо, осуществляющее опрос, обязано ознакомить опрашиваемого с вопросом (вопросами), предлагаемым (предлагаемыми) при проведении опроса.

3. В конце каждого дня в течение всего срока проведения опроса заполненные опросные листы доставляются лицами, осуществляющими опрос, в Комиссию.

Статья 10. Установление результатов опроса

1. В первый день после даты окончания опроса члены Комиссии подсчитывают результаты опроса путем обработки полученных данных, содержащихся в опросных листах. На основании полученных результатов составляется протокол (Приложение № 2 к Положению).

В протоколе указываются:

1) номер экземпляра протокола;

2) дата составления протокола;

3) сроки проведения опроса: дата начала и окончания;

4) территория опроса (если опрос проводился на части территории муниципального образования, обязательно указываются наименования микрорайонов, улиц, номера домов);

5) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

6) число граждан, обладающих правом на участие в опросе и проживающих на соответствующей территории, на которой проводился опрос;

7) число граждан, принявших участие в опросе;

8) результаты опроса;

9) Ф.И.О. и подпись председателя Комиссии.

2. Если опрос проводился по нескольким вопросам, то подсчет результатов и составление протокола по каждому вопросу производится отдельно.

3. Если число граждан, принявших участие в опросе, меньше минимального числа граждан, установленных в решении представительного органа муниципального образования о назначении опроса, Комиссия признает опрос несостоявшимся.

4. В течении 7 дней со дня окончания опроса Комиссия направляет по одному экземпляру протокола представительному органу муниципального образования, главе муниципального образования, а также публикует результаты опроса в средствах массовой информации.

5. Вместе с экземпляром протокола представительному органу муниципального образования также представляются сшитые и пронумерованные опросные листы. Один экземпляр протокола остается в Комиссии.

Статья 11. Рассмотрение результатов опроса

1. Мнение населения, выявленное в ходе опроса, носит рекомендательный ха-

рактер, рассматривается органами и должностными лицами муниципального образования в соответствии с их компетенцией, закрепленной Уставом Бычковского сельсовета и учитывается при принятии решений, в течение двух месяцев после завершения опроса населения.

2. В случае невозможности принятия решения в том варианте, за который высказалось большинство при опросе, глава муниципального образования или представительный орган муниципального образования должны принять аргументированное решение и опубликовать его в средствах массовой информации.

Статья 12. Защита персональных данных

С целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну к защите обрабатываемых персональных данных предъявляются требования, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложения к решению опубликованы на сайте  
<https://газета-улуй.рф/решение-большеулуйского-район/>

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ БЫЧКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  
**БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**28.12.2020** **№ 15**  
**с. Бычки**

**Об утверждении Порядка определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии Бычковского сельсовета**

В соответствии с пунктом 4 статьи 115.3 Бюджетного кодекса РФ, статьей 19 Устава Бычковского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии Бычковского сельсовета согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Большеулуйского района».

**Л.Ж. БЫКОВА,**  
**Глава сельсовета.**

Приложение к постановлению администрации Бычковского сельсовета от 28.12.2020 № 15

**Порядок определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии Бычковского сельсовета**

1. Настоящий порядок определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии Бычковского сельсовета (далее - Порядок) устанавливает требования к минимальному объему (сумме) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу при предоставлении муниципальной гарантии Бычковского сельсовета.

2. Минимальный объем (сумма) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу (далее - минимальный объем обеспечения) устанавливается в зависимости от степени удовлетворительности его финансового состояния, определенного в порядке анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части муниципальной гарантии Бычковского сельсовета, установленном постановлением администрации Бычковского сельсовета.

3. Минимальный объем обеспечения соответствует:

- 1) уровню не менее 100 процентов от суммы муниципальной гарантии Бычковского сельсовета - при хорошей степени финансового состояния принципала;
- 2) уровню не менее 110 процентов от суммы муниципальной гарантии Бычковского сельсовета - при удовлетворительной степени финансового состояния принципала.

4. При оценке соответствия общего объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии Бычковского сельсовета минимальному объему обеспечения:

- 1) поручительства юридических лиц, банковские гарантии, государственные (муниципальные) гарантии учитываются в той сумме, на которую они предоставлены;
- 2) стоимость имущества, передаваемого (переданного) в залог, учитывается в сумме, равной рыночной стоимости, оценка которой осуществляется в соответствии с абзацем седьмым пункта 3 статьи 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. При выявлении недостаточности предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу или иного несоответствия предоставленного обеспечения требованиям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, гражданским законодательством Российской Федерации и (или) постановлениями администрации Бычковского сельсовета (в том числе в случае существенного ухудшения финансового состояния принципала, юридического лица, предоставившего в обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу банковскую гарантию или поручительство, уменьшения рыночной стоимости предмета залога), администрация Бычковского сельсовета в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня выявления такого несоответствия направляет

ет в адрес принципала уведомление о недостаточности обеспечения с требованием осуществить замену обеспечения (полную или частичную) либо предоставить дополнительное обеспечение в целях приведения состава и общего объема (суммы) обеспечения в соответствии с установленными требованиями в течение четырех месяцев со дня направления уведомления.

**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  
**БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**04.03.2019** **№ 19**  
**с. Большой Улуй**

**О внесении изменений и дополнений в постановление № 7 от 25.01.2019 «Об утверждении муниципальной программы «Модернизация жилищно-коммунального хозяйства на территории Большеулуйского сельсовета»**

На основании изменений в бюджет Большеулуйского сельсовета на 2019 год и плановый период 2020 – 2021 годов, утвержденных решением Большеулуйского сельского Совета депутатов от 14.02.2019 № 158, руководствуясь статьями 26, 29 и 32 Устава Большеулуйского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения и дополнения в постановление от 25.01.2019 № 7 «Об утверждении муниципальной программы «Модернизация жилищно - коммунального хозяйства на территории Большеулуйского сельсовета» (далее – Постановление):
  - 1.1. Внести изменения и дополнения в приложение № 1 к постановлению:
    - 1.1.1. в паспорте муниципальной программы:
      - 1) в разделе «Информация по ресурсному обеспечению программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы» цифру «24691,9» изменить на «25850,0», цифру «4211,9» изменить на «5370,0».
      - 1.1.2. в тексте муниципальной программы:
        - 1) в подпункте 1 пункта 5.1 цифру «11141,9» заменить на «11550,0», цифру «1261,9» изменить на «1670,0»;
        - 2) в подпункте 2 пункта 5.1 цифру «13550,0» заменить на «14300,0», цифру «2950,0» изменить на «3700,0»;
        - 3) в пункте 6.1. цифру «24691,9» изменить на «25850,0», цифру «4211,9» изменить на «5370,0».
      - 1.1.3. приложения 1 и 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложениям 1 и 2 соответственно к настоящему постановлению;
      - 1.1.4. в приложении 3 к муниципальной программе (подпрограмма «Развитие и модернизация объектов жилищного фонда на территории Большеулуйского сельсовета»):
        - 1) в разделе Паспорта «Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы» цифру «11141,9» заменить на «11550,0», цифру «1261,9» изменить на «1670,0»;
        - 2) в абзаце втором пункта 2.7. цифру «11141,9» заменить на «11550,0», цифру «1261,9» изменить на «1670,0»;
        - 3) приложение 2 к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
      - 1.1.5. в приложении 4 к муниципальной программе (подпрограмма «Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры на территории Большеулуйского сельсовета»):
        - 1) в разделе Паспорта «Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы» цифру «13550,0» заменить на «14300,0», цифру «2950,0» изменить на «3700,0»;
        - 2) в абзаце втором пункта 2.7. цифру «13550,0» заменить на «14300,0», цифру «2950,0» изменить на «3700,0»;
        - 3) приложение 2 к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению.
  2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, и подлежит размещению на официальном сайте администрации Большеулуйского сельсовета.
  3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

**И.Н. АРАХЛАНОВА,**  
**Глава Большеулуйского сельсовета.**

Приложения к постановлению опубликованы на сайте  
<https://газета-улуй.рф/постановление-большеулуйского-район/>

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ КЫТАТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  
**БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**13.01.2021** **№ 02-п**  
**п. Кытат**

**Об отмене постановления администрации Кытатского сельсовета № 7-п от 29.03.2018 «Об утверждении порядка сноса зеленых насаждений на территории муниципального образования»**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 30 Устава Кытатского сельсовета Большеулуйского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Постановление № 7-п от 29.03.2018 «Об утверждении порядка сноса зеленых насаждений на территории муниципального образования» - отменить.
2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

**А.А. КЛИМОВА,**  
**Глава Кытатского сельсовета.**

**ВЕСТНИК**  
*Большеулуйского района*

Учредитель:  
Администрация Большеулуйского района.  
Адрес: 662110, Красноярский край, с. Большой Улуй, ул. Революции, 11.

ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР  
**Н.И. ТИХОНОВА**

ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР  
**А.А. ШОХ**

Телефон редакции  
**8 (39159) 2-12-42.**

**ИЗДАТЕЛЬ:** МБУ «Редакция газеты «Вестник Большеулуйского района».  
**АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:** 662110, Красноярский край, с. Большой Улуй, ул. Просвещения, 20.  
E-mail: srt-lui@mail.ru  
Сайт <https://газета-улуй.рф/>  
**Газета выходит по пятницам.**  
Тираж 150 экз.  
Распространяется бесплатно.  
Отпечатана в ООО «Ачинская типография», г. Ачинск, ул. Шевченко, 2, тел. 8 (39151) 7-00-91.

*Рукописи, нормативно-правовые акты не рецензируются и не возвращаются.*  
*Ответственность за достоверность приведенных фактов несет автор.*  
*За содержание объявлений ответственность несут рекламодатели.*  
*Номер подписан в печать 19 января 2021 г.*  
*По графику в 17 час., фактически в 17 час. 22 января 2021 года, № 3 (611).*